

Provincie **Antwerpen**
Arrondissement **Turnhout**
Gemeente **Laakdal**

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

Zitting van maandag 19 december 2011

Aanwezig:

Helsen Ludo - voorzitter

Gielis Kristin - burgemeester

Smets Benny, Verdonck Alfons, Sels Frank, Janssens Octaaf, Broeckx Gerda - schepenen

Vankrunkelsven Patrik, Laermans Richard, Van de Weyer Theo, De Peuter Jules, Jans Freddy, Meeus Maria, Peys Rik, Vandepaer Frans, Mondelaers Robert, Moons Raf, Van Geel Alfons, Vanwesemael Daisy, De Jong Mia, Plue Els, Rens Joseph, Van Hove Ils - raadsleden

Verspreet Jerry - secretaris

Afwezig:

Edc: JEUGDDIENST

11.02 Goedkeuring reglement renteloze lening jeugdlokalen.

Gelet op de desbetreffende artikelen van het gemeentedecreet;

Gelet op het jeugdbeleidsplan 2011 – 2013, inzonderheid doelstelling A193;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 22 april 2008 houdende aanpassing van het reglement renteloze lening nieuwe jeugdlokalen;

Overwegende dat het opportuun is dit reglement fundamenteel te herzien;

Gelet op het gunstig advies van 2 december 2011 van de jeugdraad;

Gelet op de voorliggende ontwerptekst van het nieuwe reglement renteloze leningen jeugdlokalen;

BESLUIT: met 21 stemmen voor (*Vankrunkelsven P., Van de Weyer T., Janssens O., Smets B., De Peuter J., Jans F., Sels F., Meeus M., Vandepaer F., Peys R., Mondelaers R., Gielis T., Broeckx G., Moons R., Van Geel J., Vanwesemael D., De Jong M., Plue E., Rens J., Van Hove I., Helsen L.*), 1 tegen (*Laermans R.*) en 1 onthouding (*Verdonck A.*)

Artikel 1

De gemeenteraad keurt onderstaand reglement renteloze lening nieuwe jeugdlokalen goed.

Reglement betreffende renteloze lening nieuwe jeugdlokalen

Artikel 1

In de hierna omschreven omstandigheden en mits de gestelde voorwaarden, kan het gemeentebestuur, binnen de perken van de beschikbare kredieten daartoe goedgekeurd op de gemeentebegroting, een renteloze lening verlenen aan de VZW, gerelateerd aan een jeugdvereniging, waarbij de jeugdvereniging voldoet aan de volgende voorwaarden:

- 1) de jeugdvereniging gerelateerd aan de VZW moet lid zijn van de jeugdraad van de gemeente Laakdal.
- 2) de jeugdvereniging gerelateerd aan de VZW moet min. 40 leden tellen.
- 3) de jeugdvereniging gerelateerd aan de VZW moet het maatschappelijke doel, zoals vastgesteld in haar statuten, op actieve wijze uitvoeren en de vereniging moet minstens reeds vijf jaar voorafgaand aan haar aanvraag actief zijn in de gemeente Laakdal.
- 4) de VZW moet rechtspersoonlijkheid hebben.
- 5) de jeugdvereniging gerelateerd aan de VZW en de VZW moeten verantwoording afleggen ten aanzien van het gemeentebestuur over de aanwending van de renteloze lening.
- 6) de VZW moet voorzien in een waarborg, zoals bepaald in artikel 11 van dit reglement.

De VZW gerelateerd aan de jeugdverenigingen die een lening willen aanvragen voor een gezamenlijke accommodatie, moeten elk voor zich voldoen aan de voormelde voorwaarden.

Artikel 2

De renteloze leningen kunnen alleen toegestaan worden voor investeringen in onroerende goederen op het grondgebied van de gemeente Laakdal en die noodzakelijk zijn voor de ontwikkeling van de activiteiten die behoren tot de normale werking van de vereniging.

De investeringen kunnen uitsluitend betrekking hebben op:

- a) De aankoop van gronden en/of gebouwen nodig voor het uitbouwen van de nodige accommodatie.
- b) Het bouwen van een nieuwe accommodatie.
- c) Het verbouwen, aanpassen, inrichten of herinrichten van een bestaand gebouw teneinde het geschikt(er) te maken voor de werking van de vereniging.

