

**Aanvraag tot machtiging
Sociaal-economisch dossier**

SE.1*

Vlaams Gewest
AGENTSCHAP INNOVEREN & ONDERNEMEN
Dienst Ruimtelijke Economie (13° verdiep)
NSECD - secretariaat
Koning Albert II-laan 35 bus 12
1030 Brussel
T 02 553 09 21
Vergunning.handelsvestigingen@vlaanderen.be
www.vlaio.be

*In te vullen door de
behandelende afdeling*
ontvangstdatum

Aanvrager

Gemandateerde

Wenst te worden gehoord bij ☐ Ja
de behandeling van zijn
dossier ☐ Neen

handtekening

datum

dag maand jaar

Inplantingsplaats

straat en nummer

postnummer en gemeente

Provincie

Gewest

A. DE AANVRAGER

- 1 Naam of maatschappelijke benaming en adres
- 2 Beroep of maatschappelijk doel
- 3 ondernemingsnummer
- 4 Juridisch statuut en datum van

* Voor ENKELVOUDIGE HANDELSEENHEDEN, d.w.z. voor de ontwerpen met slechts 1 verkooppunt zoals supermarkten, hypermarkten, gespecialiseerde winkels, enz. ...
Bij ontwerpen met meerdere verkooppunten moet een dossier type S.E.2 ingediend worden.



oprichting van de
vennootschap dag _____ maand _____ jaar _____

5 In welke hoedanigheid treedt de aanvrager op? ☐ promotor ☐ uitbater ☐ mandataris
☐ Andere te specificeren*: _____

6 Verantwoordelijke te contacteren voor dit dossier
straat en nummer _____
postnummer en gemeente _____
telefoon _____
fax _____
e-mail _____

B. DE UITBATER

1 Verschilt de uitbater van de aanvrager? ☐ Ja ☐ Neen
Zo ja, vermeld:
naam of maatschappelijke benaming _____
straat en nummer _____
postnummer en gemeente _____
het juridisch statuut _____
datum van oprichting dag _____ maand _____ jaar _____
ondernemingsnummer . . . _____

2 Hoedanigheid van de uitbater** _____

3 Heeft de uitbater nog andere verkooppunten dan dit waarvoor de aanvraag wordt ingediend?
Zo ja, vermeld in bijlage: het (de) adres(sen); de oppervlakte(n); de openingsdatum(data).

C. RUIMTELIJKE LIGGING EN BESCHERMING STEDELIJK MILIEU INPLANTINGSPLAATS

1 Gewest _____
Provincie _____
Gemeente + naam van de deelgemeente 1 _____
Postcode _____

* Zie ook verder onder punt B

** Aanduiden of het gaat om een groot- en kleinhandelaar, een zelfstandige kleinhandelaar, een geassocieerde of gefranchiseerde zelfstandige, een verbruikerscoöperatief, een grootwarenhuis, een bijhuis, enz. In geval van mandaat, een kopie ervan bijvoegen.

straat en nummer

Bij een netto
verkoopoppervlakte >2000 m²
gelieve de aangrenzende
gemeenten te vermelden

2 Nummer van de kadastrale
percelen

3 Bestemming van het gebied
volgens het Gewestplan?

Bestaat er voor het betrokken terrein een Gemeentelijk Ruimtelijk uitvoeringsplan of een bijzonder plan aanleg of een bijzonder bestemmingsplan? Zo ja, een kopie ervan bijvoegen.

Geef de voorschriften die de realisatie van het project toelaten en/of de naam van de bestemmingszone(s)?

4 Op welke wijze past deze handelsvestiging in de plaatselijke ontwikkelingsprojecten of binnen het kader van het stedenpatroon?

5 Wat is de huidige bestemming:

- van het terrein?

- van het gebouw?

6 Wie is de huidige eigenaar:

- van het terrein?

- van het gebouw?

7 Bevindt het terrein zich in een ☐ ja ☐ Neen

handelskern van de gemeente? Zo ja, in welke? Zo niet, welke is de dichtste bijgelegen kern en op welke afstand?

- Is het geïntegreerd in de bebouwde kom van, de gemeente, aan de rand ervan of buiten de bebouwing?

- Ligt het terrein aan een uitrit van een autoweg, langs een drukke verkeersweg, een handelsstraat of aan een openbaar plein?

