

NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 21 DECEMBER 2021

Aanwezig: Ils Van Hove (Voorzitter), Tine Gielis (Burgemeester), Benny Smets (Schepen), Frank Sels (Schepen), Gerda Broeckx (Schepen), Jurgen Mensch (Schepen), Raf Moons (Schepen), Anja Williams (Raadslid), Bart Baumans (Raadslid), Bob Nysmans (Raadslid), Caroline Janssens (Raadslid), Annelies Van Sweevelt, Gitte Willemoons (raadslid), Ingrid De Rop (Raadslid), Jeroen Helsen (Raadslid), Leander Daems (Raadslid), Louis Van Meijvis (Raadslid), Nele Devoghel (Raadslid), Niels Vermeulen (Raadslid), Paul Mondelaers (Raadslid), Richard Laermans (Raadslid), Stefaan Hoes (Raadslid), Theo Van de Weyer (Raadslid), Willem Vankrunkelsven (Raadslid), Jerry Verspreet (Algemeen directeur)

Verontschuldigd/Afwezig: Hanne Lintermans (Raadslid)

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN LAAKDAL

De voorzitter verklaart de vergadering geopend om 19:30 uur.

	OPENBARE ZITTING
--	------------------

00.01	Goedkeuring virtueel vergaderen raad voor maatschappelijk welzijn en gemeenteraad: Besluit burgemeester 08/12/2021.
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De besmettingscijfers in het algemeen en in Laakdal in het bijzonder zijn niet goed.

In deze omstandigheden is het aan de burgemeester om een besluit uit te vaardigen voor de organisatie van de vergaderingen van de lokale bestuursorganen waarbij ieder raadslid zijn democratisch recht moet kunnen blijven uitoefenen.

JURIDISCH KADER

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

De nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 134 §1 en 135 §2.

Besluit van de burgemeester van 8 december 2021.

ARGUMENTATIE

In de huidige uitzonderlijke omstandigheden is een fysieke bijeenkomst van 25 personen niet meer opportuun en wordt er best op een andere manier vergaderd met respect voor de democratische principes.

Via een Teams link zal ieder raadslid afzonderlijk toegang krijgen tot de beraadslaging van de vergaderingen.

De openbaarheid van de vergadering wordt gegarandeerd via een live streaming voor het publiek zodat deze op afstand de vergaderingen kan volgen.

Wanneer de burgemeester van oordeel is dat de actuele sanitaire toestand het niet toelaat om fysiek te vergaderen, kan de burgemeester op basis van de artikelen 134 en 135, §2 van de Nieuwe Gemeentewet (NGW) een politieverordening uitvaardigen die oplegt dat de gemeenteraad digitaal zal plaatsvinden.

Het is mogelijk om een dergelijke verordening te elfder ure uit te vaardigen, maar ze moet wel worden bekrachtigd door de gemeenteraad, zoals voorgeschreven door artikel 134 NGW.

Ook spreekt het voor zich dat op alle mogelijke manieren aan het publiek moet worden bekendgemaakt dat de gemeenteraad, in tegenstelling tot wat eerst werd meegedeeld, digitaal zal plaatsvinden.

De burgemeester dient bij de keuze voor een digitale of virtuele vergadering een besluit te nemen:

- de burgemeester kan de besluiten per vergadering van het bestuursorgaan nemen, ofwel voor de vergaderingen van het bestuursorgaan gedurende de volledige periode van de federale fase;
- de burgemeester legt hierin de modaliteiten vast op welke wijze het bestuursorgaan vergadert;
- de besluiten moeten in overeenstemming zijn met de richtlijnen die gelden om de gevolgen en de verspreiding van COVID-19 te beperken.

Door de uitzonderlijke omstandigheden kan de burgemeester ook besluiten tot een raadszitting zonder publiek om de veiligheid en de gezondheid te garanderen.

De burgemeester nam hieromtrent op 8 december 2021 een besluit.