De verstrekte lening kan maximaal 75% bedragen van de geraamde kosten die betrekking hebben op de directe aankoop of levering van materialen en grondstoffen, op de loonkosten die, behoorlijk gefactureerd, door daartoe erkende vaklui worden voorzien en op de kosten die de keuring van de nutsvoorzieningen (elektriciteit en gas) met zich meebrengen met een maximum van 200 000 euro.

Artikel 3

Alleen de lokalen, waar de betrokken jongeren van de jeugdvereniging hun regelmatige activiteiten uitoefenen, kunnen voorwerp zijn van een aanvraag om lening.

Zijn voor de toepassing hiervan uitgesloten:

- 1) de lokalen waarvan het normaal gebruik, in tijdsduur uitgedrukt minder dan 50% voor diverse vormen van jeugdwerking ter beschikking zijn;
- 2) de lokalen die hoofdzakelijk aangewend worden voor het huisvesten, voor de activiteiten en de vergaderingen van de koepelorganisaties, voor de monitorenopleiding, de vormingsactiviteiten van jeugdleiders of de administratieve werking van de diverse werkingssoorten.

Artikel 4

De aanvraag voor de bedoelde lening moet schriftelijk ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen.

Deze aanvraag moet vergezeld zijn van:

- 1) een situatieschets omtrent de ligging van het perceel waarop het bedoelde lokaal gevestigd is of zal worden gevestigd;
- 2) een grondplan van het bedoelde gebouw met opgave van de juiste afmetingen;
- 3) een foto die een totaal (frontaal) beeld geeft in geval van een bestaand gebouw;
- 4) een vakkundig ontwerpplan, met principiële goedkeuring van het college van schepenen en burgemeester;
- 5) een voorstelling van het project waarvoor de lening wordt aangevraagd.
- 6 A) een raming van de kostprijs van de te gebruiken materialen, opgemaakt door de architect en uiteengesplitst naar het soort (bouwmaterialen, hout, plasticstoffen, leidingmateriaal voor elektriciteit, gas of water, verfwaren, eventueel andere) alsmede de raming van de te factureren loonkosten;
- 6 B) Bij aankoop: een actuele raming van een officieel erkende schatter van de kostprijs van het perceel/gebouw dat men wenst aan te kopen;
- 7) indien de jeugdvereniging of de aan de jeugdvereniging gerelateerde VZW geen eigenaar is: de geschreven toestemming van de eigenaar zowel van het eventuele betrokken jeugdlokaal en van de gronden waarop dit is opgetrokken en de bevestiging dat het eventuele gebouw en gronden ter beschikking zullen blijven van het jeugdwerk gedurende de dubbele looptijd van de contractuele terugbetalingstermijnen, inclusief het betreffende contract.

- 7 B) indien de jeugdvereniging of de aan de jeugdvereniging gerelateerde VZW eigenaar is: eigendomstitel van het betrokken goed;
- 8) de waarborg overeenkomstig artikel 11 van dit reglement, die de VZW gerelateerd aan de vereniging voorstelt om de nakoming van haar verplichtingen te waarborgen;
- 9) het financieringsplan van het volledige bouwproject (met o.m. een overzicht van geraamde inkomsten ter financiering van het project).
- 10) voorstelling van de VZW gerelateerd aan de jeugdvereniging: afschrift van de laatste publicatie van de statuten van de VZW in het Belgisch Staatsblad, samenstelling bestuur, werkingsverslag van het jaar voorafgaand aan de aanvraag, het financieel verslag van het boekjaar voorafgaand aan de aanvraag indien opgestart(balans en resultatenrekening) en de begroting voor het komende boekjaar.
- 11) een verantwoording van hoe de VZW gerelateerd aan de jeugdvereniging de renteloze lening zal terug betalen.

