

GEMEENTE LAAKDAL

BIJEENROEPING GEMEENTERAAD

De voorzitter van de gemeenteraad verzoekt de gemeenteraad voor de éérste maal met volgende agendapunten te vergaderen op 18 december 2024 om 20:00 uur in het gemeentehuis, Markt 19 te 2430 Laakdal.

DAGORDE

OPENBARE VERGADERING

- 01.01** Notulen voorgaande vergadering.
- 02.01** Goedkeuring huishoudelijk reglement voor de gemeenteraad.
- 02.01.a** Vaste zitplaatsen fractieleden tijdens Raad voor Maatschappelijk Welzijn en Gemeenteraad.
- 02.01.b** Bespreking bestuursakkoord 2025-2030.
- 03.01** Toelage aan instellingen voor gehandicapten 2024.
- 13.01** Aanpassing reglement zwervende, achtergelaten of verloren dieren 2024.
- 15.01** Goedkeuring modaliteiten verkoop Tulpenstraat en Klaverhoeve.
- 15.02** Goedkeuring gratis grondafstand verkaveling Heistraat.
- 16.00.a** Onveilige verkeerssituatie insteekweg Meerlaarstraat Klein-Vorst ter hoogte van de schoolomgeving.
- 16.00.b** Plaatsen van oplichtend bord ter hoogte van kruispunt Rundershoek-Oude Vorstseweg.
- 17.01** Nieuwe sportvloer sporthal - zaal A. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.
- 28.01** Goedkeuring verlenging gebruik doorgangswoning appartement 't Fortun.
- 28.02** Goedkeuring gebruikersreglement uitleveren digitaal materieel Digibanken Zuiderkempen.
- 28.03** Goedkeuring addendum samenwerkingsovereenkomst Energiehuis Kempen in het kader van uitvoeren energiescan.

INTERPELLATIES

- 30.00.a** Interpellatie: Huurachterstand concessiehouders Buurthuis.
- 30.00.b** Interpellatie: Vergunning plichtige activiteiten op parking De Kruiemel in Klein-Vorst.

MONDELINGE EN SCHRIFTELIJKE VRAGEN

- 31.00.a** Mondelinge vraag (Frank Sels) inzake N-VA in de meerderheid.

De algemeen directeur

Jerry Verspreet

De voorzitter

Raf Moons

Provincie Antwerpen
Gemeente Laakdal

TOELICHTENDE NOTA BIJ DE GEMEENTERAADSZITTING VAN 18 DECEMBER 2024

	OPENBARE VERGADERING
--	-----------------------------

01.01	<u>Notulen voorgaande vergadering.</u> Directiesecretariaat
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Het betreft de notulen van 22 oktober en 3 december 2024.

BESLUIT

Enig artikel

De notulen van 22 oktober en 3 december 2024 worden goedgekeurd.

02.01	<u>Goedkeuring huishoudelijk reglement voor de gemeenteraad.</u> Directiesecretariaat
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Een gemeenteraad dient bij de aanvang van de legislatuur een huishoudelijk reglement goed te keuren waarin aanvullende maatregelen worden opgenomen voor de werking van de raad.

JURIDISCH KADER

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 38.

Besluit van de gemeenteraad van 26 september 2023 houdende de laatste wijziging van het huishoudelijk reglement van de raad.

ARGUMENTATIE

Artikel 38 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur stelt dat bij de aanvang van de zittingsperiode er een huishoudelijk reglement moet vastgesteld worden waarin aanvullende maatregelen worden opgenomen voor de werking van de raad.

Artikel 38 geeft ook weer over welke maatregelen er bepalingen moeten worden opgenomen.

De laatste wijziging aan het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad gebeurde nog relatief recent in zitting van 26 september 2023.

Om de goede werking van de raad niet in het gedrang te brengen en zo snel mogelijk aan de (nieuwe) raadsleden duidelijkheid te verschaffen, wordt er voorgesteld het huidige reglement reeds te bestendigen. Op die manier is de werking van de raad gegarandeerd en kan er eventueel na een evaluatie gekeken worden of aanpassingen nodig zijn.

