

NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 21 MEI 2025

Aanwezig: Raf Moons (Voorzitter), Tine Gielis (Burgemeester), Chiel Peeters (Schepen), Niels Vermeulen (Schepen), Stein Voet (Schepen), Gerda Broeckx (Schepen), Hanne Lintermans (Schepen), Benny Smets (Raadslid), Frank Sels (Raadslid), Ils Van Hove (Raadslid), Jurgen Mensch (Raadslid), Paul Jacops (Raadslid), Bart Baumans (Raadslid), Bob Nysmans (Raadslid), Annelies Van Sweevelt (Raadslid), Katrien Masschalck (Raadslid), Marina Oeyen (Raadslid), Kristof Daems (Raadslid), Evelien Thys (Raadslid), An Dierckx (Raadslid), Hanne Ghoos (Raadslid), Virginie Flammini (Raadslid), René Rits (Raadslid), Kurt De Groot (Raadslid), Kris Helsen (Raadslid), Jerry Verspreet (Algemeen directeur)

Verontschuldigd/Afwezig:

DE GEMEENTERAAD VAN LAAKDAL

De voorzitter verklaart de vergadering geopend om 20:45 uur.

	OPENBARE VERGADERING
--	----------------------

01.01	Notulen voorgaande vergadering.
-------	---------------------------------

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Het betreft de notulen van 23 april 2025.

BESLUIT**Enig artikel**

De notulen van 23 april 2025 worden goedgekeurd.

STEMMING

13 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Paul Jacops, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Virginie Flammini, Kurt De Groot*) en 12 onthoudingen (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Marina Oeyen, Kristof Daems, Evelien Thys, An Dierckx, Hanne Ghoos, René Rits, Kris Helsen*).

02.01	Goedkeuring huishoudelijk reglement gemeenteraad.
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Bij de start van een nieuwe lokale bestuursperiode moet het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad worden hernomen.

Op 24 maart 2025 vond hierover een overleg plaats met de voorzitter van de raad en de fractieleiders.

JURIDISCH KADER

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 38.

ARGUMENTATIE

De gemeenteraad stelt bij de aanvang van de zittingsperiode een huishoudelijk reglement vast waarin aanvullende maatregelen worden opgenomen voor de werking van de raad.

Het decreet over het lokaal bestuur geeft aan welke aangelegenheden de raad in dit reglement moet regelen. De raad kan ook andere onderwerpen aangaande zijn werking in het reglement opnemen.

Het huishoudelijk reglement kan enkel (aanvullende) bepalingen bevatten omtrent de werking van de raad zelf. Het mag echter geen afbreuk doen aan de wettelijke regeling voor de werking van de raad, m.a.w. geen voorschriften bevatten die in strijd zijn met deze wettelijke bepalingen.

Het huishoudelijk reglement kan geen bepalingen bevatten die de werking van de andere organen zouden regelen. De raad kan daarbij evenmin bevoegdheden van andere gemeentelijke organen aan zich trekken.

Er wordt een aparte stemming gevraagd over artikel 3.12.1 van het huishoudelijk reglement. Het voorstel is om een extra avond de dag na het toezenden van de (toegevoegde) agendapunten een lokaal ter beschikking te stellen voor de fracties (zie artikel 1 van dit besluit).

Nadien wordt er over het huishoudelijk reglement in zijn geheel gestemd (zie artikel 2 van dit besluit en stemming onderaan).

BESLUIT

Artikel 1

Het voorstel om artikel 3.12.1 van het huishoudelijk reglement te wijzigen wordt verworpen met 12 stemmen voor en 13 tegen.

12 stemmen voor (René Rits, Marina Oeyen, Kris Helsen, Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Kristof Daems, Evelien Thys, An Dierckx, Hanne Ghoos) en 13 stemmen tegen (Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Paul Jacops, Virginie Flammini, Kurt De Groot).

Artikel 2

De gemeenteraad stelt het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, inclusief de bijlagen (rubricering, akte van voordracht commissies en verklaring op eer digitale onkosten) zoals gevoegd bij dit besluit, vast.

Artikel 3

Dit reglement treedt in werking met ingang van heden.

STEMMING

13 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Paul Jacobs, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Virginie Flammini, Kurt De Groot*), 1 stem tegen (*Benny Smets*) en 11 onthoudingen (*Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Marina Oeyen, Kristof Daems, Evelien Thys, An Dierckx, Hanne Ghoos, René Rits, Kris Helsen*).

02.02	Goedkeuring oprichting en samenstelling deontologische commissie voor de gemeenteraad.
--------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Door artikel 39 decreet lokaal bestuur zijn alle steden en gemeenten verplicht een deontologische commissie op te richten.

Die commissie moet erop toezien dat de lokale politieke mandaten op een verantwoorde manier ingevuld en uitgeoefend worden.

Een deontologische code zal de samenstelling, werking en bevoegdheid van de deontologische commissie regelen.

JURIDISCH KADER

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 39.

Decreet van 3 februari 2023 tot wijziging van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat betreft de oprichting van een deontologische commissie bij de gemeenteraad en de districtsraad.

ARGUMENTATIE

Door artikel 39 decreet lokaal bestuur wordt elke stad en gemeente verplicht tot het oprichten van een deontologische commissie voor gemeente- en OCMW raad.

Een deontologische code regelt de samenstelling, werking en bevoegdheid van de commissie. De deontologische commissie wordt bij apart raadsbesluit opgericht.

De commissie bestaat uit minstens één vertegenwoordiger per fractie in de gemeenteraad.

Het behoort tot de gemeentelijke autonomie om de samenstelling van de commissie te bepalen.

Vanuit het college van burgemeester en schepenen / vast bureau wordt voorgesteld om voor de samenstelling van de deontologische commissie het stelsel D'Hondt toe te passen, beperkt tot 7 commissieleden, in analogie met de reguliere raadscommissies.

Alle fracties krijgen minimaal één effectief lid met spreek- en stemrecht.

Dit maakt dat de commissie bestaat uit volgende samenstelling:

Fractie	Aantal leden
CD&V/N-VA	4
Pro Laakdal	2
Vlaams Belang	1
Stem!PlusGroen	1 (toegevoegd)
TOTAAL aantal leden	8 (exclusief voorzitter)

Elke fractie wijst de mandaten toe door middel van een eenvoudige schriftelijke voordracht door de fractieleider aan de algemeen directeur.

Elke fractie kan tevens plaatsvervanger(s) voordragen vanuit de raad of het Bijzonder Comité Sociale Dienst. Ad hoc onafhankelijke experts kunnen worden toegevoegd indien de commissie dit noodzakelijk acht.

De algemeen directeur of zijn afgevaardigde fungeert als secretaris van de commissie. De voorzitter van de raad wordt toegevoegd als voorzitter van de commissie.

Gelet op de voordracht van volgende kandidaat-commissieleden:

- Vanuit CD&V/N-VA fractie: Virginie Flammini, Paul Jacobs, Ils Van Hove, Annelies Van Sweevelt
- Vanuit Pro Laakdal fractie: Evelien Thys en Bart Baumans
- Vanuit de Vlaams Belang fractie: geen voordracht ingediend
- Vanuit Stem!plusGroen fractie: Katrien Masschalck

BESLUIT

Artikel 1

Er wordt een deontologische commissie opgericht binnen de schoot van de gemeenteraad.

De deontologische commissie voor de gemeenteraad is bevoegd voor:

- De gemeenteraadsleden
- De voorzitter van de gemeenteraad
- De schepenen
- De burgemeester.

Artikel 2

Volgende leden worden namens de CD&V/N-VA fractie aangesteld als lid van de commissie:

- Virginie Flammini
- Paul Jacobs
- Ils Van Hove

- Annelies Van Sweevelt

Artikel 3

Volgende leden worden namens de ProLaakdal fractie aangesteld als lid van de commissie:

- Evelien Thys
- Bart Baumans

Artikel 4

Volgend lid wordt namens de Stem!PlusGroen fractie aangesteld als lid van de commissie:

- Katrien Masschalck

Artikel 5

De voorzitter van de gemeenteraad wordt als voorzitter van de commissie toegevoegd aan de deontologische commissie.

STEMMING

14 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Paul Jacobs, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Katrien Masschalck, Virginie Flammini, Kurt De Groot*) en 11 onthoudingen (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Marina Oeyen, Kristof Daems, Evelien Thys, An Dierckx, Hanne Ghoos, René Rits, Kris Helsen*).

02.03	Vaststellen deontologische code gemeenteraad.
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Door het decreet van 3 februari 2023 zijn alle steden en gemeenten verplicht een deontologische commissie op te richten. Sinds 2007 zijn lokale besturen eveneens verplicht een deontologische code vast te leggen.

Die deontologische commissie moet erop toezien dat de lokale politieke mandaten op een verantwoorde manier ingevuld en uitgeoefend worden.

Een deontologische code zal de samenstelling, werking en bevoegdheid van de deontologische commissie regelen.

JURIDISCH KADER

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Decreet van 3 februari 2023 tot wijziging van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat betreft de oprichting van een deontologische commissie bij de gemeenteraad en de districtsraad.

De deontologische code van de gemeenteraad.

ARGUMENTATIE

Door het decreet van 3 februari 2023 wordt elke stad en gemeente verplicht tot het oprichten van een deontologische commissie voor gemeente- en OCMW-raad. Deze wordt heden opgericht en samengesteld bij afzonderlijk raadsbesluit.

Lokale besturen zijn sinds 2007 eveneens verplicht om een deontologische code vast te leggen.

Een deontologische code regelt de samenstelling, werking en bevoegdheid van de commissie. De deontologische code is een algemene leidraad voor lokale mandatarissen om deontologisch correct te handelen als ze hun mandaat uitoefenen. De deontologische commissie ziet toe op deze code.

Er zijn twee deontologische codes nodig: een voor de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen en één voor de raad van maatschappelijk welzijn, het vast bureau en het bijzonder comité voor de sociale dienst. Gemeente en OCMW blijven afzonderlijke rechtspersonen waarbij de raden elk voor hun bestuur een code moeten vaststellen.

Besturen die al een deontologische code hebben, moeten deze afstemmen op de nieuwe regelgeving.

De huidige code werd recent goedgekeurd op de raad van 26/09/2023. Er worden dan ook slechts twee aanpassingen voorgesteld:

- Aantal commissieleden wijzigen van zes naar zeven;
- De voorzitter van de commissie heeft stemrecht.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

Er worden geen presentiegelden toegekend voor de commissievergaderingen van de deontologische commissie.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad stelt de deontologische code zoals gevoegd als bijlage bij dit besluit vast met ingang van heden.

Artikel 2

Deze deontologische code is van toepassing op:

- De gemeenteraadsleden
- De voorzitter van de gemeenteraad
- De schepenen
- De burgemeester.

STEMMING

14 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Paul Jacobs, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Katrien Masschalck, Virginie Flammini, Kurt De Groot*) en 11 onthoudingen (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Marina Oeyen, Kristof Daems, Evelien Thys, An Dierckx, Hanne Ghoos, René Rits, Kris Helsen*).

02.04	Goedkeuring huishoudelijk reglement deontologische commissie gemeenteraad.
--------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Op de gemeenteraad van heden werd de oprichting en samenstelling van de deontologische commissie voor de gemeenteraad goedgekeurd.

Tevens werd in dezelfde raad de deontologische code vastgesteld.

In het kader van de goede werking van de deontologische commissie dient er tevens een huishoudelijk reglement te worden goedgekeurd.

JURIDISCH KADER

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Decreet van 3 februari 2023 tot wijziging van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat betreft de oprichting van een deontologische commissie bij de gemeenteraad en de districtsraad.

Het besluit van de gemeenteraad van 21 mei 2025 tot oprichting en samenstelling van de deontologische commissie voor de gemeenteraad.

Het besluit van de gemeenteraad van 21 mei 2025 tot vaststellen van de deontologische code voor de gemeenteraad.

De deontologische code, inzonderheid artikel 1.1.2.

ARGUMENTATIE

Het decreet van 3 februari 2023 verplicht elke stad en gemeente tot het oprichten van een deontologische commissie.

Lokale besturen zijn eveneens verplicht een deontologische code vast te stellen.

Een deontologische code regelt de samenstelling, werking en bevoegdheid van de commissie. De deontologische code is een algemene leidraad voor lokale mandatarissen om deontologisch correct te handelen als ze hun mandaat uitoefenen. De deontologische commissie ziet toe op deze code.

Er zijn twee deontologische codes nodig: een voor de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen en één voor de raad van maatschappelijk welzijn, het vast bureau en het bijzonder comité voor de sociale dienst. Gemeente en OCMW blijven afzonderlijke rechtspersonen waarbij de raden elk voor hun bestuur een code moeten vaststellen.

Artikel 1.1.2 van de deontologische code stipuleert dat de deontologische commissie een huishoudelijk reglement moet opstellen dat de nodige afspraken bevat voor de werking van de commissie.

Dit artikel stelt verder dat het huishoudelijk reglement ter goedkeuring aan de gemeenteraad moet voorgelegd worden.

