

GEMEENTE LAAKDAL**BIJEENROEPING GEMEENTERAAD**

De voorzitter van de gemeenteraad verzoekt de gemeenteraad voor de éérste maal met volgende agendapunten te vergaderen op 25 juni 2024 om 20:00 uur in het gemeentehuis, Markt 19 te 2430 Laakdal.

DAGORDE**OPENBARE VERGADERING**

- 01.01** Notulen voorgaande vergadering.
- 02.01** Organisatiebeheersing. Kennisname van de rapportering door de algemeen directeur.
- 03.01** Jaarrekening 2023 - vaststelling deel gemeente.
- 03.02** Jaarrekening 2023 - goedkeuring deel OCMW.
- 03.03** Jaarrekening 2023 kerkfabriek Sint-Lambertus Eindhout.
- 03.04** Jaarrekening 2023 kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw en Sint-Jozef.
- 03.05** Jaarrekening 2023 kerkfabriek Sint-Gertrudis Vorst.
- 03.06** Jaarrekening 2023 kerkfabriek Sint-Niklaas Vorst.
- 06.01** Advies gemeenteraad cameratoezicht openbaar domein en goedkeuring reglement.
- 15.01** Goedkeuring gratis grondafstand verkaveling Reehagenstraat.
- 15.02** Principiële beslissing tot vaststelling van een nieuwe straatnaam - verkaveling Heistraat.
- 15.03** Beslissing tot aankoop Eindhoutdorp 23.
- 15.04** Affectatie deelperceel 541C werkplaats Kerkstraat.
- 15.05** Goedkeuring overeenkomst erfdienstbaarheid leidingen parking Meerlaar.
- 16.01** Derdebetalersregeling De Lijn: addendum DBS1-contract in functie van Omnipas 65+.
- 16.02** Studie Zuiderkempem: samenwerkingsovereenkomst 1 jaar uitwerking actieplan.
- 16.03** Reglement privaat laden op openbaar domein.
- 17.01** Rioleringswerken Huiperstraat. Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst.
- 17.02** Rioleringswerken Mortelstraat. Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst.
- 17.03** Rioleringswerken Toke Van Nestestraat. Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst.
- 17.04** Rioleringswerken Eikenstraat. Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst.
- 17.05** Rioleringswerken Eikenstraat. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.
- 17.06** Rioleringswerken Bennekensstraat. Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst.
- 17.07** Rioleringswerken Bennekensstraat. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.
- 28.01** Goedkeuring projectvoorstel Werkvloerbegeleiding Zuiderkempem.
- 28.02** Digibanken Zuiderkempem - verlenging 2025-2026.
- 28.03** Goedkeuring Partnerschapsovereenkomst Lokaal Partnerschap KANZ.
- 29.01** Nuhma. Uitnodiging buitengewone algemene vergadering d.d. 08/10/2024. Goedkeuring inbreng in natura tegen uitgifte A-Aandelen. Goedkeuring Statutenwijziging. Goedkeuring agenda. Vaststellen mandaat vertegenwoordiger.

29.02 Pidpa. Voordracht van een lid van de raad van bestuur en van een vertegenwoordiger voor het Adviescomité A en B in vervanging van Tine Gielis.

De algemeen directeur

De voorzitter

Jerry Verspreet

Ils Van Hove

TOELICHTENDE NOTA BIJ DE GEMEENTERAADSZITTING VAN 25 JUNI 2024

	<u>OPENBARE VERGADERING</u>
--	------------------------------------

01.01	<u>Notulen voorgaande vergadering.</u> Directiesecretariaat
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Het betreft de notulen van 28 mei 2024.

BESLUIT

Enig artikel

De notulen van 28 mei 2024 worden goedgekeurd.

02.01	<u>Organisatiebeheersing. Kennisname van de rapportering door de algemeen directeur.</u> Directiesecretariaat
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Artikel 219, 2de lid van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de algemeen directeur elk jaar voor 30 juni moet rapporteren aan de respectievelijke beleidsorganen over het organisatiebeheersingssysteem.

JURIDISCH KADER

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur; inzonderheid artikel 219.

Besluit van de gemeente- en OCMW raad van 22 juni 2021 houdende goedkeuring van het kader voor organisatiebeheersing.

ARGUMENTATIE

De rapportering wordt bepaald in artikel 219 van het decreet over het lokaal bestuur.

De algemeen directeur, binnen de contouren van het door de raden goedgekeurde kader voor organisatiebeheersing, moet een degelijke rapportering over de organisatiebeheersing uitwerken.

Het kader voor organisatiebeheersing in het lokaal bestuur Laakdal werd goedgekeurd door de respectievelijk raden op 22 juni 2021. In hoofdstuk 8 worden daarbij de krachtlijnen inzake rapportering weergegeven.

Deze rapportering omvat minstens:

- Situering en aanpak van organisatiebeheersing door de organisatie;
- een terugblik op de ondernomen acties in het afgelopen jaar en een stand van zaken;
- een vooruitblik over de lopende en/of toekomstige projecten voor de volgende periode.

De algemeen directeur maakte een rapport op voor de periode 2023 - 2024. Het rapport werd besproken en gevalideerd door het MAT van 10 juni 2024.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad neemt kennis van het rapport organisatiebeheersing van de algemeen directeur van 07 juni 2024 inzake de periode 2023 - 2024.

03.01	<u>Jaarrekening 2023 - vaststelling deel gemeente.</u> Financiën
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De jaarrekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting.

Het ontwerp werd 14 dagen op voorhand aan de raadsleden bezorgd. Op hetzelfde moment werd de bijkomende documentatie ter beschikking gesteld op de website van de gemeente Laakdal.

JURIDISCH KADER

- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

De financiële- en beleidsinfo kan u in detail lezen in bijgevoegde jaarrekening 2023 van gemeente en OCMW Laakdal.

Het (gezamenlijk) beschikbaar budgettair resultaat van het lokaal bestuur beloopt in 2023 op € 4.696.797; de autofinancieringsmarge bedraagt € 4.899.937.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad stelt de jaarrekening 2023, wat het deel van de gemeente betreft, vast.

03.02	<u>Jaarrekening 2023 - goedkeuring deel OCMW.</u> Financiën
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW Laakdal stelde de jaarrekening 2023, wat het deel van OCMW betreft, vast op 25 juni 2024.

JURIDISCH KADER

- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

ARGUMENTATIE

De gemeente- en de OCMW-raad stemmen eerst elk over hun deel van de jaarrekening. Daarna dient de gemeenteraad zich uit te spreken over de goedkeuring van het deel van de jaarrekening dat door de OCMW-raad werd vastgesteld. Daardoor is de jaarrekening in haar geheel definitief vastgesteld.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

De financiële- en beleidsinfo kan u in detail lezen in bijgevoegde jaarrekening 2023.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de jaarrekening 2023, wat het deel van het OCMW betreft, goed.

03.03	<u>Jaarrekening 2023 kerkfabriek Sint-Lambertus Eindhout.</u> Financiën
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De jaarrekening 2023 van kerkfabriek Sint-Lambertus te Eindhout werd op 19/02/2024 goedgekeurd door de kerkraad.

Het Centraal Kerkbestuur maakte ons deze jaarrekening voor advies over. Ze kwam op 23/05/2024 op elektronische wijze toe bij het gemeentebestuur.

Vanaf de dag na ontvangst heeft de gemeente 50 dagen om advies uit te brengen.

De goedkeuring gebeurt door de Gouverneur.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie van de erkende erediensten, zoals later gewijzigd;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende eredienst en van de centrale besturen van de erkende erediensten, zoals later gewijzigd;
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreft boekhouding besturen van de eredienst.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 1 april 2022 tot uitvoering van het Erkenningsdecreet Lokale Geloofsgemeenschappen van 22 oktober 2021 en het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, wat betreft de wijze van communicatie, de opmaak van algemene protocollen voor de elektronische uitwisseling van persoonsgegevens en tot opheffing van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 mei 2016 tot vaststelling van de wijze van communicatie in het kader van het bestuurlijk toezicht op de besturen van de eredienst.

ARGUMENTATIE

Het saldo van de jaarrekening stemt overeen met de saldo's op de verschillende bankrekeningen;

Het saldo van de vorige jaarrekening werd juist overgenomen;

De nodige stukken werden bijgevoegd.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad verleent gunstig advies aan de jaarrekening 2023 van de Kerkfabriek Sint-Lambertus te Eindhout.

Artikel 2

Dit advies wordt overgemaakt aan de Provinciegouverneur.

03.04	<u>Jaarrekening 2023 kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw en Sint-Jozef.</u> Financiën
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De jaarrekening 2023 van kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw en Sint-Jozef te Veerle werd op 18/01/2024 goedgekeurd door de kerkraad. Het is ook de eindrekening van penningmeester Aerts.

Het Centraal Kerkbestuur maakte ons deze jaarrekening voor advies over. Ze kwam op 23/05/2024 op elektronische wijze toe bij het gemeentebestuur.

Vanaf de dag na ontvangst heeft de gemeente 50 dagen om advies uit te brengen.

De goedkeuring gebeurt door de Gouverneur.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie van de erkende erediensten, zoals later gewijzigd;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende eredienst en van de centrale besturen van de erkende erediensten, zoals later gewijzigd;
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreft boekhouding besturen van de eredienst.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 1 april 2022 tot uitvoering van het Erkenningsdecreet Lokale Geloofsgemeenschappen van 22 oktober 2021 en het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, wat betreft de wijze van communicatie, de opmaak van algemene protocollen voor de elektronische uitwisseling van persoonsgegevens en tot opheffing van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 mei 2016 tot vaststelling van de wijze van communicatie in het kader van het bestuurlijk toezicht op de besturen van de eredienst.

ARGUMENTATIE

Het saldo van de jaarrekening stemt overeen met de saldo's op de verschillende bankrekeningen;

Het saldo van de vorige jaarrekening werd juist overgenomen;

De nodige stukken werden bijgevoegd.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad verleent gunstig advies aan de jaarrekening 2023 van de Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw en Sint-Jozef te Veerle.

Artikel 2

Dit advies wordt overgemaakt aan de Provinciegouverneur.

03.05	<u>Jaarrekening 2023 kerkfabriek Sint-Gertrudis Vorst.</u> Financiën
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De jaarrekening 2023 van kerkfabriek Sint-Gertrudis te Groot-Vorst werd op 08/02/2024 goedgekeurd door de kerkraad.

Het Centraal Kerkbestuur maakte ons deze jaarrekening voor advies over. Ze kwam op 23/05/2024 op elektronische wijze toe bij het gemeentebestuur.

Vanaf de dag na ontvangst heeft de gemeente 50 dagen om advies uit te brengen.

De goedkeuring gebeurt door de Gouverneur.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie van de erkende erediensten, zoals later gewijzigd;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende eredienst en van de centrale besturen van de erkende erediensten, zoals later gewijzigd;
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreft boekhouding besturen van de eredienst.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 1 april 2022 tot uitvoering van het Erkenningsdecreet Lokale Geloofsgemeenschappen van 22 oktober 2021 en het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, wat betreft de wijze van communicatie, de opmaak van algemene protocollen voor de elektronische uitwisseling van persoonsgegevens en tot opheffing van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 mei 2016 tot vaststelling van de wijze van communicatie in het kader van het bestuurlijk toezicht op de besturen van de eredienst.