Er wordt slechts één wijziging voorgesteld: in artikel 6.19.3 wordt “dinsdag” vervangen door “woensdag”.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad keurt met ingang van heden het huishoudelijk reglement zoals gevoegd bij dit besluit goed mits aanpassing in artikel 6.19.3 van het woord “dinsdag” naar “woensdag”.

02.01.a	<u>Vaste zitplaatsen fractieleden tijdens Raad voor Maatschappelijk Welzijn en Gemeenteraad.</u> Directiesecretariaat
---------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Het huishoudelijk reglement schrijft dat de voorzitter van de GR bevoegd is voor de opstelling van de raadzaal. Nergens staat voorgeschreven hoe de individuele plaatsbepaling van de RMW&GR-leden dient te gebeuren.

Reeds enkele weken geleden stelde onze fractie Prolaakdal de vraag om binnen de 8 toegewezen plaatsen in de RMW&GR, zelf de individuele zitplaatsen te mogen bepalen voor de ganse legislatuur. Dus geen maandelijkse poespas maar voor eens en voor altijd fixed. Dit om een goede mix te hanteren tussen nieuwe en meer ervaren raadsleden. Niet meer, niet minder. Deze vraag stelden we bewust vroeg genoeg zodat onze administratie, right-first-time, de programmering kon doen en hen onnodig met extra werk op te zadelen.

Tot onze grote verbazing werd onze vraag van tafel geveegd door CD&V/NVA.

Vandaar brengen we dit punt op deze gemeenteraad en dit is natuurlijk van toepassing voor elke fractie die hier gebruik wenst van te maken.

BESLUIT

Enig artikel

Wij leggen dan ook ter stemming dat elke fractie in de RMW&GR vrij haar/zijn plaatsen kan toewijzen voor de legislatuur.

Elke fractie bezorgt uiterlijk vrijdag 20 december 2024 de individuele indeling van hun plaatsen in de RMW&GR aan de voorzitter van de GR&RMW en deze indeling wordt ingevoerd vanaf de eerste RMW&GR in januari 2025 en geldt voor de ganse legislatuur met uitzondering van ev. opvolgingen.

02.01.b	<u>Bespreking bestuursakkoord 2025-2030.</u> Directiesecretariaat
---------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De fractie Prolaakdal heeft het bestuursakkoord nog niet ontvangen en we hebben het ook nog niet te teruggevonden op de website van de gemeente. Bij de start van een nieuwe legislatuur is het toch wel noodzakelijk dat zulk een belangrijk document de nodige aandacht krijgt.

We weten allemaal dat een bestuursakkoord het kader vormt voor het beleidsplan 2025-2030. Een bestuursakkoord is de basis voor een bestuursploeg, om de volgende zes jaren (2025-2030) naar best vermogen de gemeente Laakdal te leiden.

Prolaakdal is ervan overtuigd dat een gemeentebestuur dat zichzelf respecteert, een visie heeft en dat het beste voor heeft voor zijn inwoners, een bestuursakkoord heeft opgemaakt. Per bevoegdheid worden er dan nog eens concrete beleidsplannen aan gekoppeld.

Het bespreken van een bestuursakkoord in de gemeenteraad is dan ook een belangrijk proces. Het bestuursakkoord bevat de afspraken en plannen van de meerderheid voor de komende bestuursperiode. Het is een document dat richting geeft aan het beleid en de prioriteiten van de gemeente.

Tijdens de bespreking in de gemeenteraad worden de verschillende onderdelen van het akkoord besproken en kunnen raadsleden vragen stellen of opmerkingen maken. Om dit belangrijk document op een degelijke manier te bespreken wil de fractie Prolaakdal het bestuursakkoord maandag voor de gemeenteraad digitaal ontvangen.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad krijgt inzage in het bestuursakkoord en na beraad keurt de GR het bestuursakkoord goed/af.

03.01	<u>Toelage aan instellingen voor gehandicapten 2024.</u> Financiën
--------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

In het meerjarenplan 2024 werd een budget van € 1735 ingeschreven als toelage aan instellingen voor gehandicapten. Deze toelage wordt voorzien voor kinderen tot 18 jaar alsook voor de personen met het statuut bewindvoering.

ARGUMENTATIE

Het is gepast dit budget, zoals in het verleden, te verdelen volgens het aantal kinderen van onze gemeente die er per instelling verblijven.