Het huishoudelijk reglement werd recent goedgekeurd op de raad van 19/12/2023. De enige aanpassingen zijn twee wijzigingen ter conformering aan de deontologische code (aantal leden en stemrecht voorzitter).

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

Geen budgettaire weerslag.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad keurt het huishoudelijk reglement van de deontologische commissie voor de gemeenteraad zoals gevoegd bij dit besluit met ingang van heden goed.

STEMMING

12 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Paul Jacops, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Virginie Flammini, Kurt De Groot*) en 13 onthoudingen (*Benny Smets, Frank Sels, Ils Van Hove, Jurgen Mensch, Bart Baumanns, Katrien Masschalck, Marina Oeyen, Kristof Daems, Evelien Thys, An Dierckx, Hanne Ghoos, René Rits, Kris Helsen*).

02.04.a	Huishoudelijk reglement gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Dit agendapunt wordt niet behandeld.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

03.01	Nominatieve toelagen 2025: aanpassing.
--------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Het toekennen van nominatieve toelagen vanwege de gemeente is de bevoegdheid van de gemeenteraad.

De voorwaarden waaraan de toelagetrekker van een bedrag van minstens 1.240 euro moet voldoen om zijn toelage te ontvangen, werden vastgelegd bij besluit van de gemeenteraad van 28 februari 2023.

Het decreet lokaal bestuur legt als extra voorwaarde op dat de gesubsidieerde zich moet engageren om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de gesubsidieerde activiteiten.

In de aanpassing van het meerjarenplan 08 werd het bedrag van een aantal nominatieve toelagen 2025 opgetrokken.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Wet van 14 november 1983 (BS van 06 december 1983) betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van toelagen groter dan 1.240,00 EUR per toelagetrekker;
- Besluit van de gemeenteraad van Laakdal van 28 februari 2023 betreffende de verantwoording nominatieve toelagen +1.240 euro.
- Besluit van de gemeenteraad van Laakdal van 22 januari 2025 betreffende de toekenning van de nominatieve toelagen 2025.
- Besluiten van de gemeenteraad van Laakdal van 26 maart 2025 betreffende de vaststelling en goedkeuring van aanpassing 08 van het meerjarenplan 2020-2025.

ARGUMENTATIE

De nominatieve toelagen 2025 voor de hulpverleningszone werden aangepast ingevolge de actualisatie van de geldende verdeelsleutel, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 23/04/2024.

De toelage aan de gebiedsprogrammatie Grote en Kleine Nete werd aangepast aan de eigen bijdrage in de nieuwe subsidieaanvraag (CBS 18/04/2024) in verband met Het grote Net[e]werk (+7,69 euro).

Het bedrag van de werkingstoelage voor de gemeentelijke vriendenkring werd verhoogd van 3.000,00 euro naar 5.000,00 euro om de uitbreiding van de werking naar het personeel van het OCMW te ondersteunen.

Vanaf 2024 worden de stemmingskosten voor de piano's doorgerekend aan de gemeenten via de werkingstoelage Academie voor Muziek, Woord en Dans. Omwille hiervan werd het bedrag opgetrokken van 5.422,37 euro naar 7.500 euro.

BESLUIT

Enig artikel

Volgende toelagen worden voor 2025 verleend, mits naleving van de voorwaarden van het genoemde gemeenteraadsbesluit van 28 februari 2023 indien het een toelage van meer dan 1.240 euro betreft, en op voorwaarde dat de begunstigde zich engageert om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de betoelaagde activiteiten :

WERKINGSTOELAGEN		
Begunstigde	Omschrijving	Bedrag amjp 08
Hulpverleningszone Brandweer zone Kempen	Werkingstoelage hulpverleningszone	373 010,11
Regionaal Landschap Grote en Kleine Nete	Toelage Regionaal Landschap Grote en Kleine Nete	1.700,00

Vriendenkring personeel	Werkingsstoelage voor de gemeentelijke vriendenkring	5.000,00
interlokale vereniging DKO Geel-Laakdal/Meerhout/Westerlo (stad Geel)	Werkingsstoelage Academie voor Muziek, Woord en Dans	7.500,00

INVESTERINGSTOELAGEN		
Begunstigde	Omschrijving	Bedrag amjp 08
Hulpverleningszone Brandweer zone Kempen	Investeringsstoelage aan de hulpverleningszone	134.108,90

STEMMING

13 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Paul Jacobs, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Virginie Flammini, Kurt De Groot*) en 12 onthoudingen (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Marina Oeyen, Kristof Daems, Evelien Thys, An Dierckx, Hanne Ghoos, René Rits, Kris Helsen*).

10.01	Goedkeuring kerkenbeleidsplan 2025.
-------	-------------------------------------

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Vanaf 1 januari 2025 moet elke gemeente werk maken van een actueel en goedgekeurd kerkenbeleidsplan. Dit kerkenbeleidsplan is een strategisch document en legt de toekomstvisie vast van elke parochiekerk binnen de gemeente. Het nieuwe decreet schrijft voor dat het kerkenbeleidsplan herbevestigd moet worden binnen de 6 maanden na installatie van de nieuwe Gemeenteraad. Concreet betekent het dat het kerkenbeleidsplan voor begin juni 2025 goedgekeurd dient te worden door de bisschop en door de Gemeenteraad.

JURIDISCH KADER

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

Decreet van 10 november 2022 tot wijziging van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, het decreet van 12 juli 2013 houdende de toekenning van subsidies voor gebouwen van de eredienst, gebouwen voor de openbare uitoefening van de niet-confessionele morele dienstverlening en crematoria en het Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013, wat betreft de eventuele her- of nevenbestemming van parochiekerken.

Visienota van 19 juli 2021 van de Vlaamse regering over beleidsmaatregelen voor de her- en nevenbestemming van parochiekerken in Vlaanderen.

Pastoraal plan voor het kerkenbeleid van 24 oktober 2023 van de Pastorale Eenheid H. Norbertus Meerhout – Laakdal.

Addendum aan het kerkenbeleidsplan van 2017 goedgekeurd door de Gemeenteraad van 19 december 2023.

Schrijven Johan Bonny d.d. 25/04/2025 inzake goedkeuring kerkenbeleidsplan Laakdal.

ARGUMENTATIE

Het kerkenbeleidsplan omvat volgende gebouwen voor de rooms-katholieke eredienst op het grondgebied van de gemeente Laakdal:

- Parochiekerk Sint-Lambertus, Eindhoutdorp 8, 2430 Laakdal, Eindhout
- Parochiekerk Sint-Niklaas, Geelsebaan, 2430 Laakdal, Vorst-Meerlaar
- Parochiekerk Sint-Gertrudis, Kerkstraat 19, 2430 Laakdal, Vorst-Centrum
- Parochiekerk Onze-Lieve-Vrouw in de Wijngaard, Veerledorp, 2431 Laakdal, Veerle
- Parochiekerk Sint-Jozef Werkman, Zandstraat 7, 2431 Laakdal, Veerle

Gemeente Laakdal beschikte reeds over een kerkenbeleidsplan en dit werd gevalideerd in 2017. Het kwam tot stand via een pastorale en burgerlijke werkgroep die allebei de uitwerking van een kerkenbeleidsplan tot opdracht hadden. In dit plan werd er vooral ingezet op valorisatie van de kerkgebouwen en het 'polyvalent' gebruik ervan. Omwille van enkele nieuwe maatschappelijke en beleidsmatige tendensen en nieuwe beleids- en juridische instrumenten werd in 2023 een addendum van dat kerkenbeleidsplan opgemaakt. Dit addendum kwam tot stand op basis van de input van het pastoraal plan en de input van het gemeentebestuur. Het addendum is in die zin een strategisch visie- en beleidsdocument waar verder op gebouwd wordt voor de huidige actualisatie van het kerkenbeleidsplan.

Dit kerkenbeleidsplan werd opgemaakt in overleg tussen de gemeente Laakdal, Vicariaat Kempen van het Bisdom Antwerpen, pastorale eenheid Heilige Norbertus Meerhout en Laakdal, het centraal kerkbestuur van Laakdal en alle kerkfabrieken die eronder ressorteren en werd vervolgens goedgekeurd (d.d. 25/04/2025) door bisschop van Antwerpen, Johan Bonny, en daarna volgt de goedkeuring door de Gemeenteraad.

In dit kerkenbeleidsplan worden allereerst de betrokken kerkgebouwen ruimtelijk gesitueerd. Vervolgens volgt een bespreking van elke kerk afzonderlijk. Aan bod komen een beschrijving, een situering in de ruimtelijke omgeving en een beschrijving van het actueel gebruik en de actuele functie. Aan het einde van dit document is er een overzichtstabel opgenomen met de genomen opties (per kerk), de visie die hieraan ten grondslag ligt en het traject dat is of zal worden opgestart om deze toekomstige invulling te realiseren.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

Beleidsinformatie: AC000389 - We bekijken de mogelijkheid om de kerken en kerkelijke gebouwen te herbestemmen.

BESLUIT

Artikel 1

De Gemeenteraad keurt het kerkenbeleidsplan goed.

Artikel 2

Het kerkenbeleidsplan wordt bezorgd aan het Agentschap Binnenlands Bestuur en aan het Bisdom Antwerpen.

STEMMING

13 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Paul Jacops, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Virginie Flammini, Kurt De Groot*) en 12 onthoudingen (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Marina Oeyen, Kristof Daems, Evelien Thys, An Dierckx, Hanne Ghoos, René Rits, Kris Helsen*).

12.01	Goedkeuring algemeen kader werving schooldirecteur.
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Het gemeentebestuur wenst over te gaan tot de werving en het aanleggen van een wervingsreserve voor de functie van directeur van de gemeentelijke basisscholen.

JURIDISCH KADER

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Het decreet rechtspositie personeelsleden gesubsidieerd onderwijs.

De wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.

ARGUMENTATIE

De functies van directeur in de gemeentelijke basisscholen van Eindhout en Veerle dienen binnen afzienbare tijd te worden ingevuld.

De onderwijsregelgeving legt weinig voorwaarden op voor de werving en aanstelling van een directeur. Vanuit de gemeentelijke regelgeving is het voeren van een selectieprocedure verplicht.

Het is de bevoegdheid van het college als aanstellende overheid om de vacantverklaring te doen en de concrete selectieprocedure te voeren.

Dit moet gebeuren binnen de algemene klijtlijnen die door de gemeenteraad terzake zijn opgelegd. De gemeenteraad moet als wetgevend orgaan aldus het algemeen kader voor de werving en selectie vaststellen.

Het algemeen kader werd onderhandeld met en goed bevonden door de vakorganisaties op 24 april 2025.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad stelt het algemeen kader voor de werving van een directeur in het gemeentelijk basisonderwijs, zoals gevoegd als bijlage bij dit besluit, vast.

STEMMING

14 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Paul Jacobs, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Marina Oeyen, Virginie Flammini, Kurt De Groot*) en 11 onthoudingen (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Kristof Daems, Evelien Thys, An Dierckx, Hanne Ghoos, René Rits, Kris Helsen*).

13.00.a	Uitstap energieloze nachten.
----------------	------------------------------

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Jurgen Mensch geeft aan dat Laakdal net zoals veel andere gemeenten is ingestapt in de energieloze nachten, om energie te sparen en hoge energierekeningen te voorkomen. Ondertussen zijn de energieprijzen genormaliseerd en is de verleding van de openbare verlichting voor meer dan 50% uitgevoerd, wat wellicht ook een positief effect op de energierekening heeft. Prolaakdal stelt voor om uit de energieloze nachten te stappen en de openbare verlichting 's nachts weer te laten branden. Bijkomend kan na de aanpassing een rondgang gebeuren, om na te gaan of er enige logica zit in de brandregimes van de openbare verlichting.

Schepen Chiel Peeters antwoordt dat de gemeente aan Fluvius de opdracht heeft gegeven om een kostenraming te maken en aan te geven op welke manier het kan.

Schepen Chiel Peeters geeft aan dat de gemeente Laakdal waarschijnlijk niet zal terugkeren naar het brandregime van voor de invoering van de energieloze nachten. Dankzij de technologische vooruitgang en de nieuwe verlichting is het nu mogelijk om veel gericht te differentiëren. Het schepencollege is dan ook geen voorstander van het goedkeuren van een terugkeer naar het oude brandregime.

Schepen Chiel Peeters wil die beslissing geïnformeerd maken, zodat duidelijk is wat dit financieel betekent. De schepen wil geen beslissing nemen waarvan de financiële weerslag nog niet bekend is.

De voorzitter Raf Moons vat samen dat ter stemming wordt gelegd dat het schepencollege de opdracht geeft aan Fluvius om met de gemeente Laakdal uit de energieloze nachten te stappen. Het voorstel wordt verworpen met dertien nee stemmen, één onthouding en elf ja stemmen.

STEMMING

11 stemmen voor (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Marina Oeyen, Kristof Daems, Evelien Thys, An Dierckx, Hanne Ghoos, René Rits, Kris Helsen*), 13 stemmen tegen (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils*

Van Hove, Paul Jacobs, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Virginie Flammini, Kurt De Groot) en 1 onthouding (Katrien Masschalck).

