

**PROTOCOL VOOR DE ELEKTRONISCHE MEDEDELING VAN PERSOONSGEGEVENS VAN
Agentschap Uitbetaling Groeipakket (VUTG)
NAAR het lokaal bestuur Laakdal
in het kader van de betaling van de geboortepremie**

Het protocol wordt opgemaakt door het VUTG op basis van de concreet gemaakte afspraken met de gemeente en wordt nadien ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeente. Het protocol moet samen gelezen worden met de Samenwerkingsovereenkomst(en) die wordt afgesloten tussen het VUTG en de lokaal bestuur.

Dit protocol wordt gesloten conform artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.

TUSSEN

Het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van de Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid (VUTG), met maatschappelijke zetel gelegen te 1000 Brussel, Simon Bolivarlaan 17, bus 288 en met ondernemingsnummer 0692.793.497, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Leo Van Loo, gedelegeerd bestuurder;

hierna: "VUTG";

Lokaal bestuur Laakdal geregistreerd bij KBO onder nummer 0216.769.066 met zetel te 2430 Laakdal, Markt 19, vertegenwoordigd door Tine Gielis, burgemeester en Jerry Verspreet, algemeen directeur, in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van 24 juni 2026.

Hierna 'lokaal bestuur Laakdal'

NA TE HEBBEN UITEENGESZET

De partijen wensen overeenkomstig artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer een protocol te sluiten met betrekking tot de elektronische mededeling van persoonsgegevens. Dat protocol wordt bekendgemaakt op de website van beide partijen.

De functionaris voor gegevensbescherming van het VUTG heeft op 6 juli 2026 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

De functionaris voor gegevensbescherming van lokaal bestuur Laakdal heeft op 15 juni 2026 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

1 ALGEMENE CONTEXT

1.1 DE ELEKTRONISCHE MEDEDELING VAN PERSOONSgegevens VAN HET VUTG NAAR LOKAAL BESTUUR LAAKDAL IN HET KADER VAN DE BETALING VAN DE GEBORTEPREMIE DOOR LOKAAL BESTUUR LAAKDAL

Overeenkomstig artikel 4 en 5 van het decreet van 7 juli 2017 tot oprichting van een publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid, tot vaststelling van vergunningsnormen voor private uitbetalingsactoren en tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 betreffende de oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin heeft het VUTG de missie en opdracht lokale besturen te ondersteunen door voor hen een automatische toekenning van voordelen in het kader van het lokale gezinsbeleid te organiseren. Het VUTG kan hiervoor zijn betaalmotor en zijn diensten via een samenwerkingsovereenkomst aan lokale overheden ter beschikking stellen.

Op basis van de door lokaal bestuur Laakdal gekozen criteria uit de dienstencatalogus van het VUTG, zal het VUTG betaalbestanden ter beschikking stellen van lokaal bestuur Laakdal op basis waarvan lokaal bestuur Laakdal zal overgaan tot de betaling van geboortepremies in het kader van het lokale gezinsbeleid. Door deze automatische rechtentoekenning worden alle gezinnen bereikt.

1.2 VERZAMELDE GEGEVENS

De volgende persoonsgegevens zijn noodzakelijk voor lokaal bestuur Laakdal om de geboortepremies te kunnen toekennen:

- Identificatiegegevens
 - Naam en voornaam van de begunstigde
 - Adres van de begunstigde
 - Naam en voornaam van het kind
 - Adres van het kind
- Financiële gegevens
 - Rekeningnummer van de begunstigde
- Rijksregisternummer van de begunstigde en het kind

2 OMSCHRIJVING VAN DE GEGEVENSSTROOM

2.1 DE MEDEDELING VAN DE PERSOONSgegevens AAN LOKAAL BESTUUR LAAKDAL

Het VUTG deelt de hierboven vermelde persoonsgegevens van begunstigden en kinderen mee aan lokaal bestuur Laakdal voor de automatische betaling van geboortepremies door lokaal bestuur Laakdal.

2.2 VLAAMS AGENTSCHAP VOOR DE UITBETALING VAN TOELAGEN IN HET KADER VAN HET GEZINSBELEID

Het VUTG is een Vlaamse instantie als bedoeld in artikel 2, 10° e-govdecreet: Publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid (opgericht bij het decreet van 7 juli 2017 tot oprichting van een publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid, tot vaststelling van vergunningsvormen voor private uitbetalingsactoren en tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 betreffende de oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin).

Voor meer info, zie de website van het VUTG: www.groeipakket.be/voor-professionelen/lokale-besturen.

2.3 LOKAAL BESTUUR LAAKDAL

Lokaal bestuur Laakdal is een lokaal bestuur als bedoeld in artikel 2 van het decreet over het lokaal bestuur. Voor meer info, zie de website van lokaal bestuur Laakdal: <https://www.laakdal.be/>

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

Artikel 1: Onderwerp

In dit protocol worden de voorwaarden en modaliteiten van de elektronische mededeling van de persoonsgegevens zoals omschreven in artikel 3 door VUTG aan lokaal bestuur Laakdal.

Artikel 2: Rechtvaardigingsgronden van zowel de mededeling als de inzameling van de persoonsgegevens

2.1 Het VUTG

De beoogde gegevensverwerking door het VUTG gebeurt op grond van de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan het VUTG is opgedragen zoals gestipuleerd in artikel 4 en 5 van het oprichtingsdecreet van 7 juli 2017, namelijk de correcte, continue en stipte uitbetaling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid. Bij de uitoefening van zijn missie, ondersteunt het agentschap, ook de uitbouw van het (lokale) gezinsbeleid.

Alle persoonsgegevens en gegevens van een [betrokkene] die mogelijk ook persoonsgegeven zijn, worden concreet voor de volgende doeleinden verwerkt:

- Berekening en uitbetaling van het Groeipakket.
- Ondersteuning van het lokale gezinsbeleid

2.2 LOKAAL BESTUUR LAAKDAL

Gemeenten en OCMW's in Vlaanderen voeren een lokaal sociaal beleid. Hierbinnen kunnen zij ook de focus leggen op gezinsbeleid waarbij er een ondersteuning voorzien kan worden voor kinderen en/of gezinnen met kinderen. Die ondersteuning kan verschillende vormen aannemen, gaande van bijv. het aanbieden van een bepaalde dienstverlening, het uitkeren van een toelage, het verlenen van een korting, enz. Voor sommige acties is het noodzakelijk om te beschikken over bepaalde persoonsgegevens van deze kinderen / gezinnen met kinderen; persoonsgegevens waarover zij zelf niet beschikken.

De wettelijke/decretale basis voor de lokale besturen is:

- Het decreet van 9 februari 2018 betreffende het lokaal sociaal beleid (meer bepaald de artikels 3, 4, 6, 9 en 20)
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 november 2018 betreffende het lokaal sociaal beleid (meer bepaald de artikels 3 en 4)
- De organieke wet op de OCMW's van 8 juli 1976.

Lokaal bestuur Laakdal zal de opgevraagde gegevens verwerken om als onderdeel van het lokale gezinsbeleid de lokale geboortepremie automatisch toe te kennen en uit te betalen aan ouders van nieuwgeboren kinderen. Deze werkwijze werd door de gemeenteraad vastgesteld op 24 juni 2026 in het gemeentelijk reglement voor de toekenning van een geboortepremie.

Het doeleinde van de verdere verwerking van deze persoonsgegevens door lokaal bestuur Laakdal is verenigbaar met de doeleinden waarvoor het VUTG de gegevens oorspronkelijk heeft verzameld, gezien beide doeleinden kaderen in het ruime gezinsbeleid.

Artikel 3: De gevraagde persoonsgegevens en de categorieën en omvang van de gevraagde persoonsgegevens conform het proportionaliteitsbeginsel

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de verschillende persoonsgegevens die worden meegedeeld, alsook de verantwoording van de proportionaliteit en de bewaartermijn van de gegevens.

Het betreft geen persoonsgegevens als vermeld in artikel 9 en/of 10 van de algemene verordening gegevensbescherming. Indien dat wel het geval is, wordt dit gespecificeerd in onderstaande tabel.

De gegevens die worden meegedeeld in het betaalbestand zijn de volgende:

Gegeven 1 Kind	Naam en voornaam van het kind
Verantwoording proportionaliteit	Dit is noodzakelijk om te weten of het over de juiste persoon gaat.
Bewaartermijn	De verwerkende partij bewaart persoonsgegevens uitsluitend zolang dit noodzakelijk is voor het realiseren van het beoogde doeleinde. Zodra de gegevens niet langer noodzakelijk zijn, worden zij onverwijld verwijderd. In ieder geval worden persoonsgegevens uiterlijk binnen twaalf maanden na de uitwisseling ervan verwijderd.
Gegeven 2 Kind	Rijksregisternummer van het kind
Verantwoording proportionaliteit	Dit is noodzakelijk om te weten of het over de juiste persoon gaat.
Bewaartermijn	De verwerkende partij bewaart persoonsgegevens uitsluitend zolang dit noodzakelijk is voor het realiseren van het beoogde doeleinde. Zodra de gegevens niet langer noodzakelijk zijn, worden zij onverwijld verwijderd. In ieder geval worden persoonsgegevens uiterlijk binnen twaalf maanden na de uitwisseling ervan verwijderd.
Gegeven 3 Kind	Adres van het kind
Verantwoording proportionaliteit	Dit gegeven is noodzakelijk om te weten of het kind wel degelijk in Laakdal gedomicilieerd is.
Bewaartermijn	De verwerkende partij bewaart persoonsgegevens uitsluitend zolang dit noodzakelijk is voor het realiseren van het beoogde

	doeleinde. Zodra de gegevens niet langer noodzakelijk zijn, worden zij onverwijld verwijderd. In ieder geval worden persoonsgegevens uiterlijk binnen twaalf maanden na de uitwisseling ervan verwijderd.
Gegeven 3 Begunstigde	Naam en voornaam van de begunstigde
Verantwoording proportionaliteit	Dit is noodzakelijk om te weten of het over de juiste persoon gaat.
Bewaartermijn	De verwerkende partij bewaart persoonsgegevens uitsluitend zolang dit noodzakelijk is voor het realiseren van het beoogde doeleinde. Zodra de gegevens niet langer noodzakelijk zijn, worden zij onverwijld verwijderd. In ieder geval worden persoonsgegevens uiterlijk binnen twaalf maanden na de uitwisseling ervan verwijderd.
Gegeven 4 Begunstigde	Rijksregisternummer van de begunstigde
Verantwoording proportionaliteit	Dit is noodzakelijk om te weten of het over de juiste persoon gaat.
Bewaartermijn	De verwerkende partij bewaart persoonsgegevens uitsluitend zolang dit noodzakelijk is voor het realiseren van het beoogde doeleinde. Zodra de gegevens niet langer noodzakelijk zijn, worden zij onverwijld verwijderd. In ieder geval worden persoonsgegevens uiterlijk binnen twaalf maanden na de uitwisseling ervan verwijderd.
Gegeven 5 Begunstigde	Adres van de begunstigde
Verantwoording proportionaliteit	Dit gegeven is noodzakelijk om te weten of de begunstigde wel degelijk in Laakdal gedomicilieerd is.

Bewaartermijn	De verwerkende partij bewaart persoonsgegevens uitsluitend zolang dit noodzakelijk is voor het realiseren van het beoogde doeleinde. Zodra de gegevens niet langer noodzakelijk zijn, worden zij onverwijld verwijderd. In ieder geval worden persoonsgegevens uiterlijk binnen twaalf maanden na de uitwisseling ervan verwijderd.
Gegeven 6 Begunstigde	Rekeningnummer van de begunstigde
Verantwoording proportionaliteit	Dit gegeven is noodzakelijk voor de automatische toekenning van de toelagen.
Bewaartermijn	De verwerkende partij bewaart persoonsgegevens uitsluitend zolang dit noodzakelijk is voor het realiseren van het beoogde doeleinde. Zodra de gegevens niet langer noodzakelijk zijn, worden zij onverwijld verwijderd. In ieder geval worden persoonsgegevens uiterlijk binnen twaalf maanden na de uitwisseling ervan verwijderd.

Artikel 4: De categorieën van ontvangers en derden die mogelijks de gegevens eveneens verkrijgen

Lokaal bestuur Laakdal zal het betaalbestand, in het kader van de in artikel 2,2° vooropgestelde finaliteiten kunnen meedelen aan volgende categorie(ën) van ontvangers:

De volgende diensten van lokaal bestuur Laakdal:

- Dienst Burgerzaken
- Financiële dienst

Enkel personen die omwille van hun functieprofiel deze informatie nodig hebben voor de uitvoering van hun werk, krijgen toegang tot de informatie.

De gevraagde persoonsgegevens mogen niet worden doorgegeven aan derden, tenzij met uitdrukkelijke voorafgaandelijke toestemming van het VUTG en dat moet uiteraard in overeenstemming zijn met de relevante wet- en regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens. Dat betekent onder meer dat lokaal bestuur Laakdal waar vereist een protocol sluit voor de mededeling van de gevraagde gegevens.

Artikel 5. Periodiciteit van de mededeling

De persoonsgegevens zullen periodiek (maandelijks) ter beschikking worden gesteld aan lokaal bestuur Laakdal omdat alleen op die manier alle begunstigten die recht hebben op een geboortepremies snel en efficiënt worden meegenomen in het betaalbestand.

Lokaal bestuur Laakdal verwijdert alle persoonsgegevens die zij in het kader van dit protocol heeft ontvangen van het VUTG, zodra de verwerking is afgerond en de gegevens niet langer noodzakelijk zijn voor het beoogde doeleinde.

Deze verwijdering gebeurt conform de bepalingen inzake de bewaartermijn zoals opgenomen in artikel 3, waarbij persoonsgegevens in ieder geval uiterlijk binnen twaalf (12) maanden na de uitwisseling worden verwijderd.

Artikel 6: Beveiligingsmaatregelen

De volgende maatregelen worden getroffen ter beveiliging van de mededeling van de persoonsgegevens, vermeld in artikel 2:

Door gemeente en/of OCMW

- Lokaal bestuur Laakdal heeft een veiligheidsbeleid met een veiligheidsplan;
- Lokaal bestuur Laakdal heeft een functionaris voor gegevensbescherming (FGB) of data protection officer (DPO)
- de bekomen en verwerkte gegevens zullen opgenomen worden in het verwerkingsregister van lokaal bestuur Laakdal.
- Uitsluitend de medewerkers van lokaal bestuur Laakdal die dit bestand nodig hebben voor de uitoefening van hun functie zullen toegang hebben tot dit bestand. Het lokaal bestuur Laakdal waarborgt dat deze medewerkers enkel die persoonsgegevens raadplegen en verwerken die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van hun taak.

Door het VUTG

Het VUTG heeft de volgende specifieke maatregelen in het kader van de gegevensmededeling getroffen:

- De gegevens in het betaalbestand worden ter beschikking gesteld van Lokaal bestuur Laakdal via de app SMFT op basis van een Secure File Transfer Protocol app. Nadat Lokaal bestuur Laakdal het toegangsrecht voor de app SMFT heeft verkregen in het Gebruikersbeheer kan zij inloggen bij SMFT via het Toegangsbeheer (ACM) en de betaalbestanden voor Lokaal bestuur Laakdal downloaden. De Lokaal bestuur Laakdal kan uitsluitend bestanden downloaden in de uitwisseling waarvoor zij is uitgenodigd. Het bestand met persoonsgegevens en/of het betaalbestand wordt gedurende maximum 1 maand ter beschikking gesteld aan lokaal bestuur Laakdal via de app SMFT. Na deze termijn worden de gegevens automatisch verwijderd van de app SMFT.

- In de SMFT zit er een logging-mechanisme en een activiteitenlogboek zodat te alle tijde kan worden nagegaan wie toegang heeft gehad tot de gedeelde gegevens en welke actie ondernomen werd.
- Het VUTG heeft een informatieveiligheidsbeleid en een data protection officer (DPO).
- De medewerkers van het VUTG hebben een vertrouwelijkheidsverklaring ondertekend.
- Het VUTG werkt met multifactor authenticatie.

Lokaal bestuur Laakdal en VUTG moeten kunnen aantonen dat de in dit artikel opgesomde maatregelen werden getroffen. Op eenvoudig verzoek van het VUTG moet lokaal bestuur Laakdal hiervan aan het VUTG het bewijs overmaken.

In het geval lokaal bestuur Laakdal voor de verwerking van persoonsgegevens die het voorwerp zijn van voorliggend protocol, beroep doet op een verwerker (of meerdere verwerkers), doet lokaal bestuur Laakdal uitsluitend beroep op verwerkers die afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen bieden opdat de verwerking aan de vereisten van de algemene verordening gegevensbescherming voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd. Lokaal bestuur Laakdal sluit in voorkomend geval met alle verwerkers een verwerkersovereenkomst in overeenstemming met artikel 28 van de algemene verordening gegevensbescherming. Partijen bezorgen elkaar een overzicht van de verwerkers die de gevraagde gegevens verwerken, en actualiseren dit overzicht zo nodig.

Artikel 7: Kwaliteit van de persoonsgegevens

De kwaliteit van de gegevens die lokaal bestuur Laakdal in het kader van dit protocol verwerkt moet verzekerd zijn. De partijen volgen de kwaliteit van de gegevens op, op basis van 'best effort'. Voorts vermelden de privacyverklaringen van de partijen waar de betrokkene terecht kan voor de uitoefening van het recht van rectificatie zoals bedoeld in artikel 16 AVG, samen met onder meer het recht van inzage, het recht op gegevenswissing en het recht op beperking van de verwerking.

Zodra lokaal bestuur Laakdal één of meerdere foutieve, onnauwkeurige, onvolledige, ontbrekende, verouderde of overtollige gegevens in de persoonsgegevens, vermeld in artikel 3, vaststelt (al dan niet op basis van een mededeling van de betrokkene) meldt zij dat zo snel mogelijk aan VUTG die na onderzoek van de voornoemde vaststellingen zo snel mogelijk de gepaste maatregelen treft en lokaal bestuur Laakdal daarvan vervolgens op de hoogte brengt.

Artikel 8: Sanctie bij niet-naleving

Onverminderd haar recht om een schadevergoeding te vorderen en in afwijking van artikel 5, 2°, kan het VUTG dit protocol middels eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling eenzijdig beëindigen indien lokaal bestuur Laakdal deze persoonsgegevens verwerkt in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol, met de algemene verordening gegevensbescherming of met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

Artikel 9: Meldingsplichten

Partijen engageren zich in het licht van artikel 33 van de algemene verordening gegevensbescherming om elkaar [via de functionarissen voor gegevensbescherming] zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elk gegevenslek dat zich voordoet betreffende de meegedeelde gegevens met impact op beide partijen en in voorkomend geval onmiddellijk gezamenlijk te overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen. De partijen verschaffen elkaar alle informatie die ze nuttig of nodig achten om de beveiligingsmaatregelen te optimaliseren.

Contacten hiervoor zijn:

- VUTG: dpo@vutg.be
- Lokaal bestuur Laakdal: privacy@laakdal.be

Lokaal bestuur Laakdal brengt het VUTG onmiddellijk op de hoogte van wijzigingen van regelgeving met impact op voorliggend protocol, zoals de finaliteit, proportionaliteit, frequentie, duurtijd enz. en in voorkomend geval van wijzigingen omtrent de verwerkers.

Artikel 10: Transparantie

Partijen informeren de betrokkenen, in het licht van het transparantiebeginsel van de algemene verordening, via publicatie op hun website(s).

Dit protocol zal door lokaal bestuur Laakdal worden gepubliceerd op hun website(s).

Dit protocol zal door het VUTG worden gepubliceerd via <https://gperia.groeipakket.be/>

Lokaal bestuur Laakdal brengt de betrokken burgers op de hoogte van deze gegevensdeling en voldoet zo aan de informatieplicht in het kader van de AVG.

Artikel 11: Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

Dit protocol wordt beheerst door het Belgisch recht.

Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met dit protocol worden beslecht door de Nederlandstalige rechtbanken te Brussel.

Artikel 12: Inwerkingtreding, duur en opzegging

Dit protocol treedt in werking op 1 augustus 2026 en wordt gesloten voor onbepaalde duur.

Partijen kunnen dit protocol op elk moment schriftelijk opzeggen mits inachtneming van een opzegtermijn van 3 (drie) maanden. In afwijking hiervan kunnen partijen in onderling overleg afwijken van deze opzegtermijn.

Het protocol eindigt tevens van rechtswege wanneer er geen rechtsgrond meer bestaat voor de gevraagde doorgifte van persoonsgegevens.

Opgemaakt te Brussel, op 2 juni 2026, in evenveel exemplaren als dat er partijen zijn.

Handtekeningen:

Namens het VUTG	
Leo Van Loo Gedelegeerd bestuurder	
Namens lokaal bestuur Laakdal	
Tine Gielis burgemeester	Jerry Verspreet algemeen directeur