8 Met welke vervoermiddelen is de plaats bereikbaar? (indien met het openbaar vervoer, gelieve de verbindingswegen aan te geven, de frequentie en de afstand tussen de plaats en de halte van het vervoer in kwestie)

9 Gelieve een liggingsplan (eventueel met foto's) bij te voegen met:

- de juiste ligging van het COMPLEX en de parking op een kaart met schaal van de ganse gemeente met aanduiding van de wegen (nationaal, gewest, gemeente), de straatnamen
- de microlokalisatie van de vestigingen, met beschrijving van de ligging en van de onmiddellijke omgeving (handelszaken, scholen, andere stedelijke functies, enz.)
- precieze aanduiding van de directe toegang tot het terrein (in- en uitgang, richtingsaanduidingen, signalisaties, enz.)
- een satellietzicht, met aanduiding van de locatie van het project, binnen de gemeentelijke omgeving

10 Wat zijn de verwachte demografische ontwikkelingen in de invloedsomgeving van de vestiging en welke invloed wordt uitgeoefend op de mobiliteit. Gelieve uitgebreid toe te lichten.

11 Bestaat er een MER of een mobiliteitsstudie voor de gemeente, of regio waarin de vestiging wordt ingeplant. Wat zijn de belangrijkste conclusies uit deze studie?

D. KARAKTERISTIEKEN VAN DE INPLANTING

1 Is het gebouw enkel bestemd voor de handelsvestiging waarvoor een aanvraag werd ingediend?

☐ ja ☐ nee

Zo niet, gelieve de andere functies ervan, die niet aan de exploitatie gebonden zijn, aan te geven:

- kantoor ☐ Ja ☐ Neen
- woonst ☐ Ja ☐ Neen
- opslagplaats ☐ Ja ☐ Neen
- atelier ☐ Ja ☐ Neen

andere:

2 Gaat het om:

- een nieuw gebouw ☐ Ja ☐ Neen
- de uitbreiding van een ☐ Ja ☐ Neen
bestaand gebouw
- de ingebruikname van een ☐ Ja ☐ Neen
bestaand gebouw dat voorheen

niet voor kleinhandel werd
aangewend zo ja, gelieve de vroegere assortimenten toe te lichten:

- de grondige wijziging van de ☐ Ja ☐ Neen
aard van de handelsactiviteit
binnen een gebouw reeds aange-
wend voor handelsdoeleinden zo ja, gelieve de vroegere assortimenten toe te lichten:

- de herlocalisatie binnen een ☐ Ja ☐ Neen
straal van max. 1000 meter.

- de herlocalisatie gebeurt met ☐ Ja ☐ Neen
sluiting van één of meerdere

verkooppunt(en) zo ja, vermeld in bijlage de volgende inlichtingen.

- adres(sen)
- bestemming van de vrijgekomen plaatsen
- netto-oppervlakte van de assortimenten
- eventueel sociaal-economische vergunning
- openingsdatum(ta)

3 Gegevens omtrent de oppervlakte (in m²)*

terreinoppervlakte

**bestaand of vóór
herlocalisatie (a)**

**Uitbreiding
(b)**

**TOTAAL
(c)**

* Voor de nieuwe projecten enkel kolom (c) invullen. Voor de uitbreidingen, de kolommen (a) en (b) invullen en het totaal maken in kolom (c). Voor de herlocalisaties, de kolommen (a) en (c) invullen.

Bebouwde grondoppervlakte (muren inbegrepen)

bruto-oppervlakte aangewend voor
handelsdoeleinden (netto verkoopoppervlakte,
reserve, technische en sociale lokalen, bureaus en
andere handelsruimtes)

totale netto-oppervlakte bestemd voor de verkoop
en toegankelijk voor het publiek (met inbegrip van
de kassa's, het "front-end" en de niet overdekte
verkoopoppervlakten)

Verdeling per niveau
oppervlakte van de eigen parking

aantal parkeerplaatsen (eigen aan de
handelsvestiging)

- 4 Een plan bijvoegen waarin op een precieze wijze de netto verkoopoppervlakte van het gebouw wordt beschreven (desgevallend per niveau) met aanduiding van de in D3 vermelde netto verkoopoppervlakten.

- 5 werd een stedenbouwkundige vergunning voor het project aangevraagd? ☐ Ja ☐ Neen

datum van aanvraag dag maand jaar

verkregen? ☐ Ja ☐ Neen

datum van vergunning dag maand jaar

- 6 Netto verkoopoppervlakte voorbehouden aan (in m²)*

oppervlakte voorbehouden aan kassa's (check-out)
en "front-end"

TOTAAL van de oppervlakten

aantal kassa's

**bestaand of vóór
herlocalisatie (a)**

**Uitbreiding
(b)**

**TOTAAL
(c)**

F. NALEVING SOCIALE EN ARBEIDSWETGEVING

Het vestiging en haar personeel. (bij realisatie van het ontwerp)

Kwantitatieve indeling der werknemers*

1	Aantal voltijds			Aantal deeltijds		
	bestaand of vóór verhuis (a)	uitbreiding (b)	TOTAAL (c)	bestaand of vóór verhuis (a)	uitbreiding (b)	TOTAAL (c)
Verkooppersoneel						

* Voor de nieuwe projecten enkel kolom (c) invullen. Voor de uitbreidingen, de kolommen (a) en (b) invullen en het totaal maken in kolom (c). Voor de herlocalisaties, de kolommen (a) en (c) invullen.