BESLUIT

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord om de vergadering van 21 december 2021 virtueel en achter gesloten deuren te houden.

Artikel 2

Pers en publiek kunnen de vergaderingen wel virtueel volgen.

STEMMING

23 stemmen voor (*Ils Van Hove, Tine Gielis, Benny Smets, Gerda Broeckx, Jurgen Mensch, Raf Moons, Anja Williams, Bart Baumans, Bob Nysmans, Caroline Janssens, Annelies Van Sweevelt, Gitte Willemoons, Ingrid De Rop, Jeroen Helsen, Leander Daems, Louis Van Meijvis, Nele Devoghel, Niels Vermeulen, Paul Mondelaers, Richard Laermans, Stefaan Hoes, Theo Van de Weyer, Willem Vankrunkelsven*).

Frank Sels vervoegt de vergadering.

01.01	Notulen voorgaande zitting.
-------	-----------------------------

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Het betreft de notulen van 23 november 2021.

BESLUIT

Enig artikel

De notulen van 23 november 2021 worden goedgekeurd.

STEMMING

14 stemmen voor (*Ils Van Hove, Tine Gielis, Benny Smets, Frank Sels, Gerda Broeckx, Jurgen Mensch, Raf Moons, Bart Baumans, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Gitte Willemoons, Nele Devoghel, Stefaan Hoes, Theo Van de Weyer*) en 10 onthoudingen (*Anja Williams, Caroline Janssens, Ingrid De Rop, Jeroen Helsen, Leander Daems, Louis Van Meijvis, Niels Vermeulen, Paul Mondelaers, Richard Laermans, Willem Vankrunkelsven*).

03.01	Ontwerp aanpassing 02 meerjarenplanning 2020-2025 OCMW: vaststelling.
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

In overleg met de diensten van gemeente en OCMW werd een ontwerp van 2^e aanpassing meerjarenplan 2020-2025 voorbereid, waarin ook de kredieten voor 2021 werden geactualiseerd.

Het gecumuleerd beschikbaar budgettaire resultaat van jaarrekening 2020 werd verwerkt in de aanpassing meerjarenplan.

Een vaststelling van het aangepaste meerjarenplan houdt ook de machtiging in van de kredieten 2022 (machtiging om belastingen te innen en uitgaven te doen).

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus (met in bijlage de schema's en de rekeningenstelsels);
- Omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 03 mei 2019 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;
- Omzendbrief WVG 2018/01 van 26 oktober 2018 betreffende lokaal sociaal beleid;
- Omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 van 18 september 2020 over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

ARGUMENTATIE

De aangepaste strategische nota bevat de info over de prioritaire acties/actieplannen/ beleidsdoelstellingen. De investeringsprojecten voor de investeringen van de prioritaire acties zijn

De wijzigingen aan de prioritaire acties worden gemotiveerd in deel 4. De algemene uitgangspunten van de aanpassingen werden gebundeld onder 'beschrijving van grondslagen en assumpties' (deel 3terug te vinden in het deel 'toelichting' (zie schema 3).

Het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 is financieel in evenwicht aangezien (zie schema M2) :

- het 'beschikbaar budgettair resultaat' jaarlijks positief is. Dat betekent dat de gecumuleerde totale ontvangsten elk jaar minstens even groot zijn als de gecumuleerde totale uitgaven (ook wel 'toestandsevenwicht' genoemd)
- de autofinancieringsmarge (AFM) is positief in het laatste jaar van het meerjarenplan. Dat houdt in dat het exploitatiesaldo op het einde van de periode van het meerjarenplan volstaat om de periodieke aflossingen te dekken (een 'structureel evenwicht'). Of anders uitgedrukt : wat overblijft van de exploitatieontvangsten als alle exploitatie-uitgaven + de periodieke aflossingen van opgenomen leningen zijn betaald, is de autofinancieringsmarge/de marge waarover het lokale bestuur Laakdal beschikt om nieuw beleid te voeren..

