

NOTULEN VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 NOVEMBER 2019

Aanwezig: Ils Van Hove - Voorzitter
 Tine Gielis - Burgemeester
 Benny Smets - Schepen
 Frank Sels - Schepen
 Gerda Broeckx - Schepen
 Jurgen Mensch - Schepen
 Anja Williams - Raadslid
 Bart Baumans - Raadslid
 Bob Nysmans - Raadslid
 Caroline Janssens - Raadslid
 Felix Vanbel - Raadslid
 Hanne Lintermans - Raadslid
 Jeroen Helsen - Raadslid
 Leander Daems - Raadslid
 Nele Devoghel - Raadslid
 Niels Vermeulen - Raadslid
 Paul Mondelaers - Raadslid
 Raf Moons - Raadslid
 Richard Laermans - Raadslid
 Stefaan Hoes - Raadslid
 Theo Van de Weyer - Raadslid
 Willem Vankrunkelsven - Raadslid
 Jerry Verspreet - Algemeen directeur

Verontschuldigd: Ingrid De Rop - Raadslid
 Louis Van Meijvis - Raadslid

Afwezig:

DE GEMEENTERAAD VAN LAAKDAL

De voorzitter verklaart de zitting geopend om 20:00 uur.

01.01	Notulen voorgaande zitting.
--------------	-----------------------------

BESCHRIJVING

Het betreft de notulen van 22 oktober 2019.

BESLUIT

Enig artikel

De notulen van 22 oktober 2019 worden goedgekeurd met 14 stemmen voor (*Smets Benny, Sels Frank, Mensch Jurgen, Van Hove Ils, Gielis Tine, Broeckx Gerda, Moons Raf, Nysmans Bob, Vanbel Felix, Devoghel Nele, Lintermans Hanne, Van de Weyer Theo, Baumans Bart, Hoes Stefaan*) en 8 onthoudingen (*Mondelaers Paul, Laermans Richard, Vankrunkelsven Willem, Williams Anja, Daems Leander, Janssens Caroline, Vermeulen Niels, Helsen Jeroen*).

03.01	Besluit van de gouverneur over jaarrekening 2018 gemeente : ter kennisgeving.
--------------	---

BESCHRIJVING

Aanleiding en Feitelijke context

Op 21/10/2019 ontvingen we het goedkeuringsbesluit van de gouverneur in verband met de jaarrekening 2018 van de gemeente. Dit besluit wordt ter kennis gebracht van de gemeenteraad.

JURIDISCH KADER

Artikel 332, §1, derde lid van het decreet over het lokaal bestuur.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad neemt kennis van het goedkeuringsbesluit van de gouverneur in verband met jaarrekening 2018 van de gemeente.

03.02	Vaststelling budgetwijziging W02-2019 gemeente Laakdal.
--------------	---

BESCHRIJVING

Aanleiding en Feitelijke context

In overleg met de diensten werd een ontwerp van 2e budgetwijziging 2019 voorbereid.

Argumentatie

In het laatste jaar van het lopende meerjarenplan (2014-2019) :

- is een aanpassing van het meerjarenplan niet meer verplicht.
- moet het budget of de wijziging eraan (2019) niet passen in het meerjarenplan, zoals laatst goedgekeurd.
- moet het resultaat op kasbasis positief zijn; voor de autofinancieringsmarge gelden echter geen beperkingen.

Het ontwerp werd toegelicht op de gemeenteraadscommissie financiën van 18/11/2019.

JURIDISCH KADER

- Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeente, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- Ministerieel besluit van 01 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij Ministerieel besluit van 26 november 2012;
- Omzendbrief BB 2013/4 van 22 maart 2013, aangevuld door omzendbrief BB/ABB 2018/2 betreffende de budgetten en de éénjarige meerjarenplannen 2019;
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

FINANCIELE EN BELEIDSINFORMATIE

De financiële- en beleidsinfo kan u in detail lezen in bijgevoegd ontwerp van budgetwijziging W02-2019 van de gemeente Laakdal.

Na wijziging belooft het gebudgetteerde resultaat op kasbasis op 589.456 euro; de autofinancieringsmarge bedraagt 1.989.533 euro.

BESLUIT

Met 14 stemmen voor (*Smets Benny, Sels Frank, Mensch Jurgen, Van Hove IIs, Gielis Tine, Broeckx Gerda, Moons Raf, Nysmans Bob, Vanbel Felix, Devoghel Nele, Lintermans Hanne, Van de Weyer Theo, Baumans Bart, Hoes Stefaan*) en 8 onthoudingen (*Mondelaers Paul, Laermans Richard, Vankrunkelsven Willem, Williams Anja, Daems Leander, Janssens Caroline, Vermeulen Niels, Helsen Jeroen*).

Enig artikel

De Gemeenteraad stelt budgetwijziging W02-2019 van de gemeente definitief vast.

03.03	Financiële verdeelsleutel voor de brandweerzone Kempen - Goedkeuring.
--------------	---

BESCHRIJVING

Aanleiding en Feitelijke context

De brandweer is sinds 01/01/2015 officieel een zone. Voor de begroting 2016 tot en met 2019 werd een verdeelsleutel onderhandeld.

Voor de begroting 2020-2026 dient opnieuw een verdeelsleutel te worden onderhandeld. Opnieuw werd een werkgroep opgericht bestaande uit burgemeesters, financieel directeurs en algemeen directeurs. De werkgroep kwam tot het besluit dat de parameters gebruikt in de verdeelsleutel 2016-2019 nog steeds de beste parameters voor de verdeling van de bijdragen. Er is nog discussie aangaande de verdeling van de kosten van dringende geneeskundige hulpverlening. Dit dient nog verder te worden uitgeklaard.

Daarom heeft de zoneraad in zitting van 26/10/2019 enkel de verdeelsleutel voor 2020 goedgekeurd (zelfde procentuele verdeling als 2019).

De werkgroep krijgt de opdracht om in de loop van 2020 de verdeelsleutel voor de volgende jaren (2021-2026) voor te bereiden.

Argumentatie

Alle gemeenteraden van de 15 gemeenten die deel uitmaken van de zone, moeten de voorgestelde verdeelsleutel goedkeuren. Als een gemeenteraad de verdeelsleutel niet goedkeurt, bepaalt de gouverneur de verdeelsleutel in plaats van de zone en de deelnemende gemeenten.

JURIDISCH KADER

artikel 68, van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid bepaalt:

§ 2. De dotaties van de gemeenten van de zone worden jaarlijks vastgelegd door de raad op basis van een akkoord, bereikt tussen de verschillende betrokken gemeenteraden.