In onderstaande instellingen verblijven kinderen van Laakdal:

Instelling	Aantal personen
3master basisonderwijs, Kasterlee	2
3master secundair onderwijs, Kasterlee	6
De Witte Mol, Mol	1
Het Gielsbos, Gierle	4
S.A.I.O., Geel	7
BLO Tongelsbos, Westerlo	15

Buso Tongelsbos, Westerlo	16
M.P.I. Oosterlo, Geel	29
HEDER, Antwerpen	2
Centrum Ganspoel, Huldenberg	1
VIBO-scholen, Turnhout	1
GIBBO Galbergen - Saigo Serrenbos, Mol	3

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

RA000485 -- Toelage aan instellingen voor gehandicapten met een beschikbaar krediet van € 1735,00

BESLUIT

Artikel 1:

De gemeenteraad gaat akkoord met de verdeling van de toelage per instelling evenredig aan het aantal Laakdalse kinderen die ingeschreven zijn in de instelling.

Artikel 2:

De toelage wordt als volgt verdeeld:

Instelling	Aantal personen	Toelage
3master basisonderwijs, Kasterlee	2	39,89 €
3master secundair onderwijs, Kasterlee	6	119,66 €
De Witte Mol, Mol	1	19,94 €
Het Gielsbos, Gierle	4	79,77 €
S.A.I.O., Geel	7	139,60 €
BLO Tongelsbos, Westerlo	15	299,14 €
Buso Tongelsbos, Westerlo	16	319,08 €
M.P.I. Oosterlo, Geel	29	578,33 €
HEDER, Antwerpen	2	39,89 €
Centrum Ganspoel, Huldenberg	1	19,94 €
VIBO-scholen, Turnhout	1	19,94 €
GIBBO Galbergen - Saigo Serrenbos, Mol	3	59,83 €

13.01	<u>Aanpassing reglement zwervende, achtergelaten of verloren dieren 2024.</u> Milieu & Natuur
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Artikel 9 van de wet van 14 augustus 1986 over de bescherming en het welzijn der dieren bepaalt dat de gemeente de plicht heeft om zwervende, verloren of achtergelaten dieren op te vangen, te verzorgen en er een onderkomen voor te zoeken. Hetzelfde artikel van deze wet bepaalt verder dat de eigenaar van een zwervend, verloren of achtergelaten dier, vergoeding verschuldigd is voor de kosten van opname, verzorging en oppas, ongeacht of de eigenaar het dier al dan niet teruggeeft.

Geel heeft een nieuw retributiereglement opgesteld en goedgekeurd. Er wordt gestreefd naar eenzelfde werkwijze voor de gemeentes binnen politiezone Geel-Laakdal-Meerhout. Volgende werkwijze wordt gehanteerd:

- De Politie krijgt melding over (veilig gestelde) loslopende dieren
- De Politie roept de dierenopvangster (DO) 'van dienst' op
- De Politie geeft de oproep door aan Stad Geel
- DO gaat zo snel mogelijk ter plaatse en voert interventie uit volgens de procedure
- Na afhandeling van de interventie maakt DO verslag over aan Stad Geel
- DO factureert aan Stad Geel
- Stad Geel controleert factuur en betaalt DO
- Stad Geel stuurt factuur voor interventies van DO door naar Meerhout of Laakdal als de interventie op hun grondgebied plaatsvond
- Meerhout / Laakdal betalen factuur aan Geel
- Geel / Meerhout / Laakdal heffen retributie aan eigenaars volgens het retributiereglement

JURIDISCH KADER

- Artikel 170 §4 van de grondwet;
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;
- Wet van 14 augustus 1986 over de bescherming en het welzijn van dieren

ARGUMENTATIE

Een gespecialiseerde dierenopvangster voert deze dienstverlening uit voor wat betreft veilig gestelde loslopende honden en aangereden katten en factureert de kosten aan de gemeente.

Voor andere dieren kent de gemeente en de politiezone een specifieke regeling per diersoort, hoofdzakelijk in samenwerking met het VOC, het vogel- en zoogdierenopvangcentrum.