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

De financiële- en beleidsinfo kan u lezen in bijgevoegd ontwerp van aanpassing 02 van meerjarenplan 2020-2025.

De cijfers van 'beschikbaar budgettair resultaat' en autofinancieringsmarge over de periode van het meerjarenplan zijn :

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Beschikbaar budgettair resultaat	6 848 196	1 197 740	162 555	161 065	163 165	162 799
Autofinancieringsmarge	3 438 837	992 019	435 988	915 190	950 335	915 402

Bijkomende informatie is beschikbaar op de website van de gemeente Laakdal.

BESLUIT

Enig artikel

De OCMW-raad stelt de aanpassing 02 van het meerjarenplan 2020-2025 van het OCMW Laakdal definitief vast.

STEMMING

14 stemmen voor (*Ils Van Hove, Tine Gielis, Benny Smets, Frank Sels, Gerda Broeckx, Jurgen Mensch, Raf Moons, Bart Baumans, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Gitte Willemoons, Nele Devoghel, Stefaan Hoes, Theo Van de Weyer*) en 10 onthoudingen (*Anja Williams, Caroline Janssens, Ingrid De Rop, Jeroen Helsen, Leander Daems, Louis Van Meijvis, Niels Vermeulen, Paul Mondelaers, Richard Laermans, Willem Vankrunkelsven*).

03.02	Toekenning nominatieve toelagen 2022.
--------------	---------------------------------------

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Het toekennen van nominatieve toelagen vanwege het OCMW is de bevoegdheid van de OCMW-raad.

De OCMW-raad dient ook de voorwaarden te bepalen waaraan de toelagetrekker van een bedrag van minstens 1.240 euro moet voldoen om zijn toelage te ontvangen..

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Wet van 14 november 1983 (BS van 06 december 1983) betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van toelagen groter dan 1.240,00 EUR per toelagetrekker.

ARGUMENTATIE

Volgende nominatieve toelagen werden ingeschreven in het aangepaste meerjarenplan 2020-2025/02 voor boekjaar 2022 :

WERKINGSTOELAGEN		
BEGUNSTIGDE	Omschrijving	Bedrag (€)
Stad Geel	werkingsbijdrage tewerkstellingscoördinator.	16 088,00
Het Eepos	werkingsbijdrage	28 089,93
Welzijnszorg Kempen - Mobiliteitspunt	werkingsbijdrage	6 917,12
sociaal verhuurkantoor	werkingsbijdrage	1 300,00
Milieu en Werk	werkingsbijdrage	8 900,00
Ter Kempen	bijdrage in verlies	39 558,39

INVESTERINGSTOELAGEN		
BEGUNSTIGDE	Omschrijving	bedrag
geen	/	/

BESLUIT

Artikel 1

Volgende toelagen worden verleend :

WERKINGSTOELAGEN		
BEGUNSTIGDE	Omschrijving	Bedrag (€)
Stad Geel	werkingsbijdrage tewerkstellingscoördinator.	16 088,00
Het Eepos	werkingsbijdrage	28 089,93
Welzijnszorg Kempen - Mobiliteitspunt	werkingsbijdrage	6 917,12
sociaal verhuurkantoor	werkingsbijdrage	1 300,00

Milieu en Werk	werkingsbijdrage	8 900,00
Ter Kempen	bijdrage in verlies	39 558,39

Artikel 2

Voor zover de toelagetrekker minstens 1.240 euro ontvangt, worden nominatieve toelagen enkel verleend onder volgende voorwaarden:

1. de toelagen dienen te worden gebruikt ter bevordering van voor het algemeen belang dienstige activiteiten;
2. de toelagen worden slechts verleend van zodra en in zoverre dat de nodige verantwoordingsstukken worden voorgelegd;
3. de verenigingen moeten aan het gemeentebestuur controle toelaten op de aanwending van de verleende toelagen door het voorleggen van volgende bewijsstukken aan het vast bureau:
 - o activiteitenverslag vorig dienstjaar
 - o jaarprogramma lopende dienstjaar.