§ 3. Bij gebrek aan akkoord, wordt de dotatie van elke gemeente vastgesteld door de provinciegouverneur, rekening houdende met de volgende criteria voor elke gemeente:

- de residentiële en actieve bevolking à MIN 70%;
- de oppervlakte;
- het kadastraal inkomen;
- het belastbaar inkomen;
- de risico's aanwezig op het grondgebied van de gemeente;
- de gemiddelde interventietijd op het grondgebied van de gemeente;
- de financiële draagkracht van de gemeente.

BESLUIT

Met 14 stemmen voor (*Smets Benny, Sels Frank, Mensch Jurgen, Van Hove Ils, Gielis Tine, Broeckx Gerda, Moons Raf, Nysmans Bob, Vanbel Felix, Devoghel Nele, Lintermans Hanne, Van de Weyer Theo, Baumans Bart, Hoes Stefaan*) en 8 onthoudingen (*Mondelaers Paul, Laermans Richard, Vankrunkelsven Willem, Williams Anja, Daems Leander, Janssens Caroline, Vermeulen Niels, Helsen Jeroen*).

Artikel 1

De gemeenteraad keurt volgende financiële verdeelsleutel voor 2020 goed als volgt:

Gemeente	%
Geel	20,66%
Mol	15,56%
Herentals	10,88%
Westerlo	10,49%
Balen	8,18%
Laakdal	4,27%
Herselt	4,26%
Olen	4,67%
Grobbendonk	4,22%
Retie	2,79%
Hulshout	2,65%
Meerhout	3,37%
Dessel	2,57%
Herenthout	3,31%
Vorselaar	2,09%

Artikel 2

De gemeenteraad besluit dat deze percentages slechts gelden tot eind 2020. In 2020 zal de zoneraad een verdeelsleutel voor de daaropvolgende jaren vastleggen.

Artikel 3

De gemeenteraad besluit dat als er in de loop van de periode 2020 iets wijzigt aan de organisatie, de financiering of de locaties van de brandweerambulances van onze zone, de parameter DGH herberekend moet worden op basis van de berekeningsmethodiek die wij nu in de uitgangsnota gehanteerd hebben.

Artikel 4

De gemeenteraad besluit dat als er in de loop van de periode 2020 iets wijzigt aan de locatie van kazernes waardoor de aanrijtijden wijzigen, deze correctiefactor aanrijtijden herberekend moet worden op basis van de berekeningsmethodiek die wij nu in de uitgangsnota gehanteerd hebben.

Artikel 5

De gemeenteraad besluit dat deze percentages niet gehanteerd mogen worden voor de investeringskost van bijkomende brandweerposten. Wanneer tot bijkomende brandweerposten besloten wordt, zal de financieringsdiscussie ten gronde hernomen worden.

Artikel 6

De gemeenteraad besluit dat de goedgekeurde verdeelsleutel kan aangepast worden indien artikel 68 §3 1 ste of 2 de lid in de federale wet van 15 mei 2007 wijzigt.

03.03.a	Aanpassing opcentiemen op de onroerende voorheffing.
----------------	--

BESCHRIJVING

Raadslid Jeroen Helsen constateert dat de inkomsten van de personenbelasting hoger uitvallen dan verwacht en de Vlaamse regering tussenkomt in de responsabiliseringsbijdrage. Daarom wordt voorgesteld om de opcentiemen op de onroerende voorheffing te verlagen.

Schepen Jurgen Mensch meldt dat bezitters van veel onroerend goed meer belasting betalen dan anderen. De Vlaamse regering zal inderdaad de helft van de responsabiliseringsbijdrage betalen, maar dat is een relatief beperkte bijdrage gezien het totale bedrag van de pensioenfactuur van meer dan 1 miljoen euro per jaar. De belastinginkomsten worden ingezet ten behoeve van de burgers. In de budgetwijziging is een nieuwe raming van de personenbelasting voor 2019 opgenomen voor 5,1 miljoen euro in plaats van 4,6 miljoen euro, maar dit is niet structureel. Voor 2020 liggen de ramingen ongeveer 300 tot 400.000 euro lager. Daarnaast zullen de generieke subsidies voor de gemeente dalen. Het voorstel wordt niet ondersteund, want dit is gericht op de korte termijn en het college streeft naar oplossingen voor de lange termijn.

Raadslid Jeroen Helsen zal met dit voorstel terugkomen, wanneer de meerjarenplanning daar aanleiding voor geeft en er te veel geld wordt uitgegeven aan zaken die niet nodig zijn.

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

05.01	Goedkeuring beroep doen op de dienstverlenende vereniging Cipal (verder genoemd "Cipal dv") als opdrachtcentrale voor afname van de raamovereenkomst "Aankoop van ICT Infrastructuur" – Bestek nr. CSMRTINFRA19.
--------------	--

BESCHRIJVING

Aanleiding en Feitelijke context

De voornoemde opdracht van Cipal DV 'Aankoop van ICT Infrastructuur' (bestek nr. CSMARTINFRA19) is een raamovereenkomst met één leverancier en Cipal DV treedt hierbij op als opdrachtcentrale in de zin van artikelen 2,6° en 47 van de wet van 17 juni 2016. De gemeente kan van de mogelijkheid tot afname van de raamovereenkomst via de opdrachtcentrale gebruik maken waardoor zij krachtens artikel 47 §2 van de wet van 17 juni 2017 is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren.

Verdere informatie omtrent de procedure (bestek, gunningsverslagen, beslissingen, ...) in bijlage.

Argumentatie

Het is aangewezen dat de gemeente intekent op de opdrachtcentrale om volgende redenen:

1. de in de opdrachtcentrale voorziene ICT-infrastructuur kan voldoen aan de behoeften van het bestuur;
2. de gemeente is niet verplicht tot enige afname van de raamovereenkomst; er is geen afnameverplichting;
3. het bestuur moet zelf geen gunningsprocedure voeren indien zij dit nodig/wenselijk acht, wat een besparing van tijd & geld zou kunnen betekenen.

