



# **Subsidiereglement socio-culturele en culturele verenigingen Laakdal**

Goedkeuring gemeenteraad 23/09/2014.

Gewijzigd door een gemeenteraadsbesluit van 23/06/2021.

Gewijzigd door gemeenteraadsbesluit van 28/09/2021.

## **GECOÖRDINEERDE VERSIE.**

**Gemeente Laakdal** • Markt 19 • B-2430 Laakdal  
info@laakdal.be • [www.laakdal.be](http://www.laakdal.be)  
Cultuurdienst • [cultuur@laakdal.be](mailto:cultuur@laakdal.be)



## 1 Algemeen

**Art. 1:** Het college van burgemeester en schepenen van de gemeente Laakdal verleent subsidies aan door de cultuurraad erkende socio-culturele en culturele verenigingen in haar gemeente. Binnen de door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten worden subsidies uitgekeerd aan socio-culturele en culturele verenigingen op basis van het goedgekeurde subsidiereglement met puntenstelsel.

**Art. 2:** Verenigingen of instellingen, waarvoor in de gemeentebegroting reeds een toelage is voorzien op een ander begrotingsartikel, worden uitgesloten van subsidiëring volgens onderhavig reglement. Een vereniging die lid is van meerdere adviesraden kan jaarlijks slechts éénmaal subsidies aanvragen.

**Art. 3:** Het krediet op de gemeentebegroting wordt opgesplitst in vier delen:

- Een jaarlijkse forfaitaire toelage voor muziekverenigingen en drumbands.
- Een jaarlijkse forfaitaire toelage voor toneelverenigingen.
- Een jaarlijkse basistoelage van 90 EUR per vereniging, uitgezonderd de verenigingen die reeds een forfaitaire toelage ontvangen.
- Een jaarlijkse werkingstoelage per vereniging volgens bijgevoegd puntenstelsel.

**Art. 4:** De forfaitaire toelage is afhankelijk van het totale bedrag dat verdeeld kan worden aan verenigingen. Bij een stijging of daling van dit totaalbedrag, worden deze forfaitaire bedragen aangepast volgens de procentuele stijging of daling.

**Art. 5:** Muziekverenigingen, drumbands en Klaroenen dienen minimaal in te staan voor twee publieke uitvoeringen per jaar. Daarnaast dienen zij deel te nemen aan de gemeentelijke feestelijkheden, wanneer zij door de gemeentelijke diensten daartoe uitgenodigd worden. Indien de muziekverenigingen of drumbands zich zonder gegronde reden niet aanbieden, wordt hun toelage bij elke weigering met 50% verminderd. De fanfares die aangesloten zijn bij de cultuurraad en voldoen aan de voorwaarden, ontvangen jaarlijks 1240 EUR. De drumbands die aangesloten zijn bij de cultuurraad en voldoen aan de voorwaarden, ontvangen jaarlijks 250 EUR. De Klaroenen die aangesloten zijn bij de cultuurraad en voldoen aan de voorwaarden, ontvangen jaarlijks 250 EUR.

**Art. 6:** Toneelverenigingen dienen minimaal in te staan voor twee publieke producties per jaar. Toneelverenigingen die aangesloten zijn bij de cultuurraad en voldoen aan de voorwaarden, ontvangen jaarlijks 850 EUR.

**Art. 7:** Verenigingen zonder forfaitaire toelage ontvangen jaarlijks een basistoelage van 90 EUR per vereniging. Om deze toelage te verkrijgen, dienen zij aanwezig te zijn op alle algemene vergaderingen van de cultuurraad. Indien een vereniging niet aanwezig is, kan deze enkel nog de werkingstoelage volgens het puntenstelsel verkrijgen. Indien een vereniging met forfaitaire toelage niet aanwezig is op de algemene vergaderingen, wordt deze verminderd met 90 EUR.

**Art. 8:** Verenigingen kunnen jaarlijks een werkingstoelage bekomen volgens het onderstaand puntenstelsel. De verenigingen dienen daarvoor het verslagformulier in en dienen de activiteiten te staven door bijvoeging van de nodige bewijsstukken. Verenigingen die een forfaitaire toelage ontvangen, dienen het verslagformulier in met bewijsstukken van minimaal twee publieke opvoeringen of producties.

**Art. 9:** De toelagen ingeschreven in de begroting van het lopende kalenderjaar worden steeds bepaald op basis van de in het verslagformulier opgenomen gegevens van de vereniging m.b.t. het

voorbij werkjaar (1 september tot 31 augustus - lopend kalenderjaar min 1). Het gemeentebestuur behoudt zich het recht om de gegeven informatie en bewijsstukken te laten verifiëren. Indien blijkt dat de aangiften niet in overeenstemming zijn met de werkelijkheid, dan komt desbetreffende vereniging voor het betrokken jaar niet meer in aanmerking voor de onder dit besluit geregementeerde subsidie.