STEMMING

14 stemmen voor (*Ils Van Hove, Tine Gielis, Benny Smets, Frank Sels, Gerda Broeckx, Jurgen Mensch, Raf Moons, Bart Baumans, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Gitte Willemoons, Nele Devoghel, Stefaan Hoes, Theo Van de Weyer*) en 10 onthoudingen (*Anja Williams, Caroline Janssens, Ingrid De Rop, Jeroen Helsen, Leander Daems, Louis Van Meijvis, Niels Vermeulen, Paul Mondelaers, Richard Laermans, Willem Vankrunkelsven*).

04.00.a	Poetsdienst OCMW.
----------------	-------------------

Raadslid Niels Vermeulen heeft vernomen dat het OCMW blijkbaar geen poetsdienst meer heeft. Dat is ook op de gemeenteraad geweest. De medewerkers zijn overgestapt naar Ten Diensten. Zij hebben toch wat aanmerkingen, die staan opgesomd in de toelichting. De medewerkers kunnen blijkbaar minder verlof opnemen. Heeft dat te maken met de statuten? Is het bestuur op de hoogte dat het personeel aan minder voorwaarden moet werken? Is dit punt besproken bij de samenwerkingsgesprekken?

Schepen Raf Moons legt uit dat deze medewerkers nog altijd medewerkers zijn van het OCMW. In de OCMW-raad van juni is het besluit over de samenwerkingsovereenkomst toegelicht en dat het enkel ging over het aansturen van de poetsdames. De poetsdames blijven in dienst van het OCMW. Het kan dus niet zijn dat zij ten opzichte van voorheen minder verlof hebben. Er is ook een aantal keren in de groep en individueel overleg gepleegd. Het is ook de mogelijkheid geboden om over te stappen vanuit de poetsdienst dienstencheques naar andere poetsteams, zoals de keuken, de interne poetsdienst en Thuiszorg Kempen. Ondertussen zijn drie dames hierop ingegaan en zij starten op 1 januari. Schepen Raf Moons legt uit dat de poetsdames met eventuele vragen altijd terecht kunnen op de personeelsdienst. Er zijn ook regelmatig gesprekken geweest.

Raadslid Niels Vermeulen vraagt of het voorstel om intern over te stappen is gedaan uit ongenoegen.

Schepen Raf Moons antwoordt ontkennend. Dat was op dat moment een opportuniteit. De aansturing door Ten Diensten werkt op een iets andere manier. De mogelijkheid om intern door te schuiven, was een open aanbod.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

11.01	Lokaal dienstencentrum - overdracht voorafgaande vergunning en goedkeuring samenwerkingsovereenkomst.
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De vzw Kristelijke Medico Sociale Instellingen (KMSI) heeft concrete plannen om op de site van De Winde in Veerle een nieuwbouw te realiseren. In deze nieuwbouw is ook de bouw van een lokaal dienstencentrum (LDC) voorzien.

Aangezien het hier een gloednieuwe infrastructuur betreft, is het voorstel om het eigenaarschap en de exploitatie van het Lokaal dienstencentrum in handen te geven van de vzw KMSI in de nieuwe gebouwen.

De vzw zal dan het nodige doen om een volledige erkenning van het LDC te bekomen zodat ook de nodige subsidies kunnen aangevraagd worden.

Om erkend te kunnen worden moet er eerst een voorafgaande vergunning worden aangevraagd. Bovendien moet het LDC ook voldoen aan de erkenningsvoorwaarden:

- Voorwaarden voor de hulp- en dienstverlening.
- Voorwaarden voor de omkadering en het personeel.
- Voorwaarden voor de werking.
- Voorwaarden voor infrastructuur, zoals de ontmoetingsruimte.

Het OCMW van Laakdal beschikt momenteel over een voorafgaande vergunning. Het opzet is om deze voorafgaande vergunning over te dragen aan de vzw KMSI.