13.00.b	Tekenkaart.
----------------	-------------

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Katrien Masschalck geeft aan dat men in de gemeente Laakdal een verhoogd risico loopt om gebeten te worden door een teek. In Vlaanderen loopt sinds vorig jaar een campagne om mensen daarop attent te maken. Voor gemeenten met een verhoogd risico wordt aangeraden om de bewoners een tekenkaart te geven. Raadslid Katrien Masschalck stelt voor om dit mee te geven aan de jeugdbewegingen.

Schepen Stein Voet verklaart dat Laakdal zich in risicozone 2 bevindt. Volgens de schepen gaat het voorstel om elke inwoner een tekenkaart te bezorgen te ver. De schepen merkt op dat een tekenverwijderaar standaard aanwezig is in het EHBO-koffertje van de jeugdverenigingen. Daarnaast werd dit jaar voor elke jeugdvereniging een extra tekenkaart voorzien, samen met duidelijke informatie en een stappenplan voor het veilig verwijderen van teken.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

15.01	Goedkeuring procedure en modaliteiten voor erfpacht pastorij Veerle.
--------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Gemeente Laakdal is eigenaar van de pastorij te Veerle, gelegen langs Veerledorp 17 te Veerle-Laakdal. De werkzaamheden van de restauratie van de pastorij zijn ondertussen opgestart.

Het college van burgemeester en schepenen heeft in de zitting van 18/01/2024 beslist om de uitbating/exploitatie te laten verlopen via een erfpachtovereenkomst, in samenwerking met online biedingsplatform Covast. In de timing van het project is het aangewezen om nu te starten met de zoektocht naar de uitbater, zodat deze tijdig (niet te vroeg en niet te laat) in het project betrokken kan geraken.

JURIDISCH KADER

- Decreet lokaal bestuur.
- Omzendbrief KB/ABB 2019/3 over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende erediensdiensten.

- Gunning opdracht 'online biedingsplatform voor de verkoop en vererfpachting van onroerende goederen' werd op 11/08/2022 gegund aan Covast.

ARGUMENTATIE

Erfpacht is een tijdelijk zakelijk recht waarbij de uitbater in dit geval de zaak kan uitbaten voor minimum 15 jaar (aangepast sinds het Nieuw Burgerlijk Wetboek) en maximaal 99 jaar. De uitbater/erfpachter heeft dan het volle genotsrecht, wat betekent dat hij instaat voor uitbating + onderhoud + eventuele herstellingswerken aan het pand. De erfpachter mag niets doen dat de waarde van het onroerend goed vermindert. Na het beëindigen van de erfpacht gaat alles terug over naar de eigenaar. De vergoeding of canon wordt bepaald op basis van een schattingsverslag van de waarde van het pand, in dit geval de waarde na de restauratie.

Dit is de meest gekozen formule door andere steden en gemeentes voor de uitbating van een erfgoedgebouw, gezien de zekerheid dat dit concept biedt. Erfgoedgebouwen kunnen vaak hogere kosten met zich meebrengen. Met een zekerheid van een overeenkomst van minstens 15 jaar, is er een hogere kans om deze kosten terug te verdienen. In dit concreet project voorziet gemeente Laakdal zelf al in een grondige restauratie wat de lopende kosten in de erfpachtperiode aanzienlijk zal verminderen en de nieuwe uitbater een extra boost zal geven.

Het voorstel is om voor deze verkoop samen te werken met Covast: Covast is een platform dat opgericht werd door de vereniging van vastgoedmakelaars. De werkwijze van Covast voldoet aan de voorwaarden van mededinging en transparantie. Covast heeft ervaring in het zoeken naar een erfpachter voor erfgoedgebouwen van lokale besturen. De gemeenteraad dient de procedure en modaliteiten goed te keuren voor de zoektocht via Covast naar een mogelijke uitbater.

Covast heeft een voorstel tot plan van aanpak uitgewerkt, zie bijlage.

Concrete info procedure en modaliteiten:

- Samenwerking met Covast voor het zoeken naar een uitbating met een erfpachtovereenkomst via hun online biedingsplatform, volgens goedgekeurde raamovereenkomst.
Ereloon Covast: 3,45% (excl. BTW), lastens de bieder, berekend op basis van de geboden jaarlijkse canon x erfpachttermijn.
- Voorgestelde looptijd voor erfpachtovereenkomst: 27 jaar, met een optie om in onderling overleg te kunnen verlengen.
- De aanvangsprijs in de eerste biedingsfase zal gelijk worden gesteld met de schattingsprijs van de canonwaarde: 2.275 euro per maand (volgens schattingsverslag De Groot en Celen dd. 24/01/2025). Dit bedrag is gebaseerd op een waardebepaling na de restauratie, op basis van de aangeleverde plannen van het dossier van de restauratie.
- Eerste biedingsfase van 2 maanden.
- Bijkomende randvoorwaarden:
 - de bestemming van het pand zal een horecafunctie zijn.
 - de tuin blijft eigendom van gemeente Laakdal en de gemeente voorziet in het aanleg/onderhoud van deze tuin, ook gedurende de erfpachtperiode. De tuin behoudt een openbaar karakter en blijft toegankelijk.
 - kandidaten dienen in het biedingsproces bijkomende documenten aan te leveren: visie invulling/concept, financieel plan, plan van aanpak en erfpachtvergoeding.
 - de beslissing tot gunning/wegingscoëfficiënt wordt als volgt genomen: visie invulling/concept (30 punten), financieel plan (20 punten), plan van aanpak (25 punten) en erfpachtcanon (25 punten).
 - Na de eerste biedingsfase worden alle indiende dossiers beoordeeld door een jury. De samenstelling van de jury wordt later bepaald door het college van burgemeester en schepenen,

alsook de wijze van jurering (bv. fysieke toelichting van alle kandidaten en de mogelijkheid tot het stellen van vragen).

- 2^{de} facultatieve geheime biedingsfase waarbij bidders hun voorstel kunnen aanpassen en een 'best and final offer' indienen (via gerechtsdeurwaarder): voorstel beslissing voor de 2^{de} fase te laten nemen door het college van burgemeester en schepenen indien van toepassing.
- De aangestelde jury maakt een eindverslag op waarbij de beslissing genomen wordt voor het kiezen van de kandidaat-erfpachter.

Op dit moment is de oplevering van de werken van de restauratie gepland voor eind februari 2026. De kandidaten zullen tijdig geïnformeerd worden van de lopende werkzaamheden en datum van uiteindelijke/effectieve oplevering zodat de kandidaat-erfpachter de start van de uitbating hierop kan afstemmen. De erfpachter zal zelf instaan voor de inrichting van de keuken, toog, terras, interieur inrichting en decoratie van het pand. Alle nodige informatie en documenten van het restauratiedossier en erfpachtprocedure (zoals randvoorwaarden e.d.) worden toegevoegd aan het Covast-dossier zodat de kandidaten concreet weten wat aanwezig zal zijn en wat niet.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

- a) Financiële informatie:
 - Schattingsverslag De Groot en Celen dd. 24/01/2025 met bepaling erfpachtcanon aan 2.275 euro per maand voor een periode van 27 jaar.
 - Covast rekent een kost van 3,45% (excl. BTW) als ereloon. Deze kosten zijn voor de bidder, berekend op basis van de geboden jaarlijkse canon x erfpachttermijn. Er zijn geen kosten ten laste van de verkoper (uitgezonderd de kostprijs van het aanleveren van de vereiste documenten, bv. bodemattest Ovam).
 - Mogelijke kost 2^{de} facultatieve fase: 1500 euro
- b) Beleidsinformatie:
 - AC000288 – We bereiden het restaureren en herbestemmen van de pastorie in Veerle voor.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met de voorgestelde procedure, modaliteiten en plan van aanpak voor het erfpachtdossier van de pastorie van Veerle, via het online biedingsplatform Covast.

Artikel 2

Het schepencollege wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

STEMMING

13 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Paul Jacops, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Virginie Flammini, Kurt De Groot*), 10 stemmen tegen (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Kristof Daems, Evelien Thys, An Dierckx, Hanne Ghooes, René Rits, Kris Helsen*) en 2 onthoudingen (*Katrien Masschalck, Marina Oeyen*).

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Om de verkeersveiligheid binnen haar grondgebied te stimuleren, wenst het bestuur 3 trajecten te voorzien van trajectcontroles met ANPR-camera's:

- Oude Vorstseweg t.h.v. huisnummer 36 tot Langedijk t.h.v. huisnummer 50
- Eindhoutseweg t.h.v. Paardsbossen tot Steenweg op Veerle t.h.v. huisnummer 2
- Lakstraat t.h.v. huisnummer 36 tot Lakstraat t.h.v. huisnummer 53.

Handhaving van de snelheidsbeperking binnen de trajecten met een maximumsnelheid van 50 km/u zal verlopen via GAS5 (via de sanctionerend ambtenaar aangesteld binnen de Interlokale vereniging Bureau Gemeentelijke Administratieve Sancties), terwijl handhaving binnen het traject van 70 km/u zal verlopen via politionele bevoegdheid.

JURIDISCH KADER

- Wet van 5 augustus 1992 op het politieambt
- De Verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming).
- Wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, zoals gewijzigd door de wet van 12 november 2009
- Koninklijk besluit van 10 februari 2008 tot vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt
- Koninklijk besluit van 2 juli 2008 betreffende de aangiften van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's
- Ministeriële omzendbrief van 10 december 2009 betreffende de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, zoals gewijzigd door de wet van 12 november 2009
- Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties en haar uitvoeringsbesluit.
- Besluit van de gemeenteraad van 27 september 2022 betreffende Goedkeuring van de politieverordening betreffende kleine snelheidsovertredingen (GAS 5).
- Besluit van het CBS van 13 april 2023 betreffende Studie trajectcontroles S-Lim: concrete locaties.

ARGUMENTATIE

Eerdere maatregelen zoals de extra inzet van politiemensen, spreiding van patrouilles in tijd en ruimte, analyse gestuurde controles en anonieme controles, ... hebben tot op heden tot onvoldoende resultaten geleid om de verkeersveiligheid te stimuleren en overdreven snelheid te ontmoedigen.

Het bestuur wenst daarom over te gaan tot de inzet van trajectcontroles op 3 trajecten. De plaatsing van deze trajecten werd gekozen aan de hand van een voorstudie, uitgevoerd door S-Lim in opdracht van het CBS in april 2023. De plaatsing van de trajectcontroles met ANPR-camera's zal worden kenbaar worden gemaakt door aangepaste signalisatie zoals voorzien in de wet.

De ANPR-camera's worden zodanig opgesteld dat ze enkel beelden maken op de openbare weg en de privacy van de bewoners en bezoekers in het cameragebied niet in het gedrang komt. Ze maken enkel een detailfoto van de nummerplaat van het voertuig en slechts een niet gedetailleerde overzichtsfoto van het voertuig. Het achterliggende systeem meet de gemiddelde snelheid van de voertuigen over het traject

en bewaart enkel de beelden van voertuigen waarvan de gemiddelde snelheid hoger lag dan toegelaten.

De bewaartermijn van de beelden wordt conform de wet beperkt tot 1 maand. Toegang tot de beelden is strikt beperkt tot de politiediensten; in geval van sanctionering binnen GAS5, worden de gegevens voor het PV overgemaakt aan de sanctionerend GAS-ambtenaar.

Conform de wet van 21 maart 2007 werd de korpschef bevraagd omtrent de plaatsing van deze camerasystemen; de korpschef verleende voorwaardelijk positief advies met de bemerking dat het percentage overtredingen in de Lakstraat bijzonder hoog zou kunnen liggen en niet enkel met trajectcontrole moet worden tegengegaan.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

Financiële informatie

- Installatie van het traject in de Lakstraat
 - Totaal kost € 142.298,98 excl. BTW of € 172.181,77 incl. BTW
 - Budget beschikbaar op ramingen RA001061 – Verkeersveilig maken Lakstraat
- Installatie van de trajecten op de Oude Vorstseweg/Langedijk en Eindhoutseweg/Steenweg op Veerle
 - Totaal kost per traject € 142.298,98 excl. BTW of € 172.181,77 incl. BTW
 - Wordt bekostigd via verrekeningsrechten van het bestuur bij s-Lim

Beleidsinformatie

- AC000285 We maken Oude Vorstseweg & Langedijk verkeersveilig tegen 2024
- AC000577 We maken de Eindhoutseweg verkeersveilig tegen 2025
- AC000301 We zorgen voor een veilige mobiliteit in de Lakstraat tegen 2025

BESLUIT

Enig artikel

Verdaagd.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

16.01.a	Vernieuwing fietsenstalling GBS Eindhout.
---------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Frank Sels wijst erop dat de fietsenstalling aan de GBS verouderd is. Op vraag van de gebruikers stelt Prolaakdal voor om de vernieuwing/verbetering van de fietsenstalling op korte termijn op te nemen in de meerjarenplanning.