JURIDISCH KADER

Het Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41, tweede lid, 10°

De wetgeving op overheidsopdrachten, in het bijzonder artikelen 2, 6°, 43, §1, tweede lid en 47 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten

De principiële beslissing van de raad van bestuur van Cipal DV van 25/07/2019 tot gunning via een openbare procedure van de overheidsopdracht waarvan het voorwerp bestaat uit 'Aankoop van ICT Infrastructuur'

De in uitvoering van voornoemde beslissing door de raad van bestuur van Cipal DV goedgekeurde opdrachtdocumenten, in het bijzonder:

- het bestek waar het stelt (punt 4.5): *'Cipal dv zal in de zin van artikel 2, 6° van de Wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, in het kader van onderhavige opdracht kunnen optreden als aankoopcentrale voor alle deelnemers in de dienstverlenende vereniging Cipal.*
- *Deze besturen zullen zich, net als hun verenigingen en verzelfstandigde entiteiten, op de aankoopcentrale kunnen beroepen om ICT-infrastructuur in het kader van de te sluiten raamovereenkomst die het voorwerp uitmaakt van deze opdracht, af te nemen, zonder dat zij verplicht zijn af te nemen via deze raamovereenkomst.*
(...)
Cipal dv zal in het kader van onderhavige opdracht tevens kunnen optreden als opdrachtcentrale voor (zonder dat deze entiteiten verplicht zijn af te nemen via deze raamovereenkomst) :

- *Alle andere Vlaamse gemeente- en OCMW-besturen, hun verenigingen en verzelfstandigde entiteiten;*
- *het bestek waar het stelt (punt 4.6): 'Cipal dv oefent de overkoepelende leiding van en het overkoepelend toezicht op de uitvoering van de raamovereenkomst uit, terwijl de afnemer de leiding van en het toezicht op de levering van de door de afnemer geplaatste bestelling uitoefent.'*
- *Het bestek waar het stelt (punt 4.3): 'Gezien de raamovereenkomst niet exclusief is, behoudt de opdrachtgever – net als elke andere afnemer – steeds de vrijheid om een bepaalde aankoop niet via het raamcontract maar volgens de gewone procedures, die de wet op de overheidsopdrachten toelaat, te voeren. In voorkomend geval wordt dit niet als een wijziging van de opdracht beschouwd';*

De beslissing van de raad van bestuur van Cipal DV van 25/07/2019 waarbij voornoemde opdracht wordt gegund aan Centralpoint België NV met maatschappelijke zetel te Wingepark 5B, 3110 Rotselaar.

BESLUIT

Met 14 stemmen voor (*Smets Benny, Sels Frank, Mensch Jurgen, Van Hove Ils, Gielis Tine, Broeckx Gerda, Moons Raf, Nysmans Bob, Vanbel Felix, Devoghel Nele, Lintermans Hanne, Van de Weyer Theo, Baumans Bart, Hoes Stefaan*) en 8 onthoudingen (*Mondelaers Paul, Laermans Richard, Vankrunkelsven Willem, Williams Anja, Daems Leander, Janssens Caroline, Vermeulen Niels, Helsen Jeroen*).

Enig artikel

De gemeenteraad van Laakdal gaat akkoord met het intekenen op de raamovereenkomst van Cipal DV 'Aankoop van ICT infrastructuur'.

07.01	Vaststellen van het begrip 'dagelijks bestuur' en bepaling vrijstelling visum.
--------------	--

BESCHRIJVING

Aanleiding en Feitelijke context

Het is wenselijk om te bepalen wat onder het begrip dagelijks bestuur moet worden verstaan om een efficiënte werking te kunnen garanderen.

Argumentatie

In zitting van 15 december 2014 heeft de gemeenteraad de inhoud van het begrip dagelijks bestuur vastgelegd en bepaald welke overheidsopdrachten kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur.

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om te bepalen wat onder het begrip dagelijks bestuur moet worden verstaan. Een goede omschrijving van het begrip is noodzakelijk om de bevoegdheid binnen ons bestuur duidelijk af te bakenen en te zorgen voor een vlottere werking.

Met de invoering van het decreet lokaal bestuur, de start van het nieuwe legislatuur en de wetswijziging inzake overheidsopdrachten, is de bestaande vaststelling van het begrip dagelijks bestuur van 15 december 2014 niet langer coherent met de huidige wetgeving.

Het is aangewezen de grensbedragen voor het vaststellen van opdrachten van dagelijks bestuur te laten samenvallen met de grensbedragen in de wetgeving inzake overheidsopdrachten, om een vlotte interne werking en een tijdige afhandeling van aankoopdossiers te garanderen.

JURIDISCH KADER

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 41, tweede lid, 8°, 10°, 11°, 56, 57 en 266, latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 inzake plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren.
- Decreet van 16 januari 2004 betreffende de begraafplaatsen en lijkbezorging.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30/03/2018 over de beleids- en beheercyclus van de lokale besturen.
- Besluit van de gemeenteraad van 15 december 2014 betreffende 'Vaststelling van het begrip 'dagelijks bestuur' en bepaling vrijstelling visum'.

BESLUIT

Met 14 stemmen voor (*Smets Benny, Sels Frank, Mensch Jurgen, Van Hove Ils, Gielis Tine, Broeckx Gerda, Moons Raf, Nysmans Bob, Vanbel Felix, Devoghel Nele, Lintermans Hanne, Van de Weyer Theo, Baumans Bart, Hoes Stefaan*) en 8 stemmen tegen (*Mondelaers Paul, Laermans Richard, Vankrunkelsven Willem, Williams Anja, Daems Leander, Janssens Caroline, Vermeulen Niels, Helsen Jeroen*).

Artikel 1

Conform artikel 41, 8° van het decreet lokaal bestuur worden volgende verbintenissen, beheersdaden en overheidsopdrachten beschouwd als opdrachten voor dagelijks bestuur:

- Alle verbintenissen, beheersdaden en overheidsopdrachten binnen de vastgestelde kredieten op het exploitatiebudget.
- Alle verbintenissen, beheersdaden en overheidsopdrachten binnen de vastgestelde kredieten op het investeringsbudget en waarvan de waarde lager is dan het bedrag dat is bepaald in artikel 90, 1° van het KB van 18 april 2017 inzake plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren.

Artikel 2

Wordt eveneens beschouwd als opdrachten van dagelijks bestuur: alle opdrachten en verbintenissen in verband met nutsvoorzieningen in zowel exploitatiebudget als investeringsbudget.

Artikel 3

Aan het college van burgemeester en schepenen wordt volgende bevoegdheid opgedragen:

- In uitvoering van artikel 6 van het decreet van 16 januari 2004 betreffende de begraafplaatsen en de lijkbezorging, het verlenen van de grafconcessies en concessies voor columbaria onder de concessievoorwaarden zoals vastgesteld door de gemeenteraad.
- In uitvoering van artikel 7 van het decreet van 16 januari 2004 betreffende de begraafplaatsen en de lijkbezorging, het toestaan van eventuele verlengingen van grafconcessies en concessie voor columbaria.

Artikel 4

De voorgenomen financiële verbintenissen die resulteren in een uitgaande netto kasstroom zijn onderworpen aan een voorafgaand visum van de financieel directeur voordat enige verbintenis kan worden aangegaan.

Worden uitgesloten van de visumverplichting door de financieel directeur:

- De verrichtingen van dagelijks bestuur waarvan het bedrag niet hoger is dan 25 000 euro.
- De investeringssubsidie waarvan het bedrag niet hoger is dan 10000 euro.