Het OCMW van Laakdal wenst echter een blijvende (mede)regierol op te nemen en medezeggenschap te krijgen in de aanpak van gemeenschapsgerichte zorg. Via een samenwerkingsovereenkomst worden de krijtlijnen hiervan vastgelegd, samen met een financieel engagement van de deelnemende partijen.

JURIDISCH KADER

Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur.

Decreet van 15/02/2019 betreffende de woonzorg.

Besluit van de Vlaamse regering van 18/12/2020 tot vastlegging van de procedure voor het verlenen van voorafgaande vergunningen en planningsvergunningen voor lokale dienstecentra, centra voor dagopvang van een dienst voor gezinszorg, centra voor dagverzorging, centra voor kortverblijf, centra voor herstelverblijf of woonzorgcentra, en tot bepaling van de elementen van de globale zorgstrategische visie voor deze voorafgaande vergunningen.

Besluit van de Vlaamse Regering van 28/06/2019 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers

Besluit van de administrateur-generaal van 23/06/2018 houdende de voorafgaande vergunning voor de realisatie van een lokaal dienstencentrum (OCMW Laakdal).

ARGUMENTATIE

Het lokaal dienstencentrum is een woonzorgvoorziening die in een buurt een verbindende, preventieve en laagdrempelige werking ontwikkelt in en met de nabije omgeving van de gebruiker.

Een lokaal dienstencentrum heeft als doelstelling:

- 1° de gebruikers, met prioritaire aandacht voor ouderen, mantelzorgers en kwetsbare personen, te ondersteunen om hun zelfzorgvermogen en hun sociale netwerk te versterken;
- 2° de sociale cohesie in de buurt te versterken;
- 3° de gebruiker te ondersteunen om zo lang mogelijk in goede omstandigheden thuis in zijn vertrouwde buurt te blijven wonen;
- 4° bij te dragen tot het ontwikkelen en uitvoeren van het lokaal sociaal beleid, als onderdeel van het meerjarenplan van het lokaal bestuur, door hiervoor, in overleg met lokaal actieve verenigingen en organisaties, laagdrempelige en toegankelijke activiteiten te organiseren.

Een lokaal dienstencentrum heeft de volgende opdrachten:

- 1° objectieve en transparante informatie aanbieden over en zo nodig schakelen naar het brede aanbod van zorg en ondersteuning in de buurt of naar de partners van het geïntegreerd breed onthaal in functie van vraagverheldering;
- 2° noden en problemen melden en signaleren aan relevante actoren in de buurt;
- 3° ontspanning en ontmoeting aanbieden door, al dan niet in samenwerking, breed toegankelijke activiteiten te organiseren of te faciliteren;
- 4° de krachten van de buurt benutten en waar nodig versterken;
- 5° waar nodig een bemiddelende rol opnemen, opdat de gebruiker aansluiting vindt met het informele en professionele netwerk;
- 6° burenhulp stimuleren en faciliteren;
- 7° de competenties en talenten van de gebruikers benutten met het oog op sociale waardering;
- 8° het lokale verenigingsleven en de buurtbewoners actief bij zijn opdrachten en activiteiten betrekken;
- 9° samenwerken met vrijwilligers of vrijwilligersorganisaties uit het lokale verenigingsleven voor de realisatie van zijn opdrachten en activiteiten.

Het OCMW heeft voor het huidige LDC op de site van De Winde een voorafgaande vergunning gekregen op 23 juni 2018 voor een termijn van vijf jaar.

Op deze site zal de vzw KMSI overgaan tot een nieuwbouw waarin ook een nieuw LDC zal voorzien worden dat moet voldoen aan voorwaarden inzake infrastructuur om erkend te kunnen worden.

Een LDC kan maar uitgebraat of georganiseerd worden nadat de Vlaamse regering ze heeft erkend (artikel 39 woonzorgdecreet).

Om de werking van het LDC te versterken op de lange termijn, wordt er aldus voor geopteerd om naar een volledige erkenning van het LDC te gaan. Erkenning van een LDC geeft ook recht op een subsidiëring.

