

NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 25 JUNI 2025

Aanwezig: Raf Moons (Voorzitter), Tine Gielis (Burgemeester), Chiel Peeters (Schepen), Niels Vermeulen (Schepen), Stein Voet (Schepen), Gerda Broeckx (Schepen), Hanne Lintermans (Schepen), Benny Smets (Raadslid), Frank Sels (Raadslid), Ils Van Hove (Raadslid), Paul Jacops (Raadslid), Bart Baumans (Raadslid), Bob Nysmans (Raadslid), Annelies Van Sweevelt (Raadslid), Katrien Masschalck (Raadslid), Marina Oeyen (Raadslid), Kristof Daems (Raadslid), An Dierckx (Raadslid), Hanne Ghoos (Raadslid), Virginie Flammini (Raadslid), René Rits (Raadslid), Kurt De Groot (Raadslid), Kris Helsen (Raadslid), Jerry Verspreet (Algemeen directeur)

Verontschuldigd/Afwezig: Jurgen Mensch (Raadslid), Evelien Thys (Raadslid)

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN LAAKDAL

De voorzitter verklaart de vergadering geopend om 20:00 uur.

	OPENBARE VERGADERING
--	----------------------

01.01	Notulen voorgaande vergadering.
-------	---------------------------------

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Het betreft de notulen van 21 mei 2025.

BESLUIT

Enig artikel

De notulen van 21 mei 2025 worden goedgekeurd.

STEMMING

22 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Benny Smets, Frank Sels, Ils Van Hove, Paul Jacops, Bart Baumans, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Marina Oeyen, Kristof Daems, An Dierckx, Hanne Ghoos, Virginie Flammini, René Rits, Kurt De Groot, Kris Helsen*) en 1 onthouding (*Katrien Masschalck*).

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Artikel 219, 2de lid van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de algemeen directeur elk jaar voor 30 juni moet rapporteren aan de respectievelijke beleidsorganen over het organisatiebeheersingssysteem.

JURIDISCH KADER

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur; inzonderheid artikel 219.

Besluit van de gemeente- en OCMW raad van 22 juni 2021 houdende goedkeuring van het kader voor organisatiebeheersing.

ARGUMENTATIE

De rapportering wordt bepaald in artikel 219 van het decreet over het lokaal bestuur.

De algemeen directeur, binnen de contouren van het door de raden goedgekeurde kader voor organisatiebeheersing, moet een degelijke rapportering over de organisatiebeheersing uitwerken.

Het kader voor organisatiebeheersing in het lokaal bestuur Laakdal werd goedgekeurd door de respectievelijk raden op 22 juni 2021. In hoofdstuk 8 worden daarbij de krachtlijnen inzake rapportering weergegeven.

Deze rapportering omvat minstens:

- Situering en aanpak van organisatiebeheersing door de organisatie;
- een terugblik op de ondernomen acties in het afgelopen jaar en een stand van zaken;
- een vooruitblik over de lopende en/of toekomstige projecten voor de volgende periode.

De algemeen directeur maakte een rapport op voor de periode 2024 - 2025. Het rapport werd besproken en gevalideerd door het MAT van 19 juni 2025.

BESLUIT

Enig artikel

De OCMW-raad neemt kennis van het rapport organisatiebeheersing van de algemeen directeur van 10 juni 2025 inzake de periode 01/07/2024 – 30/06/2025.

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Artikel 84 §6 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de OCMW-raad minstens eenmaal per jaar op de hoogte moet gebracht worden van een geactualiseerd overzicht van de samenwerkingsverbanden.

JURIDISCH KADER

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 84 §6.

ARGUMENTATIE

Overeenkomstig artikel 84 §6 van het decreet lokaal bestuur houdt het vast bureau een volledig en geactualiseerd overzicht bij van alle verenigingen, stichtingen en vennootschappen waarin het OCMW deelneemt.

Minstens eenmaal per jaar wordt de OCMW-raad op de hoogte gebracht van het geactualiseerde overzicht met een toelichting van alle wijzigingen die zich sinds de vorige toelichting hebben voorgedaan.

BESLUIT

Enig artikel

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het overzicht van alle verenigingen, stichtingen en vennootschappen waarin het OCMW deelneemt.

03.01	Jaarrekening 2024: vaststelling deel OCMW.
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De jaarrekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting.

Het ontwerp werd 14 dagen op voorhand aan de raadsleden bezorgd. Op datzelfde moment werd de bijkomende documentatie ter beschikking gesteld via de website van de gemeente Laakdal.

De cijfers werden toegelicht tijdens de gemeenteraadscommissie financiën van 16 juni 2025.

JURIDISCH KADER

- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;

- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

De financiële- en beleidsinfo kan u in detail lezen in bijgevoegde jaarrekening 2024 van gemeente en OCMW Laakdal.

Het (gezamenlijk) beschikbaar budgettair resultaat beloopt in 2024 op € 4.895.861; de autofinancieringsmarge bedraagt € 5.536.129.

BESLUIT

Artikel 1

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn stelt de jaarrekening 2024, wat het deel van het OCMW betreft, vast.

