

NOTULEN VAN DE ZITTING VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 15 DECEMBER 2020

Aanwezig: Ils Van Hove - Voorzitter
 Tine Gielis - Burgemeester
 Benny Smets - Schepen
 Frank Sels - Schepen
 Gerda Broeckx - Schepen
 Jurgen Mensch - Schepen
 Raf Moons - Schepen
 Anja Williams - Raadslid
 Bart Baumans - Raadslid
 Bob Nysmans - Raadslid
 Caroline Janssens - Raadslid
 Felix Vanbel - Raadslid
 Hanne Lintermans - Raadslid
 Ingrid De Rop - Raadslid
 Jeroen Helsen - Raadslid
 Leander Daems - Raadslid
 Louis Van Meijvis - Raadslid
 Nele Devoghel - Raadslid
 Niels Vermeulen - Raadslid
 Paul Mondelaers - Raadslid
 Richard Laermans - Raadslid
 Stefaan Hoes - Raadslid
 Theo Van de Weyer - Raadslid
 Willem Vankrunkelsven - Raadslid
 Jerry Verspreet - Algemeen directeur

Verontschuldigd:

Afwezig:

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN LAAKDAL

De voorzitter verklaart de zitting geopend om 19:00 uur.

00.01	Goedkeuring virtueel vergaderen Raad voor Maatschappelijk Welzijn - besluit burgemeester 25 november 2020.
--------------	--

BESCHRIJVING

Aanleiding en Feitelijke context

Naar aanleiding van COVID-19 zijn er richtlijnen uitgevaardigd omtrent het fysiek vergaderen van gemeente en OCMW raad.

In deze omstandigheden is het aan de burgemeester om een besluit uit te vaardigen voor de organisatie van de vergaderingen van de lokale bestuursorganen.

Bij besluit van 25 november 2020 heeft de burgemeester een verordening goedgekeurd om de raad voor maatschappelijk welzijn en de gemeenteraad virtueel te organiseren achter gesloten deuren.

Argumentatie

Fysieke bijeenkomsten van gemeente- en OCMW raad is enkel mogelijk indien de richtlijnen inzake hygiëne en social distancing kunnen gegarandeerd worden.

In de huidige omstandigheden is een fysieke bijeenkomst van 25 personen niet opportuun. Vergaderen op een andere fysieke locatie zou (te) veel organisatorische bijkomende maatregelen vergen om aan alle regels te kunnen voldoen. Bovendien is de huidige opnameapparatuur die moet zorgen voor het zittingsverslag, niet verplaatsbaar.

Er bestaan anderzijds voldoende mogelijkheden om op een virtuele/digitale manier de vergaderingen te organiseren conform alle regels.

De burgemeester dient bij de keuze voor een digitale of virtuele vergadering een besluit te nemen:

- de burgemeester kan de besluiten per vergadering van het bestuursorgaan nemen, ofwel voor de vergaderingen van het bestuursorgaan gedurende de volledige periode van de federale fase;
- de burgemeester legt hierin de modaliteiten vast op welke wijze het bestuursorgaan vergadert;
- de besluiten moeten in overeenstemming zijn met de richtlijnen die gelden om de gevolgen en de verspreiding van COVID-19 te beperken.

De burgemeester kan deze verordening nemen in toepassing van artikel 134 §1 van de nieuwe gemeentewet in de plaats van de gemeenteraad.

De verordening vervalt indien ze niet in de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad wordt bekrachtigd. Aangezien echter de raad van maatschappelijk welzijn voor de gemeenteraad vergadert, wordt ook aan de raad voor maatschappelijk welzijn gevraagd akkoord te gaan met een virtuele raad achter gesloten deuren.

Pers en publiek kunnen de vergadering wel virtueel volgen.

JURIDISCH KADER

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

De nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 134 §1 en 135 §2.

Besluit van de burgemeester van 25 november 2020.

BESLUIT

Met 24 stemmen voor (*Mondelaers Paul, Laermans Richard, Vankrunkelsven Willem, De Rop Ingrid, Van Meijvis Louis, Williams Anja, Daems Leander, Janssens Caroline, Vermeulen Niels, Helsen Jeroen, Smets Benny, Sels Frank, Mensch Jurgen, Van Hove Ils, Gielis Tine, Broeckx Gerda, Moons Raf, Nysmans Bob, Vanbel Felix, Devoghel Nele, Lintermans Hanne, Van de Weyer Theo, Baumans Bart, Hoes Stefaan*).