Buiten de voorwaarden die zijn gestipuleerd in het woonzorgdecreet, gelden er voor het LDC nog specifieke voorwaarden zoals vermeld in het besluit van de Vlaamse regering van 28/06/2019:

- Voorwaarden inzake zorg en ondersteuning;
- Voorwaarden voor de organisatie en werking;
- Voorwaarden voor de personeelsomkadering;
- Voorwaarden voor de infrastructuur.

Deze voorwaarden vergen financiële, personele en infrastructurele investeringen.

Ze noodzaken tevens een specifieke expertise o.a. inzake preventie en vroegdetectie van situaties met beginnende zorgbehoevendheid en welzijnsproblematieken die bij de partner vzw KMSI aanwezig is.

Anderzijds beschikt het lokaal bestuur Laakdal als partner met o.a. diensten zoals Buurt- en Ouderzorg, de sociale dienst en de Keuken over expertise inzake het versterken van de sociale cohesie binnen buurten, participatie, het betrekken van het lokale verenigingsleven en het leveren van maaltijden om mede een signaal- en brugfunctie op te nemen binnen een LDC.

Door het bundelen van de krachten waarin beide partners hun expertise inbrengen kan de werking van het LDC volwaardig uitgebouwd worden zodat een betere, meer kwalitatieve en toegankelijke dienstverlening kan aangeboden worden aan de beoogde doelgroepen.

Via een samenwerkingsovereenkomst tussen de partners worden de modaliteiten vastgelegd. De samenwerkingsovereenkomst beoogt in een transparant en open engagement een volwaardig partnerschap tussen de partijen met oog voor participatie en medezeggenschap.

Er worden financiële modaliteiten vastgelegd die het realiseren van de doelstellingen en opdrachten van het LDC moeten faciliteren en die zijn geënt op de principes die door het Agentschap Zorg & Gezondheid naar voor worden geschoven:

- Een kwaliteitsplanning voor het lopende jaar met daarbij een beschrijving van de activiteiten die zullen uitgevoerd worden; hieraan wordt een raming van kosten en opbrengsten gekoppeld via een kosten- en opbrengstenmodel dat zal gehanteerd worden;
- Een jaarverslag met een evaluatie van de kwaliteitsplanning;
- Een financieel verslag met een overzicht van kosten en opbrengsten;
- Bovendien wordt in de samenwerkingsovereenkomst toegevoegd dat de kwaliteitsplanning gedurende het werkjaar voortdurend zal gemonitord worden zodat ook de budgetten regelmatig afgetoetst worden.

Een LDC-raad en een stuurgroep met elk hun respectievelijke rol volgen de werking van het LDC op.

Een lokaal dienstencentrum dat erkend wil worden moet steeds beschikken over een geldige voorafgaande vergunning.

Het OCMW van Laakdal beschikt sinds 23/06/2018 over een voorafgaande vergunning.

Aangezien de erkenning van vzw KMSI zal verlopen voor de nieuwbouw op de site van De Winde te Veerle Laakdal, bestaat de noodzaak de voorafgaande vergunning van deze site over te dragen aan de vzw KMSI als basis om de erkenning aan te vragen.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

AP 000016: "We zetten in op het versterken van de sociale cohesie en zorgzame buurten".

De financiële modaliteiten zijn vastgelegd in de samenwerkingsovereenkomst en het kosten- en opbrengstenmodel.

Elk jaar voor de start van de werking zal een gebudgetteerde raming voorgelegd worden.

Een financieel verslag zal worden opgemaakt na het werkjaar.

BESLUIT

Artikel 1

De OCMW-raad keurt de overdracht van de voorafgaande vergunning voor de realisatie van een lokaal dienstencentrum, toegekend bij besluit van de administrateur-generaal van 23 juni 2018 aan het OCMW van Laakdal, aan de vzw Kristelijke Medico Sociale Instellingen, Korte Begijnenstraat 22 te Turnhout, goed.