Schepen Stein Voet geeft aan dat in het verleden plannen zijn opgesteld voor de herinrichting van de schoolomgeving in Eindhout. Deze plannen zullen opnieuw worden geactiveerd en binnen de huidige

legislatuur worden uitgevoerd. Als eerste stap zullen tijdens de zomervakantie het toegangspoortje, de kiss-and-ride-zone en de bushalte ter hoogte van de Gemeenteheidestraat worden aangepakt. De vernieuwing van de fietsenstalling wordt in een latere fase samen met de rest van de schoolomgeving bekeken. Er is momenteel nog geen concrete timing bekend voor deze werkzaamheden.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

19.00.a	Begraafplaats dieren.
----------------	-----------------------

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Marina Oeyen vraagt om in het reglement van de begraafplaatsen op te nemen dat huisdieren samen met de overleden persoon begraven kunnen worden.

Schepen Gerda Broeckx geeft aan dat in 2024 een wijziging van het Decreet op de begraafplaatsen en de lijkbezorging is doorgevoerd. Hierbij werd de mogelijkheid tot de bijbegroaving van huisdieren of gezelschapsdieren opgenomen. Twee punten zijn daarbij zeer belangrijk: het dier moet reeds overleden zijn wanneer de aanvrager overlijdt en de assen moeten gescheiden blijven. In Laakdal wordt dat al doorgevoerd, hoewel het nog niet specifiek in het reglement is opgenomen, want het decreet gaat boven het gemeentereglement.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

21.01	Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst met Stichting Kempens Landschap.
--------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Deze samenwerkingsovereenkomst wordt voorgelegd om de pijlers en werkingsprincipes van- en tussen stichting Kempens Landschap en gemeente Laakdal te herbevestigen. De samenwerkingsovereenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde duur en is inherent verbonden aan het lidmaatschap bij Stichting Kempens Landschap. De overeenkomst wordt opnieuw ter bevestiging voorgelegd in het jaar na de gemeenteraadsverkiezingen.

JURIDISCH KADER

Decreet Lokaal Bestuur

ARGUMENTATIE

Gemeente Laakdal herbevestigt de pijlers en werkingsprincipes van stichting Kempens Landschap en gaat akkoord met het getrapte engagement:

- Het lokale bestuur stemt in met een jaarlijkse solidariteitsbijdrage van 0,20 euro per inwoner, ten behoeve van de werking van de Stichting. Deze bijdrage is als het ware het toegangsticket tot de werking van de Stichting Kempens Landschap.
- Het lokale bestuur verleent een tussenkomst van 20% of 30% (30 % bij verwerving van onroerende goederen boven 500.000 euro) in de totale verwervingskost (aankoopprijs + registratie- en aktekosten), daar waar de Stichting onroerend goed aankoopt. Deze bijdrage, bekrachtigd via een expliciete gemeenteraadsbeslissing, accentueert de betrokkenheid van de gemeente.
- Het lokale bestuur is financieel verantwoordelijk inzake onderhoud, beheer, inrichting en restauratie (inclusief erelonen, indexering, herziening en onvoorziene werken), van het verworven goed en dit onder coördinatie en goed rentmeesterschap van de Stichting:
 - Wat betreft werken met een geraamde omvang kleiner dan 100.000 euro, dient de prefinanciering volledig te worden overgemaakt door het lokale bestuur aan Stichting Kempens Landschap voor de start van de werken.
 - Voor werken met een geraamde omvang groter dan 100.000 euro, wordt een trapsgewijze prefinanciering afgesproken tussen het lokale bestuur en Stichting Kempens Landschap.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

Financiële informatie:

— Raming: RA000437 - Toelage vzw Kempens Landschap - € 3400

Beleidsinformatie:

— Actie uit het meerjarenplan: AC000125 We stimuleren de toeristische beleving in Laakdal.

BESLUIT

Enig artikel

De Gemeenteraad verleent goedkeuring aan de samenwerkingsovereenkomst met Stichting Kempens Landschap.

STEMMING

25 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Benny Smets, Frank Sels, Ils Van Hove, Jurgen Mensch, Paul Jacobs, Bart Baumans, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Katrien Masschalck, Marina Oeyen, Kristof Daems, Evelien Thys, An Dierckx, Hanne Ghoos, Virginie Flammini, René Rits, Kurt De Groot, Kris Helsen*).

21.02	Goedkeuring jaarverslag en financieel verslag 2024 intergemeentelijke projectvereniging Stuifzand.
--------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Intergemeentelijke projectvereniging Stuifzand legt het jaarverslag en financieel verslag ter goedkeuring voor aan de Gemeenteraad.

JURIDISCH KADER

- Decreet Lokaal Bestuur
- Decreet intergemeentelijke samenwerking
- Statuten Stuifzand

ARGUMENTATIE

Volgens de statuten van de intergemeentelijke projectvereniging Stuifzand moeten deze documenten ter goedkeuring voorgelegd worden aan de Gemeenteraad.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

Financiële informatie:

- Deelname aan cultuurwerking Stuifzand: € 7.160,00
- Toelage aan erfgoedcel Stuifzand: 5.070,00

Beleidsinformatie: AC000113 - We nemen deel aan projectvereniging Stuifzand met inhoudelijke en financiële bijdrage.

BESLUIT

Enig artikel

De Gemeenteraad keurt het jaarverslag en financieel verslag van de intergemeentelijke projectvereniging Stuifzand goed.

STEMMING

14 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Paul Jacobs, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Marina Oeyen, Virginie Flammini, Kurt De Groot*) en 11 onthoudingen (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Kristof Daems, Evelien Thys, An Dierckx, Hanne Ghoos, René Rits, Kris Helsen*).

21.03	Goedkeuring actualisatie statuten en huishoudelijk reglement intergemeentelijke projectvereniging Stuifzand.
--------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Intergemeentelijke projectvereniging Stuifzand legt de actualisatie van de statuten en het huishoudelijk reglement ter goedkeuring voor aan de Gemeenteraden van de deelnemende gemeenten. De wijzigingen werden goedgekeurd door de Raad van Bestuur van Stuifzand. In artikel 5 van de statuten is de verlenging van de projectvereniging opgenomen. Stuifzand voegde naast de geactualiseerde statuten en huishoudelijk reglement ook een document toe met de wijzigingen.

JURIDISCH KADER

Decreet Lokaal Bestuur

Statuten Stuifzand

Huishoudelijk Reglement Stuifzand

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

Financiële informatie:

- Deelname aan cultuurwerking Stuifzand: € 7.160,00
- Toelage aan erfgoedcel Stuifzand: 5.070,00

Beleidsinformatie: AC000113 - We nemen deel aan projectvereniging Stuifzand met inhoudelijke en financiële bijdrage.

BESLUIT

Artikel 1

De Gemeenteraad keurt de actualisatie van de statuten goed.

Artikel 2

De Gemeenteraad keurt de actualisatie van het huishoudelijk reglement goed.

STEMMING

14 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Paul Jacobs, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Marina Oeyen, Virginie Flammini, Kurt De Groot*) en 11 onthoudingen (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Kristof Daems, Evelien Thys, An Dierckx, Hanne Ghoos, René Rits, Kris Helsen*).

21.03.a	Knuppelpad Trichelhoekse Kuil Eindhout.
----------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid An Dierckx geeft aan dat de Trichelhoek bij velen een gekend en geliefd natuurgebied is. De Trichelhoekse Kuil trekt een verscheidenheid van watervogels aan. Het omliggende Trichelbroek is eveneens een natuurgebied van de eerste orde en daarnaast is de reigerkolonie ook een bezoekje waard. Het is jammer dat dit pareltje in het najaar en de winter vaak ontoegankelijk is. Het duurt heel lang voordat de Trichelhoekse Kuil droog is en de grond staat ook weer snel onder water. Prolaakdal stelt voor een verhoogd knuppelpad in hout aan te leggen tussen de openbare weg, de Trichelhoekse en de uitkijkhut aan de Trichelhoekse Kuil, zodat dit gebied het gehele jaar bereikbaar is.

Schepen Chiel Peeters stelt dat de gronden in eigendom zijn van Natuurpunt en niet vallen onder het beheer van de gemeente Laakdal. Schepen Chiel Peeters kan dit voorstel meenemen naar het volgende gesprek met Natuurpunt, maar Prolaakdal kan ook zelf actie ondernemen, zodat Natuurpunt overtuigd kan worden.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

22.01	Aanpassingen aan het gezamenlijke reglement voor de 7 Stuifzandbibliotheken.
--------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Met de Stuifzandbibliotheken werd afgesproken om regelmatig het gezamenlijk bibliotheekreglement te evalueren en indien nodig bij te sturen. De 7 bibliotheken wensen nu voor de zomervakantie de onderstaande veranderingen voor te stellen aan het bestuur.

ARGUMENTATIE

Het merendeel van de aanpassingen zijn vormelijk én er is één inhoudelijke aanpassing.

1. De vormelijke aanpassingen staan garant voor een helder reglement. Redenen voor aanpassingen zijn een helder, toegankelijk & correct taalgebruik en het verfijnen van een aantal definities.
2. De inhoudelijke aanpassing gaat over een gelijke behandeling van lagereschoolkinderen in onze bibliotheken: we stroomlijnen de 'gewone' abonnementen voor lagereschoolkinderen met de abonnementen van kinderen die via een samenwerking met de school individueel lid worden van de bib.
Deze laatste groep is in het goed te keuren reglement vrijgesteld van boetes (=telaatgeld), ook voor privé-uitleningen. Kinderen die lid zijn van de bib, zonder tussenkomst van een Laakdalse school, zijn volgens de huidige regelgeving NIET vrijgesteld van boetes.
Het voorstel luidt om dit onevenwicht te corrigeren door alle lagereschoolkinderen die lid zijn van

onze bib, ongeacht of die via de school en een leerlingenabonnement lid zijn, vrij te stellen van boetes voor privé-uitleningen.

Deze inhoudelijke aanpassing is een eerste stap die kadert in een internationale en dus ook Vlaamse trend om in de bibliotheken het telaatgeld af te schaffen.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

De kostprijs om voor alle lagereschoolkinderen het bibbezoek boetevrij te maken, dus hen geen telaatgeld meer aan te rekenen, bedraagt jaarlijks ongeveer 1500 euro. Het innen van deze boetes is echter ook een belangrijke kost qua personeelsinzet, versturen van brieven, het inzetten van een incassobureau, enzovoort.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de aanpassingen aan het gezamenlijk reglement voor de Stuifzandbibliotheken goed.

STEMMING

14 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Paul Jacobs, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Marina Oeyen, Virginie Flammini, Kurt De Groot*) en 11 onthoudingen (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Kristof Daems, Evelien Thys, An Dierckx, Hanne Ghoos, René Rits, Kris Helsen*).

29.01	IOK. Algemene vergadering d.d. 13/06/2025. Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat.
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De agenda van de algemene vergadering van 13 juni 2025 van IOK bevat volgende agendapunten:

1. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024
2. Verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2024
3. Resultaatsbestemming 2024
4. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024, afgesloten per 31 december 2024
5. Kwijting te geven afzonderlijk aan de bestuurders en commissaris-revisor over de uitoefening van hun mandaat in 2024
6. Samenstelling adviescomités/algemeen comité
7. Goedkeuring Code goed bestuur
8. Aanstelling commissaris-revisor
9. Goedkeuring evaluatierapport over de werking IOK 2019-2024

10. Goedkeuring meerjarenactiviteitenprogramma en meerjarenbegroting 2025-2030 (ondernemingsplan)
11. Participatie Creat Services dienstverlenende vereniging
12. Afwijkingsaanvraag regiovorming Heist-op-den-Berg werkingsgebied IGS-wonenprojecten
13. Afwijkingsaanvraag regiovorming Heist-op-den-Berg werkingsgebied Energiehuis
14. Afwijkingsaanvraag regiovorming Nijlen werkingsgebied IGS-wonenprojecten
15. Afwijkingsaanvraag regiovorming Nijlen werkingsgebied Energiehuis
16. Toetreding welzijnsverenigingen tot IOK
17. Varia

De raad neemt kennis van de uitnodiging met toelichtende nota (als bijlage) ter voorbereiding van de algemene vergadering IOK van 13 juni 2025.

ARGUMENTATIE

De raad neemt kennis van het **verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024**.

De raad neemt kennis van de **jaarrekening over het boekjaar 2024**, houdende de balans, de resultatenrekening en het **voorstel van bestemming van het resultaat** evenals de ter zake vereiste wettelijke toelichtingen.

De raad neemt kennis van het **verslag van de commissaris-revisor**.

De raad sluit zich aan bij het **jaarverslag 2024 en de jaarrekening 2024** met inbegrip van de resultaatsbestemming die het voorwerp uitmaken van de agenda van de klassieke jaarvergadering.

Om die reden kan **kwijting** worden verleend, afzonderlijk aan **de bestuurders en de commissaris-revisor voor de uitoefening van hun mandaat in 2024**.

De raad neemt kennis van de **ontwerpcode goed bestuur** en sluit zich hierbij aan.