* Voor de nieuwe projecten enkel kolom (c) invullen. Voor de uitbreidingen, de kolommen (a) en (b) invullen en het totaal maken in kolom (c). Voor de herlocalisaties, de kolommen (a) en (c) invullen.

administratief personeel

andere

TOTAAL

**bestaand of vóór
herlocalisatie (a)**

uitbreiding (b)

TOTAAL (c)

Deeltijdse werknemers*

Aantal

Uren/week

Aantal

Uren/week

Aantal

Uren/week

Uitbater/helpers

Aantal

Uren/week

Aantal

Uren/week

Aantal

Uren/week

2 Welke zijn de vooruitzichten voor de personeelsevolutie voor de komende 3 jaar?

Aanwerving- en tewerkstellingvoorwaarden: (opleiding /ervaring /geschooldheid enz.)

3 Verduidelijk mogelijke toekomstige schommelingen in de tewerkstelling.

4 Bezoldiging en arbeidsreglement

Veiligheid, hygiëne en gezondheid werknemers:

18 Betreft het nieuwe ☐ Ja ☐ Neen

werkplaatsen of impliceert het
project het overbrengen van
personeel van de ene naar de
andere vestigingsplaats?

Zo ja, aantal betrokken
personen:

19 Onder welk(e) paritaire commissie(s) ressorteert het personeel (arbeiders/bedienden) (nr. en benaming)?

☐ 201 ☐ 202 ☐ 311 ☐ 312 ☐ Andere:

CAO van toepassing

20 Wijze van vervoer (toelichting en procentuele verdeling)

- vervoer aangeboden door de
werkgever

- openbaar vervoer (wijze)

- individueel vervoer (wagen,
fiets, andere)

G. ALGEMENE INLICHTINGEN

Met betrekking tot:

1 De onderneming

- een bondige historiek van de onderneming of de activiteit (oprichting, evolutie);

- vrijstelling van of voorheen verkregen socio-economische machtigingen (wet 29 juni 1975 / wet 13 augustus 2004):
kopie van de machtiging

2 Het project

Als het gaat om een nieuw verkooppunt: de globale context van de firma beschrijven waarin het project kadert en zijn precieze functie?

In geval van uitbreiding: de beweegredenen en de gevolgen geven (wijziging van het huidige assortiment of verandering van de positie van het verkooppunt binnen het geheel van de onderneming).

In geval van herlocalisatie, de oorzaken en de gevolgen geven:

- de meerwaarde voor de winkel, zijn aantrekkelijkheid en zijn omgeving
- de sluiting van het bestaande verkooppunt, de nieuwe bestemming van dit gebouw

	Bestaande	Toekomstige
3 Welk is het voorziene of reeds bestede investeringsbedrag (geactualiseerd)?		
- voor de aankoop van het terrein en/of het gebouw:		
datum van de aankoop:		
datum van de aankoop	dag _____ maand _____ jaar _____	dag _____ maand _____ jaar _____
- voor de bouw:		
- voor de inrichting van het gebouw:		
4 Als het terrein (of het bestaande gebouw) nog niet verworven werd, bestaat er dan in hoofdte van de aanvrager een koopoptie of een ander verwervingsrecht?		
5 Als het gaat om de overname van een bestaand gebouw, geef dan een bondig overzicht van de eventueel voorziene veranderingen en aanpassingen.		
6 Indien de onderneming een groothandelsactiviteit, gelieve te verduidelijken waarom u dit socio-economisch dossier indient.		
7 Indien het dossier een verhuis betreft.		
Wat wordt de bestemming van het verlaten pand?		

SYNTHESE: over de 4 criteria zoals vermeld in KB van 23/02/2005 gewijzigd bij KB van 13 januari 2010

De ruimtelijke ligging van de handelsvestiging

- De inpassing van de handelsvestiging in de plaatselijke ontwikkelingsprojecten of binnen het kader van het stedenpatroon.
- De bereikbaarheid van de nieuwe vestiging via het openbaar vervoer en via individuele transportmiddelen.

De bescherming van de consument

- De naleving van de vigerende wetgeving inzake consumentenbescherming.

De bescherming van het stedelijk milieu

- Het effect van de inplanting inzake duurzame mobiliteit, meer bepaald het gebruik van de ruimte en de verkeersveiligheid.

- b) *Het effect van de inplanting van de handelsvestiging op de stadskern in het kader van de planologische vereisten.*

Het respect voor de sociale wetgeving en het arbeidsrecht

- a) *De naleving van de sociale wetgeving.*
b) *De naleving van de arbeidswetgeving.*