

NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 28 JUNI 2022

Aanwezig: Ils Van Hove (Voorzitter), Tine Gielis (Burgemeester), Benny Smets (Schepen), Frank Sels (Schepen), Gerda Broeckx (Schepen), Jurgen Mensch (Schepen), Raf Moons (Schepen), Anja Williams (Raadslid), Bart Baumans (Raadslid), Bob Nysmans (Raadslid), Caroline Janssens (Raadslid), Annelies Van Sweevelt (Raadslid), Hanne Lintermans (Raadslid), Ingrid De Rop (Raadslid), Jeroen Helsen (Raadslid), Leander Daems (Raadslid), Louis Van Meijvis (Raadslid), Nele Devoghel (Raadslid), Niels Vermeulen (Raadslid), Paul Mondelaers (Raadslid), Richard Laermans (Raadslid), Stefaan Hoes (Raadslid), Theo Van de Weyer (Raadslid), Katrien Masschalck (Raadslid), Jerry Verspreet (Algemeen directeur)

Verontschuldigd/Afwezig:

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN LAAKDAL

De voorzitter verklaart de vergadering geopend om 19:30 uur.

	OPENBARE VERGADERING
--	----------------------

01.01	Notulen voorgaande vergadering.
-------	---------------------------------

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Het betreft de notulen van 24 mei 2022.

BESLUIT

Enig artikel

De notulen van 24 mei 2022 worden goedgekeurd.

STEMMING

14 stemmen voor (*Ils Van Hove, Tine Gielis, Benny Smets, Frank Sels, Gerda Broeckx, Jurgen Mensch, Raf Moons, Bart Baumans, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Hanne Lintermans, Nele Devoghel, Stefaan Hoes, Theo Van de Weyer*) en 10 onthoudingen (*Anja Williams, Caroline Janssens, Ingrid De Rop, Jeroen Helsen, Leander Daems, Louis Van Meijvis, Niels Vermeulen, Paul Mondelaers, Richard Laermans, Katrien Masschalck*).

02.01	Organisatiebeheersing. Kennisname van de rapportering door de algemeen directeur.
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Artikel 219, 2de lid van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de algemeen directeur elk jaar voor 30 juni moet rapporteren aan de respectievelijke beleidsorganen over het organisatiebeheersingssysteem.

JURIDISCH KADER

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur; inzonderheid artikel 219.

Besluit van de gemeente- en OCMW raad van 22 juni 2021 houdende goedkeuring van het kader voor organisatiebeheersing.

ARGUMENTATIE

De rapportering wordt bepaald in artikel 219 van het decreet over het lokaal bestuur.

De algemeen directeur, binnen de contouren van het door de raden goedgekeurde kader voor organisatiebeheersing, moet een degelijke rapportering over de organisatiebeheersing uitwerken.

Het kader voor organisatiebeheersing in het lokaal bestuur Laakdal werd goedgekeurd door de respectievelijk raden op 22 juni 2021. In hoofdstuk 8 worden daarbij de krachtlijnen inzake rapportering weergegeven.

Deze rapportering omvat minstens:

- Situering en aanpak van organisatiebeheersing door de organisatie;
- een terugblik op de ondernomen acties in het afgelopen jaar en een stand van zaken;
- een vooruitblik over de lopende en/of toekomstige projecten voor de volgende periode.

De algemeen directeur maakte een rapport op voor de periode 2021 - 2022. Het rapport werd besproken en gevalideerd door het MAT van 15 juni 2022.

BESLUIT

Enig artikel

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het rapport organisatiebeheersing van de algemeen directeur van 9 juni 2022 inzake de periode 2021 - 2022.

03.01	Vaststelling jaarrekening 2021 - deel OCMW.
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De jaarrekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting.

Het ontwerp werd 14 dagen op voorhand aan de raadsleden bezorgd. Op datzelfde moment werd de bijkomende documentatie ter beschikking gesteld via de website van de gemeente Laakdal.

