

Retributiereglement op het gebruik van de gemeentelijke bibliotheek.

Zitting van de gemeenteraad van dinsdag 17 december 2019.

Gepubliceerd op de website van de gemeente op 18 december 2019.

BESCHRIJVING

Aanleiding en Feitelijke context

Het retributiereglement op het gebruik van de gemeentelijke bibliotheek, goedgekeurd in de gemeenteraad van 26 januari 2016 en eindigend op 31 december 2019, wordt terug hernieuwd.

Argumentatie

De provinciale subsidies voor het aanvragen van een IBL (d.i. interbibliothecair leenverkeer) zijn weggevallen;

De meeste bibliotheken volgen de richtlijnen van de Vlaamse beroepsvereniging VVBAD (d.i. de Vlaamse Vereniging voor Bibliotheek, Archief en Documentatie vzw) en rekenen een vergoeding aan de gebruikers aan van 4 EUR.

Er zijn kosten verbonden aan het verzenden van een aangetekende brief.

JURIDISCH KADER

- De raadsbeslissing van 28 september 2010 houdende goedkeuring nieuw gebruikersreglement bibliotheek Laakdal.
- Het decreet lokaal bestuur

FINANCIELE EN BELEIDSINFORMATIE

Budget 2020= 14 000 EUR.

VOORSTEL TOT BESLUIT

Enig artikel. Tarieven.

Met ingang van 1 januari 2020 en voor een termijn eindigend op 31 december 2025 wordt de retributie op het ter beschikking stellen van werken van de gemeentelijke bibliotheek met betrekking tot het nieuw gebruikersreglement bibliotheek Laakdal als volgt vastgelegd:

- Een nieuwe lidkaart kost 1 EUR.
- De retributie voor het ter beschikking stellen van dvd's bedraagt 1 EUR per terbeschikkingstelling. Het ter beschikking stellen van al de andere documenten is gratis.
- Reserveren van documenten – dat zowel in de bibliotheek, telefonisch of via internet kan gebeuren – kost 1 EUR per document.
- Het aanvragen en het ter beschikking stellen van een document van andere bibliotheken via IBL (interbibliothecair leenverkeer) kost 4 EUR per document.
- De retributie voor het overschrijden van de terbeschikkingstellingstermijn is verschuldigd op de dag na het verstrijken van de gewone terbeschikkingstellingstermijn van 4 weken indien het document niet is verlengd geworden. Volgende tarieven worden gehanteerd:
 - Voor alle materialen geldt een vergoeding van 0,10 EUR per document per dag.

- Kosten gewone maningsbrief of -mail: 0,75 EUR
 - Kosten aangetekende maningsbrief: 6 EUR
- In geval van beschadiging, verlies, diefstal wordt de reële kostprijs van het document aangerekend.
- De dranken uit de koffiemachine worden verkocht aan 0,70 EUR per consumptie.