

1 Procedure ontgraving urne uit urnenveld / columbarium

1.1 Aanvraag

De aanvraag tot ontgraving van een urne moet schriftelijk worden ingediend bij de dienst Burgerzaken. Deze aanvraag moet ondertekend worden door zowel de echtgenoot / echtgenote als alle bloed- of aanverwanten van de eerste graad. Indien het om een minderjarige gaat dan gebeurt dit door de ouders of door de voogd.

Indien de aanvraag niet door alle verwanten (zoals hierboven vermeld) wordt getekend, dan zal dienst Burgerzaken hen via een aangetekende brief op de hoogte brengen. Zij krijgen dan 1 maand tijd om een bezwaar naar ons te sturen.

Het aanvraagformulier kunt u terugvinden op pagina 3.

Bij het aanvraagformulier moet u ook een motivatiebrief meesturen en de kopie van de identiteitskaarten van alle aanvragers. Een ontgraving zal dus altijd gemotiveerd worden, aangezien er geen ontgravingen worden verricht tenzij het gaat om 1 van volgende uitzonderingen:

- Ontgravingen bevolen door de rechterlijke overheid
- Ontgravingen omwille van ernstige redenen en dit met toestemming van de burgemeester

Indien de asurne naar een andere begraafplaats wordt gebracht buiten Laakdal, moet er ook een toestemming van de andere gemeente worden toegevoegd.

1.2 Aanvraag voortijdige beëindiging concessie

Deze aanvraag moet u enkel ondertekenen wanneer u ooit een concessie hebt genomen. Dit wilt zeggen dat u ooit betaald hebt voor het urnengraf of voor de columbariumnis. Indien u dit niet zeker weet, kunt u dit navragen bij de gemeente.

Twee jaar na de ontgraving van de urne uit het urnenveld of columbariumnis vervalt de concessie. De ontgraving geeft geen aanleiding tot terugbetaling van de betaalde concessieprijs.

Het formulier voor deze aanvraag vindt u terug op pagina 5.

1.3 Toelating

De dienst Burgerzaken zal na de aanvraag toestemming vragen aan de Burgemeester. Dit wil zeggen dat de ambtenaar van de burgerlijke stand een formulier zal opmaken met alle gegevens en dit formulier zal laten ondertekenen door de Burgemeester.

Indien de Burgemeester toelating verleent voor de ontgraving, zal de ambtenaar van de burgerlijke stand verder gaan met de procedure.

Gelieve er dus rekening mee te houden dat een aanvraag tot ontgraving niet altijd wordt toegestaan. Het is dus belangrijk dat u uw aanvraag duidelijk motiveert.

1.4 Vraag tot betaling

Een ontgraving van een urne kost 500 euro. Dit bedrag is enkel voor de kosten van de gemeente. De kosten van de begrafenisondernemer moet u nog apart betalen.

De brief voor de betaling wordt naar de eerste aanvrager verstuurd. Voor deze persoon vragen wij ook de contactgegevens voor verdere info / vragen.

1.5 Ontgraving

Datum en uur

Van zodra dienst Burgerzaken de betaling ontvangen heeft, zullen zij contact opnemen met de eerste aanvrager om te kijken wanneer de ontgraving kan doorgaan. Bij een ontgraving van een urne mag de familie aanwezig zijn. We vragen aan de familie om een drietal dagen voor te stellen (in de voormiddag). Daarna bekijken wij intern wat er mogelijk is en laten we de exacte datum en uur telefonisch weten.

Bij een ontgraving van een urne moet er geen begrafenisondernemer aanwezig zijn. Indien de as moet worden uitgestrooid, kunt u wel best contact met hen opnemen.

Grafsteen / plaat

Op het aanvraagformulier kunt u aanduiden of u de grafsteen / plaat mee naar huis wenst te nemen of niet. Indien u de grafsteen niet meer naar huis neemt, dan zal deze ter beschikking gesteld worden van de gemeente.

Indien u de grafsteen wel mee naar huis wenst te nemen, dan moet u ervoor zorgen dat u deze kunt meenemen op de dag van de ontgraving. Deze stenen wegen zwaar, dus daarom kunt u best met een paar mensen komen. De grafmaker kan de grafsteen niet naar u thuis brengen.

Aanwezige personen

Tijdens de ontgraving zal de grafmaker en een beëdigd ambtenaar aanwezig zijn. Indien nodig zal de ambtenaar u ook de nodige documenten overhandigen om de asurne te vervoeren.