Het is billijk een retributie te heffen voor de kosten die de gemeente maakt bij het opvangen van zwerfende, verloren of achtergelaten dieren. Deze retributie dekt de financiële kosten van de gemeente. Recent zijn er nieuwe dierenopvangsters aangesteld en de prijzen aangepast aan de werkelijke kosten door de stad Geel. Omdat in de politiezone wordt eenzelfde werking nagestreefd, is het beter om de tarieven af te stemmen op deze van de stad Geel.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

Geraamde opbrengst per jaar: er wordt gestreefd naar een nuloperatie.

- AC000333 We werken samen met verschillende partners in het kader van loslopende, verloren en verlaten dieren.
- RA001221 - vergoeding dierenartsen interventies politie - € 1500 per jaar
- RA001222 - Samenwerking asiel - € 1.500 per jaar

BESLUIT

Artikel 1. Definities

§1. Een dierenopvangster is een persoon die beschikt over de nodige kennis van omgang met katten en honden en de nodige uitrusting heeft om in naam het lokaal bestuur en na opdracht van de politie ter plaatse te gaan om een veilig gestelde loslopende, zwerfende of achtergelaten hond of een gewonde kat op te vangen en te verzekeren van diervriendelijke verzorging, transport en bewaring en de eigenaar tracht op te sporen.

§2. Een veiliggesteld dier is een dier dat zich niet meer op de openbare weg bevindt en/of geen gevaar meer vormt voor de openbare veiligheid.

Artikel 2. Toepassingsgebied

§1. De gemeente Laakdal heft een retributie op het opvangen van zwerfende, verloren of achtergelaten dieren. Dit reglement is vanaf 01 januari 2025 van kracht.

§2. De retributie is verschuldigd door de eigenaar of de persoon die tijdelijk de verantwoordelijkheid op zich neemt van het loslopend, zwerfend, achtergelaten of gewond dier.

Artikel 3. Tarieven

De tarieven voor de activiteiten van de dierenopvang zijn

Activiteit	Duur	Nieuwe tarieven (€)
Verplaatsing van de dierenopvang (heen/terug)		46,80
Chiplezen (+ contacteren van de eigenaar)		35,00
Geen leesbare chip, tattoo of koker		52,60
Transport van het dier		17,50
In bewaring nemen van het dier		23,40
Opvang van het dier	Na 8 uren:	105,20
	Vanaf de tweede dag:	29,30/dag
Transport naar dierenarts		29,30
Transport naar eigenaar na in bewaring nemen van het dier		29,30
Dierenarts of vilbeluik		Effectieve kost van de tussenkomst van een dierenarts of vilbeluik

Artikel 4. Indexering

Vanaf het aanslagjaar 2026 zal er een jaarlijkse indexering van 2% worden toegepast.

Artikel 5. Afrondingsregel

Het geïndexeerd tarief wordt afgerond als volgt:

- Bedragen die eindigen op 1, 2, 3 of 4 eurocent worden afgerond naar het lagere veelvoud van 10 cent.
- Bedragen die eindigen op 5, 6, 7, 8 of 9 eurocent worden afgerond naar het hogere veelvoud van 10 cent.

Artikel 6. Wijze van betaling

De retributie moet volledig afgerekend zijn binnen de dertig dagen na toezending van de factuur.

15.01	<u>Goedkeuring modaliteiten verkoop Tulpenstraat en Klaverhoeve.</u> Grondbeleid & Patrimonium
--------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Het college heeft beslist om enkele percelen te verkopen via het toewijzingsreglement, zijnde de verkaveling te Klaverhoeve en Tulpenstraat.

JURIDISCH KADER

- Decreet lokaal bestuur.
- Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 24/09/2013 houdende de vaststelling van een reglement op de toewijzingsmodaliteiten voor de verkoop van bouwkavels in gemeentelijke verkavelingen en de wijziging op de gemeenteraad van 24/11/2015.
- Omzendbrief KB/ABB 2019/3 over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende erediensdiensten.

ARGUMENTATIE

Gemeente Laakdal wil door het bouwrijp maken van gronden in de gemeente prijsgunstige bouwgronden aanbieden aan de inwoners, door middel van het, door de gemeenteraad goedgekeurd toewijzingsreglement (zie bijlage).