ARGUMENTATIE

Het saldo van de jaarrekening stemt overeen met de saldo's op de verschillende bankrekeningen;

Het saldo van de vorige jaarrekening werd juist overgenomen;

De nodige stukken werden bijgevoegd.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad verleent gunstig advies aan de jaarrekening 2023 van de Kerkfabriek Sint-Gertrudis te Groot-Vorst.

Artikel 2

Dit advies wordt overgemaakt aan de Provinciegouverneur.

03.06	<u>Jaarrekening 2023 kerkfabriek Sint-Niklaas Vorst.</u> Financiën
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De jaarrekening 2023 van kerkfabriek Sint-Niklaas te Vorst-Meerlaar werd op 07/02/2024 goedgekeurd door de kerkraad.

Het Centraal Kerkbestuur maakte ons deze jaarrekening voor advies over. Ze kwam op 23/05/2024 op elektronische wijze toe bij het gemeentebestuur

Vanaf de dag na ontvangst heeft de gemeente 50 dagen om advies uit te brengen.

De goedkeuring gebeurt door de Gouverneur.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie van de erkende erediensten, zoals later gewijzigd;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende eredienst en van de centrale besturen van de erkende erediensten, zoals later gewijzigd;
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreft boekhouding besturen van de eredienst.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 1 april 2022 tot uitvoering van het Erkenningsdecreet Lokale Geloofsgemeenschappen van 22 oktober 2021 en het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, wat betreft de wijze van communicatie, de opmaak van algemene protocollen voor de elektronische uitwisseling van persoonsgegevens en tot opheffing van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 mei 2016 tot vaststelling van de wijze van communicatie in het kader van het bestuurlijk toezicht op de besturen van de eredienst.

ARGUMENTATIE

Het saldo van de jaarrekening stemt overeen met de saldo's op de verschillende bankrekeningen;

Het saldo van de vorige jaarrekening werd juist overgenomen;

De nodige stukken werden bijgevoegd.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad verleent gunstig advies aan de jaarrekening 2023 van de Kerkfabriek Sint-Niklaas te Vorst-Meerlaar.

Artikel 2

Dit advies wordt overgemaakt aan de Provinciegouverneur.

06.01	<u>Advies gemeenteraad cameratoezicht openbaar domein en goedkeuring reglement.</u> Communicatie
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

In de zitting van 15 december 2020 gaf de gemeenteraad de principiële toestemming voor het gebruik van (tijdelijke) vaste camera's op zichtbare wijze op het grondgebied van gemeente Laakdal.

Gemeente Laakdal wil investeren in een nieuwe tijdelijke vaste camera. Daarom vragen we de gemeenteraad opnieuw om advies over de plaatsing en/of het gebruik van deze camera's.

JURIDISCH KADER

- Decreet lokaal bestuur
- Europees Verdrag ter bescherming van de Rechten van de Mens en fundamentele vrijheden.
- Verordening (EU) nr. 2016/679, dd. 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG, hierna afgekort tot 'AVG'.
- Wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, gewijzigd door de wet van 21 maart 2018, art. 5 §2 (vaste bewakingscamera) art. 5 §2/1 (tijdelijke vaste bewakingscamera).
- Ministeriële omzendbrief betreffende de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's.
- Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens.
- Koninklijk Besluit van 08 mei 2018 betreffende de aangiften van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's en betreffende het register van de beeldverwerkingsactiviteiten.
- Koninklijk Besluit van 28 mei 2018 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 10 februari 2008 tot vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt.
- Wet op het politieambt van 5 augustus 1992 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's door politiediensten, gewijzigd door de wet van 21 maart 2018, art. 25, zichtbaar gebruik van camera's
- Koninklijk besluit van 22 mei 2019 tot vaststelling van de wijze waarop het gebruik van vaste en tijdelijk vaste camera's door de politiediensten wordt aangegeven (indien plaatsing van camera's onder (gezamenlijke) verantwoordelijkheid politie)
- Positief advies van de korpschef van de lokale politiezone Geel-Laakdal-Meerhout van 15 mei 2024.

ARGUMENTATIE

Cameratoezicht kan een nuttig instrument vormen voor de objectieve waarneming van overlastproblemen, de preventieve aanpak ervan en het opsporen van daders, slachtoffers en getuigen.

Cameratoezicht is een nuttig hulpmiddel voor de gerichte en efficiënte politie-inzet.

Het gebruik van tijdelijke vaste bewakingscamera's op een niet-besloten plaats moet voor advies voorgelegd worden aan de gemeenteraad voor die wegen waarvoor de gemeente bevoegd is. De gemeenteraad moet daarbij de korpschef van de lokale politie raadplegen teneinde een veiligheidsadvies te verkrijgen.

Er dient rekening gehouden te worden met de aanbevelingen omtrent de bescherming van de privacy en de persoonlijke levenssfeer met betrekking tot cameratoezicht op de openbare weg.

In de buurt moeten de nodige waarschuwingen aangebracht worden opdat de burger geïnformeerd is over het cameratoezicht op de plaatsen die hij betreedt.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad adviseert positief over de plaatsing en het gebruik van tijdelijke vaste bewakingscamera's op niet-besloten plaatsen.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt bijgevoegd reglement cameratoezicht goed.

Artikel 3

Dit advies wordt ter kennis gebracht aan de verwerkingsverantwoordelijke, die instaat voor de aanmelding van de bewakingscamera's bij de politiediensten en, de plaatsing van de bij wet vereiste pictogrammen en het bij wet voorziene register van de beeldverwerkingsactiviteiten.

Artikel 4

Dit besluit wordt bekend gemaakt overeenkomstig de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

Artikel 5

Het raadsbesluit 'Advies gemeenteraad m.b.t. inzet bewakingscamera's op niet-besloten plaatsen' van 15 december 2020 wordt opgeheven vanaf heden.

15.01	<u>Goedkeuring gratis grondafstand verkaveling Reehagenstraat.</u> Grondbeleid & Patrimonium
--------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Libra Notarissen heeft een ontwerp van akte bezorgd over de kosteloze grondafstand van de wegenis bij een verkaveling nabij de straat Reehagenstraat te Veerle-Laakdal.

Door de omgevingsvergunning, afgeleverd door het college van burgemeester en schepenen in de zitting van 14/01/2021, inclusief de gemeenteraadsbeslissing over de zaak van de wegen, werd een gratis grondafstand opgelegd: loten 18 en 19 wordt kosteloos afgestaan om opgenomen te worden in het openbaar domein.

De infrastructuurwerken werden definitief opgeleverd. Het PV van oplevering werd ondertekend op 15/12/2023.

JURIDISCH KADER

Decreet lokaal bestuur – burgerlijk recht.

ARGUMENTATIE

Dienst patrimonium heeft de akte nagekeken en heeft geen inhoudelijke opmerkingen en gaat akkoord met de voorgestelde kosteloze grondafstand om opgenomen te worden in het openbaar domein van de gemeente Laakdal.

De uitgeruste weg en infrastructuur wordt overgedragen aan het openbaar domein van gemeente Laakdal. De rioleringsinfrastructuur wordt overgedragen aan Pidpa (ook vermeld in deze ontwerpakte).

BESLUIT

Artikel 1

De kosteloze grondafstand bij een verkaveling nabij de straat Reehagenstraat, Veerle-Laakdal: een uitgeruste weg en infrastructuur aan de Reehagenstraat, bestaande uit:

- bouwland, ter plaatse “Kwaed Plas”, volgens titel bekend sectie B, deel van nummer 477/T, thans volgens kadaster sectie B, nummer 477 Z 2 P0000, met een oppervlakte volgens kadaster van vijfenzeventig centiare (75ca);
- bouwland, ter plaatse “Kwaed Plas”, volgens titel bekend sectie B, deel van nummer 480 A P0000 en volgens kadaster sectie B, nummer 685 A P0000, met een oppervlakte volgens meting en kadaster van zeventien are vijfenzestig centiare (17a 65ca);
- grond, ter plaatse “Werfstraat”, volgens titel bekend sectie B, deel van nummer 480 D P0000 en volgens kadaster sectie B, nummer 685 F P0000, met een oppervlakte volgens meting en kadaster van twee are tweeënzestig centiare (2a 62ca);
- bouwland, ter plaatse “Kwaed Plas”, voorheen bekend sectie B, deel van nummer 479 D P0000 en volgens kadaster sectie B, nummer 685 L P0000, met een oppervlakte volgens meting twee are elf centiare zeventig decimilliare (2a11ca70dma) en volgens kadaster van twee are twaalf centiare (2a 12ca);
- bouwland, ter plaatse “Kwaed Plas”, voorheen bekend sectie B, deel van nummer 479 G P0000 en volgens kadaster sectie B, nummer 685 P P0000, met een oppervlakte volgens meting en kadaster van twee are negen centiare (2a 9ca), zoals weergegeven op een opmetingsplan opgemaakt door landmeterskantoor ‘Hosbur’ te Scherpenheuvel-Zichem op 21 juni 2021 (planreferentie 13042/10327) te aanvaarden en aldus de afstand definitief goed te keuren.

Artikel 2

Het door Libra Notarissen uit Laakdal opgemaakte en aan de raad voorgelegde ontwerp van akte goed te keuren.

Artikel 3

Het schepencollege van burgemeester en schepenen te machtigen tot de verdere juridische en administratieve afhandeling van het dossier.

15.02	<u>Principiële beslissing tot vaststelling van een nieuwe straatnaam - verkaveling Heistraat.</u> Grondbeleid & Patrimonium
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Omwille van een nieuwe verkaveling ter hoogte van Heistraat en Oranjestraat te Laakdal dient de noodzaak zich aan tot het toekennen van een nieuwe straatnaam.

JURIDISCH KADER

Gelet op het decreet tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen van 28/01/1977, gewijzigd door decreet van 29/11/2002.

ARGUMENTATIE

De betrokken diensten raden aan om 2 aparte straatnamen te voorzien in deze verkaveling. Er zijn 2 aparte ingangen: ingang Heistraat en ingang Oranjestraat. In het midden van dit project is een 'knip' voorzien waardoor de 11 woningen aan de Heistraat alleen te bereiken zijn via de ingang aan de Heistraat en de andere woningen alleen via de ingang aan de Oranjestraat. Duidelijkheid is noodzakelijk voor de hulpdiensten e.d..

De vorige procedure voor de straatnaamgeving (met als keuze Zagerijstraat en Marieke Gijbelsstraat) werd door het college in de zitting van 18/01/2024 stopgezet en opnieuw opgestart met als voorkeursnamen: Zagerijstraat en Molenaarsstraat.

Straatnaam ingang Heistraat: voorstel Zagerijstraat
Straatnaam ingang Oranjestraat: voorstel Molenaarsstraat.