De grafmaker zal de urne uit het urnenveld / uit de nis nemen en deze overhandigen aan iemand van de nabestaanden.

Thuisbewaring / herbesteding (andere wijze van begraven)

Op het aanvraagformulier kunt u aangeven wat er met de asurne zal gebeuren.

Bij een thuisbewaring krijgt u de nodige documenten mee om deze urne naar huis te vervoeren.

Bij een herbesteding op dezelfde begraafplaats, zal de nieuwe bestemming nog dezelfde dag kunnen plaatsvinden. Hierop is enkel de asverstrooiing een uitzondering. Dit moet namelijk bekeken worden met de begrafenisondernemer.

Bij een herbestemming op een andere begraafplaats van Laakdal, zal er op voorhand ook al een andere datum worden afgesproken waarop dit kan doorgaan.

Bij een herbestemming op een andere begraafplaats buiten Laakdal, zullen de nabestaanden zelf contact moeten opnemen met de gemeente / stad om te kijken wanneer dit kan doorgaan.

2 Aanvraag tot ontgraving van een asurne

2.1 Begraafplaats

Vorst-Centrum / Eindhout / Vorst-Meerlaar / Vorst-Meerlaar (De Heuvels) / Veerle

2.2 Wijze van begraving

Urnenveld / Columbarium

2.3 Aanvrager(s)

1. Naam + voornaam :
Adres :
Verwantschap :
Contactgegevens :

2. Naam + voornaam :
Adres :
Verwantschap :

3. Naam + voornaam :
Adres :
Verwantschap :

4. Naam + voornaam :
Adres :
Verwantschap :

5. Naam + voornaam :
Adres :
Verwantschap :

Verzoek(t)(en) de Burgemeester een toelating te verlenen tot ontgraving van de hiernavermelde persoon:

2.4 Overledene

- Naam + voornaam :
- Plaats van overlijden :
- Datum van overlijden :

- Naam + voornaam :
- Plaats van overlijden :
- Datum van overlijden :

- Naam + voornaam :
- Plaats van overlijden :
- Datum van overlijden :

De ontgraving wordt gevraagd om de volgende redenen : zie bijlage.

2.5 Bestemming asurne

De asurne zal thuis bewaard worden / herbestemd worden.

Thuisbewaring

- Adres van de thuisbewaring :

Herbestemming

- Begraafplaats :
- Wijze van begraaving
 - Urnenveld
 - Columbarium
 - Asverstrooïng
 - Bijbegraaving volle grond (bij een kist)

2.6 Grafsteen

De nabestaanden nemen de grafsteen mee na huis / stellen de grafsteen ter beschikking van de gemeente.

Indien de nabestaanden de steen wensen mee te nemen naar huis, zijn zij hiervoor zelf verantwoordelijk.

De ondergetekende(n) gaat akkoord met de betaling van het bedrag van €500.

Gedaan te

Op

Handtekening(en)

3 Aanvraag voortijdige beëindiging concessie

3.1 Begraafplaats

Vorst-Centrum / Eindhout / Vorst-Meerlaar / Vorst-Meerlaar (De Heuvels) / Veerle

3.2 Wijze van begraving

Urnenveld / Columbarium

3.3 Aanvrager(s)

1. Naam + voornaam :
Adres :
Verwantschap :
Contactgegevens :

2. Naam + voornaam :
Adres :
Verwantschap :

3. Naam + voornaam :
Adres :
Verwantschap :

4. Naam + voornaam :
Adres :
Verwantschap :

5. Naam + voornaam :
Adres :
Verwantschap :

Verzoek(t)(en) het gemeentebestuur van Laakdal de nog lopende concessie van onderstaande overledene voortijdig te beëindigen:

3.4 Overledene

- Naam + voornaam :
- Plaats van overlijden :
- Datum van overlijden :

- Naam + voornaam :
- Plaats van overlijden :
- Datum van overlijden :

- Naam + voornaam :
- Plaats van overlijden :
- Datum van overlijden :

De aanvrager(s) van de voortijdige beëindiging van de hierboven vermelde concessie is / zijn op de hoogte van het feit dat de concessiehouder, zijn erfgenamen en/of zijn nabestaanden verantwoordelijk blijven voor de concessie, zolang deze niet beëindigd is.

Ondergetekende(n) is zich ervan bewust dat twee jaar na de ontgraving van de urne uit het urnenveld of columbariumnis de concessie vervalt. De ontgraving geeft geen aanleiding tot terugbetaling van de betaalde concessieprijs.

Gedaan te

Op

Handtekening(en)