

GEMEENTE LAAKDAL**BIJENROEPING GEMEENTERAAD**

De voorzitter van de gemeenteraad verzoekt de gemeenteraad voor de éérste maal met volgende agendapunten te vergaderen op 26 maart 2024 om 20:00 uur in het gemeentehuis, Markt 19 te 2430 Laakdal.

DAGORDE**OPENBARE VERGADERING**

- 01.01** Notulen voorgaande vergadering.
- 02.01** Goedkeuring jaarverslag 2023 Interlokale Vereniging 'Intergemeentelijk Archiefbeheer'.
- 03.01** Jaarverslag en jaarrekening 2023 gemeentelijke fora en adviesraden: goedkeuring.
- 03.02** Nominatieve toelagen 2024: aanpassing.
- 13.01** Aanstelling OVAM GAS-vaststellers.
- 15.01** Verlenging proefperiode concessie Capellebeemden.
- 21.01** Samenwerkingsovereenkomst tussen In de ban van buiten en gemeente Laakdal.
- 21.02** Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst en opdrachtverklaring tussen IN-Z en gemeente Laakdal.
- 29.01** Pidpa. Uitnodiging buitengewone algemene vergadering van 19 april 2024. Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat van de afgevaardigde van de gemeente.

De algemeen directeur

Jerry Verspreet

De voorzitter

Ils Van Hove

TOELICHTENDE NOTA BIJ DE GEMEENTERAADSZITTING VAN 26 MAART 2024

	OPENBARE VERGADERING
--	-----------------------------

01.01	<u>Notulen voorgaande vergadering.</u> Directiesecretariaat
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Het betreft de notulen van 27 februari 2024.

BESLUIT

Enig artikel

De notulen van 27 februari 2024 worden goedgekeurd.

02.01	<u>Goedkeuring jaarverslag 2023 Interlokale Vereniging 'Intergemeentelijk Archiefbeheer'.</u> Directiesecretariaat
--------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Op 22 december 2014 keurde de gemeenteraad de oprichting goed van een interlokale vereniging onder de benaming Intergemeentelijke Vereniging 'Intergemeentelijk Archiefbeheer'.

Op 21 december 2015 keurde de gemeenteraad de verlenging goed van de Intergemeentelijke Vereniging 'Intergemeentelijk Archiefbeheer'.

Op 25 september 2017 keurde de gemeenteraad de verlenging voor onbepaalde duur goed van de Interlokale Vereniging 'Intergemeentelijk Archiefbeheer'.

Bram Dierckx, intergemeentelijk archivaris, presenteerde het Jaarverslag 2023 van de Interlokale Vereniging 'Intergemeentelijk Archiefbeheer' aan het beheerscomité van deze interlokale vereniging op 13 februari 2024.

Op 13 februari 2024 keurde het beheerscomité van de Interlokale Vereniging 'Intergemeentelijk Archiefbeheer' het Jaarverslag 2023 goed.

JURIDISCH KADER

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald deel 3 titel 3 over de intergemeentelijke samenwerking;
- Artikel 13 van de statuten van de Interlokale Vereniging 'Intergemeentelijk Archiefbeheer'.

ARGUMENTATIE

Artikel 13 van de statuten van de Interlokale Vereniging 'Intergemeentelijk Archiefbeheer' bepaalt dat jaarlijks een rapport over de werking ter goedkeuring aan de gemeenteraad dient te worden voorgelegd.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

Geen financiële gevolgen voor de gemeente.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het Jaarverslag 2023 van de Interlokale Vereniging 'Intergemeentelijk Archiefbeheer' goed.

Artikel 2

Een kopie van dit besluit zal worden overgemaakt aan de deelnemende gemeenten van de vereniging.

03.01	<u>Jaarverslag en jaarrekening 2023 gemeentelijke fora en adviesraden: goedkeuring.</u> Financiën
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Ingevolge het nieuwe participatiereglement moeten de gemeentelijke fora en decretale adviesraden vanaf 2021 jaarlijks een jaarrekening (financieel overzicht) en een jaarverslag (overzicht inzake werking) indienen indien ze een toelage ontvangen.

Deze documenten worden in het 1^e trimester ter goedkeuring voorgelegd aan het schepencollege en de gemeenteraad.

JURIDISCH KADER

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Gemeenteraadsbesluit van 15 december 2020 houdende goedkeuring van het participatiereglement.

ARGUMENTATIE

Vanaf 2021 is er recht op 3.000 euro aan jaarlijks werkingstoelage per forum of decretale adviesraad, die wordt uitbetaald op hun respectievelijke bankrekening.

GECORO heeft geen bankrekening en heeft aangegeven om in 2023 geen werkingstoelagen te wensen. Deze adviesraad bezorgden dan ook geen jaarrekening en jaarverslag.

