

GEMEENTE LAAKDAL**BIJENROEPING RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN**

De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn verzoekt de raad voor maatschappelijk welzijn voor de éérste maal met volgende agendapunten te vergaderen op 28 mei 2024 om 19:30 uur in het gemeentehuis, Markt 19 te 2430 Laakdal.

DAGORDE**OPENBARE VERGADERING**

- 01.01** Notulen voorgaande vergadering.
- 07.01** Goedkeuring overeenkomst tussen lokaal bestuur Laakdal en Waardenmakerij vzw.
- 12.00.a** Vrijwilligersbeleid.
- 29.01** IOK. Uitnodiging voor de algemene vergadering van 21 juni 2024. Goedkeuring agenda en vaststellen mandaat gemeentelijke afgevaardigde.
- 29.02** Cipa. Uitnodiging algemene vergadering van 20 juni 2024. Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat volmachtdrager.
- 29.03** Creat Services dv. Uitnodiging algemene vergadering van 18 juni 2024. Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat.

INTERPELLATIES

- 30.00.a** Interpellatie: Huis van't Kind.

MONDELINGE EN SCHRIFTELIJKE VRAGEN

- 31.00.a** Schriftelijke vraag (Katrien Masschalck) inzake Mind-Spring.

De algemeen directeur

Jerry Verspreet

De voorzitter

Ils Van Hove

TOELICHTENDE NOTA BIJ DE ZITTING VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN
28 MEI 2024

	<u>OPENBARE VERGADERING</u>
--	------------------------------------

01.01	<u>Notulen voorgaande vergadering.</u> Directiesecretariaat
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Het betreft de notulen van 23 april 2024.

BESLUIT

Enig artikel

De notulen van 23 april 2024 worden goedgekeurd.

07.01	<u>Goedkeuring overeenkomst tussen lokaal bestuur Laakdal en Waardenmakerij vzw.</u> Gezin
--------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Op de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 23 januari 2024 werd de gewijzigde wetgeving rond de voedselbedeling goedgekeurd. Om de voedselbedeling in Laakdal vorm te geven, werkt het lokaal bestuur met Foodsavers Kempen samen. Foodsavers Kempen wordt georganiseerd door Waardenmakerij vzw. Hiervoor moet een overeenkomst voor deze samenwerking goedgekeurd worden.

JURIDISCH KADER

Agendapunt "Goedkeuring van de aanpassing van het reglement voor de voedselbedeling" op de raad voor maatschappelijk welzijn van 23 januari 2024;

KB van 19 december 2023 – Voedselhulp OCMW.

ARGUMENTATIE

Van bij de opstart van haar werking rond voedselbedeling heeft lokaal bestuur Laakdal ervoor gekozen om voor de verwerking van de FEAD-goederen (nu ESF+) samen te werken met Foodsavers. In een eerste opstartfase gebeurde dit met projectmiddelen. Nu dit project is afgelopen, wordt deze dienstverlening betalend verder gezet.

In bijgevoegde overeenkomst staan de afspraken tussen Waardenmakerij vzw en lokaal bestuur Laakdal in het kader van de ESF+-goederen en herverdeling van voedseloverschotten voor 2024.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

Diensten	Bedrag per inwoner	Max. bedrag per gemeente
Lidmaatschap	€ 0.10	€ 1000
FEAD Stockage en handling	€ 0.10	€ 1500
FEAD levering	€ 0.15	€ 2000

BESLUIT

Enig artikel

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de overeenkomst tussen Waardenmakerij vzw en lokaal bestuur Laakdal goed.

12.00.a	<u>Vrijwilligersbeleid.</u> Directiesecretariaat
---------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Laakdal kent veel vrijwilligers die vaak projecten van de gemeente zelf ondersteunen. Helaas worden ze niet altijd gehoord of naar waarde geschat. Hoog tijd voor een centrale database zodat er een overzicht komt van deze groep van mensen die de gemeente echt op handen zou moeten dragen! Ook is er nood aan een aanspreekpunt binnen de gemeente!

BESLUIT

Enig artikel

Er wordt op korte termijn werk gemaakt van een centrale database en een aanspreekpunt.

29.01	<u>IOK. Uitnodiging voor de algemene vergadering van 21 juni 2024. Goedkeuring agenda en vaststellen mandaat gemeentelijke afgevaardigde.</u> Directiesecretariaat
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De agenda van de algemene vergadering van 21 juni 2024 van IOK bevat volgende agendapunten:

1. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2023
2. Verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2023

3. Resultaatsbestemming 2023
4. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2023, afgesloten per 31 december 2023
5. Kwijting te geven afzonderlijk aan de bestuurders en commissaris-revisor over de uitoefening van hun mandaat in 2023

De raad neemt kennis van de uitnodiging met toelichtende nota (als bijlage) ter voorbereiding van de algemene vergadering IOK van 21 juni 2024.

De raad neemt kennis van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2023.

De raad neemt kennis van de jaarrekening over het boekjaar 2023, houdende de balans, de resultatenrekening en het voorstel van bestemming van het resultaat evenals de ter zake vereiste wettelijke toelichtingen.

De raad neemt kennis van het verslag van de commissaris-revisor.

De raad sluit zich aan bij het jaarverslag 2023 en de jaarrekening 2023 met inbegrip van de resultaatsbestemming die het voorwerp uitmaken van de agenda van de klassieke jaarvergadering.

