

Stappenplan Oudermodule I-school

Ga naar: www.i-school.be/login

Geef je persoonlijke gebruikersnaam en paswoord in.

Kies: KALENDER !!!!

×	Welkom op i-School × /www.i-school.be/lid/ischool/f2p=167:1:10678736960	538			· · · · · · · · · · · · · · · · · ·
=					3 B
🖶 Home					
🗰 Kalender		\frown	\bigcap		
 Inschrijven ∨	(🛍)	(🖻)	((€)	(🌢)
≜ Uitschrijven ∨		\bigcirc			
	Kalender	Inschrijven	Overzicht inschrijvingen	Afrekeningen	Mijn gegevens
€ Rekeningen					
Miin gegevens	Contactgegevens				
 Paswoord wiizigen 	OCMW Laakdal Vogelzang 24				
Afmelden	2430 LAAKDAL 014/86.62.15				
	ibo.laakdal@telenet.be				
	1.8 Set Screen Reader Mode On				
		a case of a de la		1111 11	(2) ~ ₩ 4 13:10 17/12/2015

1. Een enkele inschrijving (1 dag of een paar dagen)

- Je krijgt volgend scherm:
- Om voor één opvangmoment (of enkele dagen) in te schrijven, klik je op de gewenste dag(en), op het gewenste opvangmoment



- Vul het begin- of eindtijdstip in (afhankelijk van het gekozen opvangmoment)
- Eindig met "opslaan" aan te klikken
- Herhaal dit voor de volgende gewenste opvangmomenten

← → C ♠ 🔒 https://v	ww.i-school.be/lid/ischool/f?p=167:3:14834540187112:::3:P3_TRAN_TYPE	E_GEBRUIK,P3_IND_RESERVE:4395988,0&cs=1B72C14C3F75C4ED28A4C7CD2A0B0C747	
≡ Inschrijven			
<table-row> Home</table-row>	Bevestia de inschrijving		Bevestig de inschrijvi
🛗 Kalender			Je koos een artikel op de kalender om
🕑 Inschrijven 🗸 🗸	C Terug		Vul zo nodig de gevraagde gegevens (tijdstip, aantal, met de knop "Opslaai
💼 Uitschrijven 🗸 🗸	OCMW Laakdal	king) - Findbout	
j⊒ Overzicht inschr.	Datum: W0 03/02/2016		
€ Rekeningen	DIELTJENS Femke		
🐣 Mijn gegevens	DIELTJENS Jilke DIELTJENS Tibe		
Paswoord wiizigen	Opmerking :		
Fa Afmelden		h	
	Eindtijdstip : uu:mm		
	Inschrijven mogelijk van : 01/11/2015 09:00 tot 02/02/2016	08:30	
	🖺 Opsiaan		
	1.0 Set Screen Reader Mode On		

2. Inschrijven volgens een vast patroon

Je krijgt volgend scherm:





- In de blauwe balk (links van het scherm) vind je, naast het woord "inschrijvingen" een witte pijl; Als je hierop klikt schuift er een lijstje uit waarin je kan kiezen tussen:
 - Via kalender (één per één) Periode met vaste dagen Willekeurig
- Kies: periode met vaste dagen

Je krijgt volgend scherm:

🔀 i-School 🛛 🗙	🕅 Globaal inschrijven 🗙 🛄	
← → C ♠ 🔒 https://v	www.i-school.be/lid/ischool/f?p=167:8:32165970765759::NO:RP::&cs=3yblbcluaO84KY8p13P1PR16BswU	
≡ Globaal inschrijve	n	
🖶 Home	Clohaal insohrijven	Handleiding IBO
🛗 Kalender		
🕑 Inschrijven 🗸 🗸	OCMW Laakdal •	1. Stel de gewenste per
🛗 Via kalender (één per één)	 ✓ DIELTJENS Femke ✓ DIELTJENS Jilke 	 Kies een artikelgroep opgehaald. Kies dan oo
 Periode met vaste dagen 	Ø DIELTJENS Tibe	voorschools, naschools
S Willekeurig	Inschrijven van : 17/12/2015 [] Tot : 17/01/2016 [] [01/][Maandag] [Vandaag] [Dag] [Week] [Maand]	de frequentie.
i≣ Uitschriiven ∽	Opvang (inschrijvingen)	 <u>Dagelijks</u>: alle dag kalender
= Overzicht inschr	Dagelijks +	Wekelijks: alle ges Ter info: Dogolijko
	Veerle +	geselecteerd.
e Rekeningen	Begintijdstip :uumm	wordt vanaf die wo
Alijn gegevens		enzovoort.
A Paswoord wijzigen		4.vui zo nodig de gevra
🕞 Afmelden		Klik "Inschrijven!" om de
	1.0 Set Screen Reader Mode On	
- 1		