Een aantal fora vroegen voor 2023 een activiteitentoeelage aan. Aangezien voor 2021 geen activiteitentoeelagen werden uitbetaald, dienen er geen saldo's van 2021 verrekend te worden met de toelage 2023.

Bij controle van de ingediende jaarrekeningen en jaarverslagen 2023 werden geen onregelmatigheden vastgesteld.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

Zie jaarrekeningen en jaarverslagen in bijlage.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de jaarrekening en het jaarverslag 2023 van volgende fora en decretale adviesraden goed :

- Jeugdraad
- Forum Cultuur
- Forum Internationale Samenwerking
- Forum Klimaat
- Forum Landbouw
- Forum On!beperkt
- Forum Ondernemen
- Forum Seniorenwelzijn
- Forum Sport
- Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK)

03.02	<u>Nominatieve toelagen 2024: aanpassing.</u> Financiën
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Het toekennen van nominatieve toelagen vanwege de gemeente is de bevoegdheid van de gemeenteraad.

In het kader van het zwerfkattenproject werkt de gemeente samen met vzw De Snorhaar. Hiervoor voorzien we een toelage van 850 euro als financiële ondersteuning voor de vrijwilligerswerking. Deze vergoeding blijkt onvoldoende om alle kosten te dragen.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Wet van 14 november 1983 (BS van 06 december 1983) betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van toelagen groter dan 1.240,00 EUR per toelagetrekker;
- Besluit van de gemeenteraad van Laakdal van 19 december 2023 betreffende de toekenning van nominatieve toelagen 2024.

ARGUMENTATIE

Door een verschuiving in de zwerfkattenproblematiek zijn er meer financiële middelen nodig. Er worden meer tamme katten opgevangen die naast de vaccinatie en sterilisatie/castratie nog extra medische zorgen nodig hebben alvorens ze naar een gastgezin of een asiel kunnen gaan.

Uit een vergelijking met andere gemeenten blijkt dat zij voor dezelfde diensten een hoger bedrag per inwoner betalen. Momenteel betalen we een bedrag van 0,05 euro per inwoner. Het is gepast dit bedrag te verhogen naar 0,18 euro per inwoner wat neerkomt op een toelage van 3007,26 euro per jaar.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad gaat ermee akkoord om de nominatieve toelage aan vzw De Snorhaar te verhogen naar 3007,26 euro per jaar.

13.01	<u>Aanstelling OVAM GAS-vaststellers.</u> Milieu & Natuur
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Sinds 8 januari 2024 is de nieuwe GAS-wetgeving van kracht. Een van de wijzigingen is dat de GAS-vaststellers niet meer op naam aangesteld moeten worden. De OVAM heeft het model aanstellingsbesluit en de bijkomende documenten hieraan aangepast (zie bijlage). Er wordt door OVAM gevraagd om dit vernieuwd besluit op de gemeenteraad aan te stellen. Deze aanstelling is dan blijvend geldig als er verschuivingen zouden plaatsvinden binnen hun organisatie.

JURIDISCH KADER

Gelet op de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties; en meer in het bijzonder artikel 21 §1, 2°;

Gelet op het KB van 21 december 2013 tot vaststelling van de minimumvoorwaarden inzake selectie, aanwerving, opleiding en bevoegdheid van de ambtenaren en personeelsleden die bevoegd zijn tot vaststelling van inbreuken die aanleiding kunnen geven tot de oplegging van een gemeentelijke administratieve sanctie.

ARGUMENTATIE

Overwegende de noodzaak om deze gewestelijke personeelsleden aan te stellen als vaststeller gemeentelijke administratieve sancties met het oog op de sanctionering via een gemeentelijke administratieve sanctie van overtredingen op de bepalingen van gemeentelijke reglementering de binnen hun welomschreven bevoegdheid te situeren zijn; dat deze gewestelijke vaststellers enkel binnen de omschreven bevoegdheid mogen optreden.

BESLUIT

Enig artikel

De OVAM wordt aangesteld als gewestelijk vaststeller, waarbij de personeelsleden aangeduid door de leidende ambtenaar van deze entiteit, een vaststellingsbevoegdheid krijgen voor de gemeentelijke administratieve sancties van gemeente Laakdal voor de vaststelling van overtredingen op