De perken waarbinnen de vrijstelling van visumverplichting valt zijn van toepassing op alle mogelijke verbintenissen en niet enkel deze in het kader van de overheidsopdrachten.

Om te bepalen of een voorgenomen (financiële) verbintenis binnen de perken van de vrijstelling valt, moet het totaal van de uitgaven voor de volledige looptijd van de verbintenis in rekening worden gebracht. Voor een verbintenis van onbepaalde duur dient een termijn van één jaar in aanmerking te worden genomen voor de berekening van het totaal der uitgaven.

Artikel 5

In afwijking van artikel 4 worden aanstellingen van personeel waarvan de duur minder bedraagt dan één jaar, uitgesloten van visumverplichting. Contracten van onbepaalde duur worden voor toepassing van deze bepaling gelijkgesteld met een aanstelling van meer dan één jaar. Bij opeenvolgende contracten voor dezelfde functie moet de totale duur worden aangenomen voor de toepassing van deze bepaling.

Artikel 6

Dit besluit treedt in werking op 01/01/2020.

Het raadsbesluit van 15/12/2014 houdende 'vaststelling van het begrip dagelijks bestuur en bepaling vrijstelling visum' wordt opgeheven per 31/12/2019.

13.01	Goedkeuring verordening beperkte geldigheidsduur conformiteitsattest.
--------------	---

BESCHRIJVING

Aanleiding en Feitelijke context

Op 24 juli 2018 keurde de bevoegde minister het subsidiedossier van Kempens Woonplatform Zuid goed, waarbij 'het beperken van de geldigheidsduur van conformiteitsattesten' als aanvullende activiteit werd opgenomen voor onze gemeente.

Argumentatie

De conformiteit van een woning of kamer kan vastgesteld worden door de bevoegde personen, zoals opgenomen in artikel 3 van het woningkwaliteitsbesluit. Het lokaal bestuur wenst in te zetten op het

bevorderen van de woningkwaliteit met het oog op het realiseren van het recht op menswaardig wonen. De burgemeester of de gewestelijk ambtenaar van het Agentschap Wonen-Vlaanderen kan een conformiteitsattest afleveren indien o.m. uit het technisch verslag van een conformiteitsonderzoek blijkt dat een woning of een kamer minder dan 15 strafpunten scoort. Het conformiteitsattest vervalt van rechtswege, o.m. vanaf het ogenblik dat er een termijn van 10 jaar of een termijn die vastgesteld wordt door de gemeenteraad, met een maximum van 10 jaar, is verstreken na de afgifte van het conformiteitsattest. Een verhuurder die beschikt over een conformiteitsattest kan aantonen dat de woning of kamer op het moment van het conformiteitsonderzoek conform is aan de geldende veiligheids-, gezondheids- en woonkwaliteitsvereisten.

De algemene aanwezigheid van enkel glas in minstens 1 woonlokaal of badkamer bij een woning of kamer genereert vanaf 1 januari 2023 bij een conformiteitsonderzoek 15 strafpunten, waardoor ze ongeschikt verklaard kan worden. Daarom wordt voorgesteld dat indien uit het technisch verslag van het conformiteitsonderzoek blijkt dat bij een woning of kamer in minstens 1 woonlokaal of badkamer algemeen nog enkel glas aanwezig is, de geldigheidsduur beperkt wordt tot 31 december 2022.

De kwaliteit van woningen en kamers kan ten allen tijde verslechteren. Kleinere gebreken van categorie II leiden tot 3 strafpunten per gebrek, en van categorie I tot 1 strafpunt per gebrek. In het bijzonder woningen en kamers die na een conformiteitsonderzoek al 12 of meer punten scoren, zelfs bij aanwezigheid van één (cat. II) of enkele (cat. I) gebreken die eerder kleinschalig van aard zijn, kunnen snel evolueren naar niet conforme woningen en kamers. Daarom wordt voorgesteld dat indien uit het technisch verslag van het conformiteitsonderzoek blijkt dat een woning of kamer 12 of meer strafpunten scoort, de geldigheidsduur wordt beperkt tot 5 jaar;

JURIDISCH KADER

- de Vlaamse Wooncode van 15 juli 1997, zoals gewijzigd;
- het Besluit van de Vlaamse Regering van 12 juli 2013 betreffende de kwaliteits- en veiligheidsnormen voor woningen, zoals gewijzigd, hierna het woningkwaliteitsbesluit;
- het Ministerieel besluit tot vaststelling van de modellen van conformiteitsattesten voor woningen en kamerwoningen van 29 juli 2013;
- het Ministerieel besluit van 16 september 2016 tot vaststelling van het model van conformiteitsattest voor kamerwoningen, bestemd voor de huisvesting van seizoenarbeiders;
- het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd;

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

Retributiereglement op het afleveren van conformiteitsattesten voor zelfstandige woningen en kamerwoningen, goedgekeurd in de gemeenteraad van 27/09/2016.

BESLUIT

Met 17 stemmen voor (*Mondelaers Paul, Laermans Richard, Vankrunkelsven Willem, Smets Benny, Sels Frank, Mensch Jurgen, Van Hove Ils, Gielis Tine, Broeckx Gerda, Moons Raf, Nysmans Bob, Vanbel Felix, Devoghel Nele, Lintermans Hanne, Van de Weyer Theo, Baumans Bart, Hoes Stefaan*) en 5 onthoudingen (*Williams Anja, Daems Leander, Janssens Caroline, Vermeulen Niels, Helsen Jeroen*).

Enig artikel

De gemeenteraad beslist dat de geldigheidsduur van het conformiteitsattest dat wordt afgeleverd na de inwerkingtreding van dit reglement, wordt beperkt tot minder dan 10 jaar in volgende specifieke situaties:

- Indien uit het technisch verslag van het conformiteitsonderzoek blijkt dat bij een woning of kamer in minstens 1 woonlokaal of badkamer algemeen nog enkel glas aanwezig is, dan wordt de geldigheidsduur beperkt tot 31 december 2022;
- Indien uit het technisch verslag van het conformiteitsonderzoek blijkt dat een woning of kamer 12 of meer strafpunten scoort, dan wordt de geldigheidsduur beperkt tot 5 jaar;

13.01.a	Gemeente-imker.
---------	-----------------

BESCHRIJVING

Raadslid Paul Mondelaers meldt dat bestuiving door insecten voor 75% van alle voedingsgewassen nodig is. Onder andere door het gebruik van pesticiden en de beperkte open ruimte wordt de leefomgeving voor de bijen steeds moeilijker. Daarom wordt voorgesteld een gemeentelijke imker aan te stellen, een vrijwilliger die de bijenkasten op gemeentelijk terrein onderhoudt en de leefomstandigheden voor bijen binnen de gemeente verbetert.