- Stel de gewenste **periode** in
- Kies het gewenste **opvangmoment** (standaard staat voorschoolse opvang op het scherm)
 - Als je op het pijltje naast "voorschoolse opvang" klikt verschijnt een lijst met alle soorten opvangmomenten (voorschoolse opvang, naschoolse opvang, woensdagmiddag,....)
- Klik op het pijltje "Dagelijks" . Er verschijnt een lijstje met
 - -<u>dagelijks</u> : inschrijven voor alle dagen in de geselecteerde periode -<u>wekelijks</u>: inschrijven voor bepaalde dagen in de geselecteerde periode (bv alle
 - dinsdagen en donderdagen gedurende de ganse periode)
 - -<u>Tweewekelijks</u>: Om de andere week inschrijven. Kies de beginweek en de inschrijving wordt vanaf die week een week wel en vervolgens een week niet uitgevoerd enzovoort.(bij ploegensysteem)
- Locatie (staat normaal gezien standaard ingevuld)
 Voor het kort toezicht in Vorst-Meerlaar: kies school vorst-meerlaar
- Begin- of eindtijdstip invullen
- Inschrijven aanklikken(groene knop)

<u>GOUDEN TIP !!!</u> Indien je alles hebt ingevuld, controleer je best de kalender of alles wel in orde is !!!!! (in de linkse blauwe balk kalender aanklikken) In elk opvangmoment dat ingeschreven werd, staat nu een blaadje met een groen vinkje en een prullenbak. (zie foto hieronder)

3. Annuleren



klik op de prullenbak op het moment dat je wil annuleren

i-School X	Aanpassen / Uitschrijven ×		• - 0 X	
← → Ĉ ň a https://www.i-school.be/lid/ischool/f1p=16733.73172373841=33.P33_VOLGINR.P33_BACK-24825777.28.cs=1D6787E1E10E80C81F1902483D86885DD				
	schrijven		C 0	
🖷 Home	1) Tanin			
🛗 Kalender	Artikel : Voorschoolse opvang (verwerking) - Veer	e		
🗹 Inschrijven 🗸 🗸	Datum : DI 02/02/2016			
📋 Uitschrijven 🗸 🗸	✓ DIELTJENS Femke □ DIELTJENS Jilke			
j≡ Overzicht inschr.	DIELTJENS Tibe			
€ Rekeningen	Zijn er meerdere personen ingeschreven op dit artikel? Dan kan je ze samen aanpassen of verwijderen door ze hier te selecteren.			
🔺 Mijn gegevens		[]		
4 Paswoord wijzigen	Uitschrijven	10	Inschrijving aanpassen	
🕞 Afmelden	窗 Uitschrijven		Opmerking :	
	Bevestig her Je koos een artikel op de kalender om de intechnigu Bevestig de uitschrigving met de krop "Uitschrigven".		Begintijdstip : 0805 uurm: COpsican Pas de inschrijving aan! Je koos een artikel op de kalender om de detalis van de inschrijving, zoals bijv. de opmerking of het tijdstip, aan te passen? Bevestig de aanpassing met de knop "Opsican".	
	1.0 get Screen Reader Mode Dn			
<u>ि</u>				

Bevestig de annulering door op de rode knop " uitschrijven" te klikken .