Artikel 5

Elke aanvraag zal onderzocht worden door de werkgroep, samengesteld uit de bevoegde ambtenaren van de dienst openbare werken, financiële dienst en van de jeugddienst. Deze werkgroep zal ter plaatse de geïmagineerde werken beoordelen, deskundige raad verstrekken ten behoeve van de aanvragers, kennis nemen van varianten, inzage nemen in het volledige aanvraagdossier. Deze werkgroep zal schriftelijk advies uitbrengen bij het college van burgemeester en schepenen en bij de jeugdraad. De werkgroep geeft tevens advies over de prioriteitsvolgorde van de verschillende binnengekomen aanvragen.

Artikel 6

De gemeenteraad zal, na advies van de jeugdraad en van de werkgroep bedoeld in artikel 5, overgaan tot beslissingen omtrent de voorliggende aanvraagdossiers.

Artikel 7

In een overeenkomst tussen de ontleners enerzijds en de gemeente anderzijds zullen de ontleners zich ertoe verbinden het ontleende bedrag uitsluitend aan te wenden voor financiering van de werken zoals beschreven in het verslag van de werkgroep omschreven in artikel 5. Een kopij van dit verslag zal voor akkoord geïmagineerd worden door de ontleners. Verder worden in deze overeenkomst ook alle modaliteiten van de renteloze lening opgenomen.

Vóór de ondertekening van onderhavige overeenkomst, overhandigt de ontleners het bewijs aan het gemeentebestuur waaruit het gesteld zijn van de afdoende zekerheid (zekerheden) ten voordele van de gemeente.

Elke aanwending van het ontleende bedrag, in strijd met deze overeenkomst, de geïmagineerde bijlagen onderhavig aan het reglement, heeft van rechtswege de onmiddellijke opeisbaarheid van het totale ontleende bedrag, vermeerderd met de rente (wettelijke intrestvoet) op het totale ontleende bedrag vanaf de dag der uitbetaling van het ontleende bedrag voor gevolg.

In geval van uitbetaling van de lening in schijven heeft het met de bestemming strijdige gebruik van de eerste schijf bovendien tot gevolg dat de volgende schijf niet wordt uitbetaald, en dit onverminderd de onmiddellijke opeisbaarheid van de eerste schijf van de lening.

Artikel 8

Een eerste schijf van 50% van het toegekende bedrag (wordt berekend op de geraamde onkosten) zal betaald worden binnen 50 dagen na goedkeuring gemeenteraad en na ondertekening van de overeenkomst door het college van burgemeester en schepenen.

Een tweede schijf van 25% van het toegekende bedrag zal worden uitbetaald binnen de 30 dagen na voorlegging van de bewijzen van aanwending van de eerste schijf, tenzij de goedkeuring van de werken onthouden wordt. In voorkomend geval zal het college van burgemeester en schepenen binnen de 30 dagen de redenen van de weigering aan de ontleners meedelen.

De derde schijf van 25% is een afrekening en wordt uitbetaald binnen de 30 dagen na voorlegging van bewijzen van de aanwending van de tweede schijf en de nog te betalen facturen of offertes. De bewijzen van de volledige aanwending van de eerste schijf dienen voorgelegd te worden binnen een termijn die vastgelegd wordt in de overeenkomst. Die termijn kan niet langer zijn dan 3 jaar, en gaat in de dag na de uitbetaling van de eerste schijf. Het niet tijdig voorleggen van de bewijzen van de volledige aanwending van de eerste schijf aan het gemeentebestuur heeft van rechtswege tot gevolg dat de aanvrager het recht op de tweede schijf verliest, en dit onverminderd de regeling voorzien in artikel 9.

Artikel 9

Conform de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, heeft het gemeentebestuur recht op informatie en financiële controle over de begroting en de rekening van de aanvrager. Het gemeentebestuur heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de renteloze lening te controleren. De aanvrager verbindt er zich toe om de bewijsstukken van aanwending van de renteloze lening voor te leggen op eenvoudig verzoek van het gemeentebestuur.

De ontleners moeten de gemeente te aller tijde toegang verlenen tot de lokalen waar de aangevraagde of uitgevoerde werken plaats vinden.