Artikel 2

De jaarrekening 2024 wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad van 25 juni 2025.

STEMMING

22 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Benny Smets, Frank Sels, Ils Van Hove, Paul Jacobs, Bart Baumans, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Marina Oeyen, Kristof Daems, An Dierckx, Hanne Ghooos, Virginie Flammini, René Rits, Kurt De Groot, Kris Helsen*) en 1 onthouding (*Katrien Masschalck*).

03.02	Jaarrekening 2024 Het Eepos: advies.
-------	--------------------------------------

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Op 04/06/2025 behandelde de algemene vergadering van Het Eepos haar jaarrekening 2024.

Op 05/06/2025 werd de jaarrekening aan het OCMW bezorgd.

De raad voor maatschappelijk welzijn kan binnen de 50 dagen na ontvangst advies uitbrengen bij de toezichthoudende overheid over deze jaarrekening.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 490, § 2 en 3

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

De jaarrekening 2024 sluit af met een beschikbaar budgettair resultaat van 2.541.565 euro en een autofinancieringsmarge van 429.670 euro.

BESLUIT

Artikel 1

De OCMW-raad geeft gunstig advies inzake de jaarrekening 2024 van Het Eepos.

Artikel 2

Het besluit van de OCMW-raad wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid

STEMMING

20 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Benny Smets, Frank Sels, Ils Van Hove, Paul Jacobs, Bart Baumans, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Marina Oeyen, Kristof Daems, An Dierckx, Hanne Ghooos, Virginie Flammini, Kurt De Groot*) en 3 onthoudingen (*Katrien Masschalck, René Rits, Kris Helsen*).

09.01	Delegatiereglement toetreding tot aankoopcentrales.
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Op de raad voor maatschappelijk welzijn van 27 april 2021 werd de beslissing om beroep te doen op een aankoopcentrale voor bepaalde opdrachten gedelegeerd aan het vast bureau. Dit gebeurde, op advies van IOK en ABB, via een beslissing omtrent het dagelijks bestuur. Het huidige advies luidt om in de toekomst de beslissing tot delegatie van deze bevoegdheid via een reglement te laten vastleggen.

De raad voor maatschappelijk welzijn beschikt overeenkomstig artikel 77 decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 over de volheid van bevoegdheid wat betreft het beroep doen op aankoopcentrales.

Bepaalde bevoegdheden kunnen overeenkomstig artikel 78 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bij reglement toevertrouwd worden aan het vast bureau.

Dit reglement bepaalt dat de bevoegdheid om beroep te doen op een aankoopcentrale, overeenkomstig artikel 78 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 toevertrouwd wordt aan het vast bureau.

JURIDISCH KADER

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 77 en 78 en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikels 42 §1 1° a), 47 §2 en 92 en latere wijzigingen.
- De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 27 april 2021 inzake 'Vaststellen van het begrip dagelijks bestuur en bepaling vrijstelling visum.'

ARGUMENTATIE

Een aanbestedende overheid die beroep doet op een aankoopcentrale is conform artikel 47 §2 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren. Een aankoopcentrale plaatst, gunt en sluit diverse overheidsopdrachten en raamovereenkomsten op vraag van haar leden.

De plaatsingsprocedure en voorwaarden van de overheidsopdracht (in de opdrachtdocumenten) m.b.t. deze groepsaankopen of raamovereenkomsten worden door het bevoegd orgaan van de aankoopcentrale goedgekeurd, waarna deze ook de opdrachten gunt en sluit. Het lokaal bestuur kan vervolgens afnames plaatsen via de aankoopcentrale.

Artikel 78 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 vermeldt dat bepaalde bevoegdheden kunnen toevertrouwd worden aan het vast bureau, bij reglement. De bevoegdheden vermeld in artikel 78, 2° lid van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 kunnen echter niet aan het vast bureau worden toevertrouwd. De 'volheid van bevoegdheid' behoort daar niet toe, zodat deze bevoegdheid kan gedelegeerd worden aan het vast bureau.

Een delegatie van de bevoegdheid om beroep te doen op een aankoopcentrale aan het vast bureau, via een reglement, is wenselijk om het besluitvormingsproces te optimaliseren en de continuïteit en vlotte werking van het OCMW te kunnen verzekeren. Het deelnemen aan of toetreden tot een aankoopcentrale moet bovendien vaak binnen zeer korte termijn kunnen gebeuren.

BESLUIT

Artikel 1

De bevoegdheid om beroep te doen op een aankoopcentrale, wordt voor volgende opdrachten toevertrouwd aan het vast bureau:

- Alle verbintenissen, beheersdaden en overheidsopdrachten binnen de vastgestelde kredieten op het exploitatiebudget.
- Alle verbintenissen, beheersdaden en overheidsopdrachten binnen de vastgestelde kredieten op het investeringsbudget en waarvan de waarde lager is dan het bedrag dat is bepaald in artikel 90, 1° van het KB van 18 april 2017 inzake plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren.
- Alle opdrachten en verbintenissen in verband met nutsvoorzieningen in zowel exploitatiebudget als investeringsbudget.