Artikel 1

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn gaat akkoord om de vergadering van 15 december 2020 virtueel en achter gesloten deuren te houden.

Artikel 2

Pers en publiek kunnen de vergadering wel virtueel volgen.

Raadslid Felix Vanbel verlaat de zitting.

01.01	Notulen voorgaande zitting.
--------------	-----------------------------

BESCHRIJVING

Het betreft de notulen van 24 november 2020.

BESLUIT

Enig artikel

De notulen van 24 november 2020 worden goedgekeurd met 13 stemmen voor (*Smets Benny, Sels Frank, Mensch Jurgen, Van Hove IIs, Gielis Tine, Broeckx Gerda, Moons Raf, Nysmans Bob, Devoghel Nele, Lintermans Hanne, Van de Weyer Theo, Baumans Bart, Hoes Stefaan*) en 10 onthoudingen (*Mondelaers Paul, Laermans Richard, Vankrunkelsven Willem, De Rop Ingrid, Van Meijvis Louis, Williams Anja, Daems Leander, Janssens Caroline, Vermeulen Niels, Helsen Jeroen*).

Raadslid Felix Vanbel vervoegt de zitting.

03.01	Besluit van de gouverneur over jaarrekening 2019 OCMW : ter kennisgeving.
--------------	---

BESCHRIJVING

Aanleiding en Feitelijke context

Op 10/11/2020 ontvingen we het goedkeuringsbesluit van de gouverneur in verband met de jaarrekening 2019 van het OCMW. Dit besluit wordt ter kennis gebracht van de OCMW-raad.

JURIDISCH KADER

Artikel 332, §1, derde lid van het decreet over het lokaal bestuur.

BESLUIT

Enig artikel

De OCMW-raad neemt kennis van het goedkeuringsbesluit van de gouverneur in verband met jaarrekening 2019 van het OCMW.

BESCHRIJVING

Aanleiding en Feitelijke context

In overleg met de diensten van gemeente en OCMW werd een ontwerp van aanpassing meerjarenplan 2020-2025 voorbereid, waarin ook de kredieten voor 2020 werden geactualiseerd.

Het gecumuleerd beschikbaar budgettair resultaat van jaarrekening 2019 werd verwerkt in de aanpassing meerjarenplan.

Een vaststelling van de aanpassing aan het meerjarenplan houdt ook de machtiging in van de kredieten 2021 (machtiging om ontvangsten te innen en uitgaven te doen; zie schema M3).

Argumentatie

De aangepaste strategische nota bevat de beschrijving van de prioritaire acties/actieplannen/beleidsdoelstellingen. De investeringsprojecten voor de investeringen van de prioritaire acties zijn terug te vinden in het deel 'toelichting' (zie schema T3).

De wijzigingen aan de prioritaire acties worden gemotiveerd in deel 4. De algemene uitgangspunten van de aanpassingen werden gebundeld onder 'beschrijving van grondslagen en assumpties' (deel 3).

Het meerjarenplan 2020-2025 is na aanpassing financieel in evenwicht aangezien (zie schema M2 in deel 2) :

1. het 'beschikbaar budgettair resultaat' jaarlijks positief is. Dat betekent dat de gecumuleerde totale ontvangsten elk jaar minstens even groot zijn als de gecumuleerde totale uitgaven (ook wel 'toestandsevenwicht' genoemd)
2. de autofinancieringsmarge (AFM) is positief in het laatste jaar van het meerjarenplan. Dat houdt in dat het exploitatiesaldo op het einde van de periode van het meerjarenplan volstaat om de periodieke aflossingen te dekken (een 'structureel evenwicht'). Of anders uitgedrukt : wat overblijft van de exploitatieontvangsten als alle exploitatie-uitgaven + de periodieke aflossingen van opgenomen leningen zijn betaald, is de autofinancieringsmarge/de marge waarover het lokale bestuur Laakdal beschikt om nieuw beleid te voeren.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus (met in bijlage de schema's en de rekeningenstelsels);
- Omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 03 mei 2019 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;
- Omzendbrief WVG 2018/01 van 26 oktober 2018 betreffende lokaal sociaal beleid;
- Omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 van 18 september 2020 over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

De financiële- en beleidsinfo kan u lezen in bijgevoegd ontwerp van aanpassing 01 van meerjarenplan 2020-2025.