Artikel 10

De ontleners moeten het ontleende bedrag in gelijke schijven terugbetalen dmv een jaarlijkse storting. De afbetalingstermijn is afhankelijk van het ontleende bedrag en wordt onderling afgesproken tussen de ontleners en het gemeentebestuur. De maximum afbetalingstermijn bedraagt 30 jaar. De eerste betaling dient te geschieden voor 1 november van het kalenderjaar dat volgt op het jaar van ingebruikname van het gebouw.

Bij laattijdige betaling wordt het eisbare bedrag van rechtswege en zonder aanmaning verhoogd met een intrest berekend volgens de wettelijke intrestvoet.

In geval van niet-betaling binnen de 15 dagen na aanmaning bij ter post aangetekende brief wordt het volledige bedrag der lening onmiddellijk opeisbaar en zal het gehele nog verschuldigde bedrag der lening vermeerderd worden met de intresten berekend volgens de wettelijke intrestvoet.

Door het ontvangen van een lening stemmen de ontleners er automatisch mee in dat de gemeentelijke toelage en/of subsidies, die bij toepassing van het gemeentelijk reglement inzake het betoelagingstelsel van het jeugdwerk en jeugdinitiatieven voor Laakdal, voor de titulaire jeugdwerkinitiatief zouden verschuldigd zijn, jaarlijks kunnen verrekend worden tot beloop van de in dat jaar aan de gemeente verschuldigde en niet betaalde terugbetaling.

In de gevallen waarin het totale bedrag van de lening opeisbaar wordt, zullen de voornoemde toelagen niet worden uitbetaald tot wanneer volledige vereffening van het verschuldigde bedrag wordt bereikt, daarin inbegrepen zijnde het ontleende bedrag, de intresten en de kosten van de invordering.

Mits akkoord van de gemeente en alle contracterende partijen, kan één of meerdere personen als rechtsopvolger van de oorspronkelijke ontleners worden aanvaard: zulk beding zal het voorwerp uitmaken van een deugdelijke aanvullende overeenkomst, onderschreven door alle partijen.

Artikel 11

De vereniging en de aan de vereniging gerelateerde VZW waarborgen tegenover de gemeente de naleving van alle in dit reglement en in het af te sluiten contract bepaalde verbintenissen. De gemeenteraad beslist over de vorm en voorwaarden van de waarborg:

- In geval dat de gemeente eigenaar is van de grond: in het kader van een opstalrecht bij middel van authentieke akte, het toekennen van een recht van natrekking van de gebouwen in het voordeel van de gemeente zonder dat de gemeente enige terugbetaling of vergoeding is verschuldigd en dit bij het einde van het recht van opstal ingevolge van beëindiging, zoals o.a. wanneer de vereniging het ontleende bedrag niet stipt terugbetaalt.

Artikel 12

De ontlener dient te beschikken over alle wettelijk vereiste vergunningen, keuringen, toelatingen e.d. Hij dient deze zelf aan te vragen. Registraties, taksen, administratiekosten, kosten van waarborgen e.d. zijn ten laste van de ontlener.

De kosten van onroerende voorheffing en de kosten voor de opmaak van de overeenkomst zijn ten laste van de gemeente Laakdal.

Artikel 13

De VZW gerelateerd aan de jeugdvereniging en de jeugdvereniging verbinden zich ertoe jaarlijks een rekening en begroting voor te leggen aan het college van burgemeester en schepenen. De rekening dienen ze voor te leggen ten laatste op 31 maart volgend op het jaar van dewelke de rekening moet opgemaakt worden. De begroting dienen ze voor te leggen ten laatste op 1 februari van het betreffende jaar dat ze begroten.

Artikel 14

De gemeente Laakdal doet afstand van het recht van natrekking indien de ontlener de renteloze lening volledig terugbetaalt volgens de afspraken die worden vastgelegd in de overeenkomst.

Artikel 2

Het raadsbesluit van 22 april 2008 houdende de aanpassing van het reglement betreffende renteloze lening nieuwe jeugdlokalen, wordt opgeheven.

Gedaan te Laakdal in zitting zoals voormeld.

De Gemeentesecretaris
Get. J. Verspreet

Namens de gemeenteraad,

De Voorzitter,
Get. L. Helsen

De Gemeentesecretaris
J. Verspreet

Voor éénsluitend afschrift,

De Burgemeester,
T. Gielis