De verkaveling aan Klaverhoeve 14 te Laakdal:

- Lot 1: Laakdal, 1^{ste} afdeling, sectie B, nr. 428H deel en 429X4 deel met een oppervlakte van 437m², werd geschat door landmeterskantoor De Groot & Celen op 110.000 euro.
- Lot 2: Laakdal, 1^{ste} afdeling, sectie B, nr. 428H deel en 429X4 deel met een oppervlakte van 556m², opgemeten door werd geschat door landmeterskantoor De Groot & Celen op 120.000 euro.

Het schattingsverslag werd op aanvraag van het schepencollege inhoudelijk aangepast naar een grootte van 676m² (dus exclusief het achterste gedeelte).

De bouwgrond aan de Tulpenstraat te Laakdal (Laakdal, 3^{de} afdeling, sectie A, nr. 78D2 en 78T) met een oppervlakte van 676m², opgemeten en geschat door landmeterskantoor De Groot & Celen op 150.000 euro. De bouwgrond zal aangeboden worden als 1 lot.

Het college stelt voor om een sociale correctie van 20% toe te passen op de prijs, zoals in het verleden werd toegepast.

Dit geeft volgend resultaat:

- Klaverhoeve lot 1: 88.000 euro
- Klaverhoeve lot 2: 96.000 euro
- Tulpenstraat lot 1: 120.000 euro

De verkoop zal bekend gemaakt worden via de gemeentelijke informatiekanalen en door aanplakking ter plaatse. Het voorstel is dat de kandidaten kunnen inschrijven vanaf 20/12/2024 tot en met 31/01/2025 (enkel schriftelijk inschrijven via aangetekende zending of tegen ontvangstbewijs). De toewijzing van de bouwgrond kan doorgaan op maandag 17/02/2025 om 19u in het gemeentehuis te Laakdal.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met de verkoop van 2 loten bouwgrond, gelokaliseerd Laakdal, 1^{ste} afdeling, sectie B, nr. 428H deel en 429X4 met een oppervlakte van 437m² en 556m², aan een verkoopprijs van 88.000 euro en 96.000 euro.

Artikel 2

De gemeenteraad gaat akkoord met de verkoop van 1 lot bouwgrond, gelokaliseerd Laakdal, 3^e afdeling, sectie A, nr. 78d2 en 78T met een oppervlakte van 922m², aan een verkoopprijs van 120.000 euro.

Artikel 3

De gemeenteraad gaat akkoord dat de verkoop van deze loten zal gebeuren volgens de door de gemeenteraad op 24/11/2015 goedgekeurde 'reglement op de toewijzingsmodaliteiten voor de

verkoop van bouwkavels in gemeentelijke verkavelingen' en bekend gemaakt zal worden via de gemeentelijke informatiekanaal en door aanplakking. Kandidaten kunnen inschrijven vanaf 20/12/2024 tot en met 31/01/2025. De toewijzing van de bouwgrond zal doorgaan op dinsdag 17/02/2025 om 19u in het gemeentehuis te Laakdal.

Artikel 4

De gemeenteraad gaat akkoord het college van burgemeester en schepenen te gelasten met deze verkoop.

15.02	<u>Goedkeuring gratis grondafstand verkaveling Heistraat.</u> Grondbeleid & Patrimonium
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Notariskantoor Michiels, Stroeykens en Pelgrims heeft een ontwerp van akte bezorgd over de kosteloze grondafstand bij een verkaveling nabij Heistraat te Vorst-Laakdal.

De omgevingsvergunning, afgeleverd door het college van burgemeester en schepenen in de zitting van 17/02/2022 werd een gratis grondafstand opgelegd: perceel 268x (uitgesloten perceel 2) wordt kosteloos afgestaan om opgenomen te worden in het openbaar domein.

JURIDISCH KADER

Decreet lokaal bestuur

ARGUMENTATIE

Dienst patrimonium heeft de akte nagekeken en heeft geen inhoudelijke opmerkingen en gaat akkoord met de voorgestelde kosteloze grondafstand om opgenomen te worden in het openbaar domein van de gemeente Laakdal.

De uitgeruste weg en infrastructuur van deze verkaveling wordt later overgedragen naar openbaar domein na aanleg en definitieve oplevering, zoals voorzien en bespreking in de zaak der wegen (gemeenteraadsbeslissing 23/11/2021).