De cijfers van 'beschikbaar budgettair resultaat' en autofinancieringsmarge over de periode van het meerjarenplan zijn :

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Beschikbaar budgettair resultaat	3 634 943	162 957	157 125	162 753	164 502	159 776
Autofinancieringsmarge	2 013 403	- 218 235	374 909	494 428	530 410	621 903

Bijkomende informatie is beschikbaar op de website van de gemeente Laakdal.

BESLUIT

Met 14 stemmen voor (*Smets Benny, Sels Frank, Mensch Jurgen, Van Hove Ils, Gielis Tine, Broeckx Gerda, Moons Raf, Nysmans Bob, Vanbel Felix, Devoghel Nele, Lintermans Hanne, Van de Weyer Theo, Baumans Bart, Hoes Stefaan*) en 10 onthoudingen (*Mondelaers Paul, Laermans Richard, Vankrunkelsven Willem, De Rop Ingrid, Van Meijvis Louis, Williams Anja, Daems Leander, Janssens Caroline, Vermeulen Niels, Helsen Jeroen*).

Enig artikel

De OCMW-raad stelt de aanpassing 01 van het meerjarenplan 2020-2025 van het OCMW Laakdal definitief vast.

03.03	Toekenning nominatieve toelagen 2021.
--------------	---------------------------------------

BESCHRIJVING

Aanleiding en Feitelijke context

Het toekennen van nominatieve toelagen vanwege het OCMW is de bevoegdheid van de OCMW-raad.

De OCMW-raad dient ook de voorwaarden te bepalen waaraan de toelagetrekker van een bedrag van minstens 1.240 euro moet voldoen om zijn toelage te ontvangen.

Argumentatie

Volgende nominatieve toelagen werden ingeschreven in het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 voor boekjaar 2021 :

WERKINGSTOELAGEN

BEGUNSTIGDE	Omschrijving	bedrag
--------------------	---------------------	---------------

Stad Geel	werkingsbijdrage tewerkstellingscoördinator.	16 088,00
Het Eepos	werkingsbijdrage	28 089,93
Welzijnszorg Kempen - Mobiliteitspunt	werkingsbijdrage	3 996,03
sociaal verhuurkantoor	werkingsbijdrage	1 300,00
Milieu en Werk	werkingsbijdrage	8 900,00
Ter Kempen	bijdrage in verlies	39 558,39

INVESTERINGSTOELAGEN

BEGUNSTIGDE	Omschrijving	bedrag
Kringwinkel Zuiderkempen	Investeringssubsidie voor het project 'InDeSoep'	12 500,00

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Wet van 14 november 1983 (BS van 06 december 1983) betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van toelagen groter dan 1.240,00 EUR per toelagetrekker.

BESLUIT

Met 16 stemmen voor (*Smets Benny, Sels Frank, Mensch Jurgen, Van Hove Ils, Gielis Tine, Broeckx Gerda, Moons Raf, Nysmans Bob, Vanbel Felix, Devoghel Nele, Lintermans Hanne, Van de Weyer Theo, Baumans Bart, Hoes Stefaan, De Rop Ingrid, Van Meijvis Louis*) en 8 onthoudingen (*Mondelaers Paul, Laermans Richard, Vankrunkelsven Willem, Williams Anja, Daems Leander, Janssens Caroline, Vermeulen Niels, Helsen Jeroen*).

Artikel 1

Volgende toelagen worden verleend :

WERKINGSTOELAGEN

BEGUNSTIGDE	Omschrijving	bedrag
Stad Geel	werkingsbijdrage tewerkstellingscoördinator.	16 088,00
Het Eepos	werkingsbijdrage	28 089,93
Welzijnszorg Kempen - Mobiliteitspunt	werkingsbijdrage	3 996,03
sociaal verhuurkantoor	werkingsbijdrage	1 300,00
Milieu en Werk	werkingsbijdrage	8 900,00
Ter Kempen	bijdrage in verlies	39 558,39

INVESTERINGSTOELAGEN

BEGUNSTIGDE	Omschrijving	bedrag
Kringwinkel Zuiderkempen	Investeringssubsidie voor het project 'InDeSoep'	12 500,00

Artikel 2

Voor zover de toelagetrekker minstens 1.240 euro ontvangt, worden nominatieve toelagen enkel verleend onder volgende voorwaarden:

1. de toelagen dienen te worden gebruikt ter bevordering van voor het algemeen belang dienstige activiteiten;
2. de toelagen worden slechts verleend van zodra en in zoverre dat de nodige verantwoordingsstukken worden voorgelegd;
3. de verenigingen moeten aan het gemeentebestuur controle toelaten op de aanwending van de verleende toelagen door het voorleggen van volgende bewijsstukken aan het schepencollege :
 - o activiteitenverslag vorig dienstjaar
 - o jaarprogramma lopende dienstjaar activiteitenverslag vorig dienstjaar