- **Artikel 78**
De eigenaars/houders/begeleiders van honden en rijdieren moeten er voor zorgen dat deze dieren het openbaar domein niet bevuild met hun uitwerpselen. De eigenaars/houders/begeleiders van honden en rijdieren zijn verplicht op al deze plaatsen de uitwerpselen van hun dier onmiddellijk te verwijderen.
- **Artikel 79**
De eigenaars/houders/begeleiders van honden moeten in het bezit zijn van voldoende recipiënten om de uitwerpselen te verwijderen. Ze kunnen zakjes met uitwerpselen eventueel deponeren in speciale hondenpoepbakjes of in gewone straatvuilbakjes. Bij ontstentenis hiervan dient men de zakjes mee naar huis te nemen.
- **Artikel 80**
Indien de eigenaars/houders/begeleiders van honden en rijdieren weigeren of nalaten de uitwerpselen onmiddellijk te verwijderen, zal door de gemeente tot reiniging overgegaan worden en kunnen de kosten verhaald worden op de eigenaars/houders/begeleiders.
- **Artikel 151**
Het is verboden zwerfvuil op het openbaar domein zoals (niet-limitatieve opsomming) sigarettenpeuken, kauwgum, blikjes, wikkels, en andere verpakkingen enz achter te laten.
- **Artikel 152**
Het is verboden huishoudelijk afval achter te laten op het openbaar domein of op aanpalende plaatsen.
- **Artikel 153**
Het is verboden huishoudelijk afval te deponeren in straatvuilbakjes. In deze straatvuilbakjes mag uitsluitend afval afkomstig van ter plekke geconsumeerde producten gedeponerd worden.
- **Artikel 154**
Het is verboden om huishoudelijk afval te deponeren in andermans vuilnisbakken of in eender welke bak of container die aan een ander toebehoort.
- **Artikel 155**
Degene die zich schuldig maakt aan inbreuken op de artikelen 151 tem 154 is bovendien gehouden om dadelijk over te gaan tot reiniging. Bij gebreke hiervan kan de gemeente overgaan tot ambtshalve verwijdering of reiniging op kosten en risico van de in gebreke blijvende persoon.

15.01	<u>Verlenging proefperiode concessie Capellebeemden.</u> Grondbeleid & Patrimonium
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Voor het ontmoetingscentrum Capellebeemden loopt er een concessieovereenkomst dd. 05/04/2023 met ShopBE, aanvang nemende op 01/07/2023 tot 30/06/2032. De concessie kende een moeilijke start waardoor de gemeentelijke diensten en de concessionaris op regelmatige basis met elkaar in gesprek gingen om toch tot een succesvolle uitbating te komen van bistro en feestzalen.

JURIDISCH KADER

Decreet lokaal bestuur.

Wet van 17 juni 2016 betreffende de concessieovereenkomsten

Getekende concessieovereenkomst Capellebeemden dd. 05/04/2023

ARGUMENTATIE

In dit overleg werd telkens alle problemen op tafel gelegd (onder andere te weinig opkomst, te weinig rekening houdend met de verenigingen, problemen met het gebouw, te weinig inkomsten, ...). Samen werd er dan gezocht naar mogelijke oplossingen.

Op het meest recente overleg (07/03/2024) werd concessionaris Khalid Chafai (ShopBE) uitgenodigd voor een overleg met het college van burgemeester en schepenen. Hij heeft hierbij duiding gegeven bij de huidige werking van de concessie, de aanwezige problemen, alsook werden de lopende vragen van het college beantwoord. De dienst Openbaar Domein werkt ondertussen nog steeds actief aan het oplossen van alle lopende technische problemen van het gebouw. Er werden enkel mogelijke oplossingen, ideeën en investeringen voorgesteld tijdens dit overleg. Dhr. Chafai wenst de concessie graag verder te zetten maar vraagt hierbij de huidige proefperiode van 1 jaar te verlengen met 6 maanden (artikel 8 van de huidige concessieovereenkomst). De huidige proefperiode loopt van 01/07/2023 tot en met 30/06/2024. Een verlenging van 6 maanden zorgt voor een nieuwe einddatum voor de proefperiode van 31/12/2024. Een verlenging van een proefperiode betekent een aanpassing aan de huidige concessieovereenkomst. De gemeenteraad is hiervoor bevoegd voor het nemen van deze beslissing.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad beslist de huidige proefperiode van 1 jaar te verlengen met 6 maanden voor de lopende concessie van Capellebeemden.

21.01	Samenwerkingsovereenkomst tussen In de ban van buiten en gemeente Laakdal. Internationale samenwerking & toerisme
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Voorgaande jaren werd het eTuktuk-project vormgegeven door de partners Kempens Landschap, IN-Z en gemeente Laakdal. Kempens Landschap was daarbij tevens beheerder van de projectrekening van de eTuktuks. Omwille van BTW-verplichtingen worden alle toeristische activiteiten van Kempens Landschap ondergebracht in de vzw "In de ban van buiten". De stichting Kempens Landschap draagt de BTW-plichtige activiteiten over aan de vzw In De Ban Van Buiten, gevestigd te 2580 Putte, Peredreef 5, met ondernemingsnummer 0802.069.145. Dhr. Philippe De Backer is belast met het dagelijks bestuur van de vzw. Hierdoor verhuizen de activiteiten en financiële middelen van het project eTuktuk van Kempens Landschap naar de vzw In De Ban Van Buiten.