Het forum Cultuur geeft een positief advies voor de straatnamen 'Zagerijstraat' en 'Molenaarsstraat'. Beide straatnamen bevatten een verwijzing naar het vroegere gebruik en de erfgoedwaarde van de stoomzagerij.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad beslist principieel goedkeuring te verlenen tot het vaststellen van volgende 2 nieuwe straatnamen voor de verkaveling ter hoogte van Heistraat en Oranjestraat te Laakdal: Zagerijstraat en Molenaarsstraat.

15.03	<u>Beslissing tot aankoop Eindhoutdorp 23.</u> Grondbeleid & Patrimonium
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De advocaat van de eigenaar W.A.L. van de grond van voormalig café De Valk: perceel B73B2 te Eindhoutdorp 23 te Eindhout heeft gemeente Laakdal de vraag gesteld of deze geïnteresseerd is in de aankoop van het pand. Het college van burgemeester en schepenen heeft in de zitting van 21/03/2024 beslist om het pand aan te kopen.

JURIDISCH KADER

- Decreet lokaal bestuur.
- Omzendbrief KB/ABB 2019/3 over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende erediensten.

ARGUMENTATIE

Notariaat Derache te Tessenderlo heeft de ontwerpakte voor de aankoop van Eindhoutdorp 23 bezorgd.

De dienst patrimonium heeft de akte nagelezen. Het betreft een aankoop voor algemeen nut. De dienst patrimonium heeft geen inhoudelijke opmerkingen over de ontwerpakte.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

- Bod: 159.000 euro
- Budget: AC000291 -- We spelen in op opportuniteiten inzake grond- en pandenverwerving -- OD -- RA001047 -- Grondverhandelingen - Inspelen op opportuniteiten : uitgaven -- € 283.337,00 -- € 281.820,75 (beschikbaar na vastlegging)

BESLUIT

Artikel 1

De verkoop, door de besloten vennootschap "W.A.L., met maatschappelijke zetel te 3980 Tessenderlo, Turnhoutsebaan 12, van een handelshuis op en met grond en aanhorigheden gelegen Eindhoutdorp nummer 23, gekadastraerd volgens eigendomstitel sectie B, nummers 73/X en 73/Y, met een totale oppervlakte van vier aren zevenenvijftig centiaren (4a 57ca), en volgens recent kadastraal uittreksel sectie B nummer 0073B2 P0000 met een oppervlakte van vier aren zevenenvijftig centiaren (4a 57ca), aan Gemeente Laakdal, aan de koopwaarde van 159.000 euro te aanvaarden en aldus de verkoop aan Gemeente Laakdal definitief goed te keuren.

Artikel 2

Het door Notariaat Derache opgemaakte en aan de raad voorgelegde ontwerp van akte goed te keuren.

Artikel 3

Het schepencollege van burgemeester en schepenen te machtigen tot de verdere juridische en administratieve afhandeling van het dossier.

15.04	<u>Affectatie deelperceel 541C werkplaats Kerkstraat.</u> Grondbeleid & Patrimonium
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Op de grens tussen Kerkstraat 38 (gemeentelijke werkplaats) en Kerkstraat 40 staat er een verdeelkast van Fluvius. Deze is verouderd en omgeven door struiken en hoge beplanting. Gezien deze slechte toestand van deze verdeelkast en de toekomstige werkzaamheden aan de werkplaats, wensen gemeente en Fluvius hier aanpassingen door te voeren.

Dienst Openbaar Domein en Fluvius zijn ter plaatse geweest om de situatie in kaart te brengen. Concreet gaat de verdeelkast op de grens tussen Kerkstraat 38-40 verwijderd worden. Er zal een nieuwe elektriciteitscabine komen op perceel 541C (stapelplaats), tegen het gebouw, aan de straatzijde. Een nieuwe cabine zorgt voor een algemene maar nodige verzwarende van het elektriciteitsnet in dit deel van de Kerkstraat (aanwezigheid gemeentelijke werkplaats maar ook aanwezigheid KMO-zone). De

aanwezige omheining gaat tegen de cabine aansluiten zodat dit een mooi geheel zal vormen, maar de cabine blijft steeds toegankelijk aan de straatzijde.

Bijkomend zullen de ondergrondse leidingen verplaatst worden zodat de buurt aangesloten kan worden op de nieuwe elektriciteitscabine.

JURIDISCH KADER

- Decreet lokaal bestuur.

- De beslissing van gemeenteraad dd. 28/05/2024 betreffende 'Procedure domeinconcessie elektriciteitscabine'

ARGUMENTATIE

Het college van burgemeester en schepenen heeft beslist om de plaatsing te laten verlopen via de procedure van een domeinconcessie. Deze procedure werd recent goedgekeurd op de gemeenteraad van 28/05/2024.

Hierbij is het nodig om het deelperceel waar de elektriciteitscabine komt te staan, over te dragen naar openbaar domein (affectatie). De gemeenteraad is bevoegd voor het overdragen van gronden naar het openbaar domein.

Het perceel kadastraal gekend als Laakdal, 4^{de} afdeling, Sectie A, deel van perceel 541C, met een oppervlakte van 36,4m² kan integraal worden overgedragen naar het openbaar domein.

De dienst Patrimonium geeft hiervoor een positief advies.

BESLUIT

Artikel 1

De overdracht naar het openbaar domein van het perceel kadastraal gekend als Laakdal, 4^{de} afdeling, Sectie A, deel van perceel 541C, met een oppervlakte van 36,4m², zoals weergegeven op het opmeetplan opgemaakt door Landmeterskantoor Plan² te Herentals op 15/05/2024 in opdracht van Fluvius wordt definitief goedgekeurd

Artikel 2

De overdracht naar openbaar domein geschiedt om reden van openbaar nut.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen te machtigen tot de verdere juridische en administratieve afhandeling van het dossier.

15.05	<u>Goedkeuring overeenkomst erfdienstbaarheid leidingen parking Meerlaar.</u> Grondbeleid & Patrimonium
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

In samenwerking met IOK werd er een project opgestart 'aanleg parking binnengebied Vorst-Meerlaar'. Fluvius heeft aangegeven dat er een grote noodzaak was voor een extra elektriciteitscabine in het project. Fluvius koopt een stuk grond hiervoor aan van het Dekenaat. Dit werd mee verwerkt in de opgestelde plannen.

JURIDISCH KADER

Decreet lokaal bestuur.
Art. 3.114 BW – erfdienstbaarheden

ARGUMENTATIE

De leidingen voor deze elektriciteitscabine komen onder de grond, op grond van gemeente Laakdal. Fluvius wenst graag op voorhand een overeenkomst voor de erfdienstbaarheid van de leidingen naar deze nieuwe elektriciteitscabine in de Meerlaarstraat, alsook de bijhorende recht van doorgang.

Wanneer beide partijen (Dekenaat voor het stuk grond waar de cabine op komt, gemeente Laakdal voor de erfdienstbaarheid en recht van doorgang) akkoord zijn met de overeenkomst, zal het dossier naar de notaris gaan voor het opstellen van de akte.

De dienst patrimonium heeft de overeenkomst en bijhorend plan inhoudelijk nagekeken. Er zijn verder geen inhoudelijke opmerkingen over de overeenkomst.

BESLUIT

Artikel 1

De vestiging van een erfdienstbaarheid door de gemeente Laakdal in voordeel van Fluvius Limburg, met maatschappelijk zetel te 3500 Hasselt, Trichterheideweg 8, bovengronds en in de ondergrond van perceel grond, gelegen aan de Meerlaarstraat, volgens kadaster bekend sectie C, deel van nummer 227s (lot 2) en deel van nummer 1065a (lot 3) , met een oppervlakte van 126m² en 118m², zoals weergegeven op het opmetingsplan opgemaakt door landmeterskantoor Orison op 20/09/2023 definitief goed te keuren.

Artikel 2

Het door Fluvius opgemaakte en aan de raad voorgelegde overeenkomst goed te keuren.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen te machtigen tot de verdere juridische en administratieve afhandeling van de overeenkomst.

16.01	<u>Derdebetalersregeling De Lijn: addendum DBS1-contract in functie van Omnipas 65+.</u> Mobiliteit
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Onze gemeente heeft een derdebetalersregeling lopen, welke in 2012 nog hernieuwd werd. Deze regeling bepaalt dat Laakdal tussenkomt in 40 % van de abonnementen van de Lijn voor 1 maanden; 3 maanden en 1 jaar.

Sinds 2013 werd het gratis abonnement voor 65+ vervangen door een omnipas 65+, waarbij eveneens de mobibkaart werd ingevoerd. Initieel werd dit abonnement niet mee genomen in het DBS1-contract, maar dit is ondertussen wel mogelijk.

Daarom wordt voorgesteld om de Omnipas 65+ (met 40 % tussenkomst) ook toe te voegen aan dit contract via een addendum.

ARGUMENTATIE

Gelet op het feit dat het gemeentebestuur een overeenkomst van derdebetaler aangaat met de Vlaamse Vervoersmaatschappij De Lijn, met zetel te 2800 Mechelen, Motstraat 20.

Gelet op het feit dat de overeenkomst wordt afgesloten voor de duur van één jaar, ingaande op 1 juli 2012 en stilzwijgend verlengbaar is voor telkens eenzelfde duur, behoudens opzegging door één van de partijen bij aangetekend schrijven uiterlijk 3 maanden voor het einde van de lopende duurtijd;

Gelet op het feit dat deze overeenkomst de huidige overeenkomst met ingangsdatum 01 januari 2009 vervangt;

Gelet op het feit dat het gemeentebestuur als derdebetaler 40% tussenkomt in de prijs van een Buzzy Pazz, Omnipas 60+, WIGW-Omnio Netabonnement, VG-netabonnement en VDAB-Jobpas.

Gelet op het feit dat het systeem van derdebetaler van toepassing is op elke inwoner van Laakdal van 6 tot en met 64 jaar;

Gelet op het feit dat het systeem van derdebetaler van toepassing is op elke inwoner van Laakdal die in het bezit is van het WIGW-statuu;

Gelet op het feit dat het systeem van derdebetaler van toepassing is op elke inwoner van Laakdal die is geregistreerd als asielzoeker en bijgevolg recht heeft op een VG-netabonnement;

Gelet op het feit dat het systeem van derdebetaler van toepassing is op elke inwoner van Laakdal die bij de VDAB in trajectbegeleiding is en bijgevolg recht heeft op een VDAB-jobpas;

Gelet op het feit dat het door de derdebetaler verschuldigde bedrag maximaal maandelijks door De Lijn gefactureerd zal worden. De facturen zijn betaalbaar volgens de wettelijke termijnen;

Overwegende dat de gemeente de opdracht heeft om te investeren in duurzame mobiliteit en moet bijdragen aan een oplossing voor het mobiliteitsprobleem;

Overwegende dat iedere inwoner van Laakdal recht heeft op een betaalbare basismobiliteit;

Overwegende dat het stimuleren van duurzame vervoerswijzen één van de doelstellingen is uit het mobiliteitsplan van 2002, het regionaal mobiliteitsplan van de vervoerregio Kempen en onderdeel vormt van het klimaatactieplan Kempen 2030;

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

- Inschatting kostprijs: 6.500 – 7.000 € (op basis van abonnementen 2023 + 2024)
- RA001272 (duurzame verplaatsingen- tussenkomst abonnement de Lijn): 67.000 €, inclusief extra krediet van 12.000 € voor deze uitbreiding.

