

## **NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 20 DECEMBER 2022**

Aanwezig: Ils Van Hove (Voorzitter), Tine Gielis (Burgemeester), Benny Smets (Schepen), Frank Sels (Schepen), Gerda Broeckx (Schepen), Jurgen Mensch (Schepen), Raf Moons (Schepen), Anja Williams (Raadslid), Bart Baumans (Raadslid), Bob Nysmans (Raadslid), Caroline Janssens (Raadslid), Annelies Van Sweevelt (Raadslid), Hanne Lintermans (Raadslid), Ingrid De Rop (Raadslid), Leander Daems (Raadslid), Nele Devoghel (Raadslid), Niels Vermeulen (Raadslid), Paul Mondelaers (Raadslid), Richard Laermans (Raadslid), Stefaan Hoes (Raadslid), Theo Van de Weyer (Raadslid), Katrien Masschalck (Raadslid), Jerry Verspreet (Algemeen directeur)

Verontschuldigd/Afwezig: Jeroen Helsen (Raadslid)

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN LAAKDAL

De voorzitter verklaart de vergadering geopend om 19:30 uur.

	OPENBARE VERGADERING
--	----------------------

01.01	Notulen voorgaande vergadering.
-------	---------------------------------

### **AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT**

Het betreft de notulen van 22 november 2022.

### **BESLUIT**

#### **Enig artikel**

De notulen van 22 november 2022 worden goedgekeurd.

### **STEMMING**

14 stemmen voor (*Ils Van Hove, Tine Gielis, Benny Smets, Frank Sels, Gerda Broeckx, Jurgen Mensch, Raf Moons, Bart Baumans, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Hanne Lintermans, Nele Devoghel, Stefaan Hoes, Theo Van de Weyer*) en 8 onthoudingen (*Anja Williams, Caroline Janssens, Ingrid De Rop, Leander Daems, Niels Vermeulen, Paul Mondelaers, Richard Laermans, Katrien Masschalck*).

03.01	Nominatieve toelagen 2022 : aanpassing.
-------	---

### **AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT**

Het toekennen van nominatieve toelagen vanwege het OCMW is de bevoegdheid van de OCMW-raad.

Bij OCMW-raadsbesluit van 21 december 2021 werd een werkingstoelage voor het Sociaal Verhuurkantoor van € 1.300,00 voorzien.

Het bedrag in de ontvangen afrekening ligt hoger.

## JURIDISCH KADER

---

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Wet van 14 november 1983 (BS van 06 december 1983) betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van toelagen groter dan 1.240,00 EUR per toelagetrekker;
- Besluit van de OCMW-raad van Laakdal van 21 december 2021 betreffende de toekenning van nominatieve toelagen 2022.

## ARGUMENTATIE

---

De jaarlijkse bijdrage aan het Sociaal Verhuurkantoor wordt berekend op basis van het aantal ingehuurdte woningen op het eigen grondgebied tijdens het voorgaande jaar.

Het sociaal Verhuurkantoor bezorgde ons de factuur voor de bijdrage van 2022 op basis van het aantal ingehuurdte woningen in Laakdal in 2021.

De aangevraagde nominatieve toelage voor dit jaar bedraagt € 500 meer dan voorzien in het OCMW-raadsbesluit van 21 december 2021. Bijgevolg dient het bedrag van de toelage opgetrokken te worden tot € 1.800,00 euro.

## BESLUIT

---

### Enig artikel

Het bedrag van de nominatieve werkingstoelage 2022 aan het Sociaal Verhuurkantoor wordt verhoogd tot € 1.800,00 euro.

## STEMMING

---

14 stemmen voor (*Ils Van Hove, Tine Gielis, Benny Smets, Frank Sels, Gerda Broeckx, Jurgen Mensch, Raf Moons, Bart Baumans, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Hanne Lintermans, Nele Devoghel, Stefaan Hoes, Theo Van de Weyer*) en 8 onthoudingen (*Anja Williams, Caroline Janssens, Ingrid De Rop, Leander Daems, Niels Vermeulen, Paul Mondelaers, Richard Laermans, Katrien Masschalck*).

03.02	Nominatieve toelagen 2023.
-------	----------------------------

## AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

---

Het toekennen van nominatieve toelagen vanwege het OCMW is de bevoegdheid van de OCMW-raad.

De OCMW-raad dient ook de voorwaarden te bepalen waaraan de toelagetrekker van een bedrag van minstens 1.240 euro moet voldoen om zijn toelage te ontvangen..

## JURIDISCH KADER

---

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

- Wet van 14 november 1983 (BS van 06 december 1983) betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van toelagen groter dan 1.240,00 EUR per toelagetrekker.