03.04	Tariefreglement warme maaltijden 2021-2025.
--------------	---

BESCHRIJVING

Aanleiding en Feitelijke context

Sinds 1 januari 2017 bedraagt de prijs voor de thuisgeleverde maaltijden aan de burgers 7,25 euro/maaltijd. Voor de maaltijden die aan Het Eepos worden geleverd voor haar bewoners/deelnemers wordt sinds 1 januari 2016 per maaltijd een prijs van 5,10 euro aangerekend.

Argumentatie

Een prijsverhoging is nodig omdat de werkingskosten gestegen zijn (lonen, voedingskosten...).

In 2020 werden geen prijsverhogingen doorgevoerd omwille van corona.

Het is gepast om de prijs van de thuisgeleverde maaltijden bij de burgers, alsook voor de maaltijden die geleverd worden aan Het Eepos voor haar bewoners/deelnemers, vanaf 2021 gespreid op te trekken tot in 2023 het prijsniveau is bereikt van de maaltijden die aangeboden worden in het lokaal dienstencentrum.

JURIDISCH KADER

Het decreet over het Lokaal Bestuur.

FINANCIELE EN BELEIDSINFORMATIE

Omschrijving	geschatte opbrengst na wijziging					
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Begunstigden warme maaltijden : deelnemers Het Eepos	38 327	45 009	52 830	60 120	61 322	62 549
Begunstigden warme maaltijden aan huis (incl. Noah)	348 000	359 000	372 000	384 000	391 680	399 514

BESLUIT

Met 16 stemmen voor (*Smets Benny, Sels Frank, Mensch Jurgen, Van Hove IIs, Gielis Tine, Broeckx Gerda, Moons Raf, Nysmans Bob, Vanbel Felix, Devoghel Nele, Lintermans Hanne, Van de Weyer Theo, Baumans Bart, Hoes Stefaan, De Rop Ingrid, Van Meijvis Louis*) en 8 onthoudingen (*Mondelaers Paul, Laermans Richard, Vankrunkelsven Willem, Williams Anja, Daems Leander, Janssens Caroline, Vermeulen Niels, Helsen Jeroen*).

Artikel 1

Voor de periode van 1 februari 2021 tot en met 31 december 2025 worden volgende tarieven vastgesteld voor de maaltijden die aan huis worden geleverd bij onze burgers :

- vanaf 01 februari 2021 : 7,50 euro
- vanaf 01 januari 2022 : 7,75 euro
- vanaf 01 januari 2023 : 8,00 euro; te indexeren volgens de formule beschreven in artikel 3.

Artikel 2

Voor de periode van 1 februari 2021 tot en met 31 december 2025 worden volgende tarieven vastgesteld voor de maaltijden die worden geleverd aan Het Eepos voor haar bewoners/deelnemers :

- vanaf 01 februari 2021 : 6,07 euro
- vanaf 01 januari 2022 : 7,03 euro
- vanaf 01 januari 2023 : 8,00 euro; te indexeren volgens de formule beschreven in artikel 3.

Artikel 3

Vanaf 01 januari 2024 worden de prijzen, vermeld in artikelen 1 en 2, elk jaar op 01 januari (dus voor de eerste maal op 01 januari 2024) automatisch herzien op basis van de schommelingen van de gezondheidsindex volgens volgende formule:

nieuw tarief= (basistarief x nieuwe index) / basisindex.

Het basistarief is de prijs die van toepassing is vanaf 01 januari 2023, de basisindex is de gezondheidsindex van toepassing voor de maand december 2022 en de nieuwe index is de gezondheidsindex van de maand november die voorafgaat aan de herziening van het bedrag.

11.01	Gegevensdeling groeipakket in het kader van de Covid-19-subsidies.
--------------	--

BESCHRIJVING

Aanleiding en Feitelijke context

In het kader van de Covid-19-subsidies biedt de Vlaamse overheid de mogelijkheid aan lokale besturen om toegang te verkrijgen tot de gegevens van het groeipakket (vroegere kinderbijslag) via het systeem van gegevensdeling. Het groeipakket wordt als toegangspoort gebruikt omdat mensen die één of andere bijkomende toeslag bovenop het basisbedrag van het groeipakket krijgen een mogelijke doelgroep vormen van de Covid-19-subsidies.