BESLUIT

Artikel 1

Het addendum aan de derde-betalersregeling tussen De Lijn en de gemeente Laakdal – d.d. 1 juli 2012 (contractnummer 199047) waarin de gemeente Laakdal voor 40% tussenkomt in de prijs van een Buzzy Pazz, Omnipas, Omnipas 60+, Omnipas 65+ wordt goedgekeurd.

Artikel 2

Het nodige krediet werd voorzien op raming RA001272 (duurzame verplaatsingen – tussenkomst abonnement van de Lijn).

Artikel 3

Een afschrift van dit besluit wordt toegestuurd aan VVM De Lijn, Motstraat 20, 2800 Mechelen.

16.02	<u>Studie Zuiderkempem: samenwerkingsovereenkomst 1 jaar uitwerking actieplan.</u> Mobiliteit
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De provincie Antwerpen heeft op vraag van een aantal gemeenten een mobiliteitsstudie Zuiderkempem opgemaakt. De studie is opgemaakt in samenwerking met de steden en gemeenten Aarschot, Begijnendijk, Berlaar, Grobbendonk, Heist-op-den-Berg, Herentals, Herenthout, Herselt, Hulshout, Laakdal, Lier, Nijlen, Olen en Westerlo en de bovenlokale actoren AWV, De Lijn, DMOW, Infrabel en NMBS.

Het eindrapport en actieplan is goedgekeurd in de gemeenteraad van 23 april 2024 en de provincieraad van 23.05.2024.

JURIDISCH KADER

- Kennisname van het verslag en bijlagen van de startvergadering van 10 mei 2019 over de mogelijke opstart van een bovengemeentelijk mobiliteitsstudie Zuiderkempem, in de zitting van 5 september 2019;
- Collegebesluit waarin beslist is de engagementsverklaring voor deelname aan de mobiliteitsstudie Zuiderkempem te ondertekenen, in de zitting van 5 september 2019;
- Kennisname van de knelpunten en kansenfiche als input voor de oriëntatienota, in de zitting van 13 augustus 2020;
- Collegebesluit in de zitting van 15 oktober 2020, waarin de Oriëntatienota werd goedgekeurd;
- Collegebesluit in de zitting van 3 juni 2021, waarin de Doelstellingennota werd goedgekeurd;
- Collegebesluit in de zitting van 23 maart 2023, waarin een stand punt is ingenomen over de concepten over het vrachtroutenetwerk;
- Collegebesluit in de zitting van 1 juni 2023, waarin kennis is genomen van de synthesesnota;
- Goedkeuring eindrapport en actieplan in de zitting van de gemeenteraad van 23 april 2024;
- Goedkeuring eindrapport en actieplan in de zitting van de provincieraad van 25 mei 2024;

ARGUMENTATIE

De looptijd van de overeenkomst loopt t.e.m. juni 2025 en is vervolgens elke legislatuur verlengbaar met een looptijd van telkens 6 jaar.

De samenwerkingsovereenkomst t.e.m. het volgende jaar van de legislatuur laten lopen heeft tot doel continuïteit in de lopende dossiers te garanderen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst voor de uitvoering van de mobiliteitsstudie Zuiderkempen in het kader van het provinciale bovengemeentelijke mobiliteitsplan Zuiderkempen goed.

Artikel 2

De gemeente Laakdal wordt vertegenwoordigd in de stuurgroep door de schepenen van mobiliteit en de deskundige mobiliteit.

16.03	<u>Reglement privaat laden op openbaar domein.</u> Mobiliteit
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Omwille van de toenemende vraag naar laadkabels op openbaar domein keurde het college van burgemeester en schepenen tijdens de zitting van 22 februari 2024 het plaatsen van kabelgoottegels in één proefgeval goed.

JURIDISCH KADER

- het KB van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;
- Zonale Politiecodex GLM versie 01/01/2014.

ARGUMENTATIE

Om de plaatsing van kabelgoottegels uit te voeren is een reglement hieromtrent noodzakelijk.

Dit voorstel houdt rekening met het besluit van het college van burgemeester en schepenen omtrent de kosten door te rekenen volgens het geldende retributiereglement en materiaalkost.

Politie verleent positief advies, AWV verleent geen toelating langs gewestwegen.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

- Kabelgoottegel 30x30: € 34,00/stuk excl. BTW
- Kabelgoottegel 30x15: € 31,45/stuk excl. BTW
- Installatiekosten eigen diensten: € 489,00/1,5 m (incl. administratiekosten, werkuren, camionette en materiaal, excl. kabelgoottegels).

Deze prijzen zijn berekend incl. de leverancierskorting (15%) bij afname van 100 strekkende meter (334 stuks).

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het reglement privaat laden op openbaar domein goed.

Artikel 2

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

17.01	<u>Rioleringswerken Huiperstraat. Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst.</u> Openbare Werken
--------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Er werd door Pidpa een samenwerkingsovereenkomst opgesteld voor de opdracht 'Weg- en rioleringswerken in Huiperstraat.', met projectnummer K-24-026.

JURIDISCH KADER

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 26 november 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

ARGUMENTATIE

Overwegende dat gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging;

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

AC000582 -- We leggen riolering aan in Huiperstraat tegen 2027. -- OD -- RA002791 -- Huiperstraat - Aanleg riolering - Uitvoerder

BESLUIT

Enig artikel

De samenwerkingsovereenkomst tussen Gemeente Laakdal en Pidpa voor project K-24-026 'Weg- en rioleringswerken in Huiperstraat' wordt goedgekeurd.

17.02	<u>Rioleringswerken Mortelstraat. Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst.</u> Openbare Werken
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Er werd door Pidpa een samenwerkingsovereenkomst opgesteld voor de opdracht 'Weg- en rioleringswerken in Mortelstraat.', met projectnummer K-24-032.

JURIDISCH KADER

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 26 november 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

ARGUMENTATIE

Overwegende dat gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging;

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

AC000583 -- We leggen riolering aan in Mortelstraat tegen 2027. -- OD -- RA002792 -- Mortelstraat - Aanleg riolering - Uitvoerder

BESLUIT

Enig artikel

De samenwerkingsovereenkomst tussen Gemeente Laakdal en Pidpa voor project K-24-032 "Weg- en rioleringswerken in Mortelstraat." wordt goedgekeurd.

17.03	<u>Rioleringswerken Toke Van Nestestraat. Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst.</u> Openbare Werken
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Er werd door Pidpa een samenwerkingsovereenkomst opgesteld voor de opdracht 'Weg- en rioleringswerken in Toke Van Nestestraat.', met projectnummer K-24-027.

JURIDISCH KADER

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 26 november 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

ARGUMENTATIE

Overwegende dat gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging;

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

AC000584 -- We leggen riolering aan in Toke Van Nestestraat tegen 2027. -- OD -- RA002793 -- Toke Van Nestestraat - Aanleg riolering - Uitvoerder

BESLUIT

Enig artikel

De samenwerkingsovereenkomst tussen Gemeente Laakdal en Pidpa voor project K-24-027 "Weg- en rioleringswerken in Toke Van Nestestraat." wordt goedgekeurd.

17.04	<u>Rioleringswerken Eikenstraat. Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst.</u> Openbare Werken
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Er werd door Pidpa een samenwerkingsovereenkomst opgesteld voor de opdracht 'Weg- en rioleringswerken in Eikenstraat.'.

JURIDISCH KADER

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 26 november 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

ARGUMENTATIE

Overwegende dat gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging;

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

AC000282 -- We leggen riolering aan in de Eikenstraat tegen 2024. -- OD -- RA001037 -- Eikenstraat - Aanleg riolering - Uitvoerder -- € 79.601,85

BESLUIT

Enig artikel

De samenwerkingsovereenkomst tussen Gemeente Laakdal en Pidpa voor project K-019-056 "Weg- en rioleringswerken in Eikenstraat." wordt goedgekeurd.

17.05	<u>Rioleringswerken Eikenstraat. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.</u> Openbare Werken
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Er werd door Pidpa een samenwerkingsovereenkomst opgesteld voor de opdracht 'Weg- en rioleringswerken in Eikenstraat.'. In het kader van de uitvoeringsfase van deze opdracht werd een bestek met nr. K-19-056 opgesteld.

JURIDISCH KADER

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 26 november 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

ARGUMENTATIE

Overwegende dat de samenwerkingsovereenkomst voor de opdracht 'Weg- en rioleringswerken in Eikenstraat met Pidpa, Vierselse Baan 5 te 2280 Grobbendonk wordt goedgekeurd;

Overwegende dat in het kader van deze opdracht een bestek met nr. K-19-056 werd opgesteld door de ontwerper;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure;

Overwegende dat het een gezamenlijke opdracht betreft waarbij het aangewezen is dat Pidpa de procedure zal voeren en in naam van Gemeente Laakdal bij de gunning van de opdracht zal optreden;

Overwegende dat gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging;

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

AC000282 -- We leggen riolering aan in de Eikenstraat tegen 2024. -- OD -- RA001037 -- Eikenstraat - Aanleg riolering - Uitvoerder -- € 79.601,85

Raming kostenverdeling:

DEEL A: Werken 100% ten laste van Pidpa

Totaal (BTW medecontractant): € 336.307,00

DEEL B: Werken 100% ten laste van de gemeente Laakdal

Totaal: € 63.282.40 incl. BTW

Gedetailleerde kostenverdeling in bijlage

BESLUIT

Artikel 1

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. K-19-056 en de raming voor de opdracht 'Weg- en rioleringswerken in Eikenstraat, opgesteld door de ontwerper. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3

Pidpa wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van Gemeente Laakdal bij de gunning van de opdracht op te treden.

Artikel 4

In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.

Artikel 5

Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de deelnemende besturen.

17.06	Rioleringswerken Bennekensstraat. Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst. Openbare Werken
--------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Er werd door Pidpa een samenwerkingsovereenkomst opgesteld voor de opdracht 'Weg- en rioleringswerken in Bennekensstraat.'.

JURIDISCH KADER

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 26 november 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

ARGUMENTATIE

Overwegende dat gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging;

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

AC000295 -- We bereiden de riolering in de Bennekesstraat voor. -- OD -- RA002223 -- Bennekesstraat - Aanleg riolering - Uitvoerder -- € 121.185,90 -- € 88.693,75

BESLUIT

Enig artikel

De samenwerkingsovereenkomst tussen Gemeente Laakdal en Pidpa voor project K-020-030 "Weg- en rioleringswerken in Bennekesstraat." wordt goedgekeurd.

17.07	<u>Rioleringswerken Bennekesstraat. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.</u> Openbare Werken
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Er werd door Pidpa een samenwerkingsovereenkomst opgesteld voor de opdracht 'Weg- en rioleringswerken in Bennekesstraat.'. In het kader van de uitvoeringsfase van deze opdracht werd een bestek met nr. K-20-030 opgesteld.