JURIDISCH KADER

- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

De financiële- en beleidsinfo kan u in detail lezen in bijgevoegde jaarrekening 2021 van gemeente en OCMW Laakdal.

Het (gezamenlijk) beschikbaar budgettair resultaat beloopt in 2021 op € 6.661.373; de autofinancieringsmarge bedraagt € 2.549.118.

BESLUIT

Artikel 1

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn stelt de jaarrekening 2021, wat het deel van het OCMW betreft, vast.

Artikel 2

De jaarrekening 2021 wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad van 28 juni 2022.

STEMMING

14 stemmen voor (*Ils Van Hove, Tine Gielis, Benny Smets, Frank Sels, Gerda Broeckx, Jurgen Mensch, Raf Moons, Bart Baumans, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Hanne Lintermans, Nele Devoghel, Stefaan Hoes, Theo Van de Weyer*) en 10 onthoudingen (*Anja Williams, Caroline Janssens, Ingrid De Rop, Jeroen Helsen, Leander Daems, Louis Van Meijvis, Niels Vermeulen, Paul Mondelaers, Richard Laermans, Katrien Masschalck*).

03.02	Jaarrekening 2021 Welzijnzorg Kempen - advies.
--------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Op 25 mei 2022 stelde de algemene vergadering van Welzijnzorg Kempen haar jaarrekening 2021 vast.

Op 01 juni 2022 werd de jaarrekening aan het OCMW bezorgd.

De raad voor maatschappelijk welzijn kan binnen de 50 dagen advies uitbrengen bij de toezichthoudende overheid over deze jaarrekening.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 490, § 2 en 3

- Besluit van 25 mei 2022 van de Algemene Vergadering welzijnsvereniging Welzijnszorg Kempen tot vaststelling van de rekening 2021.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

De jaarrekening 2021 sluit af met een beschikbaar budgettair resultaat van 2.087.402 euro en een autofinancieringsmarge van 167.338 euro.

BESLUIT

Artikel 1

De OCMW-raad geeft gunstig advies inzake de jaarrekening 2021 van Welzijnszorg Kempen.

Artikel 2

Het besluit van de OCMW-raad wordt overgemaakt aan de toezichhoudende overheid.

STEMMING

14 stemmen voor (*Ils Van Hove, Tine Gielis, Benny Smets, Frank Sels, Gerda Broeckx, Jurgen Mensch, Raf Moons, Bart Baumans, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Hanne Lintermans, Nele Devoghel, Stefaan Hoes, Theo Van de Weyer*) en 10 onthoudingen (*Anja Williams, Caroline Janssens, Ingrid De Rop, Jeroen Helsen, Leander Daems, Louis Van Meijvis, Niels Vermeulen, Paul Mondelaers, Richard Laermans, Katrien Masschalck*).

03.03	Jaarrekening 2021 Het Eepos - advies.
--------------	---------------------------------------

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Op 07 juni 2022 stelde de algemene vergadering van Het Eepos haar jaarrekening 2021 vast.

Op 08 juni 2022 werd de jaarrekening aan het OCMW bezorgd.

De raad voor maatschappelijk welzijn kan binnen de 50 dagen advies uitbrengen bij de toezichhoudende overheid over deze jaarrekening.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 490, § 2 en 3

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

De jaarrekening 2021 sluit af met een beschikbaar budgettair resultaat van 1.554.947 euro en een autofinancieringsmarge van 660.161 euro.

BESLUIT

Artikel 1

De OCMW-raad geeft gunstig advies inzake de jaarrekening 2021 van Het Eepos.

Artikel 2

Het besluit van de OCMW-raad wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid.

STEMMING

15 stemmen voor (*Ils Van Hove, Tine Gielis, Benny Smets, Frank Sels, Gerda Broeckx, Jurgen Mensch, Raf Moons, Bart Baumans, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Hanne Lintermans, Louis Van Meijvis, Nele Devoghel, Stefaan Hoes, Theo Van de Weyer*) en 9 onthoudingen (*Anja Williams, Caroline Janssens, Ingrid De Rop, Jeroen Helsen, Leander Daems, Niels Vermeulen, Paul Mondelaers, Richard Laermans, Katrien Masschalck*).