**Art. 10:** De toelagen kan men verkrijgen door te voldoen aan de hierna omschreven procedure:

1. De aanvraag tot subsidiëring wordt door de socio-culturele verenigingen op de daartoe bestemde formulieren ingediend bij de cultuurdienst. Het reglement en de verslagformulieren zijn te verkrijgen via de cultuurdienst of de website van de gemeente. De aanvraag moet worden ingediend ten laatste op 1 oktober van het betrokken jaar.
2. Het College van Burgemeester en Schepenen verdeelt de toelagen op basis van advies van de cultuurraad. De bekendmaking van het subsidiebedrag vindt plaats vóór 31 december van het betrokken jaar.

**Art. 11:** De aanvragen worden ter advies voorgelegd aan de adviescommissie van de cultuurraad die in de loop van de maanden oktober en november een beoordeling maakt. De adviescommissie is samengesteld uit deskundigen aangeduid door het bestuur van de cultuurraad. De commissie kan de aanvragers horen, bijkomende documenten en gegevens opvragen en een bezoek ter plaatse brengen. Voor betwistingen kan de aanvrager terecht bij het College van Burgemeester en Schepenen.

**Art. 12:** Dit subsidiereglement met puntenstelsel is jaarlijks voor herziening vatbaar. Mogelijke herzieningen worden nochtans pas van kracht voor het werkjaar volgend op de goedkeuring van het nieuwe stelsel door de gemeenteraad.

**Art. 13:** Het niet naleven van de bepalingen van dit reglement geeft aanleiding tot het verminderen, inhouden of zelfs terugvorderen van de subsidie. Bij bedrieglijke inbreuken kan het college de overtreder tijdelijk uitsluiten van alle subsidies.

**Art. 14:** Het reglement treedt in werking vanaf 1 september 2014 en vervangt alle voorgaande subsidiereglementen voor culturele verenigingen.

**Art. 15:** Voor het werkjaar 2020 (01 september 2019- 31 augustus 2020) moet niet voldaan worden aan de hogergenoemde voorwaarden en formaliteiten. Uitzonderlijk moet slechts een vereenvoudigd dossier worden ingediend, bestaande uit contactgegevens en bankgegevens van de vereniging.

De verdeling van de subsidie zal gebeuren rekening houdende met volgende parameters: voor verenigingen die minimaal één jaar bestaan, wordt berekend welk bedrag zij gemiddeld ontvangen hebben aan subsidies de voorbije 5 jaar. Indien de vereniging minder dan vijf jaar bestaat, wordt berekend welk bedrag ze gemiddeld heeft ontvangen over het aantal jaren van bestaan.

Iedere vereniging ontvangt voor werkjaar 2020 een percentage van de totale subsidiepot, overeenstemmend met het percentage van zijn genoemde gemiddelde subsidie in het totaal van de berekende gemiddelde subsidies.

**Art. 16:** Ook voor het werkjaar 2021 (01 september 2020-31 augustus 2021) moet niet voldaan worden aan de hogergenoemde voorwaarden en formaliteiten. Uitzonderlijk moet slechts een vereenvoudigd dossier worden ingediend, bestaande uit contactgegevens en bankgegevens van de vereniging, in te dienen ten laatste op 31 oktober 2021. De verdeling van de subsidie 2021 zal gebeuren rekening houdende met volgende parameters: voor verenigingen die minimaal één jaar bestaan, wordt berekend welk bedrag zij gemiddeld ontvangen hebben aan subsidies tijdens de jaren 2015 tot en met 2019. Indien de vereniging minder dan vijf jaar bestaat, wordt berekend welk bedrag ze gemiddeld heeft ontvangen over het aantal jaren van bestaan. Iedere vereniging ontvangt voor werkjaar 2021 een percentage van de totale subsidiepot, overeenstemmend met het

percentage van zijn genoemde gemiddelde subsidie in het totaal van de berekende gemiddelde subsidies.

## 2 Puntenstelsel

### Algemene voorwaarden

Om als culturele vereniging van een jaarlijkse gemeentelijke werkingstoelage te kunnen genieten moet aan volgende algemene voorwaarden voldaan worden en dient de hierna beschreven procedure gevolgd:

- 1) de vereniging moet lid zijn van de gemeentelijke cultuurraad.
- 2) de te subsidiëren activiteiten die buiten de gemeentegrenzen doorgaan, dienen Laakdal een bovenlokale uitstraling te geven.
- 3) een vereniging kan per activiteit slechts éénmaal punten of subsidie bekomen.
- 4) de vereniging mag niet genieten van enige andere gemeentelijke subsidie of werkingstoelage.
- 5) voor de verdere details verwijzen wij naar het subsidiereglement.

### Activiteiten

De activiteiten met betrekking tot de interne werking van de vereniging moeten niet langer opgenomen worden (Zie deel 3). Zij geven recht op de vaste basistoelage, onder de voorwaarden zoals beschreven in art. 7 van het subsidiereglement.