## ARGUMENTATIE

Volgende nominatieve toelagen werden ingeschreven in het aangepaste meerjarenplan 2020-2025/03 voor boekjaar 2023 :

<b>WERKINGSTOELAGEN</b>		
BEGUNSTIGDE	Omschrijving	Bedrag (€)
Stad Geel	Bijdrage bovenlokale samenwerking tewerkstelling en activering	7 735,00
Het Eepos	werkingsbijdrage	28 089,93
Welzijnszorg Kempen - Mobiliteitspunt	werkingsbijdrage	8 795,95
Sociaal verhuurkantoor	werkingsbijdrage	1 800,00
Milieu en Werk	werkingsbijdrage	8 900,00
Ter Kempen	bijdrage in verlies	39 558,39
Inloophuis De Pimpernel	Werkingsstoelage voor opstart inloophuis.	3 200,00

<b>INVESTERINGSTOELAGEN</b>		
BEGUNSTIGDE	Omschrijving	bedrag
geen	/	/

## BESLUIT

### Artikel 1

Volgende toelagen worden verleend voor het boekjaar 2023 :

<b>WERKINGSTOELAGEN</b>		
BEGUNSTIGDE	Omschrijving	Bedrag (€)
Stad Geel	Bijdrage bovenlokale samenwerking tewerkstelling en activering	7 735,00
Het Eepos	werkingsbijdrage	28 089,93
Welzijnszorg Kempen - Mobiliteitspunt	werkingsbijdrage	8 795,95
Sociaal verhuurkantoor	werkingsbijdrage	1 800,00
Milieu en Werk	werkingsbijdrage	8 900,00
Ter Kempen	bijdrage in verlies	39 558,39
Inloophuis De Pimpernel	Werkingsstoelage voor opstart inloophuis.	3 200,00

### Artikel 2

Voor zover de toelagetrekker minstens 1.240 euro ontvangt, worden nominatieve toelagen enkel verleend onder volgende voorwaarden:

1. de toelagen dienen te worden gebruikt ter bevordering van voor het algemeen belang dienstige activiteiten;
2. de toelagen worden slechts verleend van zodra en in zoverre dat de nodige verantwoordingsstukken worden voorgelegd;
3. de verenigingen moeten aan het gemeentebestuur controle toelaten op de aanwending van de verleende toelagen door het voorleggen van volgende bewijsstukken aan het vast bureau:

- o activiteitenverslag vorig dienstjaar
- o jaarprogramma lopende dienstjaar.

## STEMMING

---

14 stemmen voor (*Ils Van Hove, Tine Gielis, Benny Smets, Frank Sels, Gerda Broeckx, Jurgen Mensch, Raf Moons, Bart Baumans, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Hanne Lintermans, Nele Devoghel, Stefaan Hoes, Theo Van de Weyer*) en 8 onthoudingen (*Anja Williams, Caroline Janssens, Ingrid De Rop, Leander Daems, Niels Vermeulen, Paul Mondelaers, Richard Laermans, Katrien Masschalck*).

03.03	Goedkeuring tarievenreglement voor de deelname aan activiteiten georganiseerd door de dienst Senioren.
-------	--

## AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

---

Jaarlijks worden er een aantal activiteiten georganiseerd voor de Laakdalse senioren. Het is gepast deze activiteiten op te nemen in een tarievenreglement.

## JURIDISCH KADER

---

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

## ARGUMENTATIE

---

Het is billijk en redelijk de senioren een vergoeding te laten betalen voor hun deelname aan de activiteiten.

## BESLUIT

---

### Enig artikel

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met het tarievenreglement voor de deelname aan activiteiten georganiseerd door de dienst Senioren.

### Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2023 en voor een termijn eindigend op 31 december 2025 wordt een tarief gevestigd voor de deelname aan activiteiten georganiseerd door de dienst Senioren.

### Artikel 2. Tarieven

De tarieven worden als volgt vastgelegd:

Seniorenfeest	€ 8,00
Computerlessen (per reeks)	€ 10,00
Busvervoer uitstap muziek	Gratis

### Kansentarief

Houders van een Uitpas-kansentarief of European Disability Card betalen 20% van het basistarief.

### Artikel 3. Indexering

Het tarief is verbonden aan de index van de consumptieprijzen (gezondheidsindexcijfer) en zal bij stijging of daling naar evenredigheid worden aangepast. De aanpassing geschiedt eenmaal per jaar op 1 januari en geldt voor geheel het jaar. Zij zal aldus de eerste maal geschieden op 1 januari 2024 en wordt als volgt berekend:

Oorspronkelijk tarief vermenigvuldigt met het nieuwe indexcijfer van de maand november voorafgaand aan de aanpassing, en gedeeld door de basisindex. Als basisindex geldt het indexcijfer van de maand november 2022.