De raad neemt kennis van het voorstel van de **statutaire benoeming als commissaris-revisor** van EY Bedrijfsrevisoren met als vaste vertegenwoordiger de heer Christof Oris en sluit zich hierbij aan.

De raad neemt kennis van het **evaluatierapport** over de werking van IOK voor de **periode 2019-2024** en sluit zich hierbij aan.

De raad kennis van het **meerjarenactiviteitenprogramma en de meerjarenbegroting 2025-2030 (ondernemingsplan)** en sluit zich hierbij aan.

De raad neemt kennis van het voorstel van **participatie van IOK tot Creat Services dienstverlenende vereniging** en sluit zich hierbij aan.

De raad neemt kennis van het ontwerp van **afwijkingsaanvraag regiovorming voor Heist-op-den-Berg voor het werkingsgebied IGS-wonenprojecten** en sluit zich hierbij aan.

De raad neemt kennis van het ontwerp van **afwijkingsaanvraag regiovorming voor Heist-op-den-Berg voor het werkingsgebied Energiehuis** en sluit zich hierbij aan.

De raad neemt kennis van het ontwerp van **afwijkingsaanvraag regiovorming voor Nijlen voor het werkingsgebied IGS-wonenprojecten** en sluit zich hierbij aan.

De raad neemt kennis van het ontwerp van **afwijkingsaanvraag regiovorming voor Nijlen voor het werkingsgebied Energiehuis** en sluit zich hierbij aan.

De raad neemt kennis van het voorstel van **principiële goedkeuring van de toetreding van welzijnsverenigingen tot IOK** in functie van een verder participatietraject en sluit zich hierbij aan.

BESLUIT

Artikel 1

De raad verleent mandaat aan de volmachtdrager (Paul Jacops, plaatsvervanger Kurt De Groot) op de algemene vergadering om het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024 goed te keuren.

Artikel 2

De raad verleent mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de jaarrekening over het boekjaar 2024, afgesloten per 31 december 2024, houdende de balans, de resultatenrekening en het voorstel van bestemming van het resultaat evenals de ter zake vereiste wettelijke toelichtingen goed te keuren.

Artikel 3

De raad verleent mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de kwijting, afzonderlijk te verlenen aan de bestuurders en de commissaris-revisor voor de uitoefening van hun mandaat in 2024, goed te keuren.

Artikel 4

De raad geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de leden van het adviescomité ICG op voordracht van de politieraden te benoemen.

Artikel 5

De raad geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de Code goed bestuur goed te keuren.

Artikel 6

De raad geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de statutaire benoeming als commissaris-revisor van EY Bedrijfsrevisoren met als vaste vertegenwoordiger de heer Christof Oris, goed te keuren. Voor IOK bedraagt de vergoeding voor 3 jaar 43.200,00 euro (excl. btw).

Artikel 7

De raad geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om het meerjarenactiviteitenprogramma en meerjarenbegroting 2025-2030 (Ondernemingsplan) goed te keuren.

Artikel 8

De raad geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de participatie van IOK tot Creat Services dienstverlenende vereniging goed te keuren.

Artikel 9

De raad geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de afwijkingsaanvraag regiovorming Heist-op-den-Berg werkingsgebied IGS-wonenprojecten goed te keuren.

Artikel 10

De raad geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de afwijkingsaanvraag regiovorming Heist-op-den-Berg werkingsgebied Energiehuis goed te keuren.

Artikel 11

De raad geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de afwijkingsaanvraag regiovorming Nijlen werkingsgebied IGS-wonenprojecten goed te keuren.

Artikel 12

De raad geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de afwijkingsaanvraag regiovorming Nijlen werkingsgebied Energiehuis goed te keuren.

Artikel 13

De raad geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de mogelijkheid van toetreding van welzijnsverenigingen tot IOK principieel goed te keuren.

STEMMING

13 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Paul Jacops, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Virginie Flammini, Kurt De Groot*) en 12 onthoudingen (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Marina Oeyen, Kristof Daems, Evelien Thys, An Dierckx, Hanne Ghoos, René Rits, Kris Helsen*).

29.02	IOK. Voordracht algemeen comité.
--------------	----------------------------------

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De agenda van de algemene vergadering van 13 juni 2025 van IOK bevat volgende agendapunten:

1. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024
2. Verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2024
3. Resultaatsbestemming 2024
4. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024, afgesloten per 31 december 2024
5. Kwijting te geven afzonderlijk aan de bestuurders en commissaris-revisor over de uitoefening van hun mandaat in 2024
6. Samenstelling adviescomités/algemeen comité
7. Goedkeuring Code goed bestuur
8. Aanstelling commissaris-revisor
9. Goedkeuring evaluatierapport over de werking IOK 2019-2024
10. Goedkeuring meerjarenactiviteitenprogramma en meerjarenbegroting 2025-2030 (ondernemingsplan)
11. Participatie Creat Services dienstverlenende vereniging
12. Afwijkingsaanvraag regiovorming Heist-op-den-Berg werkingsgebied IGS-wonenprojecten
13. Afwijkingsaanvraag regiovorming Heist-op-den-Berg werkingsgebied Energiehuis
14. Afwijkingsaanvraag regiovorming Nijlen werkingsgebied IGS-wonenprojecten
15. Afwijkingsaanvraag regiovorming Nijlen werkingsgebied Energiehuis
16. Toetreding welzijnsverenigingen tot IOK
17. Varia

De raad neemt kennis van de uitnodiging met toelichtende nota (als bijlage) ter voorbereiding van de algemene vergadering IOK van 13 juni 2025.

ARGUMENTATIE

De raad neemt kennis van het verzoek om **vertegenwoordigers voor te dragen voor het algemeen comité en de adviescomités milieu en ruimtelijke ordening** in functie van een goedkeuringsmandaat voor de samenstellingen van algemeen comité en de adviescomités ruimtelijke ordening, adviescomité milieu en het adviescomité ICG op voordracht van de deelnemers.

Er wordt gevraagd om de burgemeester voor te dragen als lid van het algemeen adviescomité.

Gelet op de voordracht van Tine Gielis;

Gaat over tot de geheime stemming;

Gelet op het resultaat van de geheime stemming;

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad draagt Tine Gielis voor als lid van het algemeen comité en geeft mandaat aan de volmachtdrager van de algemene vergadering om de leden van het algemeen comité op voordracht van de gemeenten te benoemen.

Artikel 2

Dit besluit zal worden overgemaakt aan IOK.

STEMMING

Geheime stemming:

- Er worden 14 ja-stemmen geteld;
- Er wordt 1 neen-stem geteld;
- Er worden 10 onthoudingen geteld.

29.03	IOK. Voordracht(en) adviescomité milieu.
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De agenda van de algemene vergadering van 13 juni 2025 van IOK bevat volgende agendapunten:

1. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024
2. Verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2024
3. Resultaatsbestemming 2024
4. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024, afgesloten per 31 december 2024
5. Kwijting te geven afzonderlijk aan de bestuurders en commissaris-revisor over de uitoefening van hun mandaat in 2024
6. Samenstelling adviescomités/algemeen comité

7. Goedkeuring Code goed bestuur
8. Aanstelling commissaris-revisor
9. Goedkeuring evaluatierapport over de werking IOK 2019-2024
10. Goedkeuring meerjarenactiviteitenprogramma en meerjarenbegroting 2025-2030 (ondernemingsplan)
11. Participatie Creat Services dienstverlenende vereniging
12. Afwijkingsaanvraag regiovorming Heist-op-den-Berg werkingsgebied IGS-wonenprojecten
13. Afwijkingsaanvraag regiovorming Heist-op-den-Berg werkingsgebied Energiehuis
14. Afwijkingsaanvraag regiovorming Nijlen werkingsgebied IGS-wonenprojecten
15. Afwijkingsaanvraag regiovorming Nijlen werkingsgebied Energiehuis
16. Toetreding welzijnsverenigingen tot IOK
17. Varia

De raad neemt kennis van de uitnodiging met toelichtende nota (als bijlage) ter voorbereiding van de algemene vergadering IOK van 13 juni 2025.

ARGUMENTATIE

De raad neemt kennis van het verzoek om **vertegenwoordigers voor te dragen voor het algemeen comité en de adviescomités milieu en ruimtelijke ordening** in functie van een goedkeuringsmandaat voor de samenstellingen van algemeen comité en de adviescomités ruimtelijke ordening, adviescomité milieu en het adviescomité ICG op voordracht van de deelnemers.

Eenzijds wordt er in bepaalde gemeenten een coördinatie vastgesteld waarbij een schepen van omgeving wordt aangesteld die sectorbevoegdheden van zowel milieu als ruimtelijke ordening toevertrouwd krijgt.

Anderzijds is er een herverdeling in die zin dat zowel milieu als ruimtelijke ordening worden verdeeld:

- in specifieke deelsectoren van milieu zoals klimaat, duurzaamheid, afvalbeleid, energie, waterbeheer, bosbeheer en groenbeheer;
- in specifieke deelsectoren van ruimtelijke ordening zoals wonen, stedenbouw, mobiliteit, dorpskernvernieuwing, coördinatie masterpannen & RUP's.

Om hierover discussie binnen gemeenten te vermijden, wordt door de raad van bestuur van IOK voorgesteld dat de gemeenten de mogelijkheid krijgen om zowel voor het adviescomité milieu als voor het adviescomité ruimtelijke ordening elk 2 mandatarissen (burgemeester of schepenen) voor te dragen, zodat per adviescomité 2 mandatarissen kunnen participeren, waarbij de agenda richtinggevend kan zijn voor de aanwezigheid.

Hierbij wordt dan formeel bepaald dat ook ingeval van aanwezigheid van 2 mandatarissen, elke gemeente maar beschikt over 1 stem in de adviescomités. Dit principe geldt in het bijzonder wanneer in een uitzonderlijke situatie een stemming over een advies noodzakelijk zou blijken.

Elke gemeente krijgt deze mogelijkheid, maar kan ervoor kiezen om 1 mandataris (burgemeester of schepen) voor te dragen voor elk adviescomité.

Er wordt gevraagd om de schepen van milieu voor te dragen als lid van het adviescomité milieu.

Gelet op de voordracht van Chiel Peeters;

Gaat over tot de geheime stemming;

Gelet op het resultaat van de geheime stemming;

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad draagt volgende mandataris voor als lid van het adviescomité milieu en geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de leden van het adviescomité milieu op voordracht van de gemeenteraden te benoemen:

- De heer Chiel Peeters;

Artikel 2

Dit besluit zal worden overgemaakt aan IOK.

STEMMING

Geheime stemming:

- Er worden 14 ja-stemmen geteld;
- Er worden geen neen-stemmen geteld;
- Er worden 11 onthoudingen geteld.

29.04	IOK. Voordracht(en) adviescomité ruimtelijke ordening.
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De agenda van de algemene vergadering van 13 juni 2025 van IOK bevat volgende agendapunten:

1. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024
2. Verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2024
3. Resultaatsbestemming 2024
4. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024, afgesloten per 31 december 2024
5. Kwijting te geven afzonderlijk aan de bestuurders en commissaris-revisor over de uitoefening van hun mandaat in 2024
6. Samenstelling adviescomités/algemeen comité
7. Goedkeuring Code goed bestuur
8. Aanstelling commissaris-revisor
9. Goedkeuring evaluatierapport over de werking IOK 2019-2024
10. Goedkeuring meerjarenactiviteitenprogramma en meerjarenbegroting 2025-2030 (ondernemingsplan)
11. Participatie Creat Services dienstverlenende vereniging
12. Afwijkingsaanvraag regiovorming Heist-op-den-Berg werkingsgebied IGS-wonenprojecten

13. Afwijkingsaanvraag regiovorming Heist-op-den-Berg werkingsgebied Energiehuis
14. Afwijkingsaanvraag regiovorming Nijlen werkingsgebied IGS-wonenprojecten
15. Afwijkingsaanvraag regiovorming Nijlen werkingsgebied Energiehuis
16. Toetreding welzijnsverenigingen tot IOK
17. Varia

De raad neemt kennis van de uitnodiging met toelichtende nota (als bijlage) ter voorbereiding van de algemene vergadering IOK van 13 juni 2025.

ARGUMENTATIE

De raad neemt kennis van het verzoek om **vertegenwoordigers voor te dragen voor het algemeen comité en de adviescomités milieu en ruimtelijke ordening** in functie van een goedkeuringsmandaat voor de samenstellingen van algemeen comité en de adviescomités ruimtelijke ordening, adviescomité milieu en het adviescomité ICG op voordracht van de deelnemers.

Eenzijds wordt er in bepaalde gemeenten een coördinatie vastgesteld waarbij een schepen van omgeving wordt aangesteld die sectorbevoegdheden van zowel milieu als ruimtelijke ordening toevertrouwd krijgt.

Anderzijds is er een herverdeling in die zin dat zowel milieu als ruimtelijke ordening worden verdeeld:

- in specifieke deelsectoren van milieu zoals klimaat, duurzaamheid, afvalbeleid, energie, waterbeheer, bosbeheer en groenbeheer;
- in specifieke deelsectoren van ruimtelijke ordening zoals wonen, stedenbouw, mobiliteit, dorpskernvernieuwing, coördinatie masterpannen & RUP's.