BESLUIT

Artikel 1

De kosteloze grondafstand bij een verkaveling nabij de straat Heistraat, Vorst-Laakdal: een perceel grond, gelegen aan en achter de Heistraat, gekadastraerd volgens titel en volgens recent kadastraal uittreksel wijk C deel van nummer 268/X P 0000, met een oppervlakte volgens meting van 5 are en 77 centiare, zoals weergegeven op een opmetingsplan opgemaakt door landmeter expert Peter Desmecht te Galmaarden op 24/11/2024 te aanvaarden en aldus de afstand definitief goed te keuren.

Artikel 2

Het door Notariskantoor Michiels, Stroeykens en Pelgrims uit Aarschot opgemaakte en aan de raad voorgelegde ontwerp van akte goed te keuren.

Artikel 3

Het schepencollege te machtigen tot de verdere afhandeling van de procedure.

16.00.a	<u>Onveilige verkeerssituatie insteekweg Meerlaarstraat Klein-Vorst ter hoogte van de schoolomgeving.</u> Directiesecretariaat
---------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De parking in het binnengebied is een prachtige realisatie van het gemeenbestuur en wordt ook druk gebruikt door ouders, leerkrachten en bezoekers van de school en Klein-Vorst.

Toch stellen wij ook namens de fractie Prolaakdal enkele concrete verbeterpunten voor. Teneinde de zichtbaarheid voor de gebruikers van de insteekweg te verbeteren zouden er minstens 2 spiegels kunnen aangebracht worden. Dit werd trouwens in de laatste commissie OW/MOB voorgesteld door de voormalige schepen van mobiliteit.

Bijkomend is het aangewezen om de ter hoogte van het 'nieuwe' kruispunt ook enkele parkeerplaatsen op te heffen. Zo vergroot de zichtbaarheid voor iedereen en bijgevolg de veiligheid.

Tenslotte dient er met de gebruikers van de 'leerkrachten parking' in overleg gegaan te worden. Het kan immers niet zijn dat deze parking gebruikt wordt als 'kiss and ride'. Een deel van deze parking fungeert immers als 'trage weg' voor de zwakke weggebruikers.

BESLUIT

Enig artikel

Wij leggen dan ook ter stemming om asap de spiegels aan te kopen en te plaatsen, enkele parkings op te heffen en het gebruik van de 'leerkrachten parking' te bestemmen zoals initieel werd afgesproken, m.n. voor leerkrachten. Aangezien de veiligheid van alle gebruikers van de site betrokken is, lijkt ons een uitvoering op zeer korte termijn aangewezen, lees uitvoering na de kerstvakantie.

16.00.b	<u>Plaatsen van oplichtend bord ter hoogte van kruispunt Rundershoeek-Oude Vorstseweg.</u> Directiesecretariaat
---------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Op bovenvernoemd gevaarlijk kruispunt zijn er tal van 'bijna' ongevallen gebeurd. Fietsers komen immers tegen redelijke snelheid van de berg gereden en chauffeurs hebben een slechte zichtbaarheid komende vanaf Rundershoeek.

Op de laatste commissie OW/MOB stelde de voormalige schepen voor om hier een oplichtend bord te plaatsen dat de chauffeurs alert maakt voor fietsers die van de berg komen. Dit kan op zonne-energie of worden aangesloten op het laagspanningsnet. Er kan geopteerd worden om dit oplichtend bord in verbinding te stellen met een lus onder het fietspad komende van de berg, zodanig dat dit enkel oplicht op het moment dat de fietsers er passeren.

In een ontmoeting met onze gemeentelijke medewerkers van de technische dienst stelden deze zelf voor om dit bord met lus werking mogelijks zelf uit te voeren. Een optie die eens bekeken kan worden.

BESLUIT

Enig artikel

Wij leggen ter stemming om ter plaatse asap de toestand verkeersveiliger te maken door het plaatsen van een oplichtend bord ev. in combinatie met een luswerking en of spiegel. Er is budget voorzien, dus de bestelling en plaatsing moet lukken voor einde januari 25.

17.01	<u>Nieuwe sportvloer sporthal - zaal A. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.</u> Openbare Werken
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

In het kader van de opdracht "Nieuwe sportvloer" werd een bestek met nr. 2024-1106 opgesteld door de Dienst Openbare Werken.