#### **Artikel 4. Afrondingsregel**

Het geïndexeerd tarief wordt afgerond op één cijfer na de komma.

Bedragen die eindigen op 0, 1, 2, 3 of 4 cent worden naar beneden afgerond.

Bedragen die eindigen op 5, 6, 7, 8 of 9 cent worden naar boven afgerond.

#### **Artikel 5. Annulaties**

Bij een annulatie wegens medische redenen dient een doktersattest te worden voorgelegd om een terugbetaling te krijgen.

Bij een annulatie wegens uitzonderlijke of persoonlijke redenen beslist het vast bureau over de terugbetaling.

#### **Artikel 6. Wijze van betaling**

Het tarief moet betaald worden bij de inschrijving.

### **STEMMING**

14 stemmen voor (*Ils Van Hove, Tine Gielis, Benny Smets, Frank Sels, Gerda Broeckx, Jurgen Mensch, Raf Moons, Bart Baumans, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Hanne Lintermans, Nele Devoghel, Stefaan Hoes, Theo Van de Weyer*) en 8 onthoudingen (*Anja Williams, Caroline Janssens, Ingrid De Rop, Leander Daems, Niels Vermeulen, Paul Mondelaers, Richard Laermans, Katrien Masschalck*).

<b>03.04</b>	Aanpassing 03 meerjarenplan 2020-2025 : vaststelling.
--------------	---

### **3AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT**

In overleg met de diensten van gemeente en OCMW werd een ontwerp van 3<sup>e</sup> aanpassing meerjarenplan 2020-2025 voorbereid, waarin ook de kredieten voor 2022 werden geactualiseerd.

Het gecumuleerd beschikbaar budgettair resultaat van jaarrekening 2021 werd verwerkt in de aanpassing meerjarenplan.

Een vaststelling van het aangepaste meerjarenplan houdt ook de machtiging in van de kredieten 2023 (machtiging om belastingen te innen en uitgaven te doen).

### **JURIDISCH KADER**

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus (met in bijlage de schema's en de rekeningenstelsels);
- Omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 03 mei 2019 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;
- Omzendbrief WVG 2018/01 van 26 oktober 2018 betreffende lokaal sociaal beleid;
- Omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 van 18 september 2020 over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

## ARGUMENTATIE

---

De aangepaste strategische nota bevat de info over de prioritaire acties/actieplannen/ beleidsdoelstellingen. De investeringsprojecten voor de investeringen van de prioritaire acties zijn

De wijzigingen aan de prioritaire acties worden gemotiveerd in deel 4. De algemene uitgangspunten van de aanpassingen werden gebundeld onder 'beschrijving van grondslagen en assumpties' (deel 3terug te vinden in het deel 'toelichting' (zie schema 3).

Het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 is financieel in evenwicht aangezien (zie schema M2) :

- het 'beschikbaar budgettair resultaat' jaarlijks positief is. Dat betekent dat de gecumuleerde totale ontvangsten elk jaar minstens even groot zijn als de gecumuleerde totale uitgaven (ook wel 'toestandsevenwicht' genoemd)
- de autofinancieringsmarge (AFM) is positief in het laatste jaar van het meerjarenplan. Dat houdt in dat het exploitatiesaldo op het einde van de periode van het meerjarenplan volstaat om de periodieke aflossingen te dekken (een 'structureel evenwicht'). Of anders uitgedrukt : wat overblijft van de exploitatieontvangsten als alle exploitatie-uitgaven + de periodieke aflossingen van opgenomen leningen zijn betaald, is de autofinancieringsmarge/de marge waarover het lokale bestuur Laakdal beschikt om nieuw beleid te voeren..

## FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

---

De financiële- en beleidsinfo kan u lezen in bijgevoegd ontwerp van aanpassing 03 van meerjarenplan 2020-2025.

De cijfers van 'beschikbaar budgettair resultaat' en autofinancieringsmarge over de periode van het meerjarenplan zijn :

	JR 2020	JR 2021	2022	2023	2024	2025
Beschikbaar budgettair resultaat	6 848 196	6 661 373	157 730	164 191	155 241	169 611
Autofinancieringsmarge	3 438 837	2 549 118	1 113 326	895 361	674 759	817 561

Bijkomende informatie is beschikbaar op de website van de gemeente Laakdal.

## BESLUIT

---

### Enig artikel

De OCMW-raad stelt de aanpassing 03 van het meerjarenplan 2020-2025 van het OCMW Laakdal definitief vast.

