

Projectsubsidiereglement

Artikel 1

Binnen de perken van het beschikbare krediet (voorzien in het jeugdwerkbeleidsplan) worden aan jeugdverenigingen, jeugdraad of groepjes jongeren een toelage ter ondersteuning voor het organiseren van projecten toegekend onder de in dit reglement gestelde voorwaarden. De subsidie wordt toegekend aan Laakdalse jeugdverenigingen of aan een groepje jongeren en heeft tot doel, nieuwe initiatieven te stimuleren die inspelen op de behoeften van kinderen en jongeren die wel/niet georganiseerd zijn.

Artikel 2

§ 1. Een project komt in aanmerking indien het voldoet aan volgende voorwaarden:

- De doelgroep van het project zijn Laakdalse jongeren tussen 6 en 25 jaar.
- De organisatoren moeten voor tenminste $\frac{3}{4}$ jonger zijn dan 30 jaar.
- Het project moet open staan voor iedereen.
- Het project moet een vernieuwend of experimenteel karakter hebben, de specifieke werking overschrijden, een ongebruikelijke activiteit of gericht zijn op een specifiek of nieuw doelpubliek.
- De uitvoering van het project moet plaats hebben op Laakdals grondgebied en georganiseerd worden door voornamelijk Laakdalse jongeren.
- De nodige verzekeringen dienen afgesloten te worden (objectieve aansprakelijkheid inzake brand en ontploffing, burgerlijke aansprakelijkheid, lichamelijke ongevallen) door de organisatoren.

§2. Komen niet in aanmerking:

- Projecten met een louter commercieel doel.
- Projecten die niet voor en door jongeren worden gerealiseerd.
- Projecten die niet kunnen terugvallen op een gemotiveerde bekwame ploeg die leiding kan geven aan het project en het kan coördineren.

Artikel 3

De toekenning van de subsidie, op basis van de criteria beschreven in dit reglement, gebeurt door het College van Burgemeester & Schepenen op advies van de stuurgroep JWPB en bij ontstentenis, op advies van het dagelijks bestuur van de jeugdraad. De toelage wordt berekend op de gemaakte kosten. Men kan maximum 50% van de gemaakte kosten toegekend krijgen, met een maximum van 620 euro.

§1. Volgende onkosten komen in aanmerking:

- Huurgelden infrastructuur
- Promotiekosten
- Verzekeringen, honoraria van sprekers of lesgevers, uitkoopsommen
- Auteursrechten, billijke vergoeding
- Huur didactisch materiaal
- Andere op voorhand gespecificeerde kosten

§2. Onderstaande kosten komen zeker niet in aanmerking:

- Voeding en drank
- Producten die worden doorverkocht aan deelnemers.

Artikel 4

§1. Voor de aanvraag van de subsidies dient men ten laatste 2 maanden vóór het project en ten laatste op 31 september, een aanvraagformulier volledig ingevuld te bezorgen op de jeugddienst. Op dit aanvraagformulier moet worden vermeld:

- Motivering van het project met meerwaarde voor de jongeren.
- Het volledige programma, het verloop van de activiteit (opgesplitst in voorbereidingstijd, uitvoering en evaluatie).
- Wat men met het project wenst te bereiken.
- Plaats, datum, duur van het project.
- Raming van de kosten: inkomsten en uitgaven (met vermelding van eventuele andere subsidies).
- Lijst van de organisatoren met vermelding van twee meerderjarige personen: naam, adres, geboortedatum, die als verantwoordelijke inrichters die gevolmachtigd werden om de subsidie in ontvangst te nemen; het rekeningnummer.

§2. Ten laatste 6 weken na het project dient bij de jeugddienst een evaluatieverslag binnengebracht te worden. Dit verslag bevat volgende elementen:

- Een evaluatie van het project (naar voorgestelde doel en doelstellingen).
- Financieel verslag; alle onkosten moeten met de nodige bewijsstukken aangetoond worden. (factuur met duidelijke omschrijving van het product en datum)
- Persmededeling en publiciteit.

§3. De initiatiefnemers verbinden zich ertoe de samenwerking met het gemeentelijk jeugdwerk kenbaar te maken.

Artikel 5

§1. Het college van Burgemeester en schepenen geeft ten laatste één maand na ontvangst van het advies over het aanvraagdossier zijn gemotiveerde beslissing schriftelijk door aan de initiatiefnemers. Daarna wordt 60% van het voorziene subsidiebedrag uitbetaald.

§2. Aan de hand van het goedgekeurde financiële verslag wordt het definitieve subsidiebedrag vastgesteld en uitbetaald.

Financiële verslagen die ingediend worden voor 30 juni worden uitbetaald ten laatste tegen 31 oktober.

Financiële verslagen ingediend na 30 juni en voor 15 november worden ten laatste uitbetaald tegen 15 december.

§3. Alle wijzigingen aan het project (zowel qua data als qua inhoud) moeten zo vlug mogelijk aan de jeugddienst worden gemeld. Het gemeentebestuur kan controle uitoefenen en de uitbetaalde projectsubsidie geheel of gedeeltelijk terugvorderen, indien deze werd toegekend op basis van onjuiste aangifte. Enkel het College van Burgemeester en Schepenen kan, na advies van de gemeentelijke Jeugdraad geschillen beslechten.

§4. Indien het voorziene krediet niet volledige opgebruikt wordt, zal de rest verdeeld worden samen met de basissubsidie voorzien in het Jeugdwerkbeleidsplan.

Artikel 6

§1. Bij het indienen van de aanvraag, verbindt de aanvrager zich ertoe akkoord te gaan met de bepalingen in dit reglement.

§2. Deze reglementering gaat in op 15 januari 2002. De toepassing ervan zal jaarlijks worden geëvalueerd en zonodig aanleiding geven tot aanpassingen.