JURIDISCH KADER

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 26 november 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

ARGUMENTATIE

Overwegende dat de samenwerkingsovereenkomst voor de opdracht 'Weg- en rioleringswerken in Bennekesstraat met Pidpa, Vierselse Baan 5 te 2280 Grobbendonk wordt goedgekeurd;

Overwegende dat in het kader van deze opdracht een bestek met nr. K-20-030 werd opgesteld;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure;

Overwegende dat het een gezamenlijke opdracht betreft waarbij het aangewezen is dat Pidpa de procedure zal voeren en in naam van Gemeente Laakdal bij de gunning van de opdracht zal optreden;

Overwegende dat gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging;

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

AC000295 -- We bereiden de riolering in de Bennekesstraat voor. -- OD -- RA002223 -- Bennekesstraat - Aanleg riolering - Uitvoerder -- € 121.185,90 -- € 88.693,75 beschikbaar

Raming kostverdeling:

DWA + WEGENISWERKEN - 100% ten laste van Pidpa

Voor wegeniswerken heeft gemeente geen aandeel gezien de wegbreedte smaller of gelijk is aan de wegbreedte die Pidpa ten laste neemt.

RWA - 50% ten laste van Pidpa

Gezien er gekozen is voor een open gracht wordt slechts 50% doorgerekend aan gemeente op basis van factor publiek domein, dit maakt de kost in derde betaler voor gemeente Laakdal: 22.970,31 EUR

Fietspad (tussen Kroonstraat en Klaprozenstraat) - volledig ten laste van gemeente

Heraanleg fietspad tussen Kroonstraat en Klaprozen, rechtstreeks af te rekenen aan aannemer wegeniswerken: 23.540,43 EUR (incl. btw)

Bermen + opritten - Wegenis volledig ten laste van gemeente

Rechtstreeks af te rekenen aan aannemer: 72.433,32 EUR (incl. Btw)

Totaal ten laste van gemeente:**118.944,06 EUR (incl. Btw)****BESLUIT**

Artikel 1

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. K-20-030 en de raming voor de opdracht 'Weg- en rioleringswerken in Bennekensstraat, opgesteld door de ontwerper. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3

Pidpa wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van Gemeente Laakdal bij de gunning van de opdracht op te treden.

Artikel 4

In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.

Artikel 5

Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de deelnemende besturen.

Artikel 6

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2024, op budgetcode 2270007/GROND/0200/OW (actie/raming AC000282/RA002223). Het budget zal aangevuld worden bij de volgende budgetwijziging.

28.01	<u>Goedkeuring projectvoorstel Werkvloerbegeleiding Zuiderkempem.</u> Sociale Dienst
--------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Provinciebestuur Antwerpen lanceert de subsidieoproep "Versterk je medewerkers!". Met de oproepen ondersteunen ze projecten die medewerkers, zowel in de sociale economie als in de reguliere economie, stimuleren om hun eigen kracht te vinden en de juiste context te creëren om die kracht te activeren. Het hoofddoel is om de retentie van medewerkers te verhogen en hun uitval te voorkomen.

Goedgekeurde projecten binnen deze subsidieoproep willen drempels voor medewerkers wegwerken en zo bijdragen aan zinvolle en duurzame tewerkstelling voor iedereen. Vanuit de ILV Tewerkstelling Zuiderkempem willen we deze subsidiemiddelen gebruiken om werkvloerbegeleiding mogelijk te maken voor kwetsbare personen die in begeleiding zijn bij de 6 OCMW 's. We stellen vast dat er heel wat drempels zijn voor deze doelgroep bij een tewerkstelling op de reguliere arbeidsmarkt, zowel aan de kant van de werknemer als aan de kant van de werkgever. Werknemers voelen zich vaak onzeker over hun

competenties door een langere periode van inactiviteit, naast drempels op vlak van taal, cultuur, arbeidsattitudes, digitale of administratieve vaardigheden, mobiliteit, Werkgevers twijfelen vaak aan de inzetbaarheid van kwetsbare werknemer, weten niet hoe ze de juiste ondersteuning kunnen bieden, weten niet hoe ze moeten omgaan met de kwetsbaarheden,...

Uit ervaring weten we dat het bieden van intensieve ondersteuning en coaching aan deze doelgroep drempelverlagend werkt voor beide partijen. En dat we meer kans bieden op een duurzame tewerkstelling voor de kwetsbare werkzoekenden en een inclusievere werkvloer voor werkgevers. Subsidiemiddelen voor dit project kunnen aangevraagd worden voor de periode van 1/07/2024 t.e.m. 30/06/2026. Het maximumbedrag dat aangevraagd kan worden is 150.000 euro voor 2 jaar.

ARGUMENTATIE

Projectvoorstel "Werkvloerbegeleiding Zuiderkempen"

Vanuit de ILV Tewerkstelling Zuiderkempen dienen we een projectvoorstel in om te kunnen inzetten op individuele coaching op de werkvloer voor kwetsbare personen in een begeleiding bij het OCMW in een traject naar werk. Daarnaast zetten we ook in op job- & taalcoaching van deelnemers. We voorzien hiervoor verschillende instapmogelijkheden voor de doelgroep: het kan gaan over een artikel 60 tewerkstelling, een stage of een andere vorm van werkervaring of effectieve 2/11 tewerkstelling. Het ultieme doel van elk traject is deze persoon te ondersteunen en te versterken richting een duurzame tewerkstelling, maar ook elke andere vormen van tewerkstelling zien we als een positief resultaat omdat het de kansen kan vergroten om in de toekomst een vaste job te vinden.

Projectverloop

Start van het begeleidingstraject

Om kwetsbare personen te versterken op de arbeidsmarkt, moet je het individu versterken op meerdere levensdomeinen. Elk traject start met de opmaak van een persoonlijk ontwikkelingsplan (POP):

- Doelstellingen worden vertaald naar een actieplan
- Persoonlijk ontwikkelingsplan (POP) per deelnemer is de leidraad doorheen het hele traject, bijsturing waar nodig
- Nood aan ondersteuning op vlak van taal: opmaak taalactieplan

Aanvang van de tewerkstelling

Voor elke deelnemer trachten we een match te maken met een werkplek die aansluit bij de mogelijkheden, competenties en interesses van de deelnemer:

- Competenties, drijfveren en valkuilen worden in kaart gebracht
- Concretiseren & verfijnen van het jobdoelwit

Tijdens de tewerkstelling

- Wegwerken of beperken van randvoorwaarden & welzijnsdrempels
- Versterken van de deelnemer op vlak van arbeidsattitudes, digitale vaardigheden andere soft skills, Nederlandse taal en sollicitatievaardigheden
- Als doorstroom naar de reguliere arbeidsmarkt niet haalbaar blijkt, wordt er voorbereidend werk gedaan voor screening/indicering door VDAB

- Zoektocht naar werk & sollicitatieondersteuning

Einde tewerkstelling

- Doorstroom naar vaste tewerkstelling faciliteren (zowel naar de reguliere arbeidsmarkt als richting sociale economie)
- Warme overdracht naar VDAB, indien geen gepaste tewerkstelling gevonden is
- Indien wenselijk, extra job- & taalcoaching

Personeelsinzet

Voor de uitvoering van het project werken we samen met WEB Werkt vzw voor de intensieve werkvloerbegeleidingen tijdens de art. 60 tewerkstelling, stage of (tijdelijke) tewerkstelling a.d.h.v. individuele gesprekken. WEB Werkt vzw voorziet een personeelsinzet van 0,75 VTE voor 2 jaar. Dit komt overeen met ongeveer 1.200u per projectjaar wat zich vertaalt in minimaal 12 trajecten per 3/11 projectjaar. De intensiteit van elk traject is sterk afhankelijk van de deelnemer. Indien er ruimte is om meer trajecten uit te voeren, zal dit zeker gebeuren.

Het volledige projectvoorstel kan u in bijlage van dit besluit terugvinden.

Fasering

Goedgekeurde projectvoorstellen start op 1 juli 2024 en lopen t.e.m 30 juni 2026. Voor de opstart en uitvoering van het project, voorzien we volgende timing:

Opstart project - juli / augustus / september 2024

- Opstart samenwerking met verschillende OCMW 's in regio Zuiderkempen
- Verdere verfijning samenwerking
- Concrete uitwerking & opstart begeleidingstrajecten

Uitvoering project - september 2024 t.e.m. juni 2026

- Uitvoering van begeleidingstrajecten voor deelnemers uit de OCMW 's in regio Zuiderkempen

Opvolging & evaluatie:

- Coördinatie: opvolging, evaluatie en bijsturing: +- 3-maandelijks
 - Samenstelling: 1 arbeidstrajectbegeleider vanuit de lokale besturen + de projectverantwoordelijke vanuit WEB Werkt VZW
- Stuurgroep: (tussentijdse) evaluatie: +- 6 maandelijks
 - Samenstelling: Beheerscomité ILV Tewerkstelling Zuiderkempen + Afgevaardigde WEB Werkt vzw + Afgevaardigde provincie Antwerpen Financiële en beleidsinformatie

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

De subsidie voor elk goedgekeurd project bedraagt maximaal 150.000 euro in totaliteit, gespreid over 2 jaar. Hieronder een overzicht de voorziene kosten per projectjaar.

Projectjaar 1 (1/07/2024-30/06/2025)

- Personeelskost coach (0,75 VTE) - 56.280,00 euro
- Coördinatie
 - Personeelskost projectverantwoordelijke WEB Werkt - 4.000,00 euro
 - Personeelskost arbeidstrajectbegeleider lokaal bestuur - 4.000,00euro
- 15% Overhead op personeelskost - 9.642,00 euro

Totale kost projectjaar 1 = 73.922,00 euro

Projectjaar 2 (1/07/2025-30/06/2026)

- Personeelskost coach (0,75 VTE) - 58.560,00 euro
- Coördinatie
 - Personeelskost projectverantwoordelijke WEB Werkt - 3.800,00 euro
 - Personeelskost arbeidstrajectbegeleider lokaal bestuur - 3.800,00euro
- 15% Overhead op personeelskost - 9.642,00 euro

Totale kost projectjaar 1 = 76.084,00 euro

Totaal gevraagde subsidie voor de looptijd van 1/07/2024 t.e.m. 30/06/2026: 150.006,00 euro

Deze budgetten worden voorzien in het meerjarenplan van stad Geel als beherende gemeente binnen ILV Tewerkstelling Zuiderkempem voor de volledige looptijd van het project.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de uitvoering van het project 'Werkvloerbegeleiding Zuiderkempem' goed voor de looptijd van 1/07/2024 tot en met 30/06/2026 bij een positieve beoordeling van het projectvoorstelling door het Provinciebestuur van Antwerpen.

28.02	<u>Digibanken Zuiderkempem - verlenging 2025-2026.</u> Sociale Dienst
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Met het project Digibanken wil de Vlaamse Overheid het risico op digitale uitsluiting verkleinen via drie beleidsmatige doelstellingen:

- Gelijke toegang tot digitale technologie
- Versterken van digitale vaardigheden
- Verbeteren van de toegang tot essentiële diensten

De doelgroep van de digibanken omvat volwassen personen in Vlaanderen met een (risico op) digitale achterstand. Werkzoekenden en personen met een (risico op) digitale achterstand in voorbereiding op een traject naar werk genieten daarbij bijzondere aandacht

Wie kan intekenen?