08.01	Toetredingsovereenkomst dienstverlening Digitaal Archief Vlaanderen.
--------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

In de loop van 2020 sloten alle partners van de Interlokale Vereniging 'Intergemeentelijk Archiefbeheer' zich reeds aan bij het Serieregister.

Het Serieregister is het centrale register waarin Vlaamse overheidsinstanties de categorieën van bestuursdocumenten (series) waarvoor ze de bestuurlijke verantwoordelijkheid dragen en de selectieregels overeenkomstig artikel III.82,§2 van het Bestuursdecreet van 7 december 2018 moeten publiceren. Het Serieregister maakt het mogelijk om series op een efficiënte manier aan te maken en in te dienen ter goedkeuring bij de bevoegde selectiecommissie, zoals bedoeld in artikel III.88,§1 van het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Dat centrale register, ofwel Serieregister, maakt deel uit van de gratis dienstverlening van Digitaal Archief Vlaanderen en vormt tevens een belangrijke schakel in het standaardiseren van overheidsinformatie. De aansluiting op het Serieregister vormt eveneens een noodzakelijk voorwaarde om gebruik te kunnen maken van het E-depot van Digitaal Archief Vlaanderen (DAV). De kerndoelstelling van het E-depot is het beheren, bewaren en ontsluiten van digitale overheidsinformatie, in de vorm van afgewerkte dossiers of afgesloten informatie, op zowel korte als lange termijn.

De aansluiting op het E-depot is betalend en houdt zowel aansluitings- als abonnementskosten in. De éénmalige aansluitingskosten worden thans berekend per instantie en bedragen 5 000 euro (exclusief btw) per instantie. Gemeente en OCMW worden binnen het perspectief van het E-depot bekeken als éénzelfde instantie en als één klant. Deze eenmalige en enkelvoudige kosten zijn verschuldigd in het jaar van activatie van de dienst.

Het abonnementsgeld is jaarlijks te betalen vanaf de start van het kalenderjaar dat volgt op het jaar van de aansluiting. Standaard betalen klanten elk jaar 10 000 euro (exclusief btw) en houdt het abonnement 5 TB storage in. Gemeente en OCMW worden beschouwd als éénzelfde klant.

Door instap in groepsverband genieten de partners van de interlokale vereniging 'Intergemeentelijk Archiefbeheer' van een recurrente korting. De abonnementskosten, zonder vaste storage, kunnen worden gereduceerd tot 8 500 euro (exclusief btw). Naast die gereduceerde abonnementskosten betalen partners slechts storagekosten afhankelijk van de opslag in het E-depot tegen een standaardtarief van 0,20 euro per GB (per jaar). Bijgevolg kan elke partner individueel gebruik maken van het E-depot, afhankelijk van de eigen noden en kunnen kosten, afhankelijk van de ingenomen storage, bespaard worden.

In de zomer van 2021 werden bij alle partners van de Interlokale Vereniging 'Intergemeentelijk archiefbeheer' de nodige budgetverschuiving goedgekeurd met het oog op de aansluiting bij het E-

depot. De budgetten die voor deze aansluiting waren voorzien in de meerjarenplanning 2020-2025 werden verschoven naar werkjaar 2022.

Om de formele toetreding tot de dienstverlening van zowel het Serieregister als het E-depot van Digitaal Archief Vlaanderen mogelijk te maken, werd voor elke partner van de Interlokale Vereniging 'Intergemeentelijk Archiefbeheer' een nieuwe toetredingsovereenkomst opgesteld.