Schepen Gerda Broeckx vindt dit een nobel idee, maar denkt aan een bredere insteek met de inzet van de vereniging van imkers in Laakdal, met welke vereniging reeds afstemming heeft plaatsgevonden. Zij zijn van mening dat het te veel werk met zich meebrengt voor een persoon, maar er is grote bereidheid om mee te werken. Ook de landbouwers zijn enthousiast, daarom zal dit voorstel op de volgende landbouwrapport gebracht worden.

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

14.01	Reglement betreffende de gemeentelijke cadeaubon.
-------	---

BESCHRIJVING

Aanleiding en Feitelijke context

Gemeente Laakdal verkoopt gemeentelijke cadeaubonnen die besteed kunnen worden bij de Laakdalse detailhandelaars die deelnemen aan dit initiatief.

Argumentatie

De werkwijze met betrekking tot de cadeaubon werd geëvalueerd en verduidelijkt in een reglement.

JURIDISCH KADER

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

BESLUIT

Met 22 stemmen voor (*Mondelaers Paul, Laermans Richard, Vankrunkelsven Willem, Williams Anja, Daems Leander, Janssens Caroline, Vermeulen Niels, Helsen Jeroen, Smets Benny, Sels Frank, Mensch Jurgen, Van Hove Ils, Gielis Tine, Broeckx Gerda, Moons Raf, Nysmans Bob, Vanbel Felix, Devoghel Nele, Lintermans Hanne, Van de Weyer Theo, Baumans Bart, Hoes Stefaan*).

Artikel 1

Gemeente Laakdal verkoopt gemeentelijke cadeaubonnen om het lokaal aankopen te stimuleren door het promoten van de lokale detailhandelsgemeenschap.

Artikel 2

De gemeentelijke cadeaubon is een betaalmiddel dat wordt uitgegeven in vier waarden: 5, 10, 15 en 25 euro. De cadeaubon kan door de ontvanger van de bon, hierna de 'gebruiker' genoemd, besteed worden bij de Laakdalse detailhandelaars die deelnemen aan dit initiatief. De gebruiker ontvangt bij de aankoop van een cadeaubon een lijst van de deelnemende detailhandelaars. Deze lijst kan ook geraadpleegd worden op www.laakdal.be.

Artikel 3

Elke detailhandelaar die gevestigd is op het grondgebied van de gemeente kan zich gratis inschrijven als deelnemer. Inschrijven als deelnemer kan via economie@laakdal.be of via het e-formulier op www.laakdal.be. Het gemeentebestuur draagt alle werkingskosten die betrekking hebben op de gemeentelijke cadeaubon, o.m. drukwerk, promotiestickers, publiciteits- en administratiekosten.

Artikel 4

Door de inschrijving gaat de detailhandelaar ermee akkoord dat hij wordt opgenomen in de lijst van deelnemende detailhandelaars. Het is de verantwoordelijkheid van de deelnemende detailhandelaar om eventuele wijzigingen in de contactgegevens die zijn opgenomen in de lijst van deelnemende detailhandelaar door te geven aan de dienst Lokale economie. Elke deelnemende detailhandelaar ontvangt een promotiesticker om zijn deelname aan de gemeentelijke cadeaubon kenbaar te maken aan zijn klanten.

Artikel 5

Elke cadeaubon is voorzien van een blinddruk en wordt bij verkoop gevalideerd door een handtekening van de ambtenaar en een gemeentestempel. Elke cadeaubon wordt op de dag van de aankoop voorzien van een uitgiftedatum op de voorzijde van de cadeaubon.

Artikel 6

De cadeaubon is voor de gebruiker twee jaar geldig vanaf de uitgiftedatum. Aangekochte cadeaubonnen kunnen niet ingeruild worden tegen geld. Een vervallen cadeaubon kan door de gebruiker niet worden omgeruild.

Artikel 7

Indien het bedrag van de aankoop lager is dan het bedrag van de cadeaubon, mag de deelnemende detailhandelaar wisselgeld of een waardebon teruggeven. Dit is echter geen verplichting en wordt door elke detailhandelaar autonoom beslist.

Artikel 8

De cadeaubon bevat een afscheurbare strook die bestemd is voor de administratie van de detailhandelaar die de bon in ontvangst neemt. Voor uitbetaling van de cadeaubon richt de detailhandelaar zich tot het onthaal van het gemeentehuis, Markt 19 te Laakdal. Na indiening en

registratie van de originele cadeaubon tegen ontvangstbewijs, wordt de tegenwaarde van de bon overgeschreven op het door de detailhandelaar doorgegeven bankrekeningnummer. De cadeaubon moet door de detailhandelaar uiterlijk 10 maanden na de vervaldatum binnengebracht worden voor uitbetaling.

Artikel 9

Een detailhandelaar kan zijn deelname aan de gemeentelijke cadeaubon te allen tijde gratis stopzetten. Hiervoor dient een eenvoudig schriftelijk verzoek te worden gericht aan de dienst Lokale economie, Markt 19 te Laakdal of economie@laakdal.be. Bij stopzetting van de detailhandelszaak of verhuis buiten de gemeente is de deelnemende detailhandelaar verplicht dit mee te delen aan de dienst Lokale economie en wordt deelname aan de gemeentelijke cadeaubon automatisch stopgezet.

Artikel 10

In geval van betwisting of discussies neemt het College van Burgemeester en Schepenen een gemotiveerde beslissing.

Artikel 11

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2020.

16.00.a	Gevaarlijk kruispunt Geelsebaan-Dikstraat.
----------------	--

BESCHRIJVING

Raadslid Willem Vankrunkelsven wijst op de gevaarlijke situatie aan bovenstaand kruispunt, dat door de inplanting van de supermarkt nog drukker is geworden.

Schepen Frank Sels bevestigt dat de aanpak niet evident is. Via participatie wordt nagegaan hoe de situatie zo optimaal mogelijk kan worden vormgegeven. Het gaat om een gewestweg, dus de gemeente is niet volledig bevoegd om deze aan te passen. Met de verkeersdienst en mobiliteitsdienst zal de situatie alleszins al intern nader onderzocht worden.

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

19.00.a	Reflecterende huisnummers.
----------------	----------------------------

BESCHRIJVING

Raadslid Niels Vermeulen heeft een jaar of 7 geleden ook al gevraagd om de huisnummers duidelijker zichtbaar te maken. Wat is de stand van zaken?

Burgemeester Tine Gielis meldt dat in het meerjarenplan een voorstel is opgenomen.

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

29.01

Pontes. Uitnodiging buitengewone algemene vergadering van 18 december 2019. Goedkeuring agenda en vaststellen mandaat gemeentelijke afgevaardigde.