Om hierover discussie binnen gemeenten te vermijden, wordt door de raad van bestuur van IOK voorgesteld dat de gemeenten de mogelijkheid krijgen om zowel voor het adviescomité milieu als voor het adviescomité ruimtelijke ordening elk 2 mandatarissen (burgemeester of schepenen) voor te dragen, zodat per adviescomité 2 mandatarissen kunnen participeren, waarbij de agenda richtinggevend kan zijn voor de aanwezigheid.

Hierbij wordt dan formeel bepaald dat ook ingeval van aanwezigheid van 2 mandatarissen, elke gemeente maar beschikt over 1 stem in de adviescomités. Dit principe geldt in het bijzonder wanneer in een uitzonderlijke situatie een stemming over een advies noodzakelijk zou blijken.

Elke gemeente krijgt deze mogelijkheid, maar kan ervoor kiezen om 1 mandataris (burgemeester of schepen) voor te dragen voor elk adviescomité.

Er wordt gevraagd de schepen van ruimtelijke ordening voor te dragen als lid van het adviescomité ruimtelijke ordening.

Gelet op de voordracht van Chiel Peeters;

Gaat over tot de geheime stemming;

Gelet op het resultaat van de geheime stemming;

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad draagt volgende mandataris voor als lid van het adviescomité ruimtelijke ordening en geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de leden van adviescomité ruimtelijke ordening op voordracht van de gemeenteraden te benoemen:

— De heer Chiel Peeters;

Artikel 2

Dit besluit zal worden overgemaakt aan IOK.

STEMMING

Geheime stemming:

- Er worden 14 ja-stemmen geteld;
- Er wordt 1 neen-stem geteld;
- Er worden 10 onthoudingen geteld.

29.05	IOK Afvalbeheer. Algemene vergadering d.d. 13/06/2025. Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat.
--------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De agenda van de algemene vergadering van 13 juni 2025 van IOK Afvalbeheer bevat volgende agendapunten:

1. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024
2. Verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2024
3. Resultaatsbestemming 2024
4. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024, afgesloten per 31 december 2024
5. Kwijting te geven afzonderlijk aan de bestuurders en commissaris-revisor over de uitoefening van hun mandaat in 2024
6. Samenstelling adviescomité/algemeen comité
7. Goedkeuring Code goed bestuur
8. Aanstelling commissaris-revisor
9. Goedkeuring evaluatierapport over de werking IOK Afvalbeheer 2019-2024
10. Goedkeuring meerjarenactiviteitenprogramma en meerjarenbegroting 2025-2030 (ondernemingsplan)
11. Participatie Creat Services dienstverlenende vereniging
12. Bestuurscomité Maatschap Mechanisch-Biologische Scheidingsinstallatie MBS – Samenstelling
13. Varia

De raad neemt kennis van de uitnodiging met toelichtende nota (als bijlage) ter voorbereiding van de algemene vergadering IOK Afvalbeheer van 13 juni 2025.

ARGUMENTATIE

De raad neemt kennis van het **verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024**.

De raad neemt kennis van de **jaarrekening over het boekjaar 2024**, houdende de balans, de resultatenrekening en het **voorstel van bestemming van het resultaat** evenals de ter zake vereiste wettelijke toelichtingen.

De raad neemt kennis van het **verslag van de commissaris-revisor**.

De raad sluit zich aan bij **het jaarverslag 2024 en de jaarrekening 2024** met inbegrip van de resultaatsbestemming die het voorwerp uitmaken van de agenda van de klassieke jaarvergadering.

Om die reden kan **kwijting** worden verleend, afzonderlijk aan **de bestuurders en de commissaris-revisor voor de uitoefening van hun mandaat in 2024**.

De raad neemt kennis van de **ontwerpcode goed bestuur** en sluit zich hierbij aan.

De raad neemt kennis van het voorstel van de **statutaire benoeming als commissaris-revisor** van EY Bedrijfsrevisoren met als vaste vertegenwoordiger de heer Christof Oris en sluit zich hierbij aan.

De raad neemt kennis van het **evaluatierapport** over de werking van IOK Afvalbeheer voor de **periode 2019-2024** en sluit zich hierbij aan.

De raad neemt kennis van **het meerjarenactiviteitenprogramma en de meerjarenbegroting 2025-2030 (ondernemingsplan)** en sluit zich hierbij aan.

De raad neemt kennis van het voorstel van **participatie van IOK Afvalbeheer tot Creat Services dienstverlenende vereniging** en sluit zich hierbij aan.

De raad neemt kennis van het voorstel van de **samenstelling van het bestuursorgaan van de Maatschap MBS (Mechanisch Biologische Scheidingsinstallatie MBS)** en sluit zich hierbij aan.

BESLUIT

Artikel 1

De raad verleent mandaat aan de volmachtdrager (Paul Jacops, plaatsvervanger Kurt De Groot) op de algemene vergadering om het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024 goed te keuren.

Artikel 2

De raad verleent mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de jaarrekening over het boekjaar 2024, afgesloten per 31 december 2024, houdende de balans, de resultatenrekening en het voorstel van bestemming van het resultaat evenals de ter zake vereiste wettelijke toelichtingen goed te keuren.

Artikel 3

De raad verleent mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de kwijting, afzonderlijk te verlenen aan de bestuurders en de commissaris-revisor voor de uitoefening van hun mandaat in 2024, goed te keuren.

Artikel 4

De raad geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de Code goed bestuur goed te keuren.

Artikel 5

De raad geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de statutaire benoeming als commissaris-revisor van EY Bedrijfsrevisoren met als vaste vertegenwoordiger de heer Christof Oris, goed te keuren. Voor IOK Afvalbeheer bedraagt de vergoeding voor 3 jaar 43.200,00 euro (excl. btw).

Artikel 6

De raad geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om het meerjarenactiviteitenprogramma en de meerjarenbegroting 2025-2030 (Ondernemingsplan) goed te keuren.

Artikel 7

De raad geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de participatie van IOK Afvalbeheer tot Creat Services dienstverlenende vereniging goed te keuren.

Artikel 8

De raad geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de samenstelling van het bestuurscomité van de Maatschap MBS (voorzitter, 1^e ondervoorzitter, 2^e ondervoorzitter, directeur IOK Afvalbeheer en administratief directeur IOK Afvalbeheer) goed te keuren.

STEMMING

14 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Paul Jacobs, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Marina Oeyen, Virginie Flammini, Kurt De Groot*), 1 stem tegen (*Kris Helsen*) en 10 onthoudingen (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Kristof Daems, Evelien Thys, An Dierckx, Hanne Ghoos, René Rits*).

29.06	IOK Afvalbeheer. Voordracht algemeen comité.
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De agenda van de algemene vergadering van 13 juni 2025 van IOK Afvalbeheer bevat volgende agendapunten:

1. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024
2. Verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2024
3. Resultaatsbestemming 2024
4. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024, afgesloten per 31 december 2024
5. Kwijting te geven afzonderlijk aan de bestuurders en commissaris-revisor over de uitoefening van hun mandaat in 2024
6. Samenstelling adviescomité/algemeen comité
7. Goedkeuring Code goed bestuur
8. Aanstelling commissaris-revisor
9. Goedkeuring evaluatierapport over de werking IOK Afvalbeheer 2019-2024
10. Goedkeuring meerjarenactiviteitenprogramma en meerjarenbegroting 2025-2030 (ondernemingsplan)
11. Participatie Creat Services dienstverlenende vereniging
12. Bestuurscomité Maatschap Mechanisch-Biologische Scheidingsinstallatie MBS – Samenstelling
13. Varia

De raad neemt kennis van de uitnodiging met toelichtende nota (als bijlage) ter voorbereiding van de algemene vergadering IOK Afvalbeheer van 13 juni 2025.

ARGUMENTATIE

De raad neemt kennis van het verzoek om vertegenwoordigers voor te dragen voor het **algemeen comité** en het **adviescomité milieu**.

Er wordt gevraagd om de burgemeester voor te dragen als lid van het algemeen comité.

Gelet op de voordracht van Tine Gielis;

Gaat over tot de geheime stemming;

Gelet op het resultaat van de geheime stemming;

BESLUIT

Artikel 1

De raad draagt Tine Gielis voor als lid van het algemeen comité en geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de leden van het algemeen comité op voordracht van de gemeenten te benoemen.

Artikel 2

Dit besluit zal worden overgemaakt aan IOK.

STEMMING

Geheime stemming:

- Er worden 14 ja-stemmen geteld;
- Er worden 3 neen-stemmen geteld;
- Er worden 8 onthoudingen geteld.

29.07	IOK Afvalbeheer. Voordracht(en) adviescomité milieu.
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De agenda van de algemene vergadering van 13 juni 2025 van IOK Afvalbeheer bevat volgende agendapunten:

1. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024
2. Verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2024
3. Resultaatsbestemming 2024
4. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024, afgesloten per 31 december 2024

5. Kwijting te geven afzonderlijk aan de bestuurders en commissaris-revisor over de uitoefening van hun mandaat in 2024
6. Samenstelling adviescomité/algemeen comité
7. Goedkeuring Code goed bestuur
8. Aanstelling commissaris-revisor
9. Goedkeuring evaluatierapport over de werking IOK Afvalbeheer 2019-2024
10. Goedkeuring meerjarenactiviteitenprogramma en meerjarenbegroting 2025-2030 (ondernemingsplan)
11. Participatie Creat Services dienstverlenende vereniging
12. Bestuurscomité Maatschap Mechanisch-Biologische Scheidingsinstallatie MBS – Samenstelling
13. Varia

De raad neemt kennis van de uitnodiging met toelichtende nota (als bijlage) ter voorbereiding van de algemene vergadering IOK Afvalbeheer van 13 juni 2025.

ARGUMENTATIE

De raad neemt kennis van het verzoek om vertegenwoordigers voor te dragen voor het **algemeen comité** en het **adviescomité milieu**.

Eenzijds wordt er in bepaalde gemeenten een coördinatie vastgesteld waarbij een schepen van omgeving wordt aangesteld die sectorbevoegdheden van zowel milieu als ruimtelijke ordening toevertrouwd krijgt.

Anderzijds is er een hervorkaveling in die zin dat de bevoegdheden binnen het thema milieu worden verdeeld:

- in specifieke deelsectoren van milieu zoals klimaat, duurzaamheid, afvalbeleid, energie, waterbeheer, bosbeheer en groenbeheer;

Om hierover discussie binnen gemeenten te vermijden, wordt door de raad van bestuur van IOK Afvalbeheer voorgesteld dat de gemeenten de mogelijkheid krijgen om voor het adviescomité milieu 2 mandatarissen (burgemeester of schepenen) voor te dragen, 2 mandatarissen kunnen participeren, waarbij de agenda richtinggevend kan zijn voor de aanwezigheid.

Hierbij wordt dan formeel bepaald dat ook ingeval van aanwezigheid van 2 mandatarissen, elke gemeente maar beschikt over 1 stem in het adviescomité. Dit principe geldt wanneer in een uitzonderlijke situatie een stemming over een advies noodzakelijk zou blijken.

Elke gemeente krijgt deze mogelijkheid, maar kan ervoor kiezen om 1 mandataris (burgemeester of schepen) voor te dragen voor het adviescomité milieu.

Er wordt gevraagd om de schepen van milieu voor te dragen als lid van het adviescomité milieu.

Gelet op de voordracht van Chiel Peeters;

Gaat over tot de geheime stemming;

Gelet op het resultaat van de geheime stemming;

BESLUIT

Artikel 1

De raad draagt volgende mandataris voor als lid van het adviescomité milieu en geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de leden van het adviescomité milieu op voordracht van de gemeenten te benoemen:

— De heer Chiel Peeters;

Artikel 2

Dit besluit zal worden overgemaakt aan IOK.

STEMMING

Geheime stemming:

- Er worden 14 ja-stemmen geteld;
- Er worden 2 neen-stemmen geteld;
- Er worden 9 onthoudingen geteld.

29.08	Cipal. Algemene vergadering d.d. 24/06/2025. Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat.
--------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van de dienstverlenende vereniging Cipal ("Cipal");

Gelet op de oproeping tot de algemene vergadering van Cipal van 24 juni 2025 met de volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemer(s)
2. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024 met bestemming van het resultaat
4. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024
5. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van Cipal voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2024
7. Benoeming commissaris en vaststelling van vergoeding
8. Bepaling presentiegeld en reisvergoeding voor de leden van de raad van bestuur
9. Goedkeuring van het evaluatierapport 2019-2024 met inbegrip van het ondernemingsplan 2025-2030
10. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

JURIDISCH KADER

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 ("DLB") en in het bijzonder op art. 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad;

Gelet op de statuten van Cipal;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 26 februari 2025 inzake de aanduiding van de vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergaderingen van Cipal;

ARGUMENTATIE

Gelet op de documenten en de toelichtende nota van Cipal betreffende de agendapunten van deze algemene vergadering;

Gelet op de voorstellen van de raad van bestuur van Cipal;

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren;

BESLUIT

Artikel 1

Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de algemene vergadering van Cipal van 24 juni 2025 goedgekeurd.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente (Niels Vermeulen, plaatsvervanger: Virginie Flammini) wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van Cipal van 24 juni 2025 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavig besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cipal.