De oproep 'Verlenging – Digibanken' richt zich op de bestaande 54 partnerschappen, actief in de oproep Digibanken – Implementatietraject' en biedt ondersteuning om hun werking in 2025 en 2026 verder te zetten met het oog op een bijkomend bereik van burgers en verduurzaming van de werking.

Timing?

Definitieve projectvoorstellen moeten ingediend worden bij DWSE voor de deadline van 1 september 2024. Goedgekeurde projecten starten vanaf 1 januari 2025 en lopen af op 31 juli 2026. Insteek is de verkiezingen te overbruggen en de werking van de digibanken te kunnen verankeren in het lokale beleid.

Financiering?

Tijdens de verlengingsperiode wordt er met een resultaatsverbintenis gewerkt op basis van het aantal gebruikers. De aanvrager moet een keuze maken welk resultaat men beoogt.

ARGUMENTATIE

ILV Tewerkstelling Zuiderkempem diende al een projectvoorstel in binnen de oproep "Digibanken - voortraject" in 2022 en het Digibanken implementatietraject in 2023-2024. Met indiening op de oproep "Verlenging - Digibanken" kan de werking verder gezet worden in 2025-2026 met het oog op bijkomend bereik van burgers en verduurzaming van de werking.

ILV Tewerkstelling Zuiderkempem wil daarom intekenen op een totaal subsidiebedrag van 450.000 euro, met als resultaat om 1001- 1500 unieke gebruikers extra te bereiken in 2025-2026.

Wat gaan we concreet doen?

Activiteit 1: Openbare computerruimte

- Stand van zaken
 - Geel
 - Bibliotheek Geel
 - Openbare computers beschikbaar tijdens openingsuren
 - Gratis digitale hulp op dinsdag van 17u tot 19u
 - 't Gelijkvloers
 - Openbare computers beschikbaar tijdens openingsuren
 - Gratis digitale hulp op maandag van 13u tot 16u
 - Den Alleman
 - Openbare computers beschikbaar tijdens openingsuren
 - Gratis digitale hulp op 2de en 4de donderdag van 14u tot 16u
 - LDC Luysterbos
 - Gratis digitale hulp na afspraak
 - Meerhout
 - Bibliotheek Meerhout
 - Openbare computer beschikbaar tijdens openingsuren
 - Gratis digitale hulp: nog op te starten
 - Toekomst: mini-OCR in gemeentehuis Meerhout
 - Mogelijke opstart najaar 2024

- Laakdal
 - Bibliotheek Laakdal
 - Openbare computer beschikbaar tijdens openingsuren
 - Toekomst: er wordt geen 2de OCR opgericht in gemeente Laakdal.
 - Alle dienstverlening zit centraal in het gemeentehuis van Laakdal
- Herselt
 - Bibliotheek Herselt
 - Openbare computers beschikbaar tijdens openingsuren
 - Gratis digitale hulp 3de zaterdag van 9u30 tot 12u30
 - Toekomst: OCR in het lokaal dienstencentrum oprichten
 - Nieuwe gebouw voor het LDC is nog in opbouw
- Hulshout
 - Bibliotheek Hulshout
 - Openbare computers beschikbaar tijdens openingsuren
 - Gratis digitale hulp laatste woensdag van 14u tot 16u
 - LDC Ter Nethe
 - Openbare computers beschikbaar op woensdagnamiddag van 13u tot 16u met ondersteuning van een BEEGO-student.
 - Opstart voorzien januari 2024 – na evaluatie bekijken we eventuele uitbreiding van de openingsuren
- Westerlo
 - Bibliotheek Westerlo
 - Openbare computers beschikbaar tijdens openingsuren
 - Digiklap: kleine vragen over smartphone & tablet: voorlaatste zaterdag van de maand van 10u tot 12u
 - LDC Ter Harte
 - Openbare computers beschikbaar tijdens openingsuren
 - Gratis digitale hulp op woensdag van 13u tot 16u en op vrijdag van 10u topt 12u
 - Digiklap: kleine vragen over smartphone en tablet: 1ste woensdag van de maand van 13u tot 16u
- Verdere uitbouw in 2025-2026
 - Vrijwilligers aantrekken & betrekken
 - Actieve wervingscampagnes om (extra) vrijwilligers aan te trekken, gevolgd door de opleiding ‘Krachtige digitale helpers’ om hen de vaardigheden en kennis te geven die nodig zijn om gebruikers te ondersteunen
 - 2 keer per jaar organiseren we netwerkmomenten voor onze Digi-helpers
 - Dienstverlening verbreden
 - Aanbieden van workshops en cursussen op het gebied van digitale geletterdheid
 - Open leer- en begeleidingsmomenten op verschillende locaties in de regio (Het Klikpunt)
 - Speciale projecten: initiatieven opzetten die gericht zijn op specifieke doelgroepen zoals bijv. ouderen, jongeren of nieuwkomers om hen te helpen met hun specifieke digitale behoeften.

Activiteit 2: Professionele uitleendienst

Per lokaal bestuur stellen we 1 mobiele unit ter beschikking van de interne diensten van lokale besturen, organisaties of vzw's die een aanbod van workshops/vormingen op locatie willen organiseren en nood hebben aan IT-materiaal. Een mobiele unit bestaat uit laptops, een mobiele printer, beamer + scherm.

- Stand van zaken
 - Opstart is voorzien september 2024

- Verdere uitbouw in 2025-2026
 - Inzetten op bekendheid & evaluatie

Activiteit 3: Particuliere uitleendienst

Kwetsbare inwoners met beperkte financiële middelen ontvangen een refurbished digitaal toestel. Het gaat hier over 2de hands laptops die we inzamelen via lokale bedrijven/lokaal bestuur/ Op deze manier geven we gebruikte toestellen een 2de leven. Het aanbod hangt af van de instroom van toestellen. We mikken op een minimum van 50 refurbished laptops op jaarbasis voor heel de regio Zuiderkempen.

- Stand van zaken
 - Opstart is voorzien zomer 2024
- Verdere uitbouw in 2025-2026
 - Inzetten op bekendheid & evaluatie

Activiteit 4: Workshops & vormingen in samenwerking met CVO HIK, CVO EduKempen, LBC Volwassenenonderwijs Turnhout-Hoogstraten & LIGO Kempen

- Stand van zaken
 - Organisatie vormingen i.s.m. vormingspartner op basis van de noden van de doelgroep
 - 0,5 VTE begeleiding vanuit CVO EduKempen voor opstart van het Klikpunt (ondersteuning bij leervragen)
- Verdere uitbouw in 2025-2026
 - Uitwerken van een structureel vormingsaanbod op vlak van e-inclusie om duurzaam te integreren in de werking van elk lokaal bestuur
 - Verdere uitbouw van het Klikpunt
 - We voorzien hiervoor de begeleiding van 2 x 0,5VTE leerkracht vanuit CVO EduKempen (financiering via subsidiemiddelen)

Activiteit 5: Digitale ondersteuning aan huis

- Stand van zaken
 - samenwerking met BEEGO organiseren we digitale ondersteuning aan huis met de focus op digitale toegankelijkheid op het thuisadres van kwetsbare doelgroepen
- Verdere uitbouw in 2025-2026
 - Inzetten op bekendheid & evaluatie

Activiteit 6: Samenwerking met sociale economiepartners in de regio op vlak van e-inclusie & digitale geletterdheid.

- Stand van zaken
 - Geen actie in het dossier digibanken Zuiderkempen 2023-2024
- Verdere uitbouw in 2025-2026
 - Noden & vragen vanuit sociale economie in kaart brengen & bekijken hoe we vanuit het project "digibanken Zuiderkempen" kunnen ondersteunen ter versterking van de doelgroepmedewerker.

Kortom, de periode 2023-2024 was de opstart van dienstverlening op vlak van e-inclusie binnen het subsidiedossier "Digibanken Zuiderkempen". De extra subsidiemiddelen die DWSE nu ter beschikking stelt voor de periode 2025-2026 zorgt ervoor dat we onze dienstverlening verder kunnen optimaleren, uitbreiden, evalueren en duurzaam kunnen integreren in onze dienstverlening na een positieve evaluatie.

Om de verdere uitbouw van deze dienstverlening te garanderen, voorzien we in het subsidiedossier 1 VTE Projectcoördinator e-inclusie (B-niveau) voor de regio Zuiderkempen.

Fasering

De aanvraag tot verlenging gebeurt in meerdere fases:

Eerste fase (2023)

De promotor dient een aanvraag in waarin de ambitie om het digibankproject na 31 december 2024 te verlengen wordt gemotiveerd. De aanvraag tot verlenging van het project bestaat uit:

- Een ingevuld aanvraagformulier in Platos
- Een ondertekende intentieverklaring per partner
- Een provisoire begroting 2025 - 2026
- Een bankattest ter bevestiging van het rekeningnummer van de promotor

Op basis van de begroting en het beoogde bereik zal de maximaal toegekende subsidie berekend worden.

Tweede fase (deadline 1 september 2024)

De goedgekeurde projecten formaliseren hun beoogde samenwerking/verlenging, al dan niet met een gewijzigd partnerschap (door vb. nieuwe partners aan te trekken). Goedgekeurde projecten dienen in een eerste tussentijdse rapportering een finale samenwerkingsovereenkomst, een samenwerkingsstrategie, een planning en een begroting voor de verlengingsperiode van het project in.

Derde fase (2025 – medio 2026)

De Digibankprojecten voeren hun dienstverlening, zoals voorzien in de goedgekeurde samenwerkingsstrategie en -overeenkomst, uit.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

Goedgekeurde projecten binnen de subsidieoproep "Digibanken" zijn voorzien van 100% financiering vanuit het departement Werk en Sociale economie.

ILV Tewerkstelling Zuiderkempem tekent in op een totaal subsidiebedrag van 450.000 euro, met als resultaat om 1001-1500 unieke gebruikers extra te bereiken in 2025-2026.

Personeelskost = 245.100 euro

- 1 VTE Projectcoördinator vanuit het lokaal bestuur (B-niveau)
- 2x 0,5 VTE lesgever CVO EduKempem voor begeleiding leervragen in het Klikpunt + organisatie korte workshops

Overheadkosten = 36.765 euro

- 15% van de loonkosten

Werkingskosten = 65.000 euro

- Organisatie vormingen ter versterking van de doelgroep: we voorzien 5000 euro per schooljaar per lokaal bestuur
- Organisatie opleiding "Krachtige digitale helpers" ter ondersteuning van vrijwilligers en personeel: 3 opleidingen in 2025-2026
- Organisatie vormingen i.s.m. sociale economie in regio Zuiderkempem ter versterking van de doelgroepmedewerkers

Externe prestaties = 103.135 euro

- Digiportaal BEEGO
- Algemene werkings- en ondersteuningskosten
- Particulieren uitleendienst: refurbishing 2de handslaptops
- OCR: supportservice laptops & tablets
- Omkadering vrijwilligerswerking

Investeringskosten = /

- Er zijn geen extra investeringen voorzien in de periode 2025-2026.