Voor de overige activiteiten geldt dat:

- Elke activiteit vermeld onder 1 a), b) of c) en 2 a), b) of c) dient:
  - o tot iedereen gericht te zijn en mag dus niet beperkt zijn tot de eigen leden.
  - o bewezen te worden door bijvoeging van bewijsstukken zoals uitnodiging, ledenblad, parochieblad, folder, affiche, persartikel, .... Bij gebrek aan bewijsstukken zal deze activiteit niet worden opgenomen in de puntentelling.
- De activiteiten georganiseerd enkel voor de eigen leden dienen opgenomen te worden in 1 d) of 2 d).

#### 1. Culturele activiteiten

- Podiumactiviteit : toneel, zang, muziek, show, kleinkunst, cabaret, choreografie
- Beeldende kunst : schilderen, tekenen, beeldhouwen, boetseren, textielkunst, installaties
- Film
- Tentoonstellingen, beurzen en markten
- Wedstrijden: kwis, voordracht, opstel, foto, muziek, enz..

Opmerkingen:

- Wandel- en fietstochten die regelmatig georganiseerd worden, beschouwen we als een reeks van dezelfde activiteiten. De punten worden gegeven per reeks

(zoals ook voor de vormingsactiviteiten).

- Ziekenbezoeken behoren tot de interne werking van de vereniging en dienen niet afzonderlijk te worden vermeld.
- a) voor de zelfuitvoering van activiteiten voor de bevolking: deze activiteiten worden door de leden van de vereniging zelf uitgevoerd en georganiseerd en staan open voor het brede publiek. \_300 punten per activiteit.
- b) voor de organisatie van activiteiten voor de Laakdalse bevolking: deze activiteiten worden door de vereniging georganiseerd en staan open voor het brede publiek. De uitvoering berust bij een derde partij. \_150 punten per activiteit.
- c) voor het bijwonen van activiteiten: culturele activiteiten die worden bijgewoond onder de noemer van de vereniging. De activiteiten worden uitgevoerd in het kader van het jaarprogramma van de vereniging. \_10 punten per deelnemer per activiteit met een maximum van 100 punten per activiteit.
- d) voor de organisatie van activiteiten voor de eigen leden: deze activiteiten worden georganiseerd enkel voor de leden van de vereniging. \_100 punten per activiteit.

## **2. Vormende activiteiten**

Hier gaat het om activiteiten met als doel het overdragen van kennis, de vorming in het algemeen.

Opmerking: De punten worden gegeven per lessenreeks, niet per les (bijv. een reeks van kooklessen, zwemlessen, e.a.).

- a) zelf geven en organiseren van lessen, voordracht, debat, panel, groepsgesprek, symposium, studiedagen, vormingsdagen, congressen: deze activiteiten hebben tot doel om eigen kennis over te brengen aan het brede publiek. Ze worden georganiseerd en uitgevoerd door de leden van de vereniging. \_300 punten per activiteit.
- b) organiseren van lessen, voordracht, debat, panel, groepsgesprek, symposium, studiedagen, vormingsdagen, congressen: deze vormingsactiviteiten worden door de vereniging georganiseerd, maar de uitvoering berust bij een derde partij. Ze staan open voor het brede publiek. \_300 punten per activiteit.
- c) elders deelnemen: het gaat om vormingsactiviteiten, georganiseerd door anderen, die door de leden van de vereniging gevolgd worden ter verrijking van de eigen kennis en vaardigheden. De activiteiten worden uitgevoerd in het kader van het jaarprogramma van de vereniging. \_25 punten per deelnemer per activiteit met een maximum van 250 punten per activiteit.
- d) voor de organisatie van vormende activiteiten voor de eigen leden: deze activiteiten, zoals in voorgaande gedefinieerd, worden georganiseerd enkel voor de leden van de vereniging. \_100 punten per activiteit.

### **3. Verenigingsleven**

De activiteiten binnen de eigen vereniging maken deel uit van de interne en dagelijkse werking. Het puntensysteem is hier niet van toepassing. De subsidie zit vervat in de vaste basistoelage die toegekend wordt aan elke daartoe gerechtigde vereniging die lid is van de cultuurraad. We verwijzen hiervoor naar het subsidiereglement.

De “buitenactiviteiten” die georganiseerd worden voor de eigen leden worden opgenomen worden in het punt d) van de delen 1 of 2.

### **4. Samenwerking met andere verenigingen die lid zijn van de cultuurraad**

Activiteiten die hier ingediend worden, mogen nergens anders ingevuld worden.

De punten die u zou krijgen als u de activiteit bij de rubrieken 1 en 2 zou indienen, worden verhoogd met 50%. Dit puntenaantal wordt toegekend aan elke vereniging die samenwerkt aan de activiteit ongeacht het aantal verenigingen en hun inbreng. Er geldt een maximum van 3 activiteiten.

### **5. Werking in cultuurraad**

Medewerking aan een culturele activiteit van de cultuurraad of de gemeente Laakdal, enkel indien er geen financiële opbrengsten zijn voor de vereniging. \_150 punten per activiteit. Er geldt een maximum 3 activiteiten.