STEMMING

13 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Paul Jacobs, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Virginie Flammini, Kurt De Groot*), 1 stem tegen (*Kris Helsen*) en 11 onthoudingen (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Marina Oeyen, Kristof Daems, Evelien Thys, An Dierckx, Hanne Ghoos, René Rits*).

29.09	OFP Prolocus. Aanduiding vertegenwoordiger en plaatsvervanger algemene vergadering (gemeente).
--------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Overwegende dat de installatievergadering van de nieuwe gemeenteraad van Laakdal heeft plaatsgevonden op 3 december 2024.

Overwegende dat de gemeente Laakdal is aangesloten bij OFP Prolocus, het tweede pijlerpensioenfonds voor de opbouw van het aanvullend pensioen van de contractuele medewerkers.

JURIDISCH KADER

- De statuten van OFP Prolocus;
- Het decreet lokaal bestuur;

ARGUMENTATIE

Op basis van de statuten van het OFP heeft de gemeente Laakdal stemrecht in de algemene vergadering van OFP Prolocus. Dit stemrecht kan echter enkel worden uitgeoefend indien het lokaal bestuur formeel een vaste vertegenwoordiger heeft aangeduid.

Gelet op de kandidatuur van: Kurt De Groot (effectief) en Paul Jacops (plaatsvervanger);

Gaat over tot de geheime stemming;

Gelet op het resultaat van de geheime stemming;

BESLUIT

Artikel 1

Als afgevaardigde van de gemeente op de algemene vergadering van OFP Prolocus wordt, voor de duur van de legislatuur 2025-2030, aangeduid:

- Effectief: de heer Kurt De Groot
Gemeenteraadslid, Zandstraat 9 - 2431 Laakdal, kurtdegroot2@gmail.com, +32 473 44 75 63;
- Plaatsvervanger: de heer Paul Jacops
Gemeenteraadslid, Oude Vorstseweg 5 - 2430 Laakdal, paul.jacops.laakdal@gmail.com, +32 495 89 68 72;

Artikel 2

Een afschrift van deze beslissing zal onverwijld worden overgemaakt aan OFP Prolocus, Koningin Elisabethlei 22 te 2018 Antwerpen.

STEMMING

Geheime stemming:

- Er worden 14 ja-stemmen geteld;
- Er wordt 1 neen-stem geteld;
- Er worden 10 onthoudingen geteld.

29.10	De Lijn. Aanduiding vertegenwoordiger en plaatsvervanger algemene vergadering.
--------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De gemeente ontving een uitnodiging voor de algemene vergadering van De Lijn d.d. 27/05/2025.

Vanuit de gemeente dient er een vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de algemene vergadering van De Lijn te worden aangeduid.

JURIDISCH KADER

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

ARGUMENTATIE

De gemeente heeft recht op een vertegenwoordiger en een plaatsvervanger voor de algemene vergadering van de Lijn.

Deze vertegenwoordigers dienen via een raadsbesluit te worden aangeduid.

Gelet op de voorgedragen kandida(a)t(en): Stein Voet (effectief) en Paul Jacops (plaatsvervanger);

Gaat over tot de geheime stemming;

Gelet op het resultaat van de geheime stemming;

BESLUIT

Artikel 1

De heer Stein Voet wordt aangeduid als effectief vertegenwoordiger in de algemene vergadering van De Lijn.

Artikel 2

De heer Paul Jacops wordt aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van De Lijn.

Artikel 3

Dit besluit zal worden overgemaakt aan De Lijn, Motstraat 20, 2800 Mechelen.

STEMMING

Geheime stemming:

- Er worden 14 ja-stemmen geteld;
- Er wordt 1 neen-stem geteld;

— Er worden 10 onthoudingen geteld.

	INTERPELLATIES
--	----------------

30.00.a	Interpellatie: Veiligheid kruispunt Trichelhoek, Schuurstraat en Molenstraat Eindhout.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid An Dierckx geeft aan dat onlangs opnieuw op dit drukke en zeer gevaarlijk kruispunt met veel fietsverkeer een ongeval is gebeurd. Omdat er geen bebording is, kan er mogelijk verwarring zijn bij bestuurders.

Schepen Stein Voet bevestigt dat op 1 mei een ongeval is gebeurd met een fietser. De schepen is in overleg met de politie of dit een gevaarlijk kruispunt is waarbij de gemeente iets moet ondernemen. De politie geeft aan van niet. De aanduiding is voorrang van rechts. De signalisatie en bebording worden voor het ganse grondgebied herbekeken, geëvalueerd en eventueel bijgeplaatst. Dus ook dit kruispunt zal mee-bekeken worden.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

30.00.b	Interpellatie: Stand van zaken Levelo.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De voorzitter Raf Moons geeft aan dat tevens de directeur van LeefGoed, Paul Deckers is uitgenodigd zodat hij antwoord kan geven.

Raadslid Frank Sels geeft aan dat Prolaakdal bijna dagelijks wordt gebeld door mensen die vragen en opmerkingen over dit dossier hebben. Prolaakdal krijgt die vragen niet alleen vanuit Klein-Vorst, maar ook vanuit Eindhout. Mensen geven aan dat zij niet in Klein-Vorst kunnen blijven en dat zij vaststellen dat mensen vanuit Eindhout kortelings in Klein-Vorst gaan wonen en dat zij misschien wel naar Eindhout moeten. Er zijn echter ook mensen die voorstellen krijgen voor buiten Laakdal, terwijl de gemeenteraad heeft aangenomen dat het bij voorkeur in Laakdal moet zijn. Verder vertellen de mensen ook dat zij

geïnformeerd worden door LeefGoed. Mensen moesten bijvoorbeeld eerder weg uit Capellebeemden en bekeken samen met LeefGoed de mogelijkheid om tot aankoop over te gaan in Klein-Vorst, maar de gedane voorstellen zijn toch redelijk opmerkelijk. Deze mensen worden blijkbaar niet iets meer gefaciliteerd bij een eventuele lening, waardoor het toch vaak moeilijk is om op korte termijn tot aankoop over te gaan. Prolaakdal hoort dat mensen effectief in Laakdal willen blijven en mogelijkheden zien om op de privémarkt te gaan huren, maar dan van LeefGoed horen dat een opzegtermijn van drie maanden in acht wordt genomen. Raadslid Frank Sels vraagt of die drie maanden ook afgedwongen wordt op het moment dat die mensen weg moeten. Bovendien wonen die mensen in grotere woningen. Zij lezen dan in de brief dat zij niet in aanmerking voor de voorgestelde alternatieven, bijvoorbeeld bij de Korenbloem. Dat leidt tot verwarring. Prolaakdal heeft al twee keer het gemeentebestuur gevraagd om een taskforce in te stellen en herhaalt opnieuw die vraag.

De heer Paul Deckers antwoordt dat de sociale dienst bezig is om alle mensen te bezoeken. Van de 21 personen die herhuisvesting nodig hebben, hebben 10 inmiddels een concreet voorstel ontvangen. Deze voorstellen zijn afgestemd op de persoonlijke voorkeuren die zij zelf hebben aangegeven. Voor de persoon die buiten Laakdal gaat, is een aanbod voor Geel gedaan op vraag van de bewoner zelf. De mensen waarvoor LeefGoed definitief herhuisvesting moet zoeken, worden pas per september 2026 definitief geherhuisvest. In de periode van anderhalf jaar kan hierover gesproken worden en kunnen keuzes worden gemaakt. Voor mensen die op de privémarkt willen huren, gelden de gewone contractuele verplichtingen van een contract voor onbepaalde duur. Verder is LeefGoed een van de elf woonmaatschappijen die erkend zijn om aan kredietbemiddeling te doen. Tot op heden heeft echter geen enkele bewoner van de wijk Levelo bij LeefGoed een kredietsimulatie laten uitvoeren. Directeur Paul Deckers vraagt om tijd om de juiste oplossingen te kunnen aanbieden.

Raadslid Frank Sels begrijpt dat uit een contract rechten en plichten voortvloeien, maar is van mening dat het redelijk asociaal is van LeefGoed om zich te beroepen op het contract en de wetgeving.

De heer Paul Deckers legt uit dat LeefGoed een kredietbemiddelaar is en geen kredietgever, en dat is een fundamenteel verschil.

Raadslid Frank Sels vraagt meer uitleg over de verhuisbewegingen van Klein-Vorst naar Eindhout, wat heel raar overkomt. Raadslid Frank Sels vraagt of LeefGoed de raadsleden kan informeren over de bestemmingen van de betreffende bewoners. In Eindhout staan momenteel twintig woningen leeg, waarvan sommige woningen al drie, vier jaar en dat stoot mensen enorm tegen de borst.

De heer Paul Deckers zal de raadsleden regelmatig op de hoogte houden van de stand van zaken. Morgen vindt een kijkdag plaats in de Korenbloem. Personen die op basis van gesprekken met de sociale dienst een concreet aanbod hebben ontvangen, zijn uitgenodigd om die woningen te bezichtigen. Daarnaast zal er in een tweede sessie een gelegenheid zijn voor andere geïnteresseerde bewoners of huurders om de kijkwoningen te bekijken.

Burgemeester Tine Gielis benadrukt dat de gemeente Laakdal vanaf het begin een ondersteunende rol heeft aangenomen in het proces rondom de herhuisvesting van bewoners, waarbij de beslissingsbevoegdheid bij LeefGoed ligt. De gemeente is regelmatig in overleg met LeefGoed en geeft impulsen over de leefbaarheid en menselijkheid van de processen met bewoners, maar de uiteindelijke beslissingen worden door LeefGoed genomen. Zij benadrukt dat het belangrijk is dat iedereen zijn rol correct opneemt en dat het niet wenselijk is om verwachtingen te creëren die mogelijk niet waargemaakt kunnen worden. Burgemeester Tine Gielis weet uit goede bron dat er intensief overleg wordt gepleegd met de betrokken bewoners om hun vragen op een menselijke manier aan te pakken.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

30.00.c	Interpellatie: Hondenlosloopweide Veerle Centrum – Vinea site.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Kristof Daems heeft vernomen dat spelende kinderen ter hoogte van het speelterreintje achter de Vinea vriendelijk zijn gevraagd verder te gaan voetballen op de hondenlosloopweide. Dat kan echter niet de bedoeling zijn. Raadslid Kristof Daems vraagt naar de intentie van het bestuur met betrekking tot de hondenlosloopweide.

Burgemeester Tine Gielis geeft aan dat het Vinea gebouw wordt gesloopt en ondertussen is het bestuur gestart met een visie over deze site. Uiteindelijk zal moeten blijken of de hondenlosloopweide een plek krijgt op de site of elders.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

30.00.d	Interpellatie: Uitrol nieuwe en veilige huisnummers Laakdal.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Jurgen Mensch vraagt om een toelichting over de uitrol van de nieuwe huisnummers in Laakdal. Daarnaast vraagt het raadslid naar aanleiding van de gebeurtenissen in Veerle dorp, of die huisnummering nog logisch genummerd is voor GPS en veiligheidsdiensten.

Schepen Chiel Peeters legt uit dat burgers momenteel de nieuwe huisnummers kunnen afhalen op het gemeentehuis. In de vorige legislatuur is een proefproject gedaan, waarbij in verschillende wijken al plaatjes zijn verdeeld. Bij nieuwe vergunningen worden die plaatjes meegegeven. Voor de verdere uitrol zal personeel nodig zijn, wat in de meerjarenplanning wordt bekeken. Verder is de externe GIS-coördinator bezig om alle knelpunten op te lijsten. In de meerjarenplanning wordt dan gezien hoe dit al dan niet meegenomen kan worden.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

30.00.e	Interpellatie: Grachten Averboodse Baan in beheer van AWV.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Frank Sels vraagt welk initiatief het schepencollege voor de grachten kan nemen.

Schepen Chiel Peeters geeft aan dat een melding op de gemeente is binnengekomen. De gemeente heeft dit aan AWV doorgegeven, want AWV is verantwoordelijk voor het uitdiepen en profileren van de grachten. De gemeente maait rondom de grachten, maar kan dit nogmaals melden aan AWV. De schepen raadt de eigenaar van het perceel aan om dat ook te doen.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

30.00.f	Interpellatie: Masterplan De Vloed.
----------------	-------------------------------------

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Jurgen Mensch merkt op dat er onlangs een infomarkt is geweest in de voetbalkantine van Excelsior omtrent het masterplan De Vloed. Het raadslid vraagt wat de opmerkingen waren van de verenigingen. Het raadslid vraagt of een RUP wordt opgesteld en of een contour is gekend. Verder vraagt het raadslid of het RUP aan een onteigeningsplan wordt gekoppeld en of er al gesprekken met de grondeigenaars zijn geweest en zo ja, hoe die zijn verlopen. Het raadslid vraagt naar de timing en de prijs van de realisatie.