Deze budgetten worden voorzien in het meerjarenplan van stad Geel als beherende gemeente binnen ILV Tewerkstelling Zuiderkempen voor de volledige looptijd van het project.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de verlenging van het project "Digibanken Zuiderkempen" goed voor de looptijd van 1/01/2025 tot 31/07/2026 bij een positieve beoordeling van het projectvoorstel vanuit het departement Werk & Sociale economie.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst en de samenwerkingsstrategie binnen het project "Digibank Zuiderkempen - verlenging" goed.

28.03	<u>Goedkeuring Partnerschapsovereenkomst Lokaal Partnerschap KANZ.</u> Sociale Dienst
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Eind oktober 2023 dienden we vanuit de ILV Tewerkstelling Zuiderkempen een projectvoorstel in binnen de subsidieoproep 'Lokale partnerschappen voor duurzame participatie op de arbeidsmarkt van personen met een complexe multiproblematiek'. Dit projectvoorstel werd goedgekeurd door Europa WSE. Op 1 januari 2024 startte het Lokaal Partnerschap op en loopt tot 31 december 2029. Partners in het partnerschap zijn Arktos vzw, Emino vzw, LIGO Kempen, CAW Kempen, CGG Kempen, Synkroon vzw en Randstad RiseSmart.

ARGUMENTATIE

Samen met de 6 lokale besturen en de partners in het Partnerschap werden afspraken gemaakt op vlak van organisatie, verantwoordelijkheden, financiering,... Deze afspraken werden gebundeld in een partnerschapsovereenkomst en zullen ondertekend worden door alle partijen.

Om te kunnen blijven aansluiten op de noden van de deelnemer, kan de samenstelling van het partnerschap wijzigen gedurende de looptijd van het partnerschap. Afspraken hierover staan beschreven onder artikel 8 van de partnerschapsovereenkomst. Wanneer de samenstelling van het partnerschap wijzigt, is het de bevoegdheid van de gemeenteraad om deze wijziging al dan niet goed te keuren. Een wijziging in samenstelling van het partnerschap heeft geen budgettaire gevolgen voor de uitvoering van het project.

Om een vlotte werking binnen het partnerschap te garanderen, vragen we deze bevoegdheid te delegeren aan het schepencollege.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

Goedkeuring van de partnerschapsovereenkomst heeft geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de partnerschapsovereenkomst binnen het Lokaal Partnerschap KANZ goed.

Artikel 2

De gemeenteraad delegeert de bevoegdheid om wijzigingen in samenstelling van het partnerschap goed te keuren aan het schepencollege, zolang deze wijziging geen budgettaire gevolgen heeft.

29.01	<u>Nuhma. Uitnodiging buitengewone algemene vergadering d.d. 08/10/2024. Goedkeuring inbreng in natura tegen uitgifte A-Aandelen. Goedkeuring Statutenwijziging. Goedkeuring agenda. Vaststellen mandaat vertegenwoordiger.</u> Directiesecretariaat
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Gelet op het feit dat de gemeente Laakdal aandeelhouder is van Nuhma CV.

Gelet op het feit dat de gemeente Laakdal per elektronisch bericht, daar de gemeente Laakdal hun gegevens, overeenkomstig artikel 35 van de statuten, daartoe hebben bezorgd aan Nuhma cv, van 17 mei 2024 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Nuhma cv die op 8 oktober 2024 zal besluiten omtrent de inbreng in natura met uitgifte van aandelen en de statutenwijziging.

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken bij deze oproepingsbrief was gevoegd:

- Bijlage 1: Agenda van de buitengewone algemene vergadering
- Bijlage 2: Nota inzake de voornaamste wijzigingen in de statuten
- Bijlage 3: Nota inzake Transactie Publi-T en de inbreng in natura
- Bijlage 4: Model beraadslaging
- Bijlage 5: Volmachtformulier voor de buitengewone algemene vergadering
- Bijlage 6: Bijzonder verslag van de raad van bestuur in het kader van de voorgestelde wijziging van het voorwerp, opgesteld overeenkomstig artikel 6:86 WVV
- Bijlage 7: Bijzonder verslag van de raad van bestuur in het kader van de wijziging van de rechten verbonden aan de soorten van aandelen, opgesteld overeenkomstig artikel 6:87 WVV
- Bijlage 8: Verslag van de commissaris, Moore Audit BV, vertegenwoordigd door mevrouw Ingrid Vosch, bedrijfsrevisor, met betrekking tot de wijziging van de rechten verbonden aan de soorten van aandelen, opgesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 6:87 WVV
- Bijlage 9: Bijzonder verslag van de raad van bestuur in het kader van de geplande inbreng in natura met uitgifte van nieuwe aandelen, opgesteld overeenkomstig artikel 6:108 §2, eerste lid *juncto* artikel 6:110 §1, eerste lid WVV

- Bijlage 10: Verslag van de commissaris, Moore Audit BV, vertegenwoordigd door mevrouw Ingrid Vosch, bedrijfsrevisor, met betrekking tot bovenvermelde inbreng, opgesteld overeenkomstig artikel 6:110, § 1 *juncto* artikel 6:108, §2 WVV betreffende de inbreng in natura
- Bijlage 11: Statuten Nuhma CV met de voorgestelde wijzigingen.
- Bijlage 12: Ontwerp akte buitengewone algemene vergadering Nuhma CV

A. Project Transactie Publi-T

VLAAMSE ENERGIEHOLDING, een besloten vennootschap met zetel te Noordlaan 9, 8820 Torhout, ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0448.632.324 (RPR Gent, afdeling Oostende) ("**VEH**") fungeert als holding in het Vlaamse energielandschap. Op heden is VEH eigenaar van 79.700 van de in totaal 446.766 aandelen van soort B2 ("**B2 Aandelen**") uitgegeven door PUBLI-T, een coöperatieve vennootschap met zetel te Galerie Ravenstein 4 bus 2, 1000 Brussel, ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0475.048.986 (RPR Brussel, Nederlandstalige afdeling) ("**Publi-T**").

VEH wenst haar rol als holding in het Vlaamse energielandschap te versterken door haar deelneming in Publi-T te verhogen ("**Project Transactie Publi-T**"), door middel van enerzijds een aankoop van een aantal B2 Aandelen, en anderzijds een inbreng in natura van een aantal B2 Aandelen. De verschillende fases en stappen ter uitwerking van Project Transactie Publi-T werd opgesteld in samenspraak met de betrokken partijen.

In het kader van Project Transactie Publi-T heeft Fluvius Limburg, een opdrachthoudende vereniging met zetel te Trichterheideweg 8, 3500 Hasselt, ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0207.165.769 (RPR Antwerpen, afdeling Hasselt) ("**Fluvius Limburg**"), op 13 mei 2024 een koop-verkoopovereenkomst gesloten met NUHMA AC, een naamloze vennootschap met zetel te Herkenrodesingel 14, 3500 Hasselt, ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0697.972.507 (RPR Antwerpen, afdeling Hasselt) ("**NUHMA AC**"), voor de verkoop van een aantal B2 Aandelen, onder opschortende voorwaarden te vervullen uiterlijk 30 juni 2024, waarbij de koopprijs zal blijven openstaan tussen de partijen en een schuldvordering zal vormen van Fluvius Limburg ten opzichte van NUHMA AC ("**Schuldvordering Fluvius Limburg**") ("**Fase 2B Regio Limburg**").

Volgend op de verwezenlijking van Fase 2B Regio Limburg, is Fluvius Limburg voornemens om de Schuldvordering Fluvius Limburg uit te keren aan hun respectievelijke deelnemende gemeenten, waarbij aan elk van deze deelnemende gemeenten een deel van de betreffende schuldvordering uitgekeerd zal worden (de "**Dividenduitkering**").

Volgend op de Dividenduitkering, zijn de deelnemende gemeenten van Fluvius Limburg voornemens om over te gaan tot de inbreng in natura van hun respectievelijk deel van de Schuldvordering Fluvius Limburg in het vermogen van NUHMA, een coöperatieve vennootschap met zetel te Herkenrodesingel 14, 3500 Hasselt, ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0472.325.068 (RPR Antwerpen, afdeling Hasselt) ("**NUHMA**"), in ruil voor nieuwe aandelen uitgegeven door NUHMA.

Project Transactie Publi-T is in de voorbije vergaderingen van de gemeenteraad reeds uitvoerig besproken en alle gemeenteraadsleden bevestigen voldoende te zijn ingelicht om geïnformeerd tot besluitvorming te komen.

B. Statutenwijziging Nuhma

Ingevolgde de inwerkingtreding van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV) dienen de statuten van NUHMA geconformeerd te worden aan de bepalingen van de coöperatieve vennootschap in het WVV. Hiertoe dienen de statuten te worden aangepast aan de bepalingen van het WVV en te aligneren met de bepalingen van de coöperatieve vennootschap.

Naar aanleiding van de statutenwijziging:

- wordt de bestaande omschrijving van het voorwerp van NUHMA (in de huidige statuten, het “doel”) aangevuld met de gebruikelijke algemene bepalingen; en
- worden de voorwaarden voor de terugname van de soort A aandelen en de waardering van het scheidingsaandeel per soort A aandeel aangepast;
- worden de bepalingen van toepassing op de soort B aandelen verduidelijkt en verfijnd zodoende in lijn te zijn met de huidige praktijk;

BESLUIT

Artikel 1 Project Transactie Publi-T

De gemeenteraad besluit formele goedkeuring te verlenen voor de implementatie van Project Transactie Publi-T, en bevestigt dat zij alle nodige stappen zal ondernemen en haar medewerking zal verlenen om Project Transactie Publi-T te voltooien.

Met het oog op de voltooiing van Project Transactie Publi-T, besluit de gemeenteraad om akkoord te gaan met de ontvangst in natura door de gemeente Laakdal van de Dividenduitkering, door middel van de overdracht van (een deel van) de Schuldvordering Fluvius Limburg aan de gemeente Laakdal, te weten ten belope van 2.459.385,73 euro.

Met het oog op de voltooiing van Project Transactie Publi-T, besluit en verbindt de gemeenteraad zich ertoe om, na de Dividenduitkering:

- (i) het deel van de Schuldvordering Fluvius Limburg dat uitgekeerd werd aan de gemeente Laakdal, wetende een schuldvordering van 2.459.385,73 euro ten opzichte van NUHMA AC (de “**Schuldvordering Gemeente**”), integraal in natura in te brengen in het vermogen van NUHMA in ruil voor 65.132 nieuwe A-aandelen uitgegeven door NUHMA; en
- (ii) met betrekking tot de Schuldvordering Gemeente geen enkele verrichting anders dan de inbreng vermeld onder punt (i) uit te voeren.

Artikel 2 Statutenwijziging

Op basis van de bekomen documenten besluit de gemeenteraad om akkoord te gaan met de statutenwijziging van NUHMA.