Artikel 2

Een toetreding tot een aankoopcentrale waarvoor geen participatie in het kapitaal vereist is, is eveneens bevoegdheid van het vast bureau.

Artikel 3

Dit delegatiereglement wordt goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn en treedt onmiddellijk in werking.

STEMMING

15 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Benny Smets, Ils Van Hove, Paul Jacobs, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Marina Oeyen, Virginie Flammini, Kurt De Groot*) en 8 onthoudingen (*Frank Sels, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Kristof Daems, An Dierckx, Hanne Ghoos, René Rits, Kris Helsen*).

	MONDELINGE EN SCHRIFTELIJKE VRAGEN
--	------------------------------------

23.00.a	Vraag (Frank Sels): Tekort aan plaatsen BKO Klein-Vorst.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Frank Sels wijst op een probleem dat zich in juni voordeed bij de BKO in Klein-vorst. Door het succes van de dienst konden sommige kinderen tijdens piekmomenten niet terecht in de opvang en belandden zij op een reservelijst. Hij vraagt daarom of er bij overbezetting wordt doorverwezen naar vrije plaatsen in andere deelgemeenten.

Schepen Hanne Lintermans geeft aan dat het voorgestelde alternatief in de praktijk moeilijker uitvoerbaar is dan het lijkt. Het college werkt zelf aan oplossingen op korte en lange termijn. Ze verduidelijkt dat de BKO in Klein-Vorst een erkenning heeft voor 35 kinderen, en dat er tijdens de piekmomenten tot 45 kinderen kunnen worden opgevangen, op basis van de binnenruimte. Omdat ouders vroeger vaak te laat of helemaal niet annuleerden, werd het maximum ooit opgetrokken tot zeventig, maar inmiddels weer afgebouwd naar zestig, doordat het annuleringsgedrag verbeterd is. De ruime buitenruimte kan wettelijk niet meegerekend worden in de capaciteitsberekening, hoewel ze wel zorgt voor extra speelmogelijkheid. Belangrijk is dat er steeds voldoende begeleiding is volgens de norm van één begeleider per veertien kinderen. Momenteel zijn er alleen op dinsdag en donderdag reservelijsten, met maximum twintig kinderen in de naschoolse opvang en één keer vier in de voorschoolse opvang. Daarom loopt nu overleg met de schooldirectie om opnieuw kort toezicht op schoolniveau te organiseren. Als dat lukt, kunnen er 24 extra kinderen opgevangen worden, wat het totaal op 84 brengt. Daarmee zou voor juni alle opvangvraag opgevangen kunnen worden.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

23.00.b	Vraag (Frank Sels): Gevolgen maatregelen federale regering m.b.t. uitstroom werkloosheid.
----------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Dit wordt samen behandeld met agendapunt 23.00.c.

Raadslid Frank Sels bespreekt de impact van een federale maatregel die ervoor zorgt dat in Laakdal ongeveer honderd mensen verspreid over twee jaar uit de werkloosheid stromen en instromen in het leefloon via het OCMW. Hij verwacht dat dit aantal mogelijk zal verdubbelen ten opzichte van de huidige situatie. Dit zal onvermijdelijk leiden tot extra personeelsinzet binnen het OCMW en hogere werkingskosten. Hij vraagt hoe hier proactief mee om wordt gegaan, zowel wat betreft personeelsplanning als financiële voorbereidingen.

Schepen Hanne Lintermans geeft aan dat er nog veel onduidelijk is en er daarom nog geen concreet plan van aanpak is. Ze benadrukt dat er wel cijfers en voorspellingen zijn, maar dat de uiteindelijke gevolgen nog moeten blijken. Financiële en administratieve maatregelen vanuit de pot maatschappelijke integratie worden nog verwacht, zoals ook gebeurde bij eerdere crisissen. Laakdal zet al jaren in op activering en heeft recent een maatschappelijk werker aangesteld, terwijl ook de administratieve ondersteuning is uitgebreid om werkdruk te verlagen. Daarnaast voert men een efficiëntieonderzoek uit en monitort men de werklust nauwkeurig. De schepen benadrukt dat er zeker aandacht is voor de problematiek en dat er later een concreet plan zal worden uitgewerkt.

Raadslid Frank Sels mist een concreet plan en maakt zich zorgen over de mogelijke verdubbeling van het aantal leefloonontvangers. Hij vreest niet alleen de financiële gevolgen, maar vooral of het personeel de extra werkdruk wel aankan. Volgens hem is het belangrijk om tijdig in te grijpen om te voorkomen dat de dienstverlening aan deze groep mensen, zoals bij activering of uitbetaling, in het gedrang komt.

Schepen Hanne Lintermans benadrukt dat er volop gewerkt wordt aan de meerjaren personeelsplanning, waarbij de cijfers en werklust nauwkeurig worden bekeken.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

23.00.c	Vraag (Katrien Masschalck): Plan van aanpak werklozen zonder steun.
----------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Het punt werd reeds behandeld onder agendapunt 23.00.b.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

De voorzitter verklaart de vergadering geëindigd om 20:30 uur.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn,

De algemeen directeur

Jerry Verspreet

De voorzitter

Raf Moons