BESCHRIJVING

Aanleiding en Feitelijke context

De intergemeentelijke vereniging PONTES heeft een uitnodiging gestuurd voor een buitengewone algemene vergadering op 18 december 2019. Het betreft een buitengewone algemene vergadering waarop de strategische nota en de begroting voor het volgende jaar staan geagendeerd.

Aangezien de gemeente aandeelhouder is in deze vereniging, moet een gemeentelijk vertegenwoordiger worden aangeduid en moet tevens het mandaat van deze vertegenwoordiger worden vastgesteld.

Motivering

De gemeente Laakdal is deelnemer in de intergemeentelijke vereniging PONTES.

PONTES heeft een uitnodiging gestuurd voor de algemene vergadering met opgave van de agenda. Tevens werden alle documenten toegevoegd die een toelichting bevatten bij de geagendeerde onderwerpen.

Aangezien er geen bezwaren bestaan ten aanzien van de voorgestelde agenda en ontwerpbesluiten, kan de voorgestelde agenda worden goedgekeurd en het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger(s) dienovereenkomstig worden vastgesteld.

De vertegenwoordiger van de gemeente moet – voor zover deze nog niet voor de hele bestuursperiode werd aangeduid – bij geheime stemming worden aangesteld.

JURIDISCH KADER

Artikel 34, §2, 2°, artikel 41, §2, 4° en 9° en artikel 432 van het decreet lokaal bestuur

De gemeenteraad is bevoegd voor de aangelegenheden inzake de deelname aan en de vertegenwoordiging in instellingen, verenigingen en ondernemingen, evenals voor de aangelegenheden die het decreet uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt.

De gemeenteraden bepalen de afvaardiging en het mandaat van hun vertegenwoordigers in de algemene vergadering van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden.

Tijdens het laatste trimester van elk jaar wordt een algemene vergadering georganiseerd die beraadslaagt over de strategie en de begroting voor het volgende werkingsjaar.

BESLUIT

Met 19 stemmen voor (*Williams Anja, Daems Leander, Janssens Caroline, Vermeulen Niels, Helsen Jeroen, Smets Benny, Sels Frank, Mensch Jurgen, Van Hove Ils, Gielis Tine, Broeckx Gerda, Moons Raf, Nysmans Bob, Vanbel Felix, Devoghel Nele, Lintermans Hanne, Van de Weyer Theo, Baumans*

Bart, Hoes Stefaan) en 3 onthoudingen (*Mondelaers Paul, Laermans Richard, Vankrunkelsven Willem*).

Artikel 1

Er wordt kennis genomen van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging PONTES van 18 december 2019, die er als volgt uit ziet:

1. Algemene vergadering: verslag 19 juni 2019 - goedkeuring
2. Beleid: evaluatienota 2013-2018 - goedkeuring
3. Beleid: ondernemingsplan 2019-2024 - goedkeuring
4. Financiën: budget 2020 - goedkeuring
5. Varia en rondvraag

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van PONTES op 18 december 2019 (Gerda Broeckx) wordt opgedragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de besluiten van de gemeenteraad van heden inzake onderhavige aangelegenheid.

29.02	Cipal. Uitnodiging buitengewone algemene vergadering van 12 december 2019. Vaststellen mandaat gemeentelijke afgevaardigde.
--------------	---

BESCHRIJVING

Aanleiding en Feitelijke context

De Raad van Bestuur nodigt hierbij de Deelnemers van de dienstverlenende vereniging Cipal ('Cipal') uit om de Algemene Vergadering van Deelnemers van Cipal bij te wonen, die zal worden gehouden in het Technologiehuis te Cipalstraat 3, 2440 Geel op donderdag 12 december 2019 om 16.00 uur. Er wordt tevens de mogelijkheid geboden om de vergadering op afstand bij te wonen via videoconferencing in het seminariecentrum Aula Schaubroeck, Steenweg Deinze 154, 9810 Nazareth. Personen die de vergadering bijwonen, worden verzocht om aanwezig te zijn vanaf 15.30 uur om de registratieformaliteiten te vervullen. Aansluitend aan de vergadering wordt u een verzorgde receptie aangeboden.

Argumentatie

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van de dienstverlenende vereniging Cipal ('Cipal');

Gelet op de statuten van Cipal;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 26/02/2019 inzake de aanduiding van de vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergaderingen van Cipal;

Gelet op de oproeping van 24 oktober 2019 tot de bijzondere algemene vergadering van Cipal van 12 december 2019 met de volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemers
2. Bespreking en goedkeuring van de begroting voor het boekjaar 2020 met inbegrip van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie
3. Vaststelling van de code van goed bestuur van Cipal dv
4. Rondvraag
5. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering.

Gelet op de toelichtende nota bij de agendapunten van de bijzondere algemene vergadering;

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren;

JURIDISCH KADER

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 ('DLB') en in het bijzonder op art. 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad;

Gelet op titel 3 van het DLB inzake de intergemeentelijke samenwerking en in het bijzonder op art. 432, derde lid dat bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient herhaald te worden voor elke algemene vergadering.

BESLUIT

Met 19 stemmen voor (*Williams Anja, Daems Leander, Janssens Caroline, Vermeulen Niels, Helsen Jeroen, Smets Benny, Sels Frank, Mensch Jurgen, Van Hove Ils, Gielis Tine, Broeckx Gerda, Moons Raf, Nysmans Bob, Vanbel Felix, Devoghel Nele, Lintermans Hanne, Van de Weyer Theo, Baumans Bart, Hoes Stefaan*) en 3 onthoudingen (*Mondelaers Paul, Laermans Richard, Vankrunkelsven Willem*).

Artikel 1

Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de bijzondere algemene vergadering van Cipal van 12 december 2019, zoals overgemaakt per aangetekende brief en e-mail d.d. 24 oktober 2019, goedgekeurd.

Artikel 2

De gemeentelijke vertegenwoordiger, de heer Stefaan Hoes wordt gemandateerd om op de bijzondere algemene vergadering van Cipal van 12 december 2019 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de gemeentelijke vertegenwoordiger gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cipal.

29.03	Pidpa. Uitnodiging buitengewone algemene vergadering van 20 december 2019. Vaststellen mandaat gemeentelijke afgevaardigde.
--------------	---

BESCHRIJVING

Aanleiding en Feitelijke context

De gemeente is deelnemer aan de opdrachthoudende vereniging Pidpa.

Op vrijdag 20 december 2019 om 11.30 uur organiseert Pidpa een algemene vergadering op het administratief hoofdkantoor Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen.