JURIDISCH KADER

Decreet lokaal bestuur.

Decreet van 22 november 2013 betreffende de Lokale Diensteneconomie.

Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet Lokale Diensteneconomie.

Besluit 2012/21/EU van de Europese Commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen.

ARGUMENTATIE

De gemeente dient een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten met vzw In de ban van buiten, waarbij het partnerschap Kempens Landschap, IN-Z en gemeente Laakdal nog steeds het uitgangspunt vormt.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

RA001720 -- TOE- afrekening projectrekening Kempens Landschap (eTukTuk)

BESLUIT

Enig artikel

De Gemeenteraad verleent goedkeuring aan de samenwerkingsovereenkomst tussen vzw In de ban van buiten en gemeente Laakdal.

21.02	<u>Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst en opdrachtverklaring tussen IN-Z en gemeente Laakdal.</u> Internationale samenwerking & toerisme
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De gemeente schakelt IN-Z in voor het verhuurpunt van de eTuktuks. De huidige overeenkomst met IN-Z loopt tot 30 april 2024. Hierdoor is het nodig om een nieuwe overeenkomst af te sluiten om de continuïteit van het verhuurpunt te waarborgen.

JURIDISCH KADER

Decreet Lokaal Bestuur

Decreet van 22 november 2013 betreffende de Lokale Diensteneconomie

Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet Lokale Diensteneconomie

Besluit 2012/21/EU van de Europese Commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen.

ARGUMENTATIE

De aanpassingen in de overeenkomst zijn aangeduid in het document.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

Actie 000122: We ontsluiten de stoomzagerij door middel van het verhuurpunt eTuktuks i.s.m. partners Kempens Landschap en IN-Z. - RA000571

Het lokale bestuur cofinanciert op jaarbasis maximum 1,6 VTE doelgroepwerknemer(s) aan een totaal jaarbudget van 51.040 euro. Dit bedrag wordt pro-rata verminderd met de overdracht van de "Vlaamse werkingssubsidie Aanvullende Lokale Diensten" voor lokale besturen die geormerkt werd voor vzw IN-Z op basis van de vroegere tewerkstelling van LDE medewerkers op het grondgebied van de gemeente.

BESLUIT

Enig artikel

De Gemeenteraad verleent goedkeuring aan de samenwerkingsovereenkomst en opdrachtverklaring lokale diensteneconomie tussen gemeente Laakdal en vzw IN-Z voor de periode 2024-2025.

29.01	<u>Pidpa. Uitnodiging buitengewone algemene vergadering van 19 april 2024. Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat van de afgevaardigde van de gemeente.</u> Directiesecretariaat
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De gemeente is deelnemer aan de opdrachthoudende vereniging Pidpa. Op vrijdag 19 april 2024 om 11.30 u organiseert Pidpa een algemene vergadering op afstand.

De agenda van deze algemene vergadering is als volgt:

1. Nazicht van de raadsbesluiten voor de afgevaardigden
2. Begroting 2024
3. Varia
 - Vragen van vennoten
4. Goedkeuring van het verslag van de vergadering

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om deze agendapunten goed te keuren.

Historiek

- Brief van Pidpa van 23 februari 2024 met agenda en bijlagen:
 - begroting 2024
 - model als raadsbeslissing
- Besluit van gemeenteraad dd. 26 februari 2019 betreffende de aanduiding van:
 - dhr. Felix Vanbel als afgevaardigde en
 - dhr. Raf Moons als plaatsvervangend afgevaardigdevoor de huidige legislatuur op de algemene vergaderingen van Pidpa.
- Besluit van gemeenteraad dd. 28 september 2021 betreffende de vervanging van
 - dhr. Felix Vanbel als afgevaardigde door
 - mevr. Ils Van Hove als afgevaardigdevoor de huidige legislatuur op de algemene vergaderingen van Pidpa.

JURIDISCH KADER

De statuten van de opdrachthoudende vereniging Pidpa.
Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

ARGUMENTATIE

De voorgelegde documenten omvatten de verslaggeving omtrent de geplande activiteiten en de begroting voor 2024.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

Er zijn hieraan geen financiële aspecten verbonden.

BESLUIT

Artikel 1

Goedkeuring te verlenen aan de door de Raad van Bestuur van Pidpa voorgelegde begroting 2024 en het toelichtend verslag.

Artikel 2

Aan de vertegenwoordiger, mevr. Ils Van Hove, wordt de opdracht gegeven om op de algemene vergadering van 19 april 2024, overeenkomstig deze beslissing te stemmen evenals op elke andere algemene vergadering die wordt samengeroepen ter behandeling van de agendapunten van deze algemene vergadering.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en zal onverwijld een afschrift van deze beslissing bezorgen aan Pidpa, Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen.