

Overname van afgeschreven ICT-materiaal

Goedgekeurd tijdens de gemeenteraad van 17 december 2025

Artikel 1. Toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op alle erkende verenigingen van de gemeente Laakdal die afgeschreven ICT materiaal van de organisatie (met name laptops) wensen over te kopen. Het betreft materiaal dat de leeftijd van vijf jaar heeft overschreden en ter beschikking wordt gesteld door de dienst ICT.

Dit idee kadert binnen de ambities van de dienst ICT en bij uitbreiding het ganse bestuur binnen circulaire en faire ICT en het recupereren van financiële middelen door Laakdalse verenigingen de mogelijkheid te geven recent ICT materiaal over te kopen aan restwaarde.

Artikel 2. Bepaling van de restwaarde

Afgeschreven materiaal (ouder dan vijf jaar) van het lokaal bestuur kan worden overgenomen tegen de restwaarde. De restwaarde wordt als volgt bepaald: ouder dan 5 jaar = €100 per toestel.

Artikel 3. Voorwaarden voor de overname

Afgeschreven materiaal wordt door de dienst ICT teruggezet naar de fabrieksinstellingen en op stock gezet, waarna het beschikbaar gesteld wordt voor verkoop aan de erkende Laakdalse verenigingen. De verenigingen worden hierover op geregelde tijdstippen ingelicht door de dienst Vrije tijd, dewelke beschikt over de actuele lijst en contactgegevens van erkende verenigingen.

De aankoop/verkoop gebeurt volgens het first come/first serve principe aan de restwaarde op vaste, vooraf overeengekomen verkoopdata. Er wordt verkocht aan vaste prijs (restwaarde) en niet per opbod.

Op de eerste verkoopdatum worden enkel aankopen van maximaal 2 toestellen toegestaan teneinde alle verenigingen een redelijke kans te bieden tot het bekomen van een toestel. Opkopen van grotere hoeveelheden materiaal wordt niet toegestaan.

Op een tweede verkoopdatum wordt toegelaten dat verenigingen wel meer materiaal aankopen, mocht dit nog beschikbaar zijn.

Materiaal dat op de tweede verkoopdatum niet verkocht geraakt, wordt door de dienst ICT onbruikbaar worden gemaakt en duurzaam afgevoerd of gerecycleerd (via externe partners) en zal nadien niet meer beschikbaar zijn voor aankoop/verkoop, tenzij vooraf een andere bestemming werd overeengekomen.

Het overgenomen materiaal is vrij van bedrijfsdata en -licenties of software, met uitzondering van het (OEM – door de fabrikant meegeleverde) besturingssysteem. De aankopende vereniging dient zelf te voorzien in de benodigde software en/of licenties (bv. kantoortoepassingen als een Microsoft Office).

De toestellen worden verkocht in de staat waarin ze zich op het moment van de verkoop bevinden. Het lokaal bestuur doet afstand van elke aansprakelijkheid naar niet-zichtbare schade of slijtage.

De verenigingen die een of meerdere toestellen overnemen van het bestuur kunnen ook geen beroep doen op het lokaal bestuur of de dienst ICT voor ondersteuning rond het toestel of het erop aanwezige besturingssysteem.

Artikel 4. Procedure

De dienst ICT beslist of afgeschreven materiaal in aanmerking komt voor verkoop en neemt hiervoor zowel de technische specificaties, schade en slijtage door gebruik in overweging. Materiaal dat niet meer geschikt is voor hergebruik, wordt niet aangeboden voor verkoop en zal onmiddellijk onbruikbaar worden gemaakt en afgevoerd. Materiaal dat intern nog kan worden hergebruikt, zal evenmin worden aangeboden voor verkoop gezien ook op deze manier kan worden tegemoet gekomen aan onze ambities rond circulaire, faire ICT en recupereren van restmiddelen.

Toestellen die niet worden herbestemd of afgevoerd, worden aan de erkende verenigingen aangeboden voor overname.

Eerste ronde

- De dienst ICT maakt het materiaal gebruiksklaar en plaatst het in stock.
- De dienst Vrije tijd communiceert op vaste tijdstippen de verkoop van de hoeveelheden materiaal binnen de organisatie via haar kanalen, waarna geïnteresseerde verenigingen hun interesse kenbaar kunnen maken gedurende 45 kalenderdagen.
- De dienst ICT bevestigt na het verloop van 45 kalenderdagen aan de geïnteresseerde verenigingen de verkoop van het materiaal; in het geval er meer geïnteresseerden zouden zijn dan materiaal beschikbaar is, worden aan de verenigingen volgens het first come, first serve principe materiaal toegekend met een maximum van 2 toestellen per vereniging.
- De dienst ICT maakt een overzicht van de geselecteerde verenigingen en het te bestemmen materiaal met bijhorende kostprijs en bezorgt dit aan de dienst Financiën.
- De dienst Financiën bezorgt de aangeduide verenigingen een factuur.
- De verenigingen betalen hun factuur.
- Na bevestiging van betaling door de dienst Financiën neemt de dienst ICT contact op met de verenigingen om af te spreken voor overdracht van het materiaal.

Tweede ronde

Na de eerste ronde kunnen nog een aantal toestellen beschikbaar zijn voor verkoop. In desbetreffend geval:

- Bezorgt de dienst ICT het juiste aantal aan de dienst Vrije tijd;
- Deze schrijft opnieuw alle erkende verenigingen aan en communiceert het nog beschikbare aantal toestellen;
- Geïnteresseerde verenigingen kunnen hun interesse kenbaar kunnen maken gedurende 30 kalenderdagen.
- De dienst ICT bevestigt na het verloop van 30 kalenderdagen aan de geïnteresseerde verenigingen de verkoop van het materiaal; in het geval er meer geïnteresseerden zouden zijn dan materiaal beschikbaar is, worden aan de verenigingen volgens het first come, first serve principe materiaal toegekend op basis van de vraag van de verenigingen in kwestie.
- De dienst ICT maakt een overzicht van de geselecteerde verenigingen en het te bestemmen materiaal met bijhorende kostprijs en bezorgt dit aan de dienst Financiën.
- De dienst Financiën bezorgt de aangeduide verenigingen een factuur.
- De verenigingen betalen hun factuur.
- Na bevestiging van betaling door de dienst Financiën neemt de dienst ICT contact op met de verenigingen om af te spreken voor overdracht van het materiaal.

Materiaal dat op de tweede verkoopdatum niet verkocht geraakt, wordt door de dienst ICT onbruikbaar worden gemaakt en duurzaam afgevoerd of gerecycleerd (via externe partners) en zal nadien niet meer beschikbaar zijn voor aankoop/verkoop, tenzij vooraf een andere bestemming werd overeengekomen.