JURIDISCH KADER

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 41, §1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van € 750.000,00 niet).
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

ARGUMENTATIE

De uitgave voor deze opdracht werd geraamd op € 127.313,00 excl. btw of € 154.048,73 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2025, op budgetcode 2291007/MENS/0742/01 (actie/raming AC000059/RA000859)

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2024-1106 van 5 december 2024 en de raming voor de opdracht "Nieuwe sportvloer", opgesteld door de Dienst Openbare Werken worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene

uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 127.313,00 excl. btw of € 154.048,73 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2025, op budgetcode 2291007/MENS/0742/01 (actie/raming AC000059/RA000859).

28.01	<u>Goedkeuring verlenging gebruik doorgangswoning appartement 't Fortun.</u> Sociale Dienst
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Het appartement van 't Fortun (vroegere conciërgewoning), Smissestraat 3/1- 2430 Laakdal werd aan het OCMW ter beschikking gesteld 'om niet' als doorgangswoning/noodwoning voor een periode van 2 jaar.

De sociale dienst van het OCMW vraagt om de terbeschikkingstelling 'om niet' te verlengen voor een nieuwe periode van twee jaar gezien de blijvende verzoeken om tijdelijke opvang wegens woonnood.

JURIDISCH KADER

Organieke wet 08/07/1976 betreffende de OCMW's.

Decreet lokaal bestuur 22/12/2017.

ARGUMENTATIE

Indien deze woning door de gemeente Laakdal verder ter beschikking wordt gesteld aan het OCMW, wordt door de sociale dienst met de gebruiker/cliënt een gebruiksovereenkomst afgesloten.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

Er is een vraag om het appartement Smissestraat 3/1 – 2430 Laakdal ter beschikking te stellen aan het OCMW voor een nieuwe periode van 2 jaar 'om niet'.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad gaat akkoord om het appartement Smissestraat 3/1-2430 Laakdal verder ter beschikking te stellen 'om niet' aan het OCMW Laakdal als noodwoning voor een periode van 2 jaar.

28.02	<u>Goedkeuring gebruikersreglement uitleveren digitaal materieel Digibanken Zuiderkempem.</u> Buurt- en ouderenzorg
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Vanuit de interlokale vereniging (ILV) Tewerkstelling Zuiderkempem wilt men de kans op een duurzame tewerkstelling verhogen door drempels naar de tewerkstelling te verkleinen. Door in te zetten op de partnerschappen zoals 'Digibanken' tracht men de kwetsbare groepen mee te krijgen in de digitaliseringsgolf en hen op een laagdrempelige manier maximaal te ondersteunen. Het versterken van de digitale basisvaardigheden kan een belangrijke rol spelen in de activering naar de arbeidsmarkt.

Dit reglement geldt voor het kosteloos uitlenen van digitaal materiaal en digitale ondersteuning aan huis in het project Digibank Zuiderkempem gedurende het hele project of totdat het reglement wordt bijgewerkt. Het beheerscomité van de interlokale vereniging (ILV) Zuiderkempem kan dit reglement zo nodig uitbreiden naar het uitlenen van andere hardware via het toevoegen van een addendum. Voor het project Digibank Zuiderkempem werken de lokale besturen van Geel, Herselt, Hulshout, Laakdal, Meerhout en Westerlo samen met VDAB, Ligo Kempem, CVO HIK, CVO EduKempem en LBC Volwassenenonderwijs Turnhout/Hoogstraten.

ARGUMENTATIE

Vanuit de interlokale vereniging (ILV) Tewerkstelling Zuiderkempem wilt men dat iedereen die dat wil, kan deelnemen aan de digitale samenleving. Met het project "Digibank Zuiderkempem" tracht men de doelgroepen op weg te helpen om hun digitale vaardigheden te ontwikkelen. Dit gebeurt door hardware (fysieke apparatuur) kosteloos ter beschikking te stellen en uit te lenen aan mensen in (kans)armoede en gezinnen in een problematische situaties (financieel, relationeel,...). De dienstverlening vanuit de Digibank Zuiderkempem zal vrij toegankelijk zijn voor alle burgers die een ondersteuningsvraag hebben op vlak van e-inclusie.