JURIDISCH KADER

- Artikel III.82,§2 en Artikel III.88,§1 van het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Artikel 5 van de archiefwet van 24 juni 1955, gewijzigd door de wet van 6 mei 2009.
- Besluit van de Vlaamse Regering tot regeling van het beheren, bewaren en vernietigen van bestuursdocumenten van 10 mei 2019 in navolging van Artikels III.87 - III.89 van het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Artikel 89 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van 5 september 2018
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 12 november 2020 betreffende 'Kennismemen en goedkeuren toetredings- en verwerkingsovereenkomst Serieregister Digitaal Archief Vlaanderen (DAV)'.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 12 augustus 2021 betreffende 'Vraag tot gedeeltelijke verschuiving budgetten voor archief- en informatiebeheer'.
- Toetredingsovereenkomst dienstverlening Digitaal Archief Vlaanderen tussen enerzijds het Agentschap Facilitair Bedrijf (Vlaamse Overheid) en de Gemeente Laakdal en de bijhorende bestelformulieren voor het Serieregister en het E-depot.

ARGUMENTATIE

Sinds 2020 biedt de Vlaamse overheid een gemeenschappelijke archiveringsoplossing en hebben lokale besturen de mogelijkheid om afgesloten digitale informatie veilig en duurzaam te gaan bewaren en beheren in het E-depot van Digitaal Archief Vlaanderen (DAV).

Die samenwerkingsvorm heeft tal van schaalvoordelen:

- Een duurzame archiveringsoplossing als DAV komt alle regels na en staat in overeenstemming met de wettelijke plichten uit het Bestuursdecreet en de AVG (compliance).
- De totale investeringskosten worden gedragen door de Vlaamse Overheid en niet door de partners die instappen.
- Lokale besturen betalen slechts een eenmalige aansluitingskost per instantie (gemeente en OCMW) en een jaarlijkse abonnementskost.
- De volumeprijzen voor opslag zijn aanzienlijk lager door de grotere schaal, binnen de voorgestelde formule betalen besturen slechts voor de storage (stelselmatig) die nodig is.
- De documentstromen voor alle lokale besturen worden gekoppeld aan een (Vlaams) Serieregister, waardoor het beheer en de metadatering grotendeels kan worden geüniformeerd en geautomatiseerd.
- Lokale besturen kunnen beroep doen op een gemeenschappelijk expertisecentrum van de Vlaamse Overheid.

- Digitale informatie wordt maximaal herbruikbaar voor lokale besturen (informatiedeling) en burgers (publieksporaal voor open data).
- Het opslaan en beheren van digitale informatie in het E-depot van DAV kan een opstap vormen naar verdere digitalisering van werkprocessen en eventuele substitutie van papieren (schaduw)reeksen.

Recente werkzaamheden en projecten bij de verschillende partners van de Interlokale Vereniging 'Intergemeentelijk Archiefbeheer' tonen eveneens de acute noden op het vlak van digitaal archiveren en de urgentie van een adequate oplossing voor het beheer van digitale informatie op korte, middellange en vooral langere termijn.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

De budgetten voor de aansluiting op het E-depot werden opgenomen in het Meerjarenplan 2020-2025.

Zoals vermeld, gaat het concreet eenmalig om 6 050 euro (inclusief btw) aansluitingskosten, die verschuldigd zijn in het jaar van activatie van de dienst. Daarnaast is er jaarlijks abonnementsgeld verschuldigd ten belope van 9.740,50 euro (inclusief btw), te betalen vanaf de start van het kalenderjaar dat volgt op het jaar van de aansluiting. Naast die gereduceerde abonnementskosten betalen partners storagekosten afhankelijk van de opslag in het E-depot tegen een standaardtarief van 0,20 euro per GB (per jaar).

Volgende ramingen zijn voorzien in het Meerjarenplan 2020-2025:

- RA000671 – diensten – implementatie Digitaal Archief Vlaanderen GEM
 - o 6.050 € in 2022
- RA000672 – onderhoud diensten – onderhoud en gebruik Digitaal Archief Vlaanderen
 - o 2.000 € in 2022, 14.000 € in 2023, 2024 en 2025

BESLUIT

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de toetredingsovereenkomst voor dienstverlening van Digitaal Archief Vlaanderen (DAV) inclusief bestelformulieren.

Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de aansluiting bij het Serieregister en E-depot en de desbetreffende artikelen in de bovengenoemde toetredingsovereenkomst goed.

STEMMING

14 stemmen voor (*Ils Van Hove, Tine Gielis, Benny Smets, Frank Sels, Gerda Broeckx, Jurgen Mensch, Raf Moons, Bart Baumans, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Hanne Lintermans, Nele Devoghel, Stefaan Hoes, Theo Van de Weyer*) en 10 onthoudingen (*Anja Williams, Caroline Janssens, Ingrid De Rop, Jeroen Helsen, Leander Daems, Louis Van Meijvis, Niels Vermeulen, Paul Mondelaers, Richard Laermans, Katrien Masschalck*).

Raadslid Paul Mondelaers licht toe dat het eerste plan was dat het Lokaal Dienstencentrum een aantal antennes in de deeldorpen zou zetten. Daarvan is men afgestapt en werd het Lokaal Dienstencentrum naar een private partner overgeheveld. Het raadslid heeft toen al gezegd dat men daarmee een aantal hefboomen uit handen geeft. Daarnaast waren er nog financiële vragen. Een paar maanden later staat in het verslag van het schepencollege dat het eerste conflict is opgedoken. Het lokaal bestuur Laakdal denkt € 5.600 te moeten betalen, maar de private partner, De Winde vraagt € 21.000. Raadslid Paul Mondelaers vraagt uitleg.

Schepen Gerda Broeckx legt uit dat dit geen echt dispuut was. Dit had te maken met boekhoudkundige formules die anders zijn ingevuld door de financiële directeur van Laakdal als bij De Winde. Het schepencollege heeft aangegeven dat dit is gebaseerd op de overeenkomst die is goedgekeurd op de gemeenteraad en dat het schepencollege daarop niet terugkomt. De Winde is daarin meegegaan. Er wordt goed samengewerkt met De Winde.

Raadslid Caroline Janssens heeft de vorige keer dezelfde bezorgdheden geuit. De financiën zijn heel vaag met rubrieken waaraan geen bedragen zijn gekoppeld. Raadslid Caroline Janssens heeft duidelijk gevraagd welk budget daartegenover staat. Toen is gezegd dat het budget € 40.000 bedraagt. De vraag is of men hiermee toekomt indien nu al € 21.000 opgesoupeerd is. Of gaat Laakdal een tekort hebben? Wat zijn de financiële vooruitzichten?

Schepen Jurgen Mensch kan die vraag nu niet beantwoorden. De schepen denkt dat de cijfers van € 40.000 en € 21.000 niet helemaal correct zijn. Er was een discussie over het inbrengen van de personeelskost, waarover samen een voorstel is gedaan. De € 40.000 is een oorspronkelijk bedrag. De bedragen nu zijn circa € 5.000 en € 6.000. De schepen kan de € 21.000 als zijnde opgesoupeerd echter noch bevestigen noch ontkennen.

Raadslid Caroline Janssens vraagt om een overzicht van de bedragen en de planning. Deze vraag is ook al in maart gesteld.

Schepen Gerda Broeckx antwoordt bevestigend. Het overzicht wordt aangereikt.

Schepen Gerda Broeckx geeft aan dat ten aanzien van de personeelsinzet is gezegd dat de gemeente vroeger iemand in dienst had, maar nu heeft De Winde daarvoor iemand in dienst. De Winde betaalt dus die personeelskosten. Laakdal betaalt de mensen die bij de gemeente op de payroll staan.

De voorzitter sluit de OCMW-vergadering.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

De voorzitter verklaart de vergadering geheven om 20:40 uur.

De algemeen directeur

De voorzitter



Jerry Verspreet

Ils Van Hove