Schepen Niels Vermeulen deelt mee dat het masterplan De Vloed op 27 mei 2025 zal worden besproken in de Gecoro. Het is de bedoeling om dit plan in juni aan de gemeenteraad voor te stellen en ter goedkeuring voor te leggen. De ontvangen feedback is in het masterplan opgenomen. Tijdens de infomarkt werd onder andere opgemerkt dat het project als positief wordt ervaren, maar dat een eenrichtingsstraat als hinderlijk kan worden ervaren door buurtbewoners. Daarnaast werd er gewezen op de nood aan extra opbergruimte en de wens voor een toiletvoorziening nabij de padelterreinen. Niet alle grond die in het masterplan is ingetekend is eigendom van de gemeente Laakdal. De gemeente is momenteel in constructief gesprek met die eigenaars.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

30.00.g	Interpellatie: Perceel Hulstsestraat.
----------------	---------------------------------------

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Frank Sels las in een collegeverslag dat sinds 2010 op een perceel in de Hulstsestraat een bouwbedrijf met een PV ligt. In de gemeenteraad van 2023 is afgesproken dat dit soort bedrijven onder de gewestelijke prioriteit van Vlaanderen vallen en ook de opvolging daarvan. Dit perceel ligt in landbouwgebied met achterliggend een perceel in actief gebruik. Raadslid Frank Sels verwijst naar de vraag vanuit de landbouw om zoveel mogelijk landbouwgrond te vrijwaren voor landbouw. In de beslissing stond echter dat er nog eerst een bespreking komt met de burgemeester en de schepenen. Raadslid Frank Sels vraagt waarom dit niet conform de beslissing van 2023 naar Vlaanderen wordt doorverwezen.

Burgemeester Tine Gielis is in overleg gegaan met betrokkenen. Kortelings is ter plaatse afgesproken en gaan zij de nodige acties ondernemen om de grond te ontharden.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

30.00.h	Interpellatie: Warme maaltijden op school.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Katrien Masschalck merkt op dat iedereen dit thema in de actualiteit heeft kunnen volgen. De overheid zou €97 per jaar betalen per kind en de gemeenten leggen daar nog eens €73 bovenop. Het raadslid las in de krant dat het bestuur niet geneigd is om daarop in te gaan. Het raadslid vraagt of dit vooral een financiële overweging is, of ook een ideologische overweging.

Schepen Stein Voet geeft aan dat het bericht van de minister over gratis warme maaltijden op school veelbelovend klonk, maar al vlug bleek dat het toch niet zo'n gratis verhaal is en dat de gemeenten een serieus bedrag moeten bijleggen. Laakdal gaat daarin niet mee. In de vorige legislatuur werd onderzocht of het mogelijk was om gratis soep te verdelen in de scholen. Dit bleek logistiek niet haalbaar voor alle scholen. Schepen Stein Voet acht het daarom onwaarschijnlijk dat het aanbieden van warme maaltijden zal slagen.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

MONDELINGE EN SCHRIFTELIJKE VRAGEN

31.00.a	Vraag (Marina Oeyen): Kakje in een zakje.
---------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Marina Oeyen vraagt nu de zomer in aantocht is, opnieuw aandacht voor kakje in het zakje en verzoekt om de mensen hierop hernieuwd te wijzen.

Schepen Chiel Peeters stelt vast dat dit een terugkomend probleem is. Laakdal blijft hierop inzetten. Iedereen zou daarin inderdaad zijn verantwoordelijkheid moeten nemen. Een sensibiliseringscampagne werkt altijd tijdelijk. De banners worden telkens een viertal weken neergezet en daarna weggehaald. Er zijn nu ook extra banners besteld om die sensibiliseringscampagnes te doen. De banners worden geplaatst bij de wandelroutes in de wijken. Daarnaast worden soms ook brieven naar de buurt gestuurd.

Raadslid Marina Oeyen vraagt of er ook een banner geplaatst kan worden in de buurt van de tuin van de pastorie in Groot-Vorst waar veel overlast is.

Schepen Chiel Peeters zal dat doorgeven.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

31.00.b	Vraag (Marina Oeyen): Parking Houthoek aan kinderdagverblijf.
---------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Marina Oeyen heeft vastgesteld dat op de parking Houthoek lange tijd een vrachtwagenoplegger stond. Dat toont aan dat er chauffeurs zijn die niet weten waar zij met hun camion moeten blijven. In Eindhout is ook een parking en er zijn ook vooruitzichten tot uitbreiding, maar er zijn ook veel parkings die al jaar en dag niet meer benut worden. Het raadslid verzoekt om vanuit de gemeente de vrachtwagenchauffeurs die nog een batch hebben te laten aantonen dat zij nog altijd daarvan gebruik maken. Een werkgever kan zo'n attest afgeven.

Schepen Stein Voet legt uit dat vrachtwagenchauffeurs ook in de Kerkstraat en de Dwarsstraat kunnen parkeren. Voor Eindhout wordt die oefening gemaakt. In de laatste weken zijn drie plaatsen doorgegeven aan vrachtwagenchauffeurs die op de wachtlijst stonden.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

31.00.c	Vraag (Bart Baumans): Straatnaamborden Zagerijstraat en Molenaarsstraat.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Bart Baumans vraagt wanneer de straatnaamborden Zagerijstraat en Molenaarsstraat ter hoogte van de verkaveling van de zagerij worden geplaatst.

Burgemeester Tine Gielis antwoordt dat de straatnaamborden in bestelling zijn. Binnen een paar weken zullen die borden worden geplaatst.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

31.00.d	Vraag (Kristof Daems): Trage weg Lakstraat – sporthal.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Kristof Daems vraagt wat de eigenaars gedaan hebben om de trage weg tussen de Lakstraat en de sporthal weer begaanbaar te maken.

Schepen Chiel Peeters geeft aan dat een landbouwer de trage weg inderdaad mee had omgeploegd. De gemeente heeft toen brieven gestuurd dat de trage weg voor een bepaalde datum terug aangelegd moest zijn, maar dat is niet gebeurd. De dienst bouw en wegen is dat toen zelf gaan doen. De facturen worden eerdaags verstuurd naar de eigenaars. Terug inzaaien heeft met dit weer geen nut, maar wordt gedaan zodra dat weer mogelijk is.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

31.00.e	Vraag (Evelien Thys): Parkeerplaats bus tijdens schoolbezoeken bibliotheek.
----------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Evelien Thys stelt vast dat tijdens de schoolbezoeken aan de bibliotheek, de bussen altijd langs het gemeentehuis staan geparkeerd, wat zorgt voor gevaarlijke situaties. Raadslid Evelien Thys verzoekt om te kijken naar een andere mogelijkheid.

Schepen Stein Voet antwoordt dat het lang parkeren goed meevalt, want de scholen doen hun best om dat vlot te laten verlopen, zodat de bus daar niet lang moet staan. Mocht dat echt langer duren, zal de gemeente met die scholen in gesprek gaan. Verder is onderwijstijd kostbaar. Het is dan ook niet goed als kinderen ver moeten gaan stappen in onderwijstijd. De omgeving is een zone 30 km/uur, en hoewel de schepen momenteel geen groot probleem ziet, staat de schepen open voor het onderzoeken van mogelijke oplossingen in de buurt.

Raadslid Evelien Thys stelt voor om de bussen te parkeren op het evenemententerrein.

Schepen Stein Voet zal dat bekijken.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

31.00.f	Vraag (Frank Sels): Status zebrapad Markt Groot-Vorst.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Frank Sels verwijst naar de vraag.

Schepen Stein Voet geeft aan dat het college heeft beslist waar het zebrapad wordt ingetekend. Die beslissing is overgemaakt aan AWW.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

31.00.g	Vraag (Frank Sels): Studieopdracht Klein-Borgtstraat.
----------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Frank Sels verwijst naar de vraag.

Schepen Chiel Peeters geeft aan dat dit gaat over een rioleringsproject in samenwerking met Pidpa, waarvoor een studiebureau is aangesteld die momenteel bezig is met de opmaak van het studiedossier.

Raadslid Frank Sels vraagt of dit een derdebetalersregeling is.

Schepen Chiel Peeters moet dat nakijken.

Raadslid Frank Sels vraagt of dit met of zonder subsidies is.

Schepen Chiel Peeters moet dat nakijken en zal dat bezorgen.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

31.00.h	Vraag (Jurgen Mensch): Stand van zaken concessie Capellebeemden.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Jurgen Mensch vraagt naar verdere updates omtrent de gesprekken met de eigenaar en de prijsbepalingen.

Schepen Gerda Broeckx heeft vorige keer al gezegd dat zij daarmee zelf zou komen, mocht er meer bekend zijn. De gemeente is nog steeds aan het onderhandelen.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

31.00.i	Vraag (Katrien Masschalck): Vlaamse energie- en klimaatinitiatieven.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Katrien Masschalck geeft aan dat €44 miljoen is toegekend aan de besturen die intekenden op het Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP). Het raadslid vraagt welk bedrag Laakdal krijgt en wat daarmee wordt gedaan.

Schepen Chiel Peeters geeft aan dat Laakdal officieel nog geen bedrag heeft toegekend gekregen. Eens dit binnen is, zal dit binnen het meerjarenplan bekeken worden, maar voor elke euro die de gemeente ontvangt, moet de gemeente ook een euro opleggen. Dit moet dus in het financiële plaatje mee-bekeken worden.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

31.00.j	Vraag (Katrien Masschalck): Verledding in Laakdal.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Katrien Masschalck vraagt naar de stand van zaken van de verledding en of de gemeente nog op schema zit. Ongeveer 50% van de verledding is inmiddels blijkbaar gedaan.

Schepen Peeters antwoordt dat op dit moment in de gemeente Laakdal 69% van de openbare verlichting verled is. Fluvius heeft dit jaar 250 armaturen vervangen en is van plan om in het najaar nog eens 250 armaturen te vervangen, waardoor Laakdal op 75% zal komen. Fluvius ligt nog altijd op schema en het is de bedoeling om tegen 2028 alles verled te hebben. De schepen maakt wel de kanttekening dat met AWV nog gesprekken gevoerd moeten worden, omdat AWV verantwoordelijk is voor een deel van de openbare verlichting. Die verledding kan door Fluvius op dit moment nog niet worden uitgevoerd.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

31.00.k	Vraag (Katrien Masschalck): Ontharding van de gemeentewegen.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Katrien Masschalck las in de notulen van het college dat er momenteel nog maar 15% ontharding van de wegen bereikt is. Er is een voorstel gedaan om een project te volgen over de ontharding van de gemeentewegen, maar daarop werd niet ingegaan. Het raadslid vraagt uitleg.

Schepen Chiel Peeters erkent dat er nog een aanzienlijke uitdaging ligt. Dagelijks ontvangt de dienst vergelijkbare aanvragen, waarvan sommige aan het college worden voorgelegd. De gemeente moet daarom zorgvuldig kiezen welke projecten ze effectief kan realiseren. In dit specifieke geval is besloten om voorlopig niet in te stappen, aangezien de uitvoering van de studie, de inzet van twee tot drie personeelsleden per sessie vereist. Zonder beschikbare budgetten om de resultaten daadwerkelijk te implementeren, zou dit zonde zijn van de inspanningen. Het blijft echter een grote uitdaging die aangepakt moet worden binnen het Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP).

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

31.00.l	Vraag (Marina Oeyen): Bewoning pastorie Vorst Centrum.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Marina Oeyen geeft aan dat momenteel Oekraïners in de pastorie wonen. Het raadslid kreeg de vraag gesteld of er nu ook Nederlanders wonen.

Schepen Hanne Lintermans antwoordt dat er bezoek was.

Raadslid Marina Oeyen merkt op dat de burens aangeven dat er al geruime tijd auto's met Nederlandse nummerplaten staan.

Schepen Hanne Lintermans antwoordt dat dit familie is.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

31.00.m	Vraag (Kris Helsen): Schietincident Dongenblok.
----------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Kris Helsen deelt mee dat er een paar dagen geleden een schietaccident is geweest in Veerle centrum, waar geschoten is op huisdieren. Het raadslid maakt zich zorgen over spelende kinderen in tuinen, mocht een kogel afwijken. Raadslid Kris Helsen vraagt burgemeester Tine Gielis om bij de nodige instanties aandacht te vragen voor het garanderen van de veiligheid en hoopt dat de dader een serieuze (gevangenis)straf krijgt.

Burgemeester Tine Gielis heeft zich al geëngageerd om daarover morgen verder in overleg te gaan. Burgemeester Tine Gielis houdt contact met raadslid Kris Helsen om de acties verder af te stemmen, om de veiligheid te kunnen blijven garanderen.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

De voorzitter verklaart de vergadering geheven om 23:17 uur.

Namens de gemeenteraad,

De algemeen directeur

Jerry Verspreet

De voorzitter

Raf Moons