Elk lokaal bestuur binnen de ILV Tewerkstelling Zuiderkempem is verantwoordelijk voor de lokale coördinatie van de openbare computerruimte en de lokale afstemming met de partners binnen het project. Deze lokale verankering is noodzakelijk voor de duurzaamheid van het project "Digibanken" op lange termijn zodat de ondersteuning van de doelgroep op vlak van e-inclusie ingebed kan worden in de dienstverlening van elk lokaal bestuur.

Voor deze ontleningen werd een reglement en een gebruikersovereenkomst opgemaakt.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

Budget voor de organisatie van een uitleendienst is voorzien binnen het projectvoorstel "Digibanken Zuiderkempem - implementatiefase 2023-2024" en binnen het projectvoorstel "Digibanken Zuiderkempem - verlengingsdossier 2025-2026".

De middelen zijn voorzien in de meerjarenplanning van stad Geel, als beherende gemeente.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad keurt het gebruikersreglement uitlenen digitaal materieel Digibanken Zuiderkempem goed.

28.03	<u>Goedkeuring addendum samenwerkingsovereenkomst Energiehuis Kempen in het kader van uitvoeren energiescan.</u> Sociale Dienst
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Naar aanleiding van de stopzetting van de energiescanwerking door Waardenmakerij vzw (vroegere Kringwinkel Zuiderkempen) besloot de raad van bestuur van IOK op 20 september 2024 om alle betrokken gemeenten aan te bieden om deze werking verder te zetten via IOK, meer bepaald via de werking van het Energiehuis Kempen. IOK zal de uitgevoerde energiescans rechtstreeks factureren aan de distributienetbeheerder waardoor deze dienstverlening voor de gemeente en het OCMW geen financiële impact heeft.

ARGUMENTATIE

Het Vast Bureau ging in de zitting dd. 03/10/2024 akkoord om in te gaan op het aanbod om energiescans via Energiehuis Kempen IOK aan te bieden en zodoende de aanstelling van IOK als energiescanbedrijf officieel te regelen via het afsluiten van een addendum aan de huidige samenwerkingsovereenkomst Energiehuis Kempen. Om dit te officialiseren werd er door het Energiehuis een addendum voorzien bij de samenwerkingsovereenkomst zoals deze goedgekeurd werd in de zitting van de gemeenteraad dd. 28/04/2020.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad keurt het bijgevoegde addendum bij de samenwerkingsovereenkomst met het Energiehuis Kempen IOK goed.

	INTERPELLATIES
--	-----------------------

30.00.a	<u>Interpellatie: Huurachterstand concessiehouders Buurthuis.</u> Directiesecretariaat
---------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Graag de actuele status van de huurachterstand van de concessiehouders van het buurthuis.

30.00.b	<u>Interpellatie: Vergunning plichtige activiteiten op parking De Kruimel in Klein-Vorst.</u> Directiesecretariaat
---------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Op de parking van de vroegere brasserie 'de kruimel' in Klein-Vorst (Dijkstraat-Geelse Baan) wordt de laatste tijd ijverig aan auto's gewerkt. Deze vergunning plichtige activiteiten zijn zichtbaar voor iedereen. Wij vermoeden dan ook dat het bestuur hiervan op de hoogte is.

Mogelijks heeft het bestuur hiervoor een omgevingsvergunning afgeleverd? Zo ja, kunnen wij deze verkrijgen?

Zoniet, welke handhavingsinitiatieven heeft het gemeentebestuur genomen (IOK, politie,...) om deze onvergunde activiteiten stop te zetten, ev. te regulariseren en mogelijke schade aan omgeving te vermijden. Als fractie ontvangen wij graag de verslagen van de bevoegde organen.

	MONDELINGE EN SCHRIFTELIJKE VRAGEN
--	---

31.00.a	<u>Mondelinge vraag (Frank Sels) inzake N-VA in de meerderheid.</u> Directiesecretariaat
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De NVA fractie heeft de afgelopen jaren steeds van de toren geblazen dat als NVA in de meerderheid zou zetelen dat dan de gemeente zou bestuurd worden met 1 schepen minder. Er werd steeds verwezen naar de financiële ongezonde situatie van Laakdal en naar de weinige relevante bevoegdheden voor een eerder 'kleine' landelijke gemeente als Laakdal. What happened? De fractieleider van de fractie CD&V-NVA motiveert deze plotse 'change'?