Artikel 2

De OCMW-raad keurt de samenwerkingsovereenkomst tussen het OCMW van Laakdal en de vzw Kristelijke Medico Sociale Instellingen betreffende de werking en uitbating van een lokaal dienstencentrum goed.

Het kosten en opbrengstenmodel wordt goedgekeurd en als bijlage bij de samenwerkingsovereenkomst gevoegd.

Artikel 3

In toepassing van artikel 15 van de samenwerkingsovereenkomst gaat de overeenkomst in op 1 januari 2022 om te eindigen op 31 december 2025.

De samenwerkingsovereenkomst tussen het OCMW van Laakdal en de vzw KMSI van 6/02/2018 wordt opgeheven met ingang van 01 januari 2022.

STEMMING

14 stemmen voor (*Ils Van Hove, Tine Gielis, Benny Smets, Frank Sels, Gerda Broeckx, Jurgen Mensch, Raf Moons, Bart Baumans, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Gitte Willemoons, Nele Devoghel, Stefaan Hoes, Theo Van de Weyer*), 1 stem tegen (*Paul Mondelaers*) en 9 onthoudingen (*Anja Williams, Caroline Janssens, Ingrid De Rop, Jeroen Helsen, Leander Daems, Louis Van Meijvis, Niels Vermeulen, Richard Laermans, Willem Vankrunkelsven*).

	INTERPELLATIES
--	----------------

30.00.a	Schoolrekening.
----------------	-----------------

Raadslid Paul Mondelaers legt uit dat het OCMW met coronamiddelen tegemoet kan komen in de schoolrekeningen van Laakdalse mensen die het wat minder hebben. In andere gemeenten is dat al in voege. Vanuit die gemeenten wordt contact genomen met de scholen. Er wordt dan gevraagd of er onbetaalde schoolrekeningen zijn, die wegens onvermogen niet betaald worden. De directie van de school gaat dan in gesprek met de ouders die een openstaande rekening hebben. De school krijgt dan een deel van de openstaande rekening betaald door de gemeente vanuit de coronamiddelen. Kan dit ook in Laakdal worden geïmplementeerd?

Schepen Raf Moons geeft aan dat Laakdal al lange tijd werkt aan openstaande schoolrekeningen. Mensen die een openstaande rekening hebben, passen dikwijls in een bredere hulpvraag. Daarom heeft het OCMW altijd geopteerd om die mensen in contact te brengen met een maatschappelijk werker, om te bezien of meer nodig is. Problemen worden dan structureel en binnen een groter kader behandeld.

In de afgelopen jaren zijn al veel stappen gezet. Laakdal betaalt ook al regelmatig vanuit de cultureel educatieve subsidies een deel van die schoolrekeningen. Verder komt burgemeester Tine Gielis ook regelmatig met de directies van alle Laakdalse scholen samen. Ook daar staat alles rond het OCMW regelmatig op de agenda. De wisselwerking tussen de scholen en de sociale dienst is er dus wel degelijk. De scholen hebben ook een eigen contactpersoon bij het OCMW. Schepen Raf Moons denkt niet dat dit verzoek van de Groen-fractie verder iets kan bijdragen. Met de coronamiddelen kunnen beter andere dingen gedaan worden.

Raadslid Paul Mondelaers merkt op dat het voordeel wel zou zijn dat men de school structureel als toeleider gebruikt. Dan gaat men meer mensen bereiken, want nu vallen nog steeds mensen buiten de boot, die niet de weg vinden naar het OCMW.

Schepen Raf Moons herhaalt dat het OCMW de scholen al gebruikt als toeleider. Samen met de scholen wordt bekeken hoe men die mensen bij een maatschappelijk werker krijgt, om te bekijken of er meer hulpverlening nodig is.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

De voorzitter verklaart de vergadering geheven om 20:35 uur.

De algemeen directeur

Jerry Verspreet

De voorzitter

Ils Van Hove