Artikel 3 Agenda

De gemeenteraad besluit om akkoord te gaan met de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van NUHMA op 8 oktober 2024:

1) In het kader van de hierna geagendeerde verhoging van het eigen vermogen van de Vennootschap door inbreng in natura; kennisname en bespreking van de nagemelde verslagen, waarvan de aandeelhouders kosteloos een afschrift hebben kunnen bekomen, te weten:

- het verslag opgesteld door het bestuursorgaan van de Vennootschap overeenkomstig de bepalingen van artikel 6:108 §2 *juncto* 6:110 §1 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (hierna ook genoemd "het WVV") inzake de geplande inbreng in natura met uitgifte van nieuwe aandelen (hierna ook genoemd "de Inbreng");
- het verslag opgesteld door de commissaris van de Vennootschap overeenkomstig de bepalingen van artikel 6:110 §1 van het WVV inzake de Inbreng;

2) Verhoging van het eigen vermogen van de Vennootschap door middel van een inbreng in natura door de Deelnemende Gemeenten (hierna ook genoemd "de Inbrengers"), te weten de 42 reeds bestaande aandeelhouders van de Vennootschap en de nieuwe aandeelhouder die zal toetreden tot de Vennootschap, de gemeente Voeren, voormeld, van een schuldvordering; in ruil voor nieuw uitgegeven aandelen in het vermogen van de Vennootschap, waarbij:

- de Inbreng wordt gewaardeerd op een bedrag van honderd vijfenzeventig miljoen driehonderd vierenvijftig duizend negen honderd dertig euro (165.354.930,00 EUR) mits uitgifte van vier miljoen driehonderd negenenzeventig duizend honderd en vier (4.379.104) nieuwe door de Vennootschap uit te geven A-aandelen, met een uitgifteprijs van zevenendertig euro en zevenenzeventig cent (37,76 EUR), waardoor het onbeschikbare eigen vermogen van de Vennootschap gebracht zal worden op tweehonderd zesenzeventig miljoen negenhonderd zeventien duizend zeshonderd vijftig euro (276.917.650,00 EUR).

De nieuwe A-aandelen die door de Vennootschap worden uitgegeven, zullen aandelen op naam zijn die van dezelfde aard zijn als de bestaande A-aandelen van de Vennootschap. Aan elk van de nieuw uitgegeven A-aandelen zullen dezelfde winst- en stemrechten verbonden zijn als die welke aan de bestaande A-aandelen verbonden zijn. Bij de uitgifte zullen deze aandelen volledig volstort zijn. De nieuwe A-aandelen zullen recht geven op deelname in de winst van het boekjaar dat een aanvang nam op 1 januari 2024 en afgesloten zal worden op 31 december 2024.

Volgend op de hierboven beschreven Inbreng, zal het aantal aandelen uitgegeven door de Vennootschap verhoogd worden als volgt:

- (i) A-aandelen: van 11.156.272 naar 15.535.376;
 - (ii) Totaal A- en B-aandelen: van 13.816.034 naar 18.195.138.
- de Inbreng wordt geboekt op de onbeschikbare eigen vermogensrekening.

3) Onmiddellijke inschrijving op de verhoging van het eigen vermogen door de Deelnemende Gemeenten en volstorting van de nieuw uitgegeven A-aandelen.

4) Vaststelling van de verwezenlijking van de inbreng in natura, de uitgifte van de nieuwe A-aandelen en de verwezenlijking van de verhoging van het eigen vermogen. Vaststelling dat de gemeente Voeren effectief is toegetreden als aandeelhouder.

5) Voorstel tot wijziging van het voorwerp van de Vennootschap waarbij het voorwerp van de vennootschap integraal vervangen wordt door de volgende tekst:

"De vennootschap heeft tot voorwerp, in België en in het buitenland, in eigen naam of in naam van derden, voor eigen rekening of voor rekening van derden, activiteiten en handelingen van een vennootschap die handelt in energie en van een investerings- of holdingvennootschap, daaronder begrepen:

(i) de aan- en verkoop, de distributie en de uitwisseling van elektrische en thermische energie, de levering van diensten of adviezen in verband met deze activiteiten, evenals alle verbonden activiteiten;

(ii) het investeren, onderschrijven, verwerven, plaatsen, kopen en verkopen en overdragen van aandelen, obligaties, certificaten, kredieten, geld en andere effecten uitgegeven door Belgische of buitenlandse vennootschappen die al dan niet commerciële vennootschappen, administratieve kantoren, instituten of verenigingen zijn en die al dan niet een publiek of semi-publiek karakter hebben;

(iii) het beheer van investeringen en participaties in dochtervennootschappen, het waarnemen van bestuursmandaten, het verlenen van advies, management en andere diensten die verwant zijn met de activiteiten van de vennootschap; deze diensten kunnen verleend worden op contractuele basis of op grond van deze statuten en kunnen uitgeoefend worden als extern adviseur dan wel als vennootschapsorgaan;

(iv) het toestaan van leningen en voorschotten ongeacht de vorm of duur, aan verbonden vennootschappen of vennootschappen in dewelke de vennootschap participeert, alsook borgstelling voor de verbintenissen van deze vennootschappen.

De vennootschap heeft in het algemeen de volle rechtsbekwaamheid om alle handelingen en verrichtingen te voltrekken die een rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar voorwerp of welke van die aard zijn dat zij de verwezenlijking van dit voorwerp, rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of ten dele vergemakkelijken of bevorderen.

De vennootschap kan in elke vennootschap met een gelijk of verwant voorwerp alsook in elke vennootschap die ertoe strekt het voorwerp van de vennootschap te bevorderen een belang nemen door middel van samenwerking, kapitaalbreng, fusie, inschrijving op aandelen, participatie, financiële tussenkomst of op gelijk welke andere manier.

De vennootschap mag zich borg stellen of zakelijke zekerheden verlenen ten voordele van derden in de meest ruime zin.

Het voorwerp van de vennootschap kan uitgebreid of ingeperkt worden door middel van een statutenwijziging overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen en verenigingen."

En kennisname, zoals wettelijk verplicht, van het verslag van het bestuursorgaan opgesteld per 30 april 2024, houdende een omstandige verantwoording inzake de voorgestelde wijziging van het voorwerp conform artikel 6:86 WVV.

De aandeelhouders verklaren hiervan een afschrift ontvangen te hebben en ervan kennis genomen te hebben conform de bepalingen van artikel 6:70 §2 WVV. Zij ontslaan derhalve de voorzitter van het voorlezen ervan.

6) Voorstel tot wijziging van de rechten verbonden aan de soort A en soort B aandelen, zoals hierna verder omschreven.

En kennisname, zoals wettelijk verplicht, van het verslag van het bestuursorgaan, opgesteld per 30 april 2024 conform de bepalingen van artikel 6:87 WW, houdende de omstandige verantwoording inzake de wijziging van de rechten verbonden aan de soort A en soort B aandelen.

Eveneens kennisname van het verslag opgesteld door de commissaris, te weten de besloten vennootschap MOORE AUDIT, voormeld, per 16 mei 2024, zoals opgenomen in artikel 6:87 WVV, aangezien aan het verslag van het bestuursorgaan financiële en boekhoudkundige gegevens ten grondslag liggen.

Een kopie van beide verslagen werd aan de aandeelhouders ter beschikking gesteld overeenkomstig artikel 6:70 §2 WVV. Deze verslagen werden eveneens neergelegd en bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 2:8 en 2:14, 4° WVV.

7) Aanpassing van de statuten aan het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (WVV), met inbegrip van de aanpassing van het begrip 'kapitaal' en aanneming van volledig nieuwe statuten.

8) Volmacht voor formaliteiten aan NUHMA cv met zetel te 3500 Hasselt, Herkenrodesingel 14, KBO 0472.325.068 haar aangestelden of gevolmachtigden, allen met de bevoegdheid om alleen te handelen en/of in de plaats te stellen, om alle formaliteiten te vervullen die zouden nuttig of noodzakelijk zijn bij alle private of publiekrechtelijke instellingen, met inbegrip van alle latere mogelijke wijzigingen dienaangaande.

Artikel 4 Bijzondere volmacht - vaststelling mandaat vertegenwoordiger

De gemeenteraad besluit om bijzondere volmacht toe te kennen aan mevrouw Sofie Donneaux, bedrijfsjurist NUHMA, met het recht van indeplaatsstelling om, in naam en voor rekening van de gemeente Laakdal, deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van NUHMA op 8 oktober 2024 (of iedere andere datum waarop deze zou worden uitgesteld of verdaagd), te handelen en te beslissen conform de beslissingen van deze gemeenteraad.

Hiertoe wordt het volmachtformulier aangevuld en ondertekend.

Artikel 5

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan Nuhma, ter attentie van het secretariaat, (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres sofie.lodewyckx@nuhma.be.

29.02	<u>Pidpa. Voordracht van een lid van de raad van bestuur en van een vertegenwoordiger voor het Adviescomité A en B in vervanging van Tine Gielis.</u> Directiesecretariaat
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Kandidaat raad van bestuur

Mevrouw Tine Gielis (gemeente Laakdal) werd door de algemene vergadering van 25 maart 2019 aangesteld als bestuurder bij Pidpa, een opdrachthoudende vereniging in de zin van het Decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur. Daarnaast zetelde zij zowel in het adviescomité A als adviescomité B. Gezien zij verkozen is voor het federaal parlement, kan zij overeenkomstig artikel 436 van het Decreet lokaal bestuur, deze mandaten niet verder opnemen wegens de decretaal voorziene onverenigbaarheid. Overeenkomstig artikel 13 van de statuten van Pidpa en artikel 434, §2, eerste lid van het Decreet lokaal bestuur hebben de deelnemers van Pidpa een voordrachtrecht met betrekking tot een nieuwe kandidaat, dit onder meer op basis van de criteria opgesomd in artikel 12 van de statuten van Pidpa. De algemene vergadering dient bij de benoeming van het nieuwe lid van de raad van bestuur eveneens rekening te houden met deze criteria.

De gemeenteraad neemt kennis van de onverenigbaarheid van de mandaten van mevrouw Tine Gielis binnen Pidpa en (toekomstig) parlementslid van de Kamer en beslist om overeenkomstig artikel 434, §2, eerste lid van het Decreet lokaal bestuur een nieuwe kandidaat-bestuurder voor te dragen aan de algemene vergadering.

Gewone algemene vergadering

De gewone algemene vergadering van Pidpa zal plaatsvinden op 28 juni 2024 te Desguinlei 246, 2018 Antwerpen, de agendapunten werden reeds goedgekeurd in de gemeenteraad van 28 mei 2024.

JURIDISCH KADER

Artikel 41, tweede lid, 4° van het Decreet Lokaal Bestuur stelt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de beslissingen tot oprichting van, deelname aan of vertegenwoordiging in instellingen, verenigingen en ondernemingen.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad besluit mevrouw ... voor te dragen met het oog op benoeming tot bestuurder van Pidpa.

Artikel 2

De gemeenteraad besluit de heer/mevrouw ..., voor te dragen met het oog op deelname aan het adviescomité A van Pidpa.

Artikel 3

De gemeenteraad besluit de heer/mevrouw ..., voor te dragen met het oog op deelname aan het adviescomité B van Pidpa.

Artikel 4

Het college wordt gelast met de uitvoering van deze beslissing en brengt deze ter kennis aan Pidpa, Desguinlei 246, 2018 Antwerpen.