De agenda van deze buitengewone algemene vergadering is als volgt :

1. Nazicht van de volmachten/raadsbesluiten voor de afgevaardigden.
2. Begroting 2020 met kennisgeving van de te ontwikkelen activiteiten en te volgen strategieën in 2020 - goedkeuring.
3. Benoemingen.
4. Uitbreiding opdracht Kontich – goedkeuring.
5. Goedkeuring van het verslag staande de vergadering.

Onder agendapunt 3 zal vooreerst de benoeming van de nieuwe kandidaat-bestuurder, dhr. Ward Kennes (Kasterlee), na het ontslag van mevr. Nicole Boonen aan de vergadering worden voorgelegd. Hiertoe dient de gemeenteraad een beslissing te nemen.

Deze algemene vergadering zal tevens invulling geven aan de samenstelling van het adviescomité A op basis van de gewijzigde statutaire bepalingen zoals die goedgekeurd werden op algemene vergadering van 18 oktober 2019. Hiertoe dient door de gemeenteraad één kandidaat-lid van dit adviescomité A te worden voorgedragen.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om deze agendapunten goed te keuren.

Historiek

Brief van Pidpa van 18 oktober 2019 :

- begroting en resultatenrekening 2020 met kennisgeving van de te ontwikkelen activiteiten en te volgen strategieën in 2020
- model als basis voor raadsbeslissing
- een volmacht

Besluit van gemeenteraad dd. 26/02/2019 betreffende de aanduiding van :

- dhr. Felix Vanbel als afgevaardigde en

- dhr. Raf Moons plaatsvervangend afgevaardigde

voor de huidige legislatuur op de algemene vergaderingen van Pidpa.

Besluit van gemeenteraad dd. 26/02/2019 betreffende de aanduiding van :

- mevr. Tine Gielis als kandidaat-lid van het adviescomité A.

Financiële aspecten

Er zijn hieraan geen financiële aspecten verbonden.

Argumentatie

De voorgelegde documenten omvatten de verslaggeving omtrent de begroting voor 2020 met kennisgeving van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategieën in 2020.

JURIDISCH KADER

De statuten van de opdrachthoudende vereniging Pidpa.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

BESLUIT

Met 19 stemmen voor (*Williams Anja, Daems Leander, Janssens Caroline, Vermeulen Niels, Helsen Jeroen, Smets Benny, Sels Frank, Mensch Jurgen, Van Hove IIs, Gielis Tine, Broeckx Gerda, Moons Raf, Nysmans Bob, Vanbel Felix, Devoghel Nele, Lintermans Hanne, Van de Weyer Theo, Baumans Bart, Hoes Stefaan*) en 3 onthoudingen (*Mondelaers Paul, Laermans Richard, Vankrunkelsven Willem*).

Artikel 1

Akte te nemen van de strategieën en de te ontwikkelen activiteiten van Pidpa m.b.t. het boekjaar 2020.

Artikel 2

Goedkeuring te verlenen aan de door de Raad van Bestuur van Pidpa voorgelegde begroting 2020 en het toelichtend verslag.

Artikel 3

Kennis wordt genomen van het voorstel betreffende het nieuwe lid van de Raad van Bestuur na het ontslag van een bestuurder. De voorgestelde mandataris wordt voorgedragen als kandidaat-lid voor de Raad van Bestuur.

Artikel 4

Akkoord te gaan met de voorgestelde uitbreiding van de opdracht in de gemeente Kontich tot Pidpa HydroGem.

Artikel 5

Aan de vertegenwoordiger (Felix Vanbel) wordt de opdracht gegeven om op de buitengewone algemene vergadering van 20 december 2019, overeenkomstig deze beslissing te stemmen alsook de benoemingen goed te keuren, evenals op elke andere algemene vergadering die wordt samengeroepen ter behandeling van de agendapunten van deze vergadering.

Artikel 6

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en zal onverwijld een afschrift van deze beslissing bezorgen aan Pidpa, Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen.

29.04	IOK. Uitnodiging buitengewone algemene vergadering van 17 december 2019. Vaststellen mandaat gemeentelijke afgevaardigde.
--------------	--

BESCHRIJVING

Het 'decreet over het lokaal bestuur (DLB)' legt de verplichting op om in de loop van het laatste trimester van elk jaar een buitengewone algemene vergadering te organiseren om de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar te bespreken.

Er wordt ook een door de raad van bestuur opgestelde begroting geagendeerd.

De buitengewone algemene vergadering van IOK zal plaatshebben op dinsdag 17 december 2019 om 18.30 uur in het kantoorgebouw van IOK 'zaal Kamperfoelie', Antwerpseweg 1 in Geel.

De agenda van de buitengewone algemene vergadering d.d. 17 december 2019 bevat volgende agendapunten:

1. Activiteitenplan 2020
2. Begroting 2020
3. Varia

De statutaire bepalingen inzake de organisatie van de algemene vergadering zijn vervat in artikelen 32 e.v. van de statuten van IOK.

Artikel 432 van het Decreet over het lokaal bestuur (DLB) geeft aan dat in deze buitengewone algemene vergadering de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar worden besproken en dat ook een door de raad van bestuur opgestelde begroting op de agenda staat.

De raad neemt kennis van de toelichtende nota die aan de deelnemers wordt voorgelegd:

1. Activiteitenplan 2020

In uitvoering van artikel 432 DLB wordt een activiteitenplan 2020 voorgelegd.

2. Begroting 2020

In uitvoering van artikel 432 DLB wordt een begroting 2020 voorgelegd.

De raad neemt kennis en sluit zich aan bij het voorgestelde activiteitenplan 2020 en de begroting 2020 en de hierin vervatte werkingskosten en tarieven van IOK Afvalbeheer.

BESLUIT

Met 19 stemmen voor (*Williams Anja, Daems Leander, Janssens Caroline, Vermeulen Niels, Helsen Jeroen, Smets Benny, Sels Frank, Mensch Jurgen, Van Hove IIs, Gielis Tine, Broeckx Gerda, Moons Raf, Nysmans Bob, Vanbel Felix, Devoghel Nele, Lintermans Hanne, Van de Weyer Theo, Baumans Bart, Hoes Stefaan*) en 3 onthoudingen (*Mondelaers Paul, Laermans Richard, Vankrunkelsven Willem*).

Artikel 1

Hecht goedkeuring aan het activiteitenplan 2020.

Artikel 2

Hecht goedkeuring aan de begroting 2020 en de hierin vervatte werkingskosten van de dienstverlenende vereniging IOK.

Artikel 4

De volmachtdrager (Bart Baumans) wordt gemandateerd om conform dit besluit te handelen en te beslissen op deze buitengewone algemene vergadering.