Om die reden kan kwijting worden verleend, afzonderlijk aan de bestuurders en de commissaris-revisor voor de uitoefening van hun mandaat in 2023.

BESLUIT

Artikel 1

De raad verleent mandaat aan de volmachtdrager, de heer Bart Baumans, op de algemene vergadering om het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2023 goed te keuren.

Artikel 2

De raad verleent mandaat aan de volmachtdrager, de heer Bart Baumans, op de algemene vergadering om de jaarrekening over het boekjaar 2023, afgesloten per 31 december 2023, houdende de balans, de resultatenrekening en het voorstel van bestemming van het resultaat evenals de ter zake vereiste wettelijke toelichtingen goed te keuren.

Artikel 3

De raad verleent mandaat aan de volmachtdrager, de heer Bart Baumans, op de algemene vergadering om de kwijting, afzonderlijk te verlenen aan de bestuurders en de commissaris-revisor voor de uitoefening van hun mandaat in 2023, goed te keuren.

29.02	<u>Cipal. Uitnodiging algemene vergadering van 20 juni 2024. Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat volmachtdrager.</u> Directiesecretariaat
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB) en in het bijzonder op art. 77 inzake de bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn en inzake de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op het feit dat het OCMW deelnemer is van de dienstverlenende vereniging Cipal (hierna kortweg "Cipal");

Gelet op de statuten van Cipal;

Gelet op het raadsbesluit van 26 februari 2019 inzake de aanduiding van de vertegenwoordiger van het OCMW op de algemene vergaderingen van Cipal;

Gelet op de oproeping tot de algemene vergadering van Cipal van 20 juni 2024 met de volgende agendapunten:

1. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023
2. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023 met bestemming van het resultaat
3. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023
4. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023
5. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van Cipal voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2023
6. Vervanging bestuurder
7. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Gelet op de toelichtende nota van Cipal betreffende de agendapunten van deze algemene vergadering;

Gelet op de voorstellen van de raad van bestuur van Cipal;

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren;

BESLUIT

Artikel 1

Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de algemene vergadering van Cipal van 20 juni 2024 goedgekeurd.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van het OCMW, de heer Stefaan Hoes, wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van Cipal van 20 juni 2024 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavig besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cipal.

29.03	<u>Creat Services dv. Uitnodiging algemene vergadering van 18 juni 2024.</u> <u>Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat.</u> Directiesecretariaat
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Gelet op het feit dat OCMW Laakdal aangesloten is bij Creat Services dv;

Gelet op de statuten van Creat Services dv;

Gelet op de oproepingsbrief voor de Algemene Vergadering van Creat Services dv op 18 juni 2024, waarin de agenda werd meegedeeld;

JURIDISCH KADER

Gelet de bepalingen van het Decreet over het Lokaal Bestuur;

BESLUIT

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de Algemene Vergadering Creat Services dv van 18 juni 2024 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Wijziging van vermogen
 2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
 3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2023
 4. Verslag van de commissaris
 5.
 - a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2023 afgesloten per 31 december 2023
 - b. Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over het boekjaar 2023
 6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
 7. Actualisering presentievergoeding
 8. Statutaire benoemingen
- Varia

Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn draagt de aangeduide vertegenwoordiger, Benny Smets, op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de Algemene Vergadering van Creat Services dv vastgesteld op 18 juni 2024, te onderschrijven en zijn stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde Algemene Vergadering.

Artikel 3

Een afschrift van dit besluit zal verzonden worden:

- hetzij per post t.a.v. Creat Services dv, p/a Intercommunaal Beheer, Stropstraat 1 te 9000 Gent,
- hetzij bij voorkeur per elektronische post naar het e-mailadres 20240618AV@farys.be.

	INTERPELLATIES
--	-----------------------

30.00.a	<u>Interpellatie: Huis van't Kind.</u> Directiesecretariaat
----------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Graag hadden we een stand van zaken van de samenwerking met het Huis van 't kind. Het huis is er om gezinnen zo dicht mogelijk bij hun leefwereld te ondersteunen. Het is een samenwerking tussen Geel-Meerhout en Laakdal. Zijn er veel mensen uit Laakdal die de weg naar het huis vinden? Op de website kan je een aanspreekpunt voor Geel en Meerhout terugvinden met mailadres, maar dit is helaas niet beschikbaar voor Laakdal.

MONDELINGE EN SCHRIFTELIJKE VRAGEN

31.00.a	<u>Schriftelijke vraag (Katrien Masschalck) inzake Mind-Spring.</u> Directiesecretariaat
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Mind-Spring is een psycho-educatief programma voor vluchtelingen, asielzoekers en migranten aangeboden door het CAW. Doel: de veerkracht verhogen en zo helpen de toekomst aan te pakken. Een aanbod Mind-Spring bestaat uit een infosessie, zes sessies van twee uur en eventueel een terugkomsessie, gegeven in de eigen taal van de groep. De reeks wordt begeleid door een ervaringsdeskundige trainer samen met een co-begeleider die meestal als hulpverlener werkzaam is in de brede welzijns- of onderwijssector. Beiden hebben de Mind-Spring opleiding tot trainer of co-begeleider gevolgd. Een tolk vertaalt tussen groep, trainer en co-begeleider. Laakdal kreeg de vraag, maar het CAW ontving nog geen antwoord.... Is dit in de vergeethoek geraakt? Lijkt ons thans een mooi project voor de Oekraïners in onze gemeente.