### **STEMMING**

14 stemmen voor (*Ils Van Hove, Tine Gielis, Benny Smets, Frank Sels, Gerda Broeckx, Jurgen Mensch, Raf Moons, Bart Baumans, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Hanne Lintermans, Nele Devoghel, Stefaan Hoes, Theo Van de Weyer*) en 8 onthoudingen (*Anja Williams, Caroline Janssens, Ingrid De Rop, Leander Daems, Niels Vermeulen, Paul Mondelaers, Richard Laermans, Katrien Masschalck*).

	INTERPELLATIES
--	----------------

<b>30.00.a</b>	Interpellatie: Voedselbedeling.
----------------	---------------------------------

Raadslid Paul Mondelaers heeft gehoord dat inzake toeleiding naar de voedselbedeling in Laakdal er sprake zou zijn van 25% daling op enkele maanden tijd. Raadslid Paul Mondelaers hoort bij cliënten ook onbegrip. Deze daling is onverwacht en raar, gezien de corona- en energiecrisis. Raadslid Paul Mondelaers vraagt naar de oorzaken en hoe dit gecounterd kan worden.

Schepen Raf Moons antwoordt dat de voedselbedeling in Laakdal is gebaseerd op begeleiding bij de sociale dienst en maar een deeltje van die begeleiding is. Elk jaar wordt door de maatschappelijke werker onderzocht of mensen daarvoor nog in aanmerking komen. Die dossiers worden op het bijzonder comité goedgekeurd. Morgen staan op de vergadering van het bijzonder comité alle gekende attesten voor 2023 op de agenda, goed voor 53 dossiers. In 2022 waren het 56 dossiers, dat is dus maar een verschil van 3. Het aantal dossiers varieert over 2022 tussen 35 en 45 en het aantal personen is tussen de net geen 90 en iets meer dan 100. De mensen die dit echt nodig hebben, wordt dit gegund, maar wel in begeleiding bij de sociale dienst, omdat die begeleiding belangrijk is.

Er is dus de keuze gemaakt om dit binnen een sociaal dossier te bekijken, om mensen sterker te maken en om mensen op weg te helpen, om terug hun leven in handen te nemen, om daar beter uit te komen en om niet aan die voedselbedeling vast te hangen. De schepen staat nog altijd achter die keuze, maar dat wil niet zeggen dat elk jaar moet worden bekeken of een bijschaving moet gebeuren.

### **STEMMING**

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

	MONDELINGE VRAGEN
--	-------------------

<b>31.00.a</b>	Schriftelijke vraag (Paul Mondelaers) inzake LOI Lokaal Opvanginitiatief.
----------------	---

Raadslid Paul Mondelaers licht toe dat dit punt helaas steeds actueler wordt. Wat is de stand van zaken?

Schepen Raf Moons antwoordt dat ervoor is gezorgd dat 100% van de plaatsen werd opengesteld. Ondertussen is alles ingevuld, behalve twee plaatsen die aan elkaar vasthangen. Dit is een plaats voor een moeder met kind en de verwachting is dat die plaatsen tegen het einde van het jaar ingevuld zullen zijn.

#### **STEMMING**

---

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

<b>31.00.b</b>	Schriftelijke vraag (Paul Mondelaers) inzake opheffen en schorsen vergunningen kinderopvang.
----------------	--

Raadslid Paul Mondelaers licht toe dat de laatste tijd sluitingen en schorsingen volop aan de orde zijn, ook in de buurgemeenten en in de regio. Het is een serieuze uitdaging voor de gemeente of het OCMW om daarvoor oplossingen te vinden. Zijn er signalen dat zoiets in Laakdal staat te gebeuren? Is men verontrust omdat er klachten gekomen zijn?

Schepen Raf Moons antwoordt dat mogelijke klachten uiteraard direct worden opgenomen. De schepen heeft echter op dit moment geen weet van lopende klachten. Er komen wel regelmatig opmerkingen van ouders binnen. Verder worden ouders ook regelmatig bevraagd om te bekijken hoe de werking verbeterd kan worden. Die opmerkingen worden dan meegenomen bij de verdere uitwerking door de dienst. De schepen gaat ervan uit dat als er klachten zijn over privé-initiatieven, het openbaar bestuur met haar regierol, daarvan ook op de hoogte wordt gesteld.

Verder had raadslid Paul Mondelaers nog een vraag over het kwaliteitslabel. Schepen Raf Moons legt uit dat Laakdal vier locaties heeft, die allemaal beschikken over het kwaliteitslabel kinderopvang.

#### **STEMMING**

---

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

De voorzitter verklaart de vergadering geheven om 20:25 uur.

De algemeen directeur

Jerry Verspreet

De voorzitter

Ils Van Hove