29.05	IOK Afvalbeheer. Uitnodiging buitengewone algemene vergadering van 17 december 2019. Vaststellen mandaat gemeentelijke afgevaardigde.
--------------	---

BESCHRIJVING

Het 'decreet over het lokaal bestuur (DLB)' legt de verplichting op om in de loop van het laatste trimester van elk jaar een buitengewone algemene vergadering te organiseren om de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar te bespreken.

Er wordt ook een door de raad van bestuur opgestelde begroting geagendeerd.

De buitengewone algemene vergadering van IOK Afvalbeheer zal plaatshebben op dinsdag 17 december 2019 om 19.15 uur in het kantoorgebouw van IOK 'zaal Kamperfoelie', Antwerpseweg 1 in Geel.

De agenda van de buitengewone algemene vergadering van 17 december 2019 bevat volgende agendapunten:

1. Activiteitenplan 2020
2. Begroting 2020
3. Varia

De statutaire bepalingen inzake de organisatie van de algemene vergadering zijn vervat in artikelen 33 e.v. van de statuten van IOK Afvalbeheer

Artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur (DLB) geeft aan dat in deze buitengewone algemene vergadering de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar worden besproken en dat ook een door de raad van bestuur opgestelde begroting op de agenda staat.

De raad neemt kennis van de toelichtende nota die aan de deelnemers wordt voorgelegd:

1. Activiteitenplan 2020

In uitvoering van artikel 432 van het DLB wordt een activiteitenplan 2020 voorgelegd.

2. Begroting 2020

In uitvoering van artikel 4432 van het DLB wordt een begroting 2020 voorgelegd.

De raad neemt kennis en sluit zich aan bij het voorgestelde activiteitenplan 2020 en de begroting 2020 en de hierin vervatte werkingskosten en tarieven van IOK Afvalbeheer.

BESLUIT

Met 18 stemmen voor (*Williams Anja, Daems Leander, Janssens Caroline, Vermeulen Niels, Smets Benny, Sels Frank, Mensch Jurgen, Van Hove IIs, Gielis Tine, Broeckx Gerda, Moons Raf, Nysmans Bob, Vanbel Felix, Devoghel Nele, Lintermans Hanne, Van de Weyer Theo, Baumans Bart, Hoes Stefaan*) en 4 onthoudingen (*Mondelaers Paul, Laermans Richard, Vankrunkelsven Willem, Helsen Jeroen*).

Artikel 1

Hecht goedkeuring aan het activiteitenplan 2020.

Artikel 2

Hecht goedkeuring aan de begroting 2020 en de hierin vervatte werkingskosten en tarieven van de opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer.

Artikel 3

De volmachtdrager (Bart Baumans) wordt gemandateerd om conform dit besluit te handelen en te beslissen op deze buitengewone algemene vergadering.

30.00.a	Mondelinge vraag (Richard Laermans): Vraag heemkundige kring tot gebruik lift in het oude gemeentehuis.
----------------	---

BESCHRIJVING

Raadslid Richard Laermans vraagt namens de leden van de heemkundige kring of zij gebruik mogen maken van de lift. Kan de sleutel van de deur ter beschikking gesteld worden?

Burgemeester Tine Gielis komt hierop terug.

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

30.00.b	Mondelinge vraag (Paul Mondelaers): Vraag notulen schepencollege en vast bureau.
----------------	--

BESCHRIJVING

Raadslid Paul Mondelaers constateert dat de notulen van het schepencollege te laat worden toegestuurd. De hiervoor geldende termijnen moeten gerespecteerd worden.

Burgemeester Tine Gielis meent dat deze notulen na goedkeuring op aanvaardbare termijnen beschikbaar komen.

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

30.00.c	Mondelinge vraag (Paul Mondelaers): Vraag inzake antwoord op e-mail.
----------------	--

BESCHRIJVING

Raadslid Paul Mondelaers constateert dat het soms wel enkele weken duurt voordat vragen worden beantwoord.

Schepen Frank Sels beaamt dat deze termijn te lang is en dit best wordt bekeken.

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

31.00.a	Interpellatie: Nieuwe speelplaats school Eindhout.
----------------	--

BESCHRIJVING

Raadslid Jeroen Helsen vraagt of de werken in de school van Eindhout vlotter zijn verlopen dan die in Veerle.

Burgemeester Tine Gielis bevestigt dat deze werken zeker vlotter zijn verlopen en er is geen vertraging ontstaan. De einddatum is vastgesteld op 24 december 2019, maar men verwacht dat de werken deze week afgerond zijn. Door meerwerk is het budget overschreden, maar over de exacte bedragen zal zij nog schriftelijk communiceren.

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

31.00.b	Interpellatie: Werken Norbertijnenstraat Eindhoven.
----------------	---

BESCHRIJVING

Raadslid Niels Vermeulen constateert dat deze werken slecht waren aangegeven door de signalisatie ter plaatse. Wordt hier toezicht op gehouden?

Burgemeester Tine Gielis erkent dat hier een probleem speelde, maar dat werd veroorzaakt doordat de verleende signalisatievergunning niet correct werd nagekomen door de aannemer. Er is een nieuwe vergunning afgegeven om alleen lokaal verkeer toe te laten. Het was overigens niet de bedoeling om aan beide kanten van de weg gelijktijdig werkzaamheden uit te voeren.

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

31.00.c	Interpellatie: Autodelen.
----------------	---------------------------

BESCHRIJVING

Raadslid Paul Mondelaers refereert aan een informatieavond 2,5 jaar geleden over autodelen. Destijds leek dit geen aantrekkelijk concept te zijn voor bewoners van het buitengebied. Het afgelopen halfjaar zijn soortgelijke initiatieven van de grond gekomen in Rijkevorsel en Arendonk welke gemeenten qua omvang vergelijkbaar zijn met Laakdal. Wellicht is het tijd om dit concept opnieuw onder de aandacht te brengen. Kan het gemeentelijk wagenpark ingezet worden voor autodelen? Kan bij de uitvoering van grote projecten een autodeelplek worden opgenomen?

Schepen Benny Smets meldt dat in het meerjarenplan een onderzoek is opgenomen om in Laakdal deelauto's en deelfietsen te organiseren, eventueel in samenwerking met diverse organisaties en mede op basis van de best practices van andere kleine gemeenten.

Schepen Frank Sels meldt dat autodelen onderdeel vormt van de parkeerverordening en van het gemeentelijk beleidsplan ruimte. Hij hoopt dat bij een toekomstig project van een sociale bouwmaatschappij autodelen kan worden meegenomen. Het college zal hierop terugkomen, want het concept wordt meegenomen in de beleidsvorming.

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

De voorzitter verklaart de zitting geheven om 21:50 uur.

Algemeen directeur

Voorzitter

Jerry Verspreet

Ils Van Hove