Het uitgangspunt is dat de gegevens uitsluitend gebruikt mogen worden in functie van het bijkomend ondersteunen van kwetsbare gezinnen.

Er werden twee pistes uitgewerkt: in een eerste piste (via het Agentschap Opgroeien) ontvangt het lokaal bestuur gegevens die het enkel kan gebruiken in functie van een automatische toekenning (= zonder bv. gebruikelijk sociaal onderzoek) van een bijkomend voordeel aan de doelgroep.

In een tweede piste (via Agentschap Uitbetaling Groeipakket/VUTG) vraagt het lokaal bestuur aan het VUTG om een brief te sturen naar een vooraf gedefinieerde doelgroep waarin het aanbod kenbaar gemaakt wordt. Kwetsbare mensen kunnen zo gesensibiliseerd worden om zich tot het OCMW te wenden als zij een hulpvraag hebben en het OCMW kan dan, na het voeren van een sociaal onderzoek, beslissen om een financiële steun (die al dan niet past binnen de Covid-19-subsidies) te verlenen. Bij deze werkwijze wisselt de VUTG geen persoonsgegevens uit met het lokaal bestuur.

Voor deze tweede piste dient Laakdal wel volgende kosten te dragen: portkosten (0,86 euro per brief), kostprijs van 0.019191 euro per omslag, printkosten (0,015 euro per click). Geraamde kostprijs: 1.165,06572 euro. In deze berekening zitten wel dubbeltellingen (kinderen die in meerdere groepen terugkomen) die er door Kind en Gezin blijkbaar niet konden uitgehaald worden. De effectieve kostprijs zal zodoende lager liggen (gebaseerd op 1.092 gezinnen die tot de selectie uit de dienstencatalogus behoren die tot de formulering van artikel 4 van de samenwerkingsovereenkomst leidde).

Argumentatie

Het vast bureau opteert voor de tweede piste om zo via maatwerk (geen steunnormen), het sociaal onderzoek, en een beslissing via het Bijzonder Comité Sociale Dienst te bepalen wie voor een financiële steun in aanmerking komt en de hoogte van het bedrag in elk individueel geval te afzonderlijk te beslissen. Hiervoor wordt een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met het Agentschap Opgroeien en VUTG op basis van hun dienstencatalogus waaruit een keuze is gemaakt voor het doelpubliek op basis van de gekozen bronnen, leeftijden en gewenste periode: alle (ouders van) kinderen met een actief recht op een groeipakket, die in de laatste maand in 2430 en 2431 Laakdal gedomicilieerd zijn, en waarvoor aan een natuurlijk persoon betaald wordt en die kinderopvangtoeslag, schooltoeslag (alle types), wezentoeslag, pleegzorgtoeslag, zorgtoeslag voor kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte, Covid-19-toeslag en sociale toeslag ontvangen worden per brief uitgenodigd om met de sociale dienst contact te nemen.

De dienstencatalogus en de samenwerkingsovereenkomst zijn in bijlage toegevoegd.

JURIDISCH KADER

Organieke wet van 08/07/1976.

Decreet lokaal bestuur van 22/12/2017.

OCMW-decreet van 19/12/2008.

Federale en Vlaamse subsidies in het kader van Covid-19.

FINANCIELE EN BELEIDSINFORMATIE

RA001466'SD documentatie en abonnementen(werkingskosten)'

BESLUIT

Met 23 stemmen voor (*Laermans Richard, Vankrunkelsven Willem, De Rop Ingrid, Van Meijvis Louis, Williams Anja, Daems Leander, Janssens Caroline, Vermeulen Niels, Helsen Jeroen, Smets Benny, Sels Frank, Mensch Jurgen, Van Hove Ils, Gielis Tine, Broeckx Gerda, Moons Raf, Nysmans Bob, Vanbel Felix, Devoghel Nele, Lintermans Hanne, Van de Weyer Theo, Baumans Bart, Hoes Stefaan*) en 1 onthouding (*Mondelaers Paul*).

Artikel 1

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn bevestigt de keuze voor optie 2.

Artikel 2

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn keurt de samenwerkingsovereenkomst terzake tussen het lokaal bestuur Laakdal, het Agentschap Opgroeien Regie en het Vlaams agentschap van de Uitbetaling van de Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid goed.

Artikel 3

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn belast het Vast Bureau met de verdere uitvoering.

De voorzitter verklaart de zitting geheven om 20:47 uur.

Algemeen directeur

Voorzitter

Jerry